

UMOWA NR RU-...../PIM/22/AKD/2022-339

zawarta w dniu r. w Poznaniu

(dalej jako „Umowa”)

pomiędzy:

MIASTEM POZNAŃ, NIP 209-00-01-440, REGON 631257822

w imieniu i na rzecz którego działa:

Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu, plac Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań, zarejestrowana pod numerem 0000503225 w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 302689539, NIP 783 171 14 86, kapitał zakładowy 4.100.000,00 zł,

reprezentowana przez:

[.....]

dalej jako: „**Zamawiający**”

a

z siedzibą w przy ul., zarejestrowaną pod numerem w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego o kapitale zakładowym zł; NIP, REGON

reprezentowaną przez:

..... -

/

- zamieszkałym/zamieszkałą w, przy ul., prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w przy ul., wpisanym/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji

o Działalności Gospodarczej (w skrócie CEIDG) prowadzonej w systemie teleinformatycznym przez ministra właściwego do spraw gospodarki, NIP, REGON

dalej jako: „**Wykonawca**”

Spółka Poznańskie Inwestycje Miejskie spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu działa w imieniu i na rzecz Miasta Poznania na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Poznania w sprawie zasad zlecania i rozliczania z realizacji zadań powierzonych do wykonania spółce Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., a także pełnomocnictw udzielonych spółce przez Prezydenta Miasta Poznania w celu realizacji zadań inwestycyjnych oraz Wskazania do Realizacji, przekazanego przez Dom Pomocy Społecznej przy ul. Konarskiego 11/13 – Dysponenta zadania i środków z budżetu Miasta Poznania przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotowego Zadania inwestycyjnego (dalej jako: „**Dysponent**”).

Wykonawca zadania inwestycyjnego został wybrany w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

Strony zawarły Umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych polegających na modernizacji pokrycia dachowego budynku DPS ul. Konarskiego, , wymianie dźwigu osobowego, sprawowania nadzoru ornitologicznego i chiropterologicznego podczas realizacji robót budowlanych oraz usług związanych z wykonywanymi robotami budowlanymi w ramach Zadania inwestycyjnego pn. Domy Pomocy Społecznej przy ul. Konarskiego – modernizacje, określonych w dokumentacji projektowej Zamawiającego, obejmującej następujące opracowania:

- a) zadanie „modernizacja pokrycia dachowego”

- projekt budowlany „Projekt modernizacji pokrycia dachowego na budynku Domu Pomocy Społecznej w Poznaniu ul. Konarskiego 11/13 Poznań” z marca 2022 r.,
- projekt modernizacji dachu – modernizacja instalacji odgromowej
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- ochrona odgromowa – analiza ryzyka,
- przedmiar robót ;

- b) zadanie „wymiana dźwigu osobowego”

- projekt techniczny „Wymiana dźwigu osobowego w budynku Domu Pomocy Społecznej w Poznaniu” z marca 2022 r.
- specyfikacja techniczna dla inwestycji wymiany dźwigu osobowego
- przedmiar robót.

Przedmiot Umowy objęty jest Ofertą Wykonawcy wraz z wypełnioną przez Wykonawcę Tabelą Elementów Rozliczeniowych (dalej jako: „TER”), która stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszej Umowy oraz dokumentacją projektową będącą załącznikiem do SWZ.

2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- a) organizacji objazdów, przejazdów, dróg tymczasowych i czasowej organizacji ruchu (bez względu na ich ilość),
- b) wykonanie dokumentacji powykonawczej robót budowlanych,
- c) doprowadzenia do wymaganego przez Zamawiającego stanu istniejącego przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy terenu budowy, a także dróg, nieruchomości, czy też innych obiektów osób trzecich, jeżeli zostały naruszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
- d) sporządzenie świadectwa charakterystyki energetycznej po zrealizowanych robotach;
- e) przygotowanie dokumentacji powykonawczej w trzech egz. oraz w wersji elektronicznej (zapis na płycie DVD lub dysku zewnętrznym w formacie .pdf oraz .dwg), dla każdego z zakresów KM oddzielnie;
- f) odtworzenie zniszczonych lub naprawienie uszkodzonych znaków geodezyjnych oraz zgłoszenia prac geodezyjnych mających na celu odtworzenie lub założenie nowych punktów osnowy geodezyjnej na obszarze objętym Zadaniem inwestycyjnym do Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu,
- g) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej dla przedmiotu Umowy lub zaświadczenia wydanego przez właściwy organ nadzoru budowlanego o zgłoszeniu zakończenia budowy i nie wniesienia sprzeciwu w drodze decyzji odnośnie przystąpienia do użytkowania zadania inwestycyjnego - jeżeli jest wymagane przepisami prawa,
- h) sporządzenia instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji obiektu, która winna zawierać listę wszystkich urządzeń, procedur i zasad wykonywania czynności koniecznych dla prawidłowego użytkowania obiektu.

3. Zakres przedmiotu Umowy, określa także dokumentacja przetargowa, a w szczególności Specyfikacja Warunków Zamówienia, Opis Przedmiotu Zamówienia, pytania i odpowiedzi oraz pozostałe załączniki (dalej jako: „**SWZ**”).
4. Wykonawca jest w posiadaniu kompletu dokumentów, o których mowa ust. 3 powyżej, zapoznał się z nimi szczegółowo i nie wnosi do nich żadnych uwag ani zastrzeżeń, w szczególności potwierdza, że dokumenty te umożliwiają prawidłowe zrealizowanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z terenem budowy oraz z dokumentacją związaną z budową i zapewnia, że nie budzi ona jego wątpliwości.
6. W przypadku przewidzenia w tekście Umowy lub SWZ obowiązków Wykonawcy niewskazanych wprost w innym z tych dokumentów, Wykonawca ma obowiązek je zrealizować. Umowa stanowi sumę uzupełniających się obowiązków Wykonawcy. W razie ujawnienia jakichkolwiek wątpliwości co do sposobu wykonania obowiązków wynikających z ww. dokumentów Zamawiający wskaże sposób działania na wniosek Wykonawcy.
7. Przedmiot Umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności wynikającymi z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, z uwzględnieniem przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, ochrony środowiska, postępowania z odpadami i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do możliwości wykonania przedmiotu Umowy za wynagrodzenie przewidziane w niniejszej Umowie oraz w terminie wskazanym w ofercie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy z zachowaniem należytej staranności oraz profesjonalizmu, zgodnie z Umową, SWZ, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz warunkami budowlano-technicznymi wykonawstwa.
9. Wykonawca oświadcza, iż uwzględnił w ofercie ryzyko zmian czasowej organizacji ruchu i będzie realizował obowiązek, o którym mowa ust. 2 lit. a) powyżej bez względu na ilość zmian czasowej organizacji ruchu w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca przy realizacji Umowy powinien uwzględnić wymogi prawa obowiązującego w momencie realizacji Umowy np. nowe wymogi dotyczące elektromobilności.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności podczas wykonywania prac, które wpływają lub mogą mieć niekorzystny wpływ na stan drzew, krzewów lub innej zieleni znajdującej się zarówno na terenie prowadzonych robót oraz w obszarze ich oddziaływania. Wykonawca, z zachowaniem pozostałych obowiązków wynikających z Umowy, dodatkowo zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej kadry nadzorczej podczas prowadzenia ww. prac, sporządzenia dokumentacji fotograficznej, a w przypadku prac prowadzonych bezpośrednio w przy istniejącej zielni (w szczególności polegających na przesadzaniu, wymienianiu gruntu w obrębie korzeni, przycinaniu gałęzi drzew lub krzewów, montażu pali wspierających itp.) do przedłożenia również raportów opisujących stan poszczególnych drzew, krzewów lub innej zieleni przed rozpoczęciem, w trakcie oraz po zakończeniu poszczególnych robót ze wskazaniem zastosowywanych zabezpieczeń, czasu odsłonięcia korzeni, etc. i określeniem wpływu ww. prac na stan zieleni. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania poszczególnych raportów wraz z dokumentacją fotograficzną w terminie 3 dni od dnia zakończenia robót, których dany raport dotyczy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu Umowy 210 dni od daty podpisania Umowy- tj . [.....].
2. Strony ustalają następujące kamienie milowe (dalej jako: „**KM**”) realizacji przedmiotu Umowy:
 - a) Wykonanie robót budowlanych polegających na wymianie dźwigu osobowego -120 dni od zawarcia Umowy tj. do dnia [.....] – dalej jako: „**KM 1**”,
 - b) Wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji pokrycia dachowego -180 dni od zawarcia Umowy tj. do dnia [.....] – dalej jako: „**KM 2**”,

- c) Pełnienie nadzoru ornitologicznego i chiropterologicznego -180 dni od zawarcia Umowy tj. do dnia [.....] – dalej jako: „KM 3”.
3. Za datę zakończenia danego KM, Strony uznają datę złożenia do Zamawiającego powiadomienia o zakończeniu danego KM. Warunkiem złożenia powiadomienia jest uprzednia pisemna, pod rygorem nieważności, akceptacja ze strony Inżyniera Kontraktu. Do złożonego Zamawiającemu powiadomienia powinny zostać załączone odpowiednie dokumenty, które będą potwierdzać wykonie danego KM, w szczególności protokoły odbioru pozycji TER.
4. Za zakończenie przedmiotu Umowy Strony uznają datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości przedmiotu Umowy do odbioru końcowego obejmującego wszelkie czynności, których wykonanie w ramach niniejszej Umowy ciąży na Wykonawcy, a w szczególności:
- a) wykonanie robót budowlanych, usług, dostaw i innych czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy;
 - b) wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i dokumentacji powykonawczej robót budowlanych, w tym świadectw charakterystyki energetycznej;
 - c) doprowadzenie do wymaganego przez Zamawiającego stanu istniejącego przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy terenu budowy, a także dróg, nieruchomości, czy też innych obiektów osób trzecich, jeżeli zostały naruszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
 - d) uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej dla przedmiotu Umowy lub zaświadczenia wydanego przez właściwy organ nadzoru budowlanego o zgłoszeniu zakończenia budowy i nie wniesienia sprzeciwu w drodze decyzji odnośnie przystąpienia do użytkowania zadania inwestycyjnego, jeżeli jest wymagane przepisami prawa,
 - e) sporządzenie instrukcji obsługi, eksploatacji i konserwacji obiektu.

§ 3

HARMONOGRAM RZECZOWO FINANSOWY

1. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy opracuje i dostarczy harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu Umowy tj. wykonywania poszczególnych prac w ramach realizacji Umowy, który będzie podlegał opiniowaniu przez Inżyniera Kontraktu oraz akceptacji Zamawiającego. Akceptacja Zamawiającego musi być dokonana na piśmie pod rygorem nieważności. W przypadku zgłoszonych uwag przez Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego, Wykonawca winien je uwzględnić w terminie 3 dni od ich przekazania.
2. Harmonogram rzeczowo - finansowy musi uwzględniać TER, zawierać wszelkie koszty składające się na cenę oferty, niezbędne do zrealizowania przedmiotu Umowy i uwzględniać terminy realizacji wynikające z oferty i Umowy. Wykonawca sporządzając harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu Umowy uwzględni przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla danej pory roku, a także harmonogram przyznanych zamknięć drogowych, torowych, itp. (jeżeli dotyczy) oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy.
3. Jeżeli Zamawiający lub Inżynier Kontraktu w trakcie realizacji Umowy powiadomi Wykonawcę, że zaakceptowany, w sposób określony powyżej, harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji inwestycji nie jest zgodny z rzeczywistym postępem prac i deklarowanymi zamiarami Wykonawcy, to Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania takiego powiadomienia przedłoży skorygowany harmonogram, który podlegać będzie zaopiniowaniu przez Inżyniera Kontraktu oraz pisemnej, pod rygorem nieważności, akceptacji Zamawiającego. W przypadku zgłoszonych uwag przez Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego, Wykonawca winien je uwzględnić w terminie 3 dni od ich przekazania.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o możliwości niedotrzymania umówionego terminu wykonania przedmiotu Umowy (§2 ust. 1) bądź terminów KM wskazanych w §2 ust. 2 w terminie trzech dni od daty kiedy było możliwe stwierdzenie tej okoliczności. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest sporządzić program naprawczy. Program taki ma przedstawiać plan działań mający na celu nadrobienie opóźnień w realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności: propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych KM, których termin wykonania jest zagrożony lub których termin wykonania już upłynął, a które nie

zostały jeszcze zrealizowane oraz wskazanie konkretnych środków i metod zmierzających do zapobieżenia opóźnieniu lub jego redukcji. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości ustala się, iż przyjęcie lub akceptacja programów naprawczych przez Zamawiającego może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz że nie stanowi ona zgody na zmianę terminów realizacji wskazanych w Umowie. Jakakolwiek zmiana terminów ustalonych w Umowie wymaga formy aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności.

5. Przyjęte Etapy z TER służą rozliczaniu Przedmiotu Umowy. KM służą weryfikacji terminowego wykonywania Przedmiotu Umowy.
6. W terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy bądź na 7 dni przed przedłożeniem pierwszej umowy podwykonawczej (w zależności które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu szczegółowy kosztorys ryczałtowy wykonania robót budowlanych, sporządzony z uwzględnieniem łącznego wynagrodzenia Wykonawcy oraz TER (dalej jako: „kosztorys ryczałtowy”). Przedmiotowy dokument będzie miał charakter pomocniczy, służący weryfikacji umów podwykonawczych, a także kalkulacji należnego wynagrodzenia Wykonawcy w ramach poleceń Zamawiającego i wystąpień Wykonawcy, o których mowa w § 18 Umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł netto, (słownie: [.....] złotych), tj. zł brutto (słownie: [.....], łącznie z podatkiem VAT, według stawki%, płatne zgodnie z TER.
2. Zbycie, cesja bądź inne przeniesienie wierzytelności objętych niniejszą Umową wymaga pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
3. Zasady płatności wynagrodzenia określone są w § 9 Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie niezbędne koszty dla wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót i czynności koniecznych do zrealizowania przedmiotu Umowy niezależnie od tego, czy zostały one przewidziane na dzień złożenia oferty. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu realizacji przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji robót, wykonał wizję lokalną oraz niezbędne pomiary z natury, nie wnosi uwag i żadnych zastrzeżeń. Wszelkie roboty, czynności, materiały i rozwiązania, nieopisane lub niewymienione w dokumentacji projektowej oraz TER, a konieczne do przeprowadzenia z punktu widzenia obowiązujących standardów budowlanych, wymogów prawa, warunków technicznych lub praktyki budowlanej, zostały przewidziane przez Wykonawcę na podstawie analizy dokumentacji projektowej i zostały ujęte w cenie ofertowej, wskazanej w ust.1 powyżej.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) w przypadku, gdy konsekwencją realizacji przedmiotu Umowy będzie powstanie odpadów, postępowanie zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, a w szczególności posługiwanie się przy gospodarowaniu odpadami, podmiotami spełniającymi warunki określone ww. ustawą;
 - 2) zabezpieczenie terenu budowy z należytą starannością, dbanie o należyty porządek na terenie budowy, w tym zapewnienie na swój koszt i ryzyko ochrony mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy oraz właściwe zorganizowanie zaplecza budowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za wszelkie zdarzenia związane z realizacją inwestycji na terenie budowy i poza tym terenem, w zakresie będącym konsekwencją realizacji niniejszej Umowy;

- 3) zapewnienie na terenie budowy właściwych warunków BHP i ochrony przeciw pożarowej pod rygorem ponoszenia wszystkich kosztów usunięcia szkód w mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich, powstałych w związku z realizacją robót i z niewłaściwym zabezpieczeniem terenu budowy przez Wykonawcę;
- 4) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz składowanie w należyтым porządku, a następnie usunięcie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 5) wykonanie i zainstalowanie na swój koszt w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy, w obrębie placu budowy, 1 tablicy przedstawiającej m. in. informację o zakresie i harmonogramie wykonania Zadania inwestycyjnego, zgodnie z projektem, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Przed przystąpieniem do instalacji, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego co do ilości tablic oraz rozmieszczenia ich na placu budowy. Wykonawca ma obowiązek dbać o tablice, w szczególności zachować ich trwałość, czystość oraz widoczność przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, do czasu odbioru końcowego, a następnie odpowiednio je zdemontować i zutylizować, zgodnie z postanowieniami Umowy;
- 6) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody wynikłe w trakcie wykonywania robót na terenie budowy i jego okolicy oraz wyrządzone osobom trzecim. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia na własny koszt;
- 7) na żądanie Zamawiającego przerwanie robót oraz zabezpieczenie wykonanych robót przed zniszczeniem;
- 8) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w wyniku wykonanych robót otoczenia miejsca budowy, dróg, instalacji podziemnych bądź majątku Zamawiającego - naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego, na własny koszt;
- 9) w celu niezbędnego zajęcia pasa drogowego, uzyskanie decyzji na dokonanie zajęcia, wykonania wymaganego oznakowania tymczasowej organizacji ruchu oraz poniesienia kosztów dokonanych zajęć pasa drogowego;
- 10) zapewnienie przejezdności wszystkich dróg przechodzących w sąsiedztwie przekazanego terenu budowy, a jeżeli nie będzie to możliwe zabezpieczenie dojazdu do poszczególnych posesji przez cały czas wykonywania robót;
- 11) usunięcie wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza i innych po zakończeniu robót. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych prac w ramach przedmiotu Umowy, wymagające wywozu, nienadające się do ponownego wykorzystania, pochodzące z robót rozbiórkowych będą stanowiły własność Wykonawcy;
- 12) organizowanie narad koordynacyjnych z częstotliwością zapewniającą prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy;
- 13) zorganizowanie wykonywania robót budowlanych i innych prac, w sposób maksymalny wykorzystując porę dzienną, chyba że ich wykonywanie pozostawać będzie w sprzeczności z przepisami prawa, wydanymi decyzjami administracyjnymi albo w sposób uporczywy zakłócać będzie ciszę i porządek. W trakcie budowy nie wyklucza się realizacji robót również w porze nocnej (tj. w godzinach od 22.00 do 6.00), lecz wyłącznie w przypadkach, w których zachowanie ciągłości prac okaże się konieczne z przyczyn technologicznych lub organizacyjnych;
- 14) zapewnienie wykonania i kierowania robotami specjalistycznymi objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia;
- 15) powiadamianie o terminie prowadzenia prac ziemnych właścicieli posesji sąsiadujących z terenem budowy co najmniej na 14 dni przed zamierzonym wejściem na posesję oraz informowania mieszkańców ze stosownym wyprzedzeniem o każdej zmianie mającej wpływ na korzystanie z nieruchomości. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego powiadamiania właścicieli posesji sąsiadujących z terenem budowy o wszelkich zakłóceniach w ruchu pieszym i samochodowym, które wynikają z prowadzonych prac oraz do informowania mieszkańców ze stosownym wyprzedzeniem o każdej zmianie mającej wpływ na korzystanie z tych nieruchomości. Powyższy obowiązek zostanie uznany za wykonany w przypadku, jeżeli Wykonawca ogłosi przedmiotowe informacje obrazując utrudnienia w formie map, schematów bądź rysunków w miejscu ogólnie dostępnym lub dostarczając je

bezpośrednio zainteresowanym mieszkańcom, w sposób pozwalający na zapoznanie się z tymi informacjami przez każdego z zainteresowanych;

- 16) pokrycie kosztu objazdów, przejazdów, dróg tymczasowych i czasowej organizacji ruchu (dalej jako: „**COR**”) bez względu na ilość zmian, który obejmuje wszystkie koszty związane z projektem, wykonaniem, ustawieniem, utrzymaniem i demontażem COR, a w tym:
- a) wykorzystanie, wdrożenie i utrzymanie na czas realizacji robót projektu COR będącego częścią Dokumentacji Projektowej Zamawiającego – w momencie, gdy wspomniany projekt będzie konieczny do wykonania przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca bądź Inżynier Kontraktu stwierdzi konieczność uzupełnienia/modyfikacji ww. projektu lub opracowania nowych projektów, Wykonawca dokona odpowiednich nowych opracowań lub zmian istniejących opracowań oraz uzyska wszelkie niezbędne opinie oraz zatwierdzenie Miejskiego Inżyniera Ruchu i to w ramach wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 Umowy. W przypadku chęci zmiany COR, Wykonawca nowy lub zmieniony projekt musi zaprezentować Inżynierowi Kontraktu oraz Zamawiającemu z uzasadnieniem zmiany. Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do likwidacji objazdów, przejazdów i organizacji ruchu, w tym do usunięcia wbudowanych materiałów i oznakowania oraz doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego,
 - b) wykonanie tymczasowego oznakowania i oświetlenia zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa ruchu,
 - c) opłaty/dzierżawy terenu,
 - d) przygotowanie terenu,
 - e) wzmocnienie podłoża pod drogi tymczasowe i rusztowania, dostarczenie i wykonanie konstrukcji tymczasowej nawierzchni, ramp, chodników, krawężników, barier, oznakowań i drenażu,
 - f) tymczasową przebudowę urządzeń obcych,
 - g) wykonanie remontu częściowego dróg objazdowych, a w przypadku znacznego uszkodzenia nawierzchni dróg objazdowych – wykonanie nowej nawierzchni na koszt Wykonawcy w technologii odpowiadającej istniejącej nawierzchni,
 - h) uzupełnienie ubytków pobocza dróg dojazdowych,
 - i) zakupy i koszty zakupu potrzebnych materiałów,
 - j) dostarczenie i koszty dostarczenia potrzebnych do COR materiałów,
 - k) koszt zapewnienia niezbędnych czynników produkcji.
- 17) pokrycie kosztu utrzymania objazdów, przejazdów, dróg tymczasowych i organizacji ruchu, który obejmuje:
- a) oczyszczanie, przestawienie, przykrycie i usunięcie tymczasowych oznakowań pionowych, poziomych, barier i świateł,
 - b) utrzymanie płynności ruchu publicznego,
 - c) utrzymanie płynności ruchu publicznego z uwzględnieniem kierowania ruchem przy pomocy przeszkolonych sygnalistów,
 - d) utrzymanie w wymaganym stanie technicznym tymczasowych nawierzchni, chodników, krawężników, barier, oznakowań i drenażu.
- 18) pokrycie kosztu likwidacji objazdów/przejazdów i organizacji ruchu, który obejmuje:
- a) usunięcie wbudowanych materiałów i oznakowania,
 - b) doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego.
- 19) w razie konieczności wykonania na terenie budowy prac przez podmioty trzecie, udostępnienie tym podmiotom wymaganego do wykonania prac terenu budowy. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest skoordynować prowadzone prace z pracami prowadzonymi przez podmioty trzecie,
- 20) zamieszczenia na wystawionych fakturach podziału nakładów ponoszonych na realizację Zadania Inwestycyjnego na koszty powiązane ze sprzedażą opodatkowaną podatkiem VAT

oraz na koszty z nią niepowiązane. Wykonawca dokonuje opisu w zakresie informacji o podziale nakładów, zgodnie z informacjami przekazanymi przez Zamawiającego.

2. Niezależnie od powyższego w ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) sporządzania bieżącej dokumentacji fotograficznej, która musi obejmować swoim zakresem wszystkie kluczowe roboty wykonane w trakcie realizacji zadania.
3. Dane powinny być gromadzone w systemie backup (na dwóch dyskach), żeby można je było odtworzyć w przypadku nieoczekiwanych błędów. Pliki jpg powinny być oznaczone datą wykonania zdjęcia: rok, miesiąc, dzień, godzina, minuty. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu koncepcję rozlokowania i specyfikację systemu do nagrywania w ciągu 10 dni od podpisania Umowy. Kompletny system musi swoim zakresem obejmować wyłącznie teren, na którym prowadzone będą prace i nie rejestrować obiektów znajdujących się poza jego granicami. Zamawiający zatwierdzi propozycję Wykonawcy lub zgłosi uwagi, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić. Okres przechowywania zdjęć przez Zamawiającego będzie wyznaczony okresem przedawnienia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy oraz udzielonej rękojmi bądź gwarancji jakości. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania właściwych zasad i przepisów dotyczących ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, na skutek rejestracji przebiegu realizacji robót budowlanych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Na polecenie Zamawiającego ilość oraz rozstawienie urządzeń może zostać zmienione w każdym czasie, za uprzednim powiadomieniem Wykonawcy nie później niż 3 dni przed zmianą. Zabrania się używania urządzeń umożliwiających nagrywanie dźwięku lub obrazu oraz urządzeń teleinformatycznych niezaakceptowanych przez Zamawiającego.
4. Po zakończeniu zadania Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu komplet zdjęć z procesu budowy na trwałym i bezzwrotnym nośniku.
5. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych w niniejszym paragrafie nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy wskazanym w § 4 ust. 1 powyżej.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, by on sam, jego pracownicy i współpracownicy oraz jego podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, a także ich pracownicy i współpracownicy, nie ujawnili jakichkolwiek informacji na temat przygotowania i realizacji przedmiotu Umowy, przedstawicielom wszelkich publicznych środków przekazu (np. prasy, telewizji, Internetu, radia), przedstawicielom organizacji samorządowych i społecznych, podmiotom gospodarczym oraz osobom fizycznym. Udzielenie jakimkolwiek podmiotom trzecim jakichkolwiek informacji czy wyjaśnień może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o treści pojawiających się pytań i po skonsultowaniu z Zamawiającym zakresu informacji, które mają zastać udzielone podmiotom trzecim. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wsparcia merytorycznego podczas spotkań organizowanych przez lub na polecenie Zamawiającego, w szczególności poprzez dostarczenie wymaganych przez Zamawiającego informacji oraz oddelegowanie kompetentnych osób.
7. Z uwagi na konieczność prowadzenia robót budowlanych w obrębie czynnej placówki opiekuńczej, prace muszą zostać tak zaplanowane, aby nie kolidowały z jej użytkowaniem. Wykonawca jest zobowiązany do urządzenia i zabezpieczania placu budowy, w tym przebudowy sieci uzbrojenia terenu, aby umożliwić bezpieczne i niezakłócone użytkowanie placówki opiekuńczej podczas prowadzenia robót budowlanych.
8. W celu należytego wykonania konieczne jest zapewnienie sprawowania nadzoru ornitologicznego i chiropterologicznego, co potwierdzone zostanie opiniami przed przystąpieniem do realizacji robót i sprawozdaniami po ich wykonaniu.

§ 6

PRZEDSTAWICIELE STRON ORAZ ICH PERSONEL

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie będzie Inżynier Kontraktu i Kierownik Projektu (zwani w Umowie „**Przedstawicielem Zamawiającego**”). Ilekroć w niniejszej Umowie będzie

mowa o zgodach, akceptacjach, zatwierdzeniach itp. Przedstawiciela Zamawiającego, rozumie się przez to Inżyniera Kontraktu oraz Kierownika Projektu działających łącznie, chyba że dane postanowienie Umowy wskazuje inaczej.

2. Obowiązki Inżyniera Kontraktu będzie pełnić:
Imię i Nazwisko / Nazwa [.....]
tel. kom. [.....]
fax. [.....]
e-mail [.....]
3. Obowiązki Kierownika Projektu będzie pełnić:
Imię [.....]
Nazwisko [.....]
Stanowisko [.....]
tel. kom. [.....]
fax. [.....]
e-mail [.....]
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie [.....], którego obowiązki pełnić będzie:
Imię [.....]
Nazwisko [.....]
Stanowisko [.....]
tel. kom. [.....]
fax. [.....]
e-mail [.....]
5. W skład personelu Zamawiającego pełniącego obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego wchodzić będą:
 - a) koordynator inspektorów nadzoru- [.....],
 - b) w branży konstrukcyjno - budowlanej – [.....],
 - c) w branży robót elektrycznych i elektroenergetycznych – [.....],
6. W skład personelu Wykonawcy wchodzić będą:
 - a) kierownika budowy – [.....],,
 - b) kierownik robót konstrukcyjno - budowlanych – [.....],
 - c) kierownik robót elektrycznych i elektroenergetycznych – [.....],
7. Przedstawiciel Zamawiającego jest umocowany do reprezentowania Zamawiającego w toku realizacji Zadania inwestycyjnego, w szczególności do:
 - 1) podpisywania protokołów odbioru,
 - 2) oświadczenia o odmowie odbiorów,
 - 3) reprezentowania Zamawiającego na wszelkich spotkaniach oraz podczas dokonywania ustaleń związanych z realizacją Inwestycji,
 - 4) odbioru korespondencji adresowanej do Zamawiającego,
 - 5) akceptowania zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji Przedmiotu Umowy oraz programu naprawczego.
8. Przedstawiciele Zamawiającego oraz jego personel nie są upoważnieni do dokonywania zmian Umowy, ani zaciągania w imieniu Stron zobowiązań, chyba, że udzielone im zostanie odrębne

pełnomocnictwo na piśmie pod rygorem nieważności lub wynika to z postanowień niniejszej Umowy.

9. Zmiana osób wskazanych powyżej nie wymaga zmiany Umowy i następuje na podstawie pisemnego pod rygorem nieważności powiadomienia drugiej Strony, przy czym zmiana osób wskazanych w ust. 4, 6 wymaga uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego. W przypadku zmiany Przedstawiciela Wykonawcy lub jego personelu, o którym mowa w SWZ na terenie budowy konieczne jest poza zgodą Zamawiającego zapewnienie i wykazanie przez Wykonawcę, że proponowane osoby spełniają co najmniej warunki wynikające ze SWZ.

§ 7

PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY

1. Przystąpienie do robót budowlanych poprzedzone zostanie przekazaniem, przez Przedstawiciela Zamawiającego placu budowy Wykonawcy.
2. Warunkiem przekazania jest przygotowanie przez Wykonawcę i dostarczenie Inżynierowi Kontraktu najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed planowanym przekazaniem, następujących dokumentów w celu uzyskania akceptacji:
 - a) programu zapewnienia jakości,
 - b) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - c) oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków kierownika,
 - d) decyzje o zajęciu pasa drogowego, o ile jest konieczna w świetle przepisów prawa.
3. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie 5 dni od dnia podpisania Umowy. Przekazanie nastąpi na podstawie pisemnego protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. Umieszczenie przez Wykonawcę, w trakcie realizacji inwestycji, reklam w pasie drogowym, wymaga uzyskania przez niego zezwolenia, w drodze decyzji administracyjnej. Z tytułu naruszenia niniejszego wymogu zarządca drogi uprawniony jest do naliczenia kary pieniężnej.
5. Jeżeli na obszarze objętym Zadaniem inwestycyjnym znajdują się podlegające ochronie znaki geodezyjne, Zamawiający podczas przekazania terenu budowy przekaże kierownikowi budowy, celem podpisania, protokół sprawdzenia stanu znaków geodezyjnych w terenie, wykonany przez Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ oraz informację o obowiązku ochrony znajdujących się w nim znaków geodezyjnych, których stan określono jako dobry lub uszkodzony.

§ 8

ODBIORY

1. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przedstawiania inspektorowi nadzoru, dokumentów potwierdzających, możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu robót budowlanych. Wbudowanie materiałów może nastąpić tylko po akceptacji przez inspektora nadzoru danej branży, potwierdzonej jego podpisem na ww. dokumentach.
2. Decyzja inspektora nadzoru, co do akceptacji materiału lub odmawiająca jego akceptacji, nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty przedstawienia mu dokumentów, o których mowa w ust. 1. W uzasadnionych przypadkach, wynikających wyłącznie ze szczególnych uwarunkowań technologicznych, zatwierdzanie nastąpi w dłuższym terminie, o czym Wykonawca będzie niezwłocznie powiadomiony.
3. Wszystkie materiały zastosowane do realizacji przedmiotu Umowy spełniać powinny warunki określone w przepisach prawa. Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę elementy i materiały mają być fabrycznie nowe, być wolne od praw i roszczeń osób trzecich, a także muszą posiadać stosowny dokument (certyfikat, atest bezpieczeństwa lub deklarację zgodności producenta potwierdzającą spełnienie wymogów, deklarację właściwości użytkowych wyrobu budowlanego), dowód dopuszczenia do obrotu na rynku polskim oraz muszą być oznakowane odpowiednim znakiem. Wykonawca przedstawi przed wbudowaniem materiału w konstrukcję, w ramach procedury zatwierdzenia opisanej w ust. 1 powyżej, aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje

zgodności świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego stosowania materiałów i urządzeń, zgodnie z przepisami prawa.

4. Wykonawca będzie informował odpowiedniego inspektora nadzoru o konieczności odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, wpisem do dziennika budowy, na nie mniej niż 3 dni przed terminem ich zakrycia. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tym fakcie inspektora nadzoru lub robi to przekraczając podany termin, zobowiązany jest na żądanie inspektora nadzoru, odkryć roboty, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt i odpowiedzialność. Postanowienie to ma odpowiednie zastosowanie, gdy z treści dokumentacji projektowej wynika obowiązek poinformowania o takim fakcie osób trzecich.
5. Strony ustalają, że w toku realizacji Umowy dokonywane będą odbiory pozycji TER – potwierdzające wykonanie każdej pozycji TER, w następujący sposób:
 - 1) o gotowości do odbioru danej pozycji z TER, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie,
 - 2) zgłaszając gotowość do odbioru Wykonawca wraz ze zgłoszeniem winien przedstawić zakres prac lub robót wykonanych w ramach danej pozycji z TER i ich wartość. Zgłoszenie winno być sporządzone przez kierownika budowy, opatrzone podpisami osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy oraz zatwierdzone w formie podpisu przez Inżyniera Kontraktu.
 - 3) Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.
 - 4) jeżeli w toku odbioru Zamawiający uzna, że roboty budowlane nie zostały wykonane lub zostały wykonane nienależycie tj. posiadają istotne wady bądź nie przeprowadzono wymaganych prób - Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru,
 - 5) jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nieistotne, nadające się do usunięcia, Zamawiający dokona odbioru, sporządzając protokół odbioru, w którym wskaże roboty dotknięte wadami oraz wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia, na jego koszt,
 - 6) Wykonawca po usunięciu wad nieistotnych stwierdzonych przez Zamawiającego, zgłosi gotowość do ich odbioru, w sposób określony w pkt 1) powyżej,
 - 7) Zamawiający przystąpi do odbioru usuniętych wad nieistotnych w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia, z czynności tej zostanie sporządzony protokół, którego podstawą sporządzenia będzie skuteczne usunięcie stwierdzonych wad nieistotnych,
 - 8) w przypadku kiedy Zamawiający odmówił dokonania odbioru przystąpi on do ponownego odbioru w terminie 5 dni roboczych od dnia ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę, w sposób określony w pkt 1) powyżej,
 - 9) z czynności odbioru danej pozycji z TER przedstawiciele Stron sporządzą protokół odbioru,
 - 10) Wykonawca ma obowiązek załączenia kopii podpisanego przez właściwe osoby protokołu odbioru do faktury obejmującej należność za wykonanie danej pozycji z TER.
6. Warunkiem zgłoszenia do odbioru końcowego jest przekazanie Zamawiającemu dokumentu, o którym mowa w § 2 ust. 4 lit. d) niniejszej Umowy oraz wpis koordynatora inspektorów nadzoru do dziennika budowy, stwierdzający gotowość do odbioru. Wpisu tego dokonuje po zapoznaniu się ze skompletowanym i przedstawionym mu przez Wykonawcę zestawem dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy, do których należą:
 - a) dziennik budowy,
 - b) dokumentacja geodezyjna zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informacje o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe wraz z kopią zawiadomienia o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych do odpowiedniego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w zakresie kanalizacji deszczowej i przyłączy sporządzona ma być na mapach i szkicach wraz z wykazem współrzędnych w postaci elektronicznej przy obiektach o ilości punktów większej niż 20, zapisanych na typowych nośnikach informatycznych w formacie pliku *.txt, jako kopia materiału przekazanego do ośrodka geodezyjnego. Na odwrocie szkicu wykaz współrzędnych. Współrzędne i rzędne należy podawać z dokładnością do co najmniej dwóch

miejsz po przecinku, w zakresie energetyki i kanalizacji sanitarnej zgodnie z wytycznymi użytkowników) – sporządzona w 5 egzemplarzach,

- c) wyniki pomiarów kontrolnych dokonanych zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załącznik do SWZ – sporządzone 3 egzemplarzach,
 - d) dokument potwierdzający fakt przekazania materiałów z rozbiórki właściwemu odbiorcy – sporządzony w 3 egzemplarzach,
 - e) dokumenty potwierdzające możliwość stosowania danego materiału przy wykonaniu robót budowlanych – sporządzone w 3 egzemplarzach,
 - f) dokumentacja powykonawcza – sporządzona w 3 egzemplarzach oraz wersja elektroniczna w formacie .pdf,
 - g) dokumenty potwierdzające, że odpadami gospodarował podmiot uprawniony do tego na mocy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w tym dotyczące przekazania odpadu biodegradowalnego do kompostowni zgodnie z postanowieniami SWZ i obowiązującymi przepisami – sporządzone w 3 egzemplarzach,
 - h) protokoły odbiorów eksploatacyjnych instalacji i urządzeń – sporządzone w 3 egzemplarzach,
 - i) protokoły odbiorów technicznych z przyszłymi użytkownikami: - sporządzone w 3 egzemplarzach,
 - j) kopia zawiadomienia, o którym mowa w § 5 ust. 1 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków, geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych lub oświadczenie kierownika budowy kierowane do Zamawiającego, że znaki osnowy geodezyjnej nie zostały zniszczone lub uszkodzone, potwierdzone podpisem geodety obsługującego budowę, oraz inne dokumenty określone w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych będących załącznikiem do SWZ – sporządzone w 3 egzemplarzach,
 - k) instrukcja obsługi, eksploatacji i konserwacji obiektu oraz świadectwa charakterystyki energetycznej – w 3 egzemplarzach,
 - l) zestawienie zawierające listę wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, wraz ze wskazaniem w stosunku do każdego z osobna, całości kwoty należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo oraz z rozliczenia powykonawczego, a także wszystkich faktycznie dokonanych płatności z rozbiorem na poszczególne faktury. Informacje zawarte w przedmiotowym dokumencie muszą zostać potwierdzone przez przedstawicieli wszystkich podmiotów w nim wymienionych – sporządzone w 3 egzemplarzach,
 - m) dokumenty inne określone w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz art.57 Prawa budowlanego – sporządzone w 3 egzemplarzach,
- 7. O gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.
 - 8. Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru końcowego w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
 - 9. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy zostanie dokonany przez komisję wyznaczoną przez Kierownika Projektu, przy udziale przedstawicieli Dysponenta i jeżeli było to przedmiotem Umowy, właścicieli (użytkowników) zrealizowanych urządzeń nie stanowiących infrastruktury drogowej oraz przy udziale przedstawicieli Inżyniera Kontraktu oraz Wykonawcy.
 - 10. Komisja Zamawiającego sporządzi protokół odbioru końcowego zawierający ustalenia dokonane w toku czynności odbiorowych.
 - 11. Wykonanie przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy zostanie stwierdzone w protokole odbioru końcowego.
 - 12. Jeżeli w toku odbioru Zamawiający uzna, że roboty nie zostały wykonane lub zostały wykonane nienależycie tj. posiadają istotne wady bądź nie przeprowadzono wymaganych prób - Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru.

13. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nieistotne, nadające się do usunięcia, Zamawiający dokona odbioru, sporządzając protokół odbioru, w którym Komisja wskaże roboty dotknięte wadami oraz wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia, na jego koszt.
14. Wykonawca po usunięciu wad nieistotnych stwierdzonych przez Zamawiającego, zgłosi gotowość do ich odbioru, w sposób określony w ust. 7 powyżej.
15. Zamawiający przystąpi do odbioru usuniętych wad nieistotnych w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia, z czynności tej zostanie sporządzony protokół, którego podstawą sporządzenia będzie skuteczne usunięcie stwierdzonych wad nieistotnych.
16. W przypadku kiedy Zamawiający odmówił dokonania odbioru przystąpi on do ponownego odbioru w terminie 5 dni roboczych od dnia ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę, w sposób określony w ust. 7 powyżej.
17. Protokół odbioru zatwierdzają uprawnieni do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych Przedstawiciele Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania protokołu przez komisję i osoby uczestniczące w odbiorze.
18. W terminie 7 dni od daty upływu okresu rękojmi, o której mowa w § 12 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający dokona, przy udziale przedstawicieli Wykonawcy oraz przedstawicieli Dysponenta, odbioru ostatecznego robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych i zaistniałych w przedmiotowym okresie. O jego terminie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie za pośrednictwem poczty e-mail z 7-dniowym wyprzedzeniem z jednoczesnym potwierdzeniem tego faktu listem poleconym.
19. Przed dokonaniem odbioru końcowego Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOL może dokonać weryfikacji stanu stabilizacji znaków geodezyjnych, wskazanych w protokole, o którym mowa w § 7 ust. 5, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego informacji o zakończeniu realizacji przez Wykonawcę robót budowlanych. Jeżeli podczas przeprowadzonej weryfikacji nie zostanie stwierdzone zniszczenie lub uszkodzenie znaków geodezyjnych wskazanych w protokole jako nieuszkodzone lub niezniszczone, Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o braku przeciwwskazań do dokonania odbioru końcowego wynikających z obowiązku ochrony znaków geodezyjnych.
20. Jeżeli podczas przeprowadzonej weryfikacji, o której mowa powyżej zostanie stwierdzone zniszczenie lub uszkodzenie znaków geodezyjnych wskazanych w protokole, o którym mowa w § 7 ust. 5, jako nieuszkodzone lub niezniszczone Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o obowiązku odtworzenia zniszczonych lub naprawienia uszkodzonych znaków geodezyjnych oraz protokół weryfikacji, o którym mowa powyżej.
21. W przypadku, o którym mowa w ust. 20 powyżej Wykonawca zobowiązany jest do odtworzenia zniszczonych lub naprawienia uszkodzonych znaków geodezyjnych oraz zgłoszenia prac geodezyjnych mających na celu odtworzenie lub założenie nowych punktów osnowy geodezyjnej na obszarze objętym Zadaniem inwestycyjnym do Zamawiającego. Na tej podstawie Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu dokona w terminie 3 dni roboczych ponownej weryfikacji stanu stabilizacji znaków geodezyjnych, a Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o braku przeciwwskazań do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

§ 9

ZASADY PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za realizację Przedmiotu Umowy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawionych po zrealizowaniu oraz skutecznym dokonaniu odbiorów pozycji w TER oraz faktury końcowej wystawionej po dokonaniu skutecznego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. Celem umożliwienia dokonania płatności za daną pozycję TER, Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury:
 - a) oryginału podpisanego przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru danej pozycji TER,
 - b) w przypadku udziału podwykonawców lub dalszych podwykonawców w realizacji robót budowlanych:

- oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, potwierdzających dokonanie zapłaty na ich rzecz należnego im wymagalnego wynagrodzenia z tytułu udziału w realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy,
 - kopii faktur wystawionych odpowiednio przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wraz z potwierdzeniem realizacji przelewów dokonanych wypłat z tego tytułu,
 - dla podwykonawców lub dalszych podwykonawców, wobec których nie powstało żadne zobowiązanie finansowe w danym okresie rozliczeniowym, należy dostarczyć oświadczenie podwykonawcy z odpowiednią adnotacją o niewykonaniu w tym okresie żadnych robót budowlanych/usług/dostaw, a w związku z tym braku faktur wystawionych w ramach przedmiotowej inwestycji obciążających Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest skuteczne przeprowadzenie odbioru końcowego.
4. Celem umożliwienia dokonania płatności z tytułu przeprowadzonego odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktury końcowej:
- a) protokołu odbioru końcowego oraz
 - b) w przypadku udziału podwykonawców lub dalszych podwykonawców w realizacji robót budowlanych:
 - oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, potwierdzających dokonanie zapłaty na ich rzecz całości należnego im wynagrodzenia z tytułu udziału w realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do Umowy,
 - kopiami faktur wystawionych w zależności przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę oraz potwierdzeniem realizacji przelewów dokonanych wypłat z tego tytułu.
5. Faktury będą płatne przez Dysponenta – przelewem w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi załącznikami. Wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT musi posiadać następujące oznaczenie nabywcy:

MIASTO POZNAŃ

Dom Pomocy Społecznej

Ul. Konarskiego 11/13 61-114 Poznań NIP 209-00-01-440

6. Wystawione faktury należy przysyłać lub dostarczyć bezpośrednio na adres:

Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o.

plac Wiosny Ludów 2 61-831 Poznań

7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 2 lit. b) i ust. 4 lit. b), Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Wstrzymana część należnego wynagrodzenia zostanie uregulowana w terminie 30 dni kalendarzowych od daty uzupełnienia przez Wykonawcę brakujących dokumentów zapłaty. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający na umotywowany wniosek Wykonawcy, może odstąpić od wymogu przedłożenia przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa powyżej, wówczas Wykonawca winien przedstawić wyłącznie dowody zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wraz z kopiami wystawionych faktur.
8. Strony ustalają, że datą zapłaty faktury będzie data obciążenia rachunku bankowego Dysponenta.
9. Wykonawca posiada rozliczeniowy rachunek bankowy o nr _____, a właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest _____. Wykonawca oświadcza, że jego rachunkiem rozliczeniowym jest rachunek bankowy wskazany powyżej oraz że ten rachunek będzie zamieszczony na składanych fakturach. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na ww. rachunek, pod warunkiem że rachunek ten będzie na dzień płatności rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy. Niedochowanie tego wymogu przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do wstrzymania płatności danej faktury do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku rozliczeniowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

Strony zgodnie przyjmują, iż powyższe wstrzymanie płatności spowodowane nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego przez Wykonawcę, nie będzie traktowane jako naruszenie przez Zamawiającego warunków Umowy, a Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy z tego tytułu, jak również nie będzie to uprawniać Wykonawcy do obciążenia Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych.

10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do punktu skupu metali, zdemontowanych elementów metalowych nie nadających się do dalszego wykorzystania.
11. Dostarczenie Zamawiającemu poświadczenia przyjęcia odpadu przez odbiorcę, z którego wynikać będzie cena oraz waga złomu powinno nastąpić nie później niż na trzeci dzień od dnia, w którym nastąpiło faktyczne przekazanie elementów metalowych do punktu skupu metali. Niniejsze zaświadczenie stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Dysponenta faktury oraz sporządzenia karty przekazania odpadu bądź podstawę do zawarcia umowy cesji pomiędzy Wykonawcą lub podwykonawcą, a właścicielem zdemontowanej infrastruktury jeżeli jest nim Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, przy czym obowiązek sporządzenia karty przekazania odpadu spoczywa na Wykonawcy lub podwykonawcy.
12. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA:

Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440

ODBIORCA:

Dom Pomocy Społecznej

Ul. Konarskiego 11/13 61-114 Poznań

13. W przypadku wskazanym powyżej, Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

§ 10

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wchodzące w zakres przedmiotu Umowy, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
2. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo:
 - 1) umowa o podwykonawstwo winna zawierać, dokładne określenie zakresu prac podlegających podzleceniu, w odniesieniu do kosztorysu ryczałtowego,
 - 2) wynagrodzenie podwykonawcy powinno być określone w umowie kwotą wyrażoną w złotych,
 - 3) umowa podwykonawcza winna określać strony, pomiędzy którymi jest zawarta,
 - 4) w treści umowy zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą winno znaleźć się postanowienie wskazujące, iż odpowiedzialność solidarna Zamawiającego za zapłatę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia, które jest należne Wykonawcy za dany zakres wykonanych robót budowlanych (konkretna pozycja z kosztorysu ryczałtowego),
 - 5) postanowienia umowy podwykonawczej nie mogą uniemożliwiać rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą według zasad określonych w niniejszej Umowie,
 - 6) do umowy podwykonawczej winien być załączony kosztorys lub inny dokument, z którego wynikać będzie wartość należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy

wynagrodzenia, a w którym dane pozycje winny odpowiadać bezpośrednio pozycjom z kosztorysu ryczałtowego,

- 7) termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż(zgodnie z ofertą Wykonawcy) dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie prac zleconych podwykonawcy,
 - 8) jeżeli Umowę zawarło z Zamawiającym kilku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowa z każdym podwykonawcą powinna zostać zawarta w imieniu i na rzecz wszystkich tych Wykonawców i przewidywać solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za wykonanie umowy z podwykonawcą w szczególności za zapłatę wynagrodzenia,
 - 9) każda ewentualna umowa między Wykonawcą a podwykonawcami wspólnie zawierającymi umowę z Wykonawcą powinna zostać zawarta w imieniu i na rzecz wszystkich tych podmiotów (podwykonawców) i przewidywać ich solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy z Wykonawcą, w szczególności za wykonanie robót budowlanych lub prac innego rodzaju,
 - 10) wymóg wskazany powyżej znajduje odpowiednie zastosowanie do umów z dalszymi podwykonawcami,
 - 11) w umowie należy zastrzec, że w przypadku, gdy faktury wystawione na jej podstawie zawierać będą kwoty mające stanowić wzajemne kompensaty, całość kwoty wskazanej na fakturze traktuje się jako dokonaną na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanych prac (kwoty potrącone traktuje się jako kwoty uiszczanego wynagrodzenia),
 - 12) w umowie należy zastrzec, że podwykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z umowy o podwykonawstwo bez uprzedniej zgody Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 13) w razie gdy na podstawie umowy ma zostać ustanowione zabezpieczenie wnoszone z wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, umowa winna przewidywać, że kwoty wnoszone na zabezpieczenie stanowić będą kaucję zabezpieczającą: zostaną potrącone z należnego wynagrodzenia z takim skutkiem, że wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia ulegać będzie umorzeniu w zakresie dokonanego potrącenia, a podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przysługiwać będzie po upływie terminu zwrotu zabezpieczenia roszczenie o zwrot kaucji (zabezpieczenia) nie będące roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia,
 - 14) w umowie należy zastrzec, że podwykonawca ani dalszy podwykonawca nie mogą przenosić wierzytelności przysługujących mu potencjalnie w stosunku Zamawiającego na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego,
 - 15) w przypadku udzielenia Wykonawcy przez Zamawiającego tzw. zamówienia podobnego na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz w każdym innym przypadku zawarcia przez Zamawiającego z Wykonawcą odrębnej umowy, powierzenie dotychczasowemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonywania zadań wchodzących w zakres przedmiotu owej odrębnej umowy wymagać będzie zawarcia osobnej umowy o podwykonawstwo (nie jest dopuszczalne rozszerzanie na podstawie aneksu zakresu dotychczasowej umowy o podwykonawstwo o prace wchodzące w zakres przedmiotu nowej, odrębnej umowy między Zamawiającym a Wykonawcą),
 - 16) terminy wykonania przedmiotu umowy podwykonawczej zastrzeżone w umowie o podwykonawstwo nie będą przekraczać terminów realizacji przedmiotu Umowy określonych w niniejszej Umowie,
 - 17) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy.
4. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia przedłożenia projektu umowy zobowiązany jest zbadać zgodność otrzymanego dokumentu pod kątem wypełnienia wymagań określonych w SWZ oraz w ust. 3 powyżej oraz zgłosić ewentualne pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy.

5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie, o którym mowa w ust. 4 powyżej, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy, o której mowa w ust. 6 powyżej, w przypadkach nieuwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego, o których mowa w ust. 4 powyżej, jak również w sytuacji, gdy treść umowy zawiera odmienne postanowienia niż przewidziane w projekcie tej umowy w wersji przedłożonej do zaakceptowania Zamawiającemu, do którego nie wniósł zastrzeżeń. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w przedmiotowym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości przedmiotowej Umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SWZ. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
9. W sytuacji, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 8 powyżej jest dłuższy niż [.....], Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w niniejszym zakresie w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma w tej sprawie.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za działania lub zaniechania podwykonawcy, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
11. Postanowienia ust. 1-9 powyżej stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
12. W przypadku wykonywania zamówień podobnych z udziałem podwykonawców Zamawiający wymaga zawarcia odrębnych umów podwykonawczych na te zakresy robót.
13. Zwłoka w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie traktowana jako zwłoka wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może ona stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót lub przedmiotu Umowy.
14. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy – podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o czym mowa w art. 462 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia ww. warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w trakcie postępowania – zgodnie z postanowieniami SWZ.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu któregośkolwiek z KM w wysokości 1,0 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę umownego terminu zakończenia przedmiotu Umowy w wysokości 2,0 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki,

- c) w przypadku przekroczenia wyznaczonego przez Zamawiającego lub uzgodnionego przez Stronę terminu usunięcia wad stwierdzonych w protokole odbioru lub innych wad stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 1,0 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki,
- d) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od tego czy odstąpienie nastąpiło na podstawie przepisów prawa czy postanowień Umowy) w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,
- e) w przypadku niedokonania zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10,0 % wartości niezapłaconego wynagrodzenia brutto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – dotyczy sytuacji, w której Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- f) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1,0 % wartości wynagrodzenia brutto danego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, którego dotyczy nieterminowa zapłata – jednorazowo za każdy dostrzeżony przypadek,
- g) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian, każdorazowo w wysokości 2,0% wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każde naruszenie,
- h) w przypadku nieprzedłożenia w terminach wskazanych w § 10 niniejszej Umowy poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo lub zmian tych umów, każdorazowo w wysokości 2,0 wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każde naruszenie ,
- i) w przypadku braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, każdorazowo w wysokości 2,0 % wartości wynagrodzenia brutto danego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy,
- j) w przypadku niezastosowania się do wymogu wskazanego w § 5 ust. 6 Umowy w wysokości 10,0 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każde stwierdzone naruszenie,
- k) w przypadku zajęcia pasa drogowego bez wymaganej przepisami decyzji o zezwoleniu na zajęcie pasa drogowego wydanej przez właściwego zarządcę w wysokości 1,0 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każde stwierdzone naruszenie,
- l) w przypadku nieprzedłożenia harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
- m) w przypadku stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień w przestrzeganiu przez Wykonawcę oraz podwykonawców zasad wynikających z planu BIOZ w wysokości 2,0 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każde stwierdzone naruszenie,
- n) w przypadku zwłoki w złożeniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przy zmianie terminu w wysokości 1,0 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
- o) w przypadku nieprzedłożenia zgodnie z warunkami Umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem, kopii ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w §16 Umowy w wysokości 1,0 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki,
- p) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 5,0 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każde stwierdzone naruszenie,

- q) w przypadku nieprzedłożenia kosztorysu ryczałtowego w terminie określonym w Umowie w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - r) w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania zobowiązań Wykonawcy szczegółowo wskazanych w § 1 ust. 11 Umowy, w wysokości 1,0 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każde naruszenie,
 - s) w przypadku, gdy na podstawie przepisów prawa lub postanowień Umowy lub dokumentów wskazanych w § 1 ust. 3 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału w realizacji Przedmiotu Umowy kierownika budowy lub innych osób wskazanych w tych przepisach i/lub dokumentach, a Przedmiot Umowy będzie realizowany przez Wykonawcę bez udziału tych osób lub ich kwalifikacje będą niezgodne z ww. wymogami - karą umowną w wysokości 1,0 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy przypadek stwierdzenia naruszenia,
 - t) w przypadku nieprawidłowego lub nieterminowego wykonywania innych niż wskazanych powyżej obowiązków wynikających z Umowy - karą umowną w wysokości 1,0 % wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy przypadek stwierdzenia naruszenia.
- 2. Za szkody powstałe z powodu naruszeń innych niż wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca odpowiada na zasadach ogólnych.
 - 3. Należności z tytułu kar umownych mogą zostać potrącone z dowolnej wierzytelności Wykonawcy w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy lub/i zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę.
 - 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, w przypadku gdyby w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający poniósł szkodę.
 - 5. Strony ustalają, iż naliczone kary zaokrąglą się w górę do pełnego złotego.
 - 6. Strony ustalają, że Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości maksymalnie 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1. W przypadku dokonania w trakcie realizacji umowy, zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku do treści Oferty, niniejsze postanowienie stosuje się odpowiednio.

§ 12

RĘKOJMI I GWARANCJA

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na całość zakresu przedmiotu Umowy.
- 2. Zakres uprawnień z rękojmi wynika z niniejszej Umowy oraz ustawy Kodeks cywilny. Zakres uprawnień z gwarancji określa niniejsza Umowa, ustawa Kodeks cywilny oraz karta gwarancyjna stanowiąca załącznik nr 7 do Umowy. Okres rękojmi i gwarancji na przedmiot Umowy wynosi [.....] miesięcy i liczony jest od daty odbioru końcowego lub daty usunięcia wad stwierdzonych w czasie odbioru końcowego przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem, iż w przypadku gdy warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze korzystniejszym dla Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny do Umowy w dacie odbioru końcowego.
- 3. W okresie tak gwarancji jak i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni w odniesieniu do zamontowanych urządzeń i sprzętu oraz w terminie 14 dni w odniesieniu do robót budowlanych. Powyższe terminy nie dotyczą tzw. przypadków nagłych, wymagających natychmiastowego usunięcia wady, w szczególności ze względu na konieczność zmniejszenia szkody.
- 4. Zamawiający w każdym wypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub przystąpiwszy usunie wady w sposób nienależyty- może powierzyć usunięcie wad podmiotowi

trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy na piśmie i wyznaczeniu mu dodatkowego 5- dniowego terminu. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

5. Udzielone rękojnia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Okresy rękojmi i gwarancji naprawionego elementu ulegają wydłużeniu o czas usunięcia wady. W razie wymiany rzeczy w ramach gwarancji lub rękojmi okres gwarancji i rękojmi w stosunku do tej rzeczy biegnie na nowo.
7. Usunięcie wady stwierdzone zostanie protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony.
8. Strony ustalają, iż uprawnienia z gwarancji i rękojmi mogą być wykonywane przez Dysponenta.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, ustanawia się zabezpieczenie, które Wykonawca wniósł przed zawarciem niniejszej Umowy w formie [.....] w wysokości 5 % wartości brutto oferty Wykonawcy, tj. [.....] zł, słownie: [.....].
2. Należyte wykonywanie Umowy obejmuje również w szczególności obowiązek uiszczenia przez Wykonawcę wszystkich należności należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu Umowy.
3. W przypadku zmiany terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej spowodowanej zmianą terminu zakończenia przedmiotu Umowy, a także gdy nie został sporządzony protokół odbioru końcowego lub nie zostały wykonane inne obowiązki ciążące na Wykonawcy w ramach przedmiotu Umowy, zobowiązany jest on do złożenia Zamawiającemu najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia, dokument gwarancji odpowiednio uwzględniający nowe terminy realizacji przedmiotu Umowy.
4. Jeżeli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w § 13 ust. 3, Zamawiający wystąpi z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji należytego wykonania Umowy lub z gwarancji zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
5. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy ma prawo do dokonania zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 450 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
6. Zamawiający zwolni lub zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 70% jego wartości wraz należnymi odsetkami, w przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty skutecznego dokonania odbioru końcowego oraz wykonania wszystkich ciążących na Wykonawcy obowiązków nałożonych Umową, w tym do wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i dokumentacji powykonawczej robót budowlanych oraz dostarczenia kopii mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 30% jego wartości będzie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy wraz z należnymi odsetkami, w przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 15 dni od daty odbioru ostatecznego.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa (odstąpienie ustawowe).
2. Poza postanowieniem ust. 1 oraz poza innymi przypadkami wskazanymi w niniejszej Umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy które może być wykonane w terminie 180 dni od upływu umownego terminu odbioru końcowego, w szczególności w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie przedłożył Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami określonymi Umową,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w terminie, a jego zwłoka przekracza 10 dni,
 - 3) w przypadku zwłoki Wykonawcy dotyczącej realizacji Umowy w stosunku do terminów realizacji któregośkolwiek z KM o co najmniej 21 dni,
 - 4) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi, a w szczególności prowadzi prace budowlane sprzecznie z projektami, przepisami prawa budowlanego oraz zasadami sztuki budowlanej lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 5) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację Umowy na okres dłuższy niż 5 dni roboczych,
 - 6) brak posiadania przez Wykonawcę obowiązującej umowy ubezpieczenia w jakimkolwiek momencie obowiązywania Umowy oraz niezapłacenia należnych składek w jakimkolwiek momencie obowiązywania Umowy,
 - 7) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy, w całości lub znacznej części, w takim zakresie, że nie będzie możliwa dalsza realizacja robót przez Wykonawcę,
 - 8) Wykonawca podzleca zamówienie w całości lub w części bez wiedzy Zamawiającego,
 - 9) Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
 - 10) jeżeli wartość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Wykonawcę, osiągnie wartość 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
 - 11) jeżeli wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej. Wykonawca po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia terenu budowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia oraz przekaze Zamawiającemu pełną dokumentację budowy oraz sporządzi i przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, w zakresie rozliczenia prac wykonanych do momentu odstąpienia.

6. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót, potwierdzonych przez Strony Umowy, ponosi Strona, z przyczyny której nastąpiło odstąpienie od Umowy.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania Umowy bądź odstąpienia od Umowy.
8. Wykonanie prawa odstąpienia ustawowego lub umownego (także ze skutkiem *ex tunc*), nie wyłącza prawa dochodzenia kar umownych przewidzianych w Umowie i nie wyłącza dochodzenia kar za zwłokę oraz za odstąpienie. Wykonanie prawa odstąpienia nie wyłącza prawa dochodzenia kar umownych przewidzianych w umowie i nie wyłącza kumulatywnego dochodzenia kar za odstąpienie lub inne przypadki przewidziane w umowie, w tym zwłokę.
9. W przypadku odstąpienia w części niewykonanej (*ex nunc*) z momentem złożenia oświadczenia o odstąpieniu dla części przedmiotu Umowy, dla których sporządzono i przekazano Wykonawcy protokoły odbioru prac rozpoczyna się bieg okresu rękojmi lub gwarancji (na warunkach określonych w Umowie).

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej określonych okoliczności:
 - 1) udzielenia przed terminem zakończenia przedmiotu zamówienia podstawowego, zamówień podobnych na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych - w przypadku, jeśli zamówienie podobne wpływa na możliwość wykonywania części lub całości zamówienia podstawowego - odpowiednia, pod względem wpływu części lub całości zamówienia podobnego na część lub całość zamówienia podstawowego - zmiana terminu lub terminów realizacji Umowy dotyczącej zamówienia podstawowego,
 - 2) zlecenia Wykonawcy wykonania nieprzewidzianych robót dodatkowych - w przypadku, jeśli realizacja robót dodatkowych wpływa na możliwość wykonywania części lub całości zamówienia podstawowego - odpowiednia, pod względem wpływu części lub całości robót dodatkowych na część lub całość zamówienia podstawowego - zmiana terminu lub terminów realizacji Umowy dotyczącej zamówienia podstawowego,
 - 3) wydłużonych terminów procedur administracyjnych oraz innych terminów spraw urzędowych, mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, niezawinionych przez Wykonawcę, tj. pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków do wydania decyzji administracyjnych, uzgodnień czy innych aktów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, i złożenia prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie - zmiana terminów realizacji Umowy o liczbę dni trwania wskazanych powyżej procedur przekraczającą terminy wynikające z przepisów prawa lub przeciętnych terminów załatwiania tego typu spraw przez dany organ lub podmiot, wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca udowodni, że wpływa to na terminy realizacji Umowy,
 - 4) w przypadku zmiany warunków technicznych gestorów sieci, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy - zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
 - 5) konieczności zmiany Przedmiotu Umowy spowodowanej wystąpieniem okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili udzielania niniejszego zamówienia, skutkującej tym, że Wykonawca przy dołożeniu najwyższej profesjonalnej staranności, ze względów obiektywnych nie może wykonać zmienionego Przedmiotu Umowy w terminie określonym dla zamówienia podstawowego - zmiana terminów realizacji Umowy oraz Wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie odpowiadającym wpływowi tych zdarzeń na terminy realizacji Umowy oraz koszty robót,
 - 6) zawieszenia realizacji Inwestycji przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - termin w zakresie odpowiadającym wpływowi tych zdarzeń na terminy realizacji Umowy,
 - 7) udokumentowanego wystąpienia awarii nie zawnionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany - w przypadku, jeśli awaria wpływa na możliwość wykonywania części lub całości zamówienia podstawowego -

odpowiednia, pod względem wpływu części lub całości terminu trwania awarii na część lub całość zamówienia podstawowego - zmiana terminu lub terminów realizacji Umowy dot. zamówienia podstawowego,

- 8) działań podmiotów trzecich (nie dotyczy podwykonawców i innych podmiotów współpracujących z Wykonawcą) lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia – w przypadku, jeśli działania osób, podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej wpływają na możliwość wykonywania istotnej części lub całości zamówienia podstawowego – odpowiednia, odpowiadająca tym okolicznościom - zmiana terminu lub terminów realizacji Umowy dot. zamówienia podstawowego,
- 9) przerwania realizacji zamówienia w sytuacjach określonych w art. 32 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz w innych przypadkach nie spowodowanych czynnościami lub nie wynikających z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany – zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
- 10) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót zgodnie z Umową, przy czym fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Inżyniera Kontraktu (w tym udokumentowany wykonanymi przez niego pomiarami), w szczególności ze względu na technologię realizacji prac określoną Umową, normami lub przepisami, wymagającą konkretnych warunków atmosferycznych – odpowiednia, pod względem wpływu części lub całości terminu trwania ww. utrudnień na część lub całość zamówienia podstawowego, zmiana terminu lub terminów realizacji Umowy dot. zamówienia podstawowego,
- 11) konieczności i/lub potrzeby bądź zasadności technologicznej lub ekonomicznej wykonania zamiennych robót budowlanych w stosunku do robót będących przedmiotem Umowy lub odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji ich części – odpowiednia zmiana przedmiotu Umowy - zamiana lub zmiana pozycji wskazanych i wycenionych w ofercie w zakresie wynikającym z konieczności lub potrzeby, odpowiednia do zmian przedmiotu Umowy zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wg. ustalonej odpowiednio na podstawie wyceny pozycji w ofercie Wykonawcy a w przypadku jej braku na podstawie analizy rynku, w przypadku, jeśli wykonanie robót zamiennych wpływa na możliwość wykonywania części lub całości zamówienia podstawowego – odpowiednia, pod względem wpływu części lub całości robót zamiennych na część lub całość zamówienia podstawowego, zmiana terminu lub terminów realizacji Umowy dot. zamówienia podstawowego,
- 12) leżącej po stronie Zamawiającego zwłoki w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy - zmiana terminów realizacji Umowy o ilość dni zwłoki, w przypadku, gdy zwłoka ta dotyczy części terenu budowy i nie uniemożliwia wykonywania części przedmiotu Umowy – odpowiednia zmiana terminów dotyczy wyłącznie części, na którą wpływ ma zwłoka,
- 13) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie:
 - a) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub
 - c) wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego dla czynności objętych Umową, która wejdzie w życie po zawarciu Umowy
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych– zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian stanu prawnego na koszty wykonania Umowy (w oparciu o szczegółową kalkulację wraz z uzasadnieniem przedstawione przez Wykonawcę) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. W przypadku, gdy powyższe zmiany wpłyną na zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o więcej niż 10% w stosunku do określonego w niniejszej Umowie, okoliczność taką poczytywać się będzie jako istotną zmianę okoliczności.

W tym przypadku Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w terminie 30 od powzięcia informacji o powyższym fakcie.

- 14) podjęcia przez Wykonawcę po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym decyzji o powierzeniu podwykonawcom realizacji części zamówienia, która miała być realizowana siłami własnymi Wykonawcy i/lub decyzji o rezygnacji z planowanego podwykonawstwa na rzecz wykonania części zamówienia siłami własnymi Wykonawcy i/lub decyzji o zmianie/rezygnacji z podwykonawcy – odpowiednia zmiana zakresu podwykonawstwa, z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust. 14 Umowy w zw. z art. 462 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15) wydania przez Zamawiającego polecenia wstrzymania wykonywania Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie - zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
- 16) jeżeli dojdzie do zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego albo zmian przepisów prawnych powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia - odpowiednia zmiana Przedmiotu Umowy (zamiana lub zmiana pozycji wskazanych i wycenionych w ofercie w zakresie wynikającym z konieczności lub potrzeby), odpowiednia do zmian Przedmiotu Umowy zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy i w przypadku, jeśli wykonanie dodatkowych, zamiennych lub innych robót lub usług wpływa na możliwość wykonywania części lub całości zamówienia podstawowego – odpowiednia, pod względem wpływu części lub całości usług dodatkowych, zamiennych lub innych na część lub całość zamówienia podstawowego, zmiana terminu lub terminów realizacji Umowy dot. zamówienia podstawowego,
- 17) w przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie Przedmiotu Umowy, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci - zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
- 18) w przypadku wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy - zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
- 19) zmiany Przedmiotu Umowy na skutek polecenia przez Zamawiającego niewykonania lub zaniechania wykonania części Przedmiotu Umowy (ograniczenie Przedmiotu Umowy), gdy wykonanie niektórych usług/ robót okaże się zbędne (w szczególności zmiany planów inwestycyjnych Zamawiającego), zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych usług/ robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że zakres usług/ robót nie może ulec zmianie o więcej niż 20 % zakresu Przedmiotu Umowy - odpowiednia zmiana Przedmiotu Umowy, proporcjonalna do zmian Przedmiotu Umowy zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy, a także zmiana terminów realizacji Umowy; w takim przypadku dopuszczalny jest również podział danej pozycji TER na mniejsze części i dokonanie podziału płatności wynagrodzenia,
- 20) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert - zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
- 21) zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia - odpowiednia zmiana Przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca ma obowiązek udokumentować zaistnienie okoliczności powodujących zmianę Umowy, a określonych w ust. 1 oraz udowodnić wpływ wystąpienia poszczególnych okoliczności na wykonanie istotnej części bądź całości zamówienia w odniesieniu do obowiązującego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
3. Wszelkie zmiany w Umowie dokonywane będą za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
4. W przypadku zmiany terminu lub terminów realizacji Umowy dotyczącej zamówienia podstawowego, Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawcy nie będzie przysługiwało uprawnienie do dochodzenia odszkodowania z tego tytułu. Zamawiający będzie odpowiedzialny wyłącznie za szkodę, którą może wyrządzić umyślnie.
5. Postanowienie wskazane w ust. 1 pkt 13 oraz ust. 6 i następne poniżej - znajdują zastosowanie wyłącznie jeżeli termin wykonania Przedmiotu Umowy przekracza 12 miesięcy.
6. Wysokość wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przekraczającej 1 % w stosunku do cen materiałów i kosztów z dnia składania oferty, wówczas wynagrodzenie ulegnie waloryzacji w oparciu o zmianę wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określonych w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po upływie roku obowiązywania umowy - na pisemny wniosek Wykonawcy, nie więcej niż o wskaźnik za rok ubiegły.
7. Zmiana ceny materiałów lub kosztów winna mieć bezpośredni wpływ na koszt wykonania zamówienia, co Wykonawca winien wykazać w swoim wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia.
8. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może następować w cyklach rocznych, raz w danym roku.
9. Łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen wynikających z niniejszego wskaźnika, nie może przekroczyć limitu +2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy. Powyżej tego limitu waloryzacja nie będzie miała zastosowania.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi regulacjami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy podwykonawczej są roboty budowlane lub usługi oraz okres obowiązywania danej umowy podwykonawczej przekracza 12 miesięcy.

§ 16

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej Umowy z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z prowadzonymi robotami oraz od odpowiedzialności cywilnej. Ubezpieczenie powyższe obejmować ma m.in. zdarzenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji Umowy, w tym szkody w mieniu i dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. W zakresie ryzyka odpowiedzialności cywilnej Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowo-kontraktowej w okresie od dnia przekazania placu budowy do dnia dokonania odbioru końcowego robót budowlanych. Suma gwarancyjna musi wynosić nie mniej niż połowę wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Polisa winna wskazywać jako osoby ubezpieczone: Wykonawcę (odpowiednio: wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), Zamawiającego, Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., Inżyniera Kontraktu, podwykonawców, dalszych podwykonawców, pracowników, współpracowników, wspólników, piastunów organów i przedstawicieli osób wskazanych powyżej.
2. W przypadku posiadania polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowo-kontraktowej z terminem obowiązywania nie krótszym niż wskazany powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie do przedstawienia kolejnej ważnej polisy w terminie nie krótszym niż 10 dni przed wygaśnięciem polisy aktualnie obowiązującej. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kserokopię polis, o których mowa w ust. 1, w terminie 10 dni od daty otrzymania od Zamawiającego podpisanej Umowy. Na każde wezwanie

Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek. Brak obowiązującej umowy ubezpieczenia w jakimkolwiek momencie obowiązywania Umowy oraz niezapłacenia należnych składek w jakimkolwiek momencie obowiązywania Umowy, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od uzyskania wiedzy przez Zamawiającego o powyższych okolicznościach.

3. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę polisy, w terminie określonym w ust. 2 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia umowy ubezpieczenia na warunkach określonych niniejszym paragrafem Umowy na koszt Wykonawcy.

§ 17

PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach wynagrodzenia określonego za wykonanie Umowy z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji wykonanej w trakcie realizacji Umowy, w tym w szczególności wykonawczej, powykonawczej oraz wszelkich rysunków, szkiców, zmian projektowych oraz innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o Prawach autorskich i prawach pokrewnych (zwanych dalej „dokumentacją”), Wykonawca przenosi na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji oraz wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji oraz udzielania i cofania dalszych zezwoleń w tym zakresie, a także na wykonywanie prawa zależnego w stosunku do wszelkich opracowań dokumentacji, tj. wyraża zgodę na korzystanie, rozporządzanie i rozpowszechnianie opracowań dokumentacji a także na dokonywanie w niej zmian i modyfikacji - w zakresie wszystkich pól eksploatacji, w szczególności wymienionych w ust. 2 poniżej, a nadto zobowiązuje się do powstrzymania się od wykonywania osobistych praw autorskich.
2. Prawa nabyte zgodnie z ust. 1. uprawniają Zamawiającego do korzystania, używania i rozpowszechniania dokumentacji oraz jej elementów we wszystkich formach, w dowolnej ilości egzemplarzy, w całości lub części. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie wszelkich praw zależnych do dokumentacji, w tym na jej przerabianie, adaptację oraz na wyrażanie zgody na jej przerabianie i adaptację (także przez osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego), a także zezwala Zamawiającemu na przeniesienie nabytych praw majątkowych na osoby trzecie. Przeniesienie praw autorskich obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalanie dokumentacji lub jej części we wszelkiej postaci,
 - 2) zwielokrotnianie dokumentacji lub jej części za pomocą wszelkich technik w dowolnej ilości egzemplarzy we wszelkich formatach i dowolnych nakładach, w szczególności za pomocą wszelkich znanych technik poligraficznych i filmowych, kopiowania, drukowania, zwielokrotniania wszelką techniką wizyjną i komputerową, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową w dowolnym formacie,
 - 3) wprowadzanie dokumentacji lub jej części oraz jej zwielokrotnionych nośników do obrotu,
 - 4) wprowadzanie dokumentacji lub jej części do pamięci komputera,
 - 5) wykorzystania dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego;
 - 6) wystawianie i prezentacja na publicznych pokazach;
 - 7) wykorzystania opracowań wykonanych na podstawie niniejszej Umowy przez inne upoważnione osoby wykonujących inną dokumentację projektową i opracowania, na podstawie oddzielnej umowy, w tym w przypadku:
 - a) budowy, przebudowy, rozbudowy, zmiany sposobu użytkowania budynków i obiektów budowlanych, zmiany sposobu zagospodarowania terenu, zmiany decyzji co do budowy budynków, budowli i innych obiektów budowlanych przez Zamawiającego na terenie dla którego była opracowana dokumentacja projektowa dotycząca niniejszej Umowy;
 - b) przeniesienia przez Zamawiającego na inną osobę praw majątkowych do dokumentacji wykonanej na podstawie niniejszej Umowy.

3. W przypadku wykonywania przez Wykonawcę prac z udziałem osób trzecich, którym przysługują do dokumentacji lub jej części majątkowe prawa autorskie, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia od uprawnionych osób majątkowych praw autorskich oraz praw do wykonywania praw zależnych celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym Umową.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego praw autorskich, które powinny być przeniesione na Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy.
5. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy (bez względu na skutek *ex tunc* czy *ex nunc*), autorskie prawa majątkowe, w zakresie już przeniesionym zgodnie z Umową na Zamawiającego przysługują wyłącznie Zamawiającemu.
6. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do dokumentacji, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których została utrwalona, a wynagrodzenie określone za wykonanie Umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy dokumentacji.

§ 18

WYSTĄPIENIA WYKONAWCY I POLECENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Jeżeli dostarczona przez Zamawiającego dokumentacja w tym wskazana w § 1 ust. 3 Umowy lub teren budowy nie nadają się do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy albo jeżeli zajdą inne okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu przedmiotu Umowy, Wykonawca powinien zawiadomić o tym Zamawiającego w terminie 14 dni od daty kiedy stwierdził lub przy zachowaniu należytej staranności mógł stwierdzić wystąpienie takiej okoliczności. Zawiadomienie takie powinno być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności, a załączone do niego winny być dokumenty potwierdzające okoliczności stanowiące przedmiot wystąpienia (dalej jako: **Wystąpienie**”).
2. Wystąpienie powinno zawierać, co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany Umowy,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę prawną dokonania zmiany wynikającą z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub postanowień Umowy,
 - 4) dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
3. Dowodami, o których mowa w ust. 2 pkt 4 powyżej są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - 1) wniosek o wydanie decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień wraz z decyzją organu, notatką urzędową lub innym dokumentem określającym szczególne wymogi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy;
 - 3) dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy;
 - 4) dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń;
 - 5) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń;
 - 6) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń;
 - 7) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy;

- 8) dokument potwierdzający niekorzystne warunki atmosferyczne, zgodnie z §15 ust. 1 pkt 10 Umowy.
4. W terminie do 30 dni od dnia otrzymania kompletnego Wystąpienia, Zamawiający odrzuci, dokona jego zatwierdzenia, bądź wniesie do jego treści pisemne uwagi. Wykonawca w ciągu 7 dni uzupełni, wyjaśni lub udokumentuje ewentualne niejasności.
5. Zatwierdzenie wystąpienia Wykonawcy ma jedynie charakter techniczno-organizacyjny i stanowi dokument przygotowawczy dla zawarcia aneksu lub odrębnej umowy. Zaciągnięcie zobowiązania obejmującego zakres wskazany w zatwierdzonym Wystąpieniu Wykonawcy następuje z chwilą zawarcia aneksu do Umowy lub udzielenia odrębnego zamówienia, w trybie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z Umową realizacji robót, polecać dokonywanie zmian w zakresie wykonania przedmiotu Umowy (dalej jako: „**Polecenie**”):
- a) pominąć wskazane roboty bez prawa Wykonawcy do żądania do odszkodowania z tego tytułu, z tym zastrzeżeniem, że zmiana wynagrodzenia nie przekroczy 20 % wartości wynagrodzenia brutto przewidzianego w §4 ust. 1 Umowy.
- b) wykonać roboty nieprzewidziane bądź roboty zamienne,
- c) zmienić kolejność wykonania robót, określoną Harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania przedmiotu Umowy.
7. Okoliczność wprowadzenia jakichkolwiek zmian w zakresie wykonania robót zostanie potwierdzona przez Strony obustronnie na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Niezależnie od Polecenia, o którym mowa powyżej Zamawiający przeprowadzi zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie dotyczące wprowadzenia danego Polecenia. Polecenie ma jedynie charakter techniczno-organizacyjny i stanowi dokument przygotowawczy dla zawarcia aneksu lub odrębnej umowy. Skutek w postaci zmiany Umowy lub udzielenia odrębnego zamówienia nastąpi dopiero w chwili podpisania aneksu do Umowy lub zawarcia odrębnej umowy, z zastrzeżeniem ust. 13 poniżej.
9. Jeżeli roboty wynikające z Wystąpień Wykonawcy bądź Poleceń Zamawiającego odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ryczałtowym, cena określona w tych dokumentach, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia. W przeciwnym razie, Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającego wycenę robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji takich jak robocizna, materiały, sprzęt, transport, kosztów pośrednich, kosztów zakupu, oraz zysku nie wyższych od średnich cen robocizny, materiałów, sprzętu i transportu, kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy polecenie, o którym mowa powyżej będzie miało istotny wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zleci Wykonawcy aktualizację Harmonogramu wykonania przedmiotu Umowy.
11. Jeżeli cena przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 9, Zamawiający wprowadzi korektę ceny.
12. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania wyliczeń cen, o których mowa w ust. 9 oraz do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.
13. Zaniechanie wykonania niektórych prac lub robót w zakresach nie wyższych, aniżeli określone niniejszą Umową odnosi skutek na podstawie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć aneks do Umowy dla celów porządkowych związanych z określeniem zmodyfikowanej wysokości wynagrodzenia.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający powierza Wykonawcy w trybie przepisu art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie oraz w umowie o przetwarzanie danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 8 do niniejszej Umowy.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku - o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oświadcza, że zarówno Miasto Poznań, jak i Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., posiadają status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i ustawy - Kodeks cywilny oraz ustawy - Prawo budowlane.
4. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu sądowi powszechnemu w Poznaniu.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

- Nr 1 - Wyceniona przez Wykonawcę oferta, w tym TER.
- Nr 2 – Projekt tablicy informacyjnej;
- Nr 3 – Wzór protokołu przekazania terenu budowy;
- Nr 4 – Wzór oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy do faktury częściowej;
- Nr 5 - Wzór oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy w przypadku braku faktury;
- Nr 6 - Wzór oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy do faktury końcowej;
- Nr 7 - Karta gwarancyjna,
- Nr 8 - Umowa o przetwarzanie danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UMOWY

WZÓR OŚWIADCZENIA PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY DO FAKTURY CZĘŚCIOWEJ

_____, dn. _____

MIASTO POZNAŃ

w imieniu i na rzecz którego działa
Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o.
z siedzibą w Poznaniu (61-831)
przy Placu Wiosny Ludów 2

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY

Niniejszym,

*działając w imieniu i na rzecz _____ z siedzibą w _____,
ul. _____, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____,
Wydział _____ Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS _____, wysokość
kapitału zakładowego: _____ zł, NIP: _____, REGON: _____,

*ja, _____ prowadzący/ca działalność gospodarczą pod firmą _____, dane
adresowe: _____, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
pod numerem NIP: _____, REGON: _____, zamieszkały/ła przy ul. _____,

(dalej jako: „Podwykonawca”),

oświadczam, że według stanu na dzień dzisiejszy (data nie wcześniejsza niż 7 dni przed dniem
złożenia faktury przez Wykonawcę i nie późniejsza niż dzień złożenia faktury)

wymagalne wynagrodzenie należne Podwykonawcy / Dalszemu podwykonawcy z tytułu prac
realizowanych przez Podwykonawcę / Dalszego podwykonawcę na podstawie umowy zawartej w dniu
_____(dalej jako: „Umowa”) z _____(dalej jako: „Wykonawca”), na rzecz Miasta Poznań (dalej jako
„Inwestor”), w ramach Zadania inwestycyjnego pn. „_____” zostało w całości zapłacone przez
Wykonawcę, a także, że Podwykonawca / Dalszy podwykonawca nie posiada jakichkolwiek roszczeń
względem Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za te prace, zaś Wykonawca rozliczył się za nie
z Podwykonawcą / Dalszym podwykonawcą w sposób całkowity i terminowy.

Tym samym Podwykonawca / Dalszy podwykonawca oświadcza, że nie przysługują mu jakiekolwiek
roszczenia o zapłatę wynagrodzenia wobec Inwestora, a jeżeli takie by istniały, niniejszym się ich
zrzeka.

Powyższe nie dotyczy kwot wynagrodzenia należnych wobec Wykonawcy, które staną się wymagalne
w przyszłości:

- Kwota: _____, nr faktury _____, data
wymagalności: _____

- Kwota: _____, nr faktury _____, data wymagalności: _____.

Rozliczenie realizacji Umowy:

- Szacowana wartość brutto wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wg Umowy: _____
- Wartość brutto wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wg zapłaconych faktur: _____
- Wartość brutto wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wg wystawionych faktur: _____
- Szacowana pozostała wartość brutto wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy do zapłacenia: _____

Podpis Podwykonawcy/ Dalszego podwykonawcy
lub

Podpis umocowanego przedstawiciela
Podwykonawcy/Dalszego podwykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO UMOWY

WZÓR OŚWIADCZENIA PODWYKONAWCY / DALSZEGO PODWYKONAWCY DO FAKTURY CZĘŚCIOWEJ W PRZYPADKU BRAKU FAKTURY PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY

_____, dn. _____

MIASTO POZNAŃ

w imieniu i na rzecz którego działa
Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o.
z siedzibą w Poznaniu (61-831)
przy Placu Wiosny Ludów 2

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY

Niniejszym,

*działając w imieniu i na rzecz _____ z siedzibą w _____,
ul. _____, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____,
Wydział _____ Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS _____, wysokość
kapitału zakładowego: _____ zł, NIP: _____, REGON: _____,

*ja, _____ prowadzący/ca działalność gospodarczą pod firmą _____, dane
adresowe: _____, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
pod numerem NIP: _____, REGON: _____, zamieszkały/ła przy ul. _____,

(dalej jako: „Podwykonawca”),

oświadczam, że według stanu na dzień dzisiejszy (data nie wcześniejsza niż 7 dni przed dniem
złożenia faktury przez Wykonawcę i nie późniejsza niż dzień złożenia faktury)

z tytułu prac realizowanych przez Podwykonawcę / Dalszego podwykonawcę na podstawie umowy
zawartej w dniu ____ (dalej jako: „Umowa”) z _____ (dalej jako: „Wykonawca”), na rzecz Miasta
Poznań (dalej jako „Inwestor”), w ramach Zadania inwestycyjnego pn. „_____” nie wystawiłem
dotychczas żadnej faktury.

Tym samym Podwykonawca / Dalszy podwykonawca oświadcza, że nie przysługują mu jakiekolwiek
(wymagalne jak i niewymagalne) roszczenia o zapłatę wynagrodzenia wobec Inwestora, a jeżeli takie
by istniały, niniejszym się ich zrzeka.

Podpis Podwykonawcy/ Dalszego podwykonawcy

lub

Podpis umocowanego przedstawiciela
Podwykonawcy/Dalszego podwykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO UMOWY

WZÓR OŚWIADCZENIA PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY DO FAKTURY KOŃCOWEJ

_____, dn. _____

MIASTO POZNAŃ

w imieniu i na rzecz którego działa

Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o.

z siedzibą w Poznaniu (61-831)

przy Placu Wiosny Ludów 2

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY

Niniejszym,

*działając w imieniu i na rzecz _____ z siedzibą w _____,
ul. _____, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w _____,
Wydział _____ Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS _____, wysokość
kapitału zakładowego: _____ zł, NIP: _____, REGON: _____,

*ja, _____ prowadzący/ca działalność gospodarczą pod firmą _____, dane
adresowe: _____, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
pod numerem NIP: _____, REGON: _____, zamieszkały/ła przy ul. _____,

(dalej jako: „Podwykonawca”),

oświadczam, że według stanu na dzień dzisiejszy (data nie wcześniejsza niż 7 dni przed dniem
złożenia faktury przez Wykonawcę i nie późniejsza niż dzień złożenia faktury)

całkowite wynagrodzenie należne Podwykonawcy/ Dalszego podwykonawcy z tytułu prac
zrealizowanych przez Podwykonawcę / Dalszego podwykonawcę na podstawie umowy zawartej w dniu
_____(dalej jako: „Umowa”) z _____(dalej jako: „Wykonawca”), na rzecz Miasta Poznań (dalej jako
„Inwestor”), w ramach Zadania inwestycyjnego pn. „_____” zostało w całości zapłacone przez
Wykonawcę, a także, że Podwykonawca / Dalszy podwykonawca nie posiada jakichkolwiek roszczeń
względem Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za te prace, zaś Wykonawca rozliczył się za nie z
Podwykonawcą / Dalszym podwykonawcą w sposób całkowity i terminowy.

Tym samym Podwykonawca / Dalszy podwykonawca oświadcza, że nie przysługują mu jakiejkolwiek
(wymagalne jak i niewymagalne) roszczenia o zapłatę wynagrodzenia wobec Inwestora, a jeżeli takie
by istniały, niniejszym się ich zrzeka.

Podpis Podwykonawcy/ Dalszego podwykonawcy

lub

Podpis umocowanego przedstawiciela
Podwykonawcy/Dalszego podwykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO UMOWY

GWARANCJA JAKOŚCI

Dotyczy: Zadania inwestycyjnego pn. „_____”

GWARANT:

.....

UPRAWNIONY:

Miasto Poznań mające swą siedzibę w Poznaniu, pl. Kolegiacki 17, NIP 2090001440,
w imieniu i na rzecz którego działa Inwestor Zastępczy:

Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu, Plac Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań, zarejestrowana pod numerem 0000503225 w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 302689539, NIP 783 171 14 86, kapitał zakładowy 4.100.000 zł

DOTYCZY:

.....

Umowa nr ____ z dnia ____ (dalej jako: „Umowa”)

1. PRZEDMIOT I TERMIN GWARANCJI

- 1) Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu Umowy pod nazwą „.....” określonego w Umowie oraz w innych dokumentach będących jej integralną częścią, wskazanych w Umowie.
- 2) Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego cały przedmiot Umowy, o którym mowa w pkt 1) został wykonany prawidłowo, zgodnie z postanowieniami Umowy, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami. Poprzez niniejszą gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.

Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w ust. 2 pkt 2).

- 3) Termin gwarancji wynosi ____ miesięcy, liczone zgodnie z postanowieniami Umowy.
- 4) Ilekroć w niniejszej Gwarancji Jakości jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ § 1 k.c. polegającą w szczególności na zmniejszeniu funkcjonalności rzeczy, jej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej, a także niezgodność rzeczy z postanowieniami Umowy, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

- 5) Okres gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas od zgłoszenia wady przez Uprawnionego do usunięcia wad i napraw gwarancyjnych.

2. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

- 1) W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
- a) żądania nieodpłatnego usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad,
 - b) wskazania trybu usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad,
 - c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), w wyniku szkody jakiej doznał Zamawiający na skutek wystąpienia wady,
 - d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad lub wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości określonej w Umowie, za każdy dzień zwłoki,
 - e) żądania od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad lub wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. e).
- 2) W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego nieodpłatnej wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 1) lit. c);
 - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 1) lit. d);
 - e) zapłaty odszkodowania, o którym w punkcie 1) lit. e).
 - f) jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na warunkach ogólnych,
 - g) koszty materiałów eksploatacyjnych, które wymagają bieżącej wymiany w okresie gwarancyjnym, ponosi Gwarant.
 - h) Gwarant zobowiązany jest do wykonywania czynności serwisowych zgodnie z zapisami zawartymi w dokumentach gwarancyjnych producenta wbudowanych urządzeń technicznych,
 - i) Gwarant zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód będących następstwem wystąpienia awarii lub wad, które ujawnią się w okresie gwarancyjnym,
 - j) Gwarant zapewni bezpłatny serwis na wbudowane urządzenia oraz elementy technologii, które zgodnie z dokumentacją techniczno- ruchową takiego serwisu wymagają,
 - k) Gwarant załączy do niniejszej karty gwarancyjnej harmonogram przeglądów gwarancyjnych wbudowanych urządzeń, elementów technologii i wyposażenia z podaniem terminów przeglądów wymaganych przez producentów,
 - l) Gwarant zobowiązuje się do podejmowania wszelkich czynności celem zapewniania utrzymania wbudowanych urządzeń, elementów technologii i wyposażenia w ciągłym

ruchu.

- 3) Ilekroć w postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

3. PRZEGLĄDY GWARANCYJNE

- 1) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą 2 razy w roku w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji, w odstępach czasu co najmniej 6 miesięcy.
- 2) Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- 3) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz osoby wyznaczone przez Gwaranta.
- 4) Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, tj. zgodnie z pkt 2), niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 5) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
- 6) Przeglądów gwarancyjnych może dokonywać osoba posiadająca stosowne uprawnienia wydane przez producenta,
- 7) W ostatnim miesiącu okresu gwarancyjnego, Uprawniony powoła Komisję odbioru pogwarancyjnego, do której zaproszony zostanie Gwarant. Komisja dokona oceny zrealizowanych robót budowlanych, stanu technicznego zamontowanych urządzeń i instalacji oraz wskaże ewentualne usterki i wyznaczy termin na ich usunięcie. Po usunięciu wszystkich stwierdzonych usterek, przed upływem końcowego okresu gwarancji, Uprawniony podpisze protokół pogwarancyjnego odbioru.

4. TRYBY USUWANIA WAD

- 1) Zakłada się następującą klasyfikację wad:
- a) wady istotne – wady czyniące rzecz niezdatną do zwykłego użytku albo które sprzeciwiają się wyraźnej umowie (wady usuwalne, wady nieusuwalne);
 - b) wady nieistotne – wady inne niż zakwalifikowane jako wady istotne.
- 2) Gwarant obowiązany jest rozpocząć usuwanie ujawnionej wady wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:

	KLASYFIKACJA	REAKCJA GWARANTA	WYMAGANY CZAS REAKCJI
A.	Wady istotne, powodujące (bezpośrednio lub pośrednio) brak lub ograniczenie możliwości	1) Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia wady	24 h od chwili powiadomienia

	eksploatacji jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy	2) Zapewnienie nieprzerwanej przejezdności bądź nieprzerwanego działania wskazanych wbudowanych urządzeń, elementów technologii i wyposażenia	72 h od chwili powiadomienia
		3) Całkowite usunięcie wady	zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu terminem na usunięcie wady
B.	Pozostałe wady istotne.	1) Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia wady	24 h od chwili powiadomienia
		2) Całkowite usunięcie wady	zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu terminem na usunięcie wady
C.	Wady nieistotne - nie wpływające (bezpośrednio lub pośrednio) na eksploatację jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy	1) Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i określenie sposobu usunięcia wady	48 h chwili powiadomienia
		2) Całkowite usunięcie wady.	15 dni od chwili powiadomienia

Powiadomienia dokonuje Zamawiający poprzez przekazanie odpowiedniej informacji osobie wskazanej przez Wykonawcę.

Zamawiający jest uprawniony do zmiany wyżej wskazanych terminów, uwzględniając technologię usuwania wady i zasady sztuki budowlanej.

3) Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wady. W Protokole Strony potwierdzą także termin usunięcia wady.

4) Jeżeli Wykonawca nie wypełni obowiązku usunięcia wady w uzgodnionym terminie. Zamawiający będzie upoważniony do zlecenia usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Wykonawcy, a Wykonawca zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia. Powyższe odbędzie się bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.

5) Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.

5. KOMUNIKACJA

1) O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem lub pocztą elektroniczną na wskazane numery telefonów i adresy. W powiadomieniu o wadzie Zamawiający kwalifikuje

kategorię wady wg kategorii ustalonych w tabeli zawartej w ust. 4 pkt 2) Gwarant odeśle (faksem lub pocztą elektroniczną) Zamawiającemu powiadomienie z potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia.

Zarówno Zamawiający jak i Gwarant sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania powiadomień o wadach i potwierdzania przyjęcia powiadomienia o wadzie. O każdej zmianie takich osób, strony obowiązane są informować się niezwłocznie, pod rygorem uznania przekazanej informacji do wcześniej wskazanej osoby za skutecznie dokonane.

2)Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.

3)Wszelkie pisma, kierowane będą na adresy podane przez strony w Umowie.

O zmianach w danych adresowych, o których mowa w niniejszym punkcie strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 5 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1)W sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2)W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią, uprawnienia wynikające z gwarancji przechodzą na nabywcę niezależnie od zgody **Gwaranta**

3)Niniejsza Gwarancja Jakości jest integralną częścią Umowy.

4)Wszelkie zmiany niniejszej Gwarancji wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3).

PODPISY I PIECZĘCIE

W imieniu Wykonawcy:

ZAŁĄCZNIK NR 8

Umowa dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych

(zwana dalej „Umową”)

zawarta dnia _____ pomiędzy:

Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., z siedzibą w Poznaniu, Plac Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań, zarejestrowaną pod numerem 0000503225 w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 302689539, NIP 783 171 14 86, kapitał zakładowy 4.100.000 zł

reprezentowaną przez:

..... –

..... –

zwaną w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

działającą w imieniu i na rzecz **Domu Pomocy Społecznej w Poznaniu, przy ul. Konarskiego 11/13, 61-114 Poznań**, REGON 000683016, NIP 209-00-01-440, zwanym w dalszej części umowy „**Administratorem danych osobowych**” lub „**Administratorem**”

oraz

_____ (*dane podmiotu który umowę zawiera)

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**” o następującej treści:

Mając na uwadze, że Podmiotowi przetwarzającemu zostało powierzone na podstawie uchwały Nr LXII/959/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 28 stycznia 2014 r. w sprawie utworzenia spółki

dotyczącej realizacji inwestycji miejskich, zarządzenia Nr 587/2020/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 3 sierpnia 2020 r. w sprawie zasad zlecania i rozliczania z realizacji zadań powierzonych do wykonania spółce Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., a zwłaszcza załącznika nr 11 do ww. zarządzenia przetwarzanie danych Administratora, a Podmiot przetwarzający uprawniony jest do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony postanowiły zawrzeć niniejszą umowę dalszego powierzenia przetwarzania danych o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w dniuzawarł umowę nr RU -/PIM/22/AKD/2022-339 z Wykonawcą w przedmiocie wykonania robót budowlanych polegających na modernizacji pokrycia dachowego budynku DPS ul. Konarskiego, wymianie dźwigu osobowego, sprawowania nadzoru ornitologicznego i chiropterologicznego podczas realizacji robót budowlanych oraz usług związanych z wykonywanymi robotami budowlanymi w ramach Zadania inwestycyjnego pn. Domy Pomocy Społecznej przy ul. Konarskiego - modernizacja, zwaną dalej „**Umową Główną**”, z tytułu której będą przetwarzane dane osobowe.
2. Niniejsza - akcesoryjna względem Umowy Główniej - Umowa dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej Umową, reguluje wzajemny stosunek Stron i obowiązki w zakresie dalszego przetwarzania danych osobowych wynikających z zawartej Umowy Główniej.

§ 2

Definicje

Dla potrzeb niniejszej Umowy, o ile z treści i celu Umowy nie wynika inaczej, przyjmuje się następujące znaczenie dla poniżej wymienionych sformułowań:

- 1) Rozporządzenie - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 2) Ustawa - ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
- 3) Podwykonawca - podmiot, któremu Wykonawca pod-powierzył w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych.
- 4) Dane poufne - wszelkie informacje, dane, materiały, dokumenty i dane osobowe otrzymane od Administratora, Podmiotu przetwarzającego i od współpracujących z nim osób oraz dane uzyskane w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej dotyczące Administratora lub Podmiotu przetwarzającego i przedmiotu Umowy.

§ 3

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia i daje gwarancję wdrożenia i stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane przetwarzane na podstawie Umowy dotyczą.

4. Wykonawca oświadcza, iż dane będą przetwarzane na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych pracownikom Wykonawcy i innym podmiotom, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy nadaje Wykonawca.

§4

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane pracowników administratora, podmiotów współpracujących z administratorem, administratora, klientów administratora, w zakresie: imion i nazwisk, nr zaświadczeń, nr uprawnień, adresu zamieszkania, nr PESEL, nr i serii dowodu osobistego, w formie papierowo - elektronicznej.
2. Powierzone przez Podmiot przetwarzający dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji umowy z dnia nr RU-...../PIM/22/AKD/2022-339 w zakresie określonym umową.

§5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Podmiotu przetwarzającego.
3. Za udokumentowane polecenie uznaje się zadania zlecone do wykonywania Wykonawcy na podstawie Umowy Głównej.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje Wykonawcę do:
 - 1) nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy ,
 - 2) zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - 3) zobowiązania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych do zachowania tych danych oraz sposobu ich zabezpieczenia w tajemnicy, także po zakończeniu zatrudnienia,
 - 4) prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania wykonywanych w imieniu Podmiotu przetwarzającego,
 - 5) powiadamiania Podmiotu przetwarzającego o każdym naruszeniu ochrony danych osobowych, nawet jeśli w jego ocenie nie jest one na tyle poważne, by podlegać notyfikacji do organu nadzorczego zgodnie z RODO, bez zbędnej zwłoki, w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia. Informacja przekazana Podmiotowi przetwarzającemu powinna zawierać co najmniej:
 - a) opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
 - b) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
 - c) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Wykonawcę środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

5. W przypadku wygaśnięcia lub odstąpienia jednej ze stron od Umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu w terminie 14 dni danych w formacie określonym przez Podmiot przetwarzający oraz usunięcia powierzonych danych osobowych ze wszystkich nośników, zarówno w wersji elektronicznej, jak i papierowej oraz do podjęcia stosownego działania w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie Umowy, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 7 dni od daty usunięcia danych przekazać Podmiotowi przetwarzającemu protokół zniszczenia powierzonych danych.
6. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Wykonawca w miarę możliwości pomaga Podmiotowi przetwarzającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
7. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Podmiotowi przetwarzającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Podmiotowi przetwarzającemu informację o wniesieniu żądań wprost do Wykonawcy przez klientów Podmiotu przetwarzającego w terminie 48 godzin od otrzymania żądania.

§6

Postępowanie w razie kontroli

1. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przekazywać wszelkie informacje dotyczące zobowiązań publicznych w stosunku do policji i organów ścigania oraz służb specjalnych w zakresie przekazywania im dostępu do danych osobowych powierzonych przez Podmiot przetwarzający, a także do niezwłocznego informowania Podmiotu przetwarzającego o wszelkich pismach oraz działaniach podejmowanych przez policję, organy ścigania oraz służby specjalne pozostających w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Podmiotu przetwarzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę i jego podwykonawców danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy lub jego podwykonawców, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy lub jego podwykonawców tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku kontroli organu nadzorczego, prowadzonej u Podmiotu przetwarzającego dotyczącej przetwarzania powierzonych danych osobowych, będzie niezwłocznie przekazywał Podmiotowi przetwarzającemu niezbędne informacje i wyjaśnienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Podmiot przetwarzający o każdej kontroli organu nadzorczego, jeżeli ma ona związek z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz o każdym piśmie tego podmiotu dotyczącym składania wyjaśnień w zakresie powierzonych danych.

§7

Prawo sprawdzenia

1. Podmiot przetwarzający ma prawo do audytu i inspekcji, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż w związku z realizacją Umowy może być poddany kontroli zgodności przetwarzania danych z obowiązującymi przepisami prawa przez uprawnione podmioty.
3. Na wniosek Podmiotu przetwarzającego Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia informacji na temat przetwarzania powierzonych danych osobowych, w tym na temat zastosowanych

przy przetwarzaniