

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

„Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w ramach Zadania inwestycyjnego pod nazwą: ... (część nazwy)”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o.

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 302689539

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: pl. Wiosny Ludów 2

1.5.2.) Miejscowość: Poznań

1.5.3.) Kod pocztowy: 61-831

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL415 - Miasto Poznań

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.pim.poznan.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Budownictwo i obiekty komunalne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w ramach Zadania inwestycyjnego pod nazwą: ... (część nazwy)”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-32e417cc-bb24-4f85-852e-2e6bdd08a374

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00345883

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-07-16

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projekt pt. „Zagospodarowanie i wykorzystanie wody deszczowej przy budynkach użyteczności publicznej miasta Poznania” nr FEWP.02.06-IZ.00-0021/24-00 w ramach: Priorytetu 02 „Fundusze europejskie dla zielonej Wielkopolski” Działania 02.06 „Zwiększanie odporności na zmiany klimatu i klęski żywiołowe w ramach ZIT” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-32e417cc-bb24-4f85-852e-2e6bdd08a374>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Zamawiający wskazuje następujący dodatkowy adres e-mail do kontaktu:

e-mail: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): zamieszczony na stronie www

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania / konkursy”).

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: zamieszczony na stronie www.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia, ani logowania.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz. U. poz. 2452).

9. Dokumenty elektroniczne (Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. 16 i 21 SWZ), o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247)), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty (Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. 16 i 21 SWZ), inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

POZOSTAŁE INFORMACJE ZE WZGLĘDU NA BRAK MIEJSCA W FORMULARZU DOSTĘPNE W PKT SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania Pania/Pana w związku z ogłoszeniem zamówienia publicznego.

• Administratorem danych osobowych przetwarzanych na potrzeby ogłoszonego postępowania jest Prezydent Miasta Poznań z siedzibą przy Placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować elektronicznie pod adresem iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Cel i podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie prawnej wynikającej z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, jako że jest to niezbędne do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie w jakim przebieg procesu wyboru wykonawcy musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.

Okres, przez który dane będą przetwarzane

Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane przez okres do zakończenia postępowania w przedmiocie udzielenia zamówienia publicznego.

Następnie Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jako element protokołu o udzielenie zamówienia, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania protokołu obejmuje cały czas trwania umowy.

Kto może być odbiorcą Pania/Pana danych?

Pani/Pana zostaną przekazane Miastu Poznań jako podmiotowi zawierającemu umowę z Wykonawcą wybranym w postępowaniu oraz Zarządowi Dróg Miejskich w Poznaniu jako podmiotowi, na którego rzecz inwestycja będzie realizowana.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawa osoby, której dane dotyczą

W zakresie wynikającym z Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do treści danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych,
- do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,
- do żądania ograniczenia przetwarzania danych,

W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Spółkę narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Ograniczenia praw - zakresie wynikającym z Rozporządzenia, nie przysługuje Pani/Panu prawo:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Decyzje podejmowane w sposób zautomatyzowany

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.

Obowiązek podania danych

Obowiązek podania przez Pania/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: postępowanie nr PIM/07/26/ZP53/2025-465

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

SWZ:

Przedmiotem zamówienia jest: „Pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w ramach Zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Zagospodarowanie i

wykorzystanie wody deszczowej przy budynkach użyteczności publicznej miasta Poznania” – 3 placówki oświatowe” - postępowanie nr PIM/07/26/ZP53/2025-465 - „Zagospodarowanie i wykorzystanie wody deszczowej przy budynkach użyteczności publicznej miasta Poznania”, zwanym dalej: „Zadaniem inwestycyjnym” w skład, którego wchodzi następujące części (w treści Umowy określane jako „Części” lub „Część”):

- a. Część I - zagospodarowanie i wykorzystanie wody deszczowej na terenie Przedszkola „Promyczek”, ul. Dojazd 3, 60-631 Poznań (dalej jako: Przedszkole),
- b. Część II - zagospodarowanie i wykorzystanie wody deszczowej na terenie Szkoły Podstawowej nr 90, ul. Chociszewskiego 56, 60-261 Poznań (dalej jako: SP90),
- c. Część III - zagospodarowanie i wykorzystanie wody deszczowej na terenie Szkoły Podstawowej nr 80, ul. Pogodna 84, 60-137 Poznań (dalej jako: SP80).

W ramach uszczegółowienia opisu przedmiotu nadzoru Inżyniera Kontraktu Zamawiający udostępnia:

- Załącznik nr 1 do SWZ – Wzór umowy;
- Załącznik nr 2 do SWZ - Opis robót budowlanych podlegających nadzorowi.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usług opisanych wg „Wspólnego słownika zamówień” (CPV):

- 71247000-1 - nadzór nad robotami budowlanymi,
- 71248000-8 - nadzór nad projektem i dokumentacją,
- 71310000-4 - doradcze usługi inżynierskie i budowlane,
- 71540000-5 - usługi zarządzania budową.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71247000-1 - Nadzór nad robotami budowlanymi

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy (do 50% wartości zamówienia podstawowego).

Przedmiot wspomnianych zamówień stanowić będą podobne usługi, zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

Zamawiający przewiduje udzielenie tego rodzaju zamówień w szczególności, gdy zajdzie konieczność i/lub potrzeba wykonania zakresów prac nieuwzględnionych w ramach zakresu zamówienia podstawowego, a których wykonanie będzie możliwe poprzez powtórzenie podobnych usług, co przewidziane w ramach zakresu zamówienia podstawowego.

Warunkiem udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług jest okoliczność, że:

- dotychczasowy Wykonawca realizował usługi w terminie i z najwyższą starannością,
- dotychczasowy wykonawca zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż zamówienia podstawowego,
- dotychczasowy wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy,
- Zamawiający przeprowadzi z dotychczasowym Wykonawcą negocjacje, w wyniku których zostanie uzgodnione wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego zamówienia.

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Poprzez kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: dodatkowe Doświadczenie Perosnelu Wykonawcy

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

SWZ:

20.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału dotyczące:

20.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym oraz uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresach.

20.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresach.

20.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

20.1.3.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

a) 1 usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu, inwestora zastępczego lub kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych obejmujących zagospodarowanie terenu, gospodarkę wodami opadowymi, małą retencję, infrastrukturę techniczną lub przestrzeń publiczną, o wartości nadzorowanych robót nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto;

oraz

b) 1 usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu, inwestora zastępczego lub kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji obejmującej co najmniej jeden z poniższych zakresów:

- zbiorniki retencyjne;
- ogrody deszczowe;
- systemy zagospodarowania wód opadowych;
- instalacje kanalizacji deszczowej;
- rozwiązania zielono-niebieskiej infrastruktury;
- zagospodarowanie terenów zieleni;

Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia ww. warunków w ramach jednej usługi.

20.1.3.2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował do realizacji zamówienia Zespołem Inżyniera (Personelem) składającym się z:

a) Koordynator / Inżynier Kontraktu – 1 osoba posiadająca:

- wykształcenie wyższe techniczne;
- minimum 5 lat doświadczenia zawodowego – potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy;
- doświadczenie w pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu, kierownika projektu lub koordynatora nadzoru dla minimum 1 inwestycji obejmującej roboty budowlane związane z gospodarką wodami opadowymi, zagospodarowaniem terenu lub infrastrukturą techniczną;
- znajomość procedur administracyjnych i procesu inwestycyjnego – potwierdzana oświadczeniem Wykonawcy;

b) Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno- budowlanej – 1 osoba posiadająca:

- uprawnienia budowlane do nadzorowania robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego;
- doświadczenie przy nadzorze minimum 1 inwestycji obejmującej zagospodarowanie terenu, nawierzchnie, małą architekturę i obiekty konstrukcyjne zewnętrzne tj. mury oporowe;

b) Inspektor nadzoru branży sanitarnej – 1 osoba posiadająca:

- uprawnienia budowlane do nadzorowania robót w specjalności instalacji sanitarnych,
- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego;
- doświadczenie przy realizacji minimum 1 inwestycji obejmującej retencję, kanalizację deszczową, zagospodarowanie wód opadowych lub instalacje sanitarne zewnętrzne;

c) Inspektor nadzoru branży elektrycznej – 1 osoba posiadająca:

- uprawnienia budowlane do nadzorowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego;
- doświadczenie przy nadzorze minimum 1 inwestycji obejmującej instalacje elektryczne zewnętrzne, oświetlenie terenu, monitoring lub zasilanie urządzeń infrastrukturalnych;

d) Specjalista ds. zieleni / architekt krajobrazu – 1 osoba posiadająca:

- wykształcenie wyższe kierunkowe: architektura krajobrazu / ogrodnictwo / leśnictwo / ochrona środowiska / pokrewne;
- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego;
- doświadczenie przy realizacji lub nadzorze minimum 1 inwestycji obejmującej nasadzenia, zagospodarowanie zieleni,

rozwiązania retencyjne lub zielono-niebieską infrastrukturę;

e) Specjalista ds. nadzoru przyrodniczego – 1 osoba posiadająca:

- wykształcenie kierunkowe przyrodnicze: biologia / ochrona środowiska / ekologia / pokrewne;
- doświadczenie w nadzorze przyrodniczym (minimum 1) na etapie realizacji inwestycji wpływających na zielen i środowisko przyrodnicze, w tym retencję wodną, gospodarkę drzewostanem lub siedliskami;

f) Specjalista ds. nadzoru archeologicznego – 1 osoba posiadająca:

- wykształcenie wyższe w zakresie archeologii;
- uprawnienia w zakresie spełnianie wymagań określonych w art. 37e ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, uprawniających do kierowania badaniami archeologicznymi lub sprawowania nadzoru archeologicznego;
- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia lub nadzorowania prac archeologicznych potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy;
- doświadczenie przy realizacji minimum 1 zadania inwestycyjnego, w ramach którego pełniono funkcję kierownika badań archeologicznych, nadzoru archeologicznego lub archeologa podczas realizacji robót budowlanych związanych z infrastrukturą techniczną, drogową, kubaturową lub zagospodarowaniem terenu.

UWAGA:

- Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji w przypadku, gdy ta sama osoba posiada łącznie wymagane uprawnienia / doświadczenie / wykształcenie;
- Za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym), z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220 ze zm.);
- Wskazane powyżej doświadczenie w latach należy liczyć od roku uzyskania uprawnień budowlanych włącznie do roku składania ofert włącznie;
- zwrot „bez ograniczeń” należy rozumieć zgodnie z przepisami Rozdziału 2. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.);
- w przypadku walut innych, niż złoty polski, równowartość kwoty warunku oblicza się przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia zawarcia dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia lub ostatniego kursu sprzed tego dnia – w przypadku, gdyby w tym dniu kurs nie był publikowany, którego dotyczy odpowiednia kwota.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: • zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku występowania po stronie Wykonawcy podmiotu udostępniającego zasoby na potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany do złożenia dokumentów wskazanych powyżej będzie również podmiot udostępniający zasoby.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: • wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich (...) lat (zgodnie z postawionym warunkiem), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ,

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za

świadczenie usług i kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wykaz dokumentów składających się na ofertę.

- formularz ofertowy – Załącznik nr 5 do SWZ - wg Wzoru z platformy e-Zamówienia,
 - wypełniona Tabela podziału wynagrodzenia – Załącznik nr 5a do SWZ;
 - wypełniony Wykaz Dodatkowego doświadczenia Personelu Wykonawcy – Załącznik nr 8 do SWZ, o ile Wykonawca deklaruje dodatkowe doświadczenie PW;
 - aktualne na dzień składania ofert oświadczenia do Formularza oferty oraz Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – wzory oświadczeń zawarto w Załącznik nr 3 do SWZ;
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – w przypadku występowania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wg Załącznika nr 3 do SWZ (Wykonawca może zmodyfikować wzór i usunąć pozostałe oświadczenia z Wzoru);

Uwaga:

Wykonawca w postępowaniu powołujący się na certyfikat na potwierdzenie spełniania warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z art. 124 ust. 2 Pzp – zobowiązany jest do podania w treści oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu numeru i oznaczenia certyfikatu oraz nazwy podmiotu, który go wydał.

- następujące przedmiotowe środki dowodowe - Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych;

Dodatkowo do oferty należy dołączyć - jeśli dotyczy:

- w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów – zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - według wzoru Załącznika nr 4 do SWZ;
- pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Zgodnie z PZP i SWZ.

SWZ:

20.1.3.5. W przypadku, o którym mowa w pkt 20.1.3.4. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

20.1.3.6. Powtarzalność doświadczenia Wykonawcy wskazana w pkt 20.1.3.1. nie może pochodzić od różnych Wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zgodnie z wzorem umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-07-28 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: portal eZamowienia

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-07-28 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

W sprawach nieuregulowanych SWZ i OoZ lub niezgodności zapisów SWZ lub OoZ z Pzp nadrzędne znaczenia ma ustawa Pzp.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zgodnie z SWZ i oświadczeniem składanym w postępowaniu.

Zamawiający określa następujące terminy realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Termin realizacji Umowy biegnie od dnia zawarcia Umowy do dnia wykonania wszystkich obowiązków ciążących na Inżynierze Kontraktu. Okres ten nie obejmuje pełnienia usług nadzoru inwestorskiego nad Zadaniem inwestycyjnym w okresie gwarancji i rękojmi.

2. Zamawiający ustala następujące terminy realizacji Umowy:

1) okres nadzoru nad robotami budowlanymi (Etap II) – termin wynikający z umowy na wykonanie robót budowlanych - 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych;

2) zakończenie świadczenia usług - w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;

3. Szczegółowe ustalenia dot. terminów realizacji zawiera Wzór umowy.