

Wykonawcy w Zapytaniu ofertowym
Poprzez stronę www

I.dz. 01555/PIM/04/25/AP/2024-384/002

Dotyczy: Zapytanie ofertowe pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej dla Modernizacji Pomnika Armii Poznań wraz z otoczeniem”, nr referencyjny PIM/04/25/ZO15/2024-384.

1. Przedmiot zamówienia

Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej dla Modernizacji Pomnika Armii Poznań wraz z otoczeniem”, nr referencyjny PIM/04/25/ZO15/2024-384.

Szczegółowy zakres zamówienia – zgodnie z postanowieniami wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego i OPZ.

71320000-7 - usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Terminy realizacji – zgodnie z postanowieniami wzoru umowy w sprawie zamówienia.

2. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

Oferowana przez Wykonawcę cena łącznie z podatkiem VAT (z podaniem jego wysokości) musi zawierać wszystkie koszty i czynności niezbędne i wymagane dla realizacji zamówienia.

Treść oferty (zgodnie z zał. Nr 1) i jej załączniki muszą odpowiadać dokumentacji przekazywanej w ramach niniejszego Zapytania Ofertowego.

Ofertę (zgodnie z zał. nr 1) zawierającą proponowane wynagrodzenie łącznie z podatkiem VAT (z podaniem jego wysokości) wraz z wymaganymi załącznikami należy przelać na adres: ZP6@pim.poznan.pl z dopiskiem w tytule *maila*: „Oferta – DOK – Pomnik Armii Poznań” – PIM/04/25/ZO15/2024-384”

Termin składania ofert: **do dnia 5 maja 2025 r. do godz. 10:00** Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Termin otwarcia ofert: **5 maja 2025 r. godz. 10:05**, siedziba Poznańskich Inwestycji Miejskich sp. z o.o.

Warunki udziału w postępowaniu.

2.1. Wykonawca powinien wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

w wysokości nie mniejszej niż 200.000,00 pln (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia).

Wykonawca załącza dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia w wymaganej wysokości.

- 2.2. Wykonawca musi posiadać i wykazać doświadczenie, w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, w wykonaniu należycie, co najmniej 1 projektu w zakresie prac dot. remontu, przebudowy, rozbudowy lub budowy dla zadania dot. robót konstrukcyjno- budowlanych z koordynacją min. 2 innych branż na podstawie których uzyskano decyzję administracyjną umożliwiającą rozpoczęcie i realizację robót budowlanych lub dokonano skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, do którego nie wniesiono sprzeciwu;

W Wykazie należy wykazać 1 usługę potwierdzającą spełnianie warunku udziału.

Wykonawca załączy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie tych zamówień (np. referencje, poświadczenia itp.— dopuszczalna forma kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem).

W przypadku, gdyby usługi w doświadczeniu były wykonywane na zlecenie Zamawiającego dopuszcza się złożenie oświadczenia o należytym wykonaniu usług.

Przez wykonanie należy rozumieć przyjęcie protokołem odbioru bądź innym równoważnym dokumentem potwierdzającym odbiór wykonanej dokumentacji projektowej.

- 2.3. Wykonawca winien dysponować do wykonania zamówienia osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, w tym:

1) Koordynator prac projektowych (architekt) – 1 osoba posiadająca:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń zgodne z ustawą Prawo budowlane;
- co najmniej 24-miesięczne doświadczenie w projektowaniu;
- doświadczenie: wykonanie co najmniej jednej dokumentacji projektowej w zakresie prac dot. remontu, przebudowy, rozbudowy lub budowy dla zadania z koordynacją min. 2 innych branż; na podstawie których uzyskano decyzję administracyjną umożliwiającą rozpoczęcie i realizację robót budowlanych lub dokonano skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, do którego nie wniesiono sprzeciwu;

2) Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej – 1 osoba posiadająca:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodne z ustawą Prawo budowlane;
- co najmniej 24-miesięczne doświadczenie w projektowaniu;
- doświadczenie: wykonanie co najmniej jednej dokumentacji projektowej w zakresie prac dot. remontu, przebudowy, rozbudowy lub budowy dla zadania dot. robót konstrukcyjno-budowlanych z koordynacją min. 2 innych branż, na

podstawie których uzyskano decyzję administracyjną umożliwiającą rozpoczęcie i realizację robót budowlanych lub dokonano skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, do którego nie wniesiono sprzeciwu;

3) Projektant branży zieleni – 1 osoba posiadająca:

- wykształcenie wyższe po kierunku studiów: architektura krajobrazu, ogrodnictwo lub leśnictwo lub równoważne;
- co najmniej 24-miesięczne doświadczenie zawodowe;
- doświadczenie: wykonanie co najmniej jednej dokumentacji projektowej w zakresie zieleni miejskiej (w granicach administracyjnych miasta), na podstawie których uzyskano decyzję administracyjną umożliwiającą rozpoczęcie i realizację robót budowlanych lub dokonano skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, do którego nie wniesiono sprzeciwu;

4) Projektant branży sanitarnej – 1 osoba posiadająca:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodne z ustawą Prawo budowlane;
- co najmniej 24-miesięczne doświadczenie zawodowe zdobyte pełniąc funkcję projektanta w branży sanitarnej,
- doświadczenie: wykonanie (samodzielnie lub jako członek zespołu projektowego) co najmniej jednej dokumentacji projektowej obejmującej budowę lub przebudowę sieci gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych z przyłączami, na podstawie której uzyskano decyzję administracyjną umożliwiającą rozpoczęcie i realizację robót budowlanych lub dokonano skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, do którego nie wniesiono sprzeciwu;

Okres doświadczenia liczony jest od miesiąca uzyskania uprawnień budowlanych do miesiąca składania ofert włącznie.

U osób nie posiadających uprawnień budowlanych okres doświadczenia wykazuje się poprzez oświadczenie Wykonawcy w Wykazie osób.

Wykonawca załączy Wykaz osób z informacjami dot. ww. osób.

UWAGA: Na czas realizacji Wykonawca powinien dysponować wszystkimi osobami koniecznymi do wykonania zamówienia, w tym w szczególności posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w zakresie branż: elektrycznej, telekomunikacyjnej, drogowej oraz osobą posiadającą uprawnienia w zakresie prowadzenia robót budowlanych przy zabytkach nieruchomości zgodne z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3. Osoba ze strony Zamawiającego uprawniona do kontaktu:

Osoba prowadząca zadania ze strony PIM: Wojciech Fleischer e-mail: wojciech.fleischer@pim.poznan.pl.

Wszelkie pytania do procedury zapytania należy kierować do osoby wskazanej do kontaktu lub na e-mail: zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl.

4. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium: cena (C) - waga 100 %

Kryterium Cena (C) zostanie ocenione w oparciu o wzór:

$$P_i(C) = (C_{\min} / C_i) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

$P_i(C)$ – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium (C)

C_{\min} – najniższa cena oferowana brutto spośród wszystkich badanych ofert

C_i – cena oferowana brutto badanej oferty „i”

100 x 100% – maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta „i” za kryterium (C) z uwzględnieniem wagi kryterium.

Obliczona liczba punktów dla oferty złożonej przez danego Wykonawcę wynikająca ze wzoru zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

5. Informacje dodatkowe:

Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba nie uprawniona na podstawie aktualnych ogólnodostępnych dokumentów rejestrowych do oferty należy załączyć kopię Pełnomocnictwa dla tej osoby.

Zamawiający zastrzega, w uzasadnionych przypadkach, w dowolnym momencie procedury, możliwość żądania przedłożenia przez Wykonawców oryginałów dokumentów składanych w formie elektronicznej.

Wykonawca musi spełniać wymóg posiadania na etapie realizacji zamówienia opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnej z przedmiotem zamówienia i wzorem umowy.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź Zamawiający ustanawia wzór dokumentu (w załączeniu).

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania spółki Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. do zawarcia umowy z wykonawcą.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu jakichkolwiek kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, niezależnie od jego wyniku, a w szczególności związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający przewiduje możliwość żądania wyjaśnień ceny rażąco niskiej i odrzucenia oferty Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeśli wyjaśnienia nie wykażą, że cena nie jest rażąco niska.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji złożonych ofert. Zaproszenie do negocjacji / ofert dodatkowych kierowane będzie w formie elektronicznej lub pisemnej do wszystkich Wykonawców, których cena oferty przekracza o nie więcej niż 30% kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia. Zakres negocjacji wskazuje Zamawiający, przy czym może on dotyczyć w szczególności: sposobu wykonania / technologii Zamówienia, wynagrodzenia Wykonawcy, terminu realizacji, zakresu i wysokości przewidzianych we wzorze umowy kar umownych, wysokości i formy zabezpieczenia NWU.

Z poważaniem

W ZASTĘPSTWIE DYREKTORA DS. WSPARCIA INWESTYCJI

Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Projekt umowy, OPZ.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Sprawę prowadzi: Artur Pieczykolan, Koordynator ds. zam. publ., tel. +48 61 884 20 16, e-mail: artur.pieczykolan@pim.poznan.pl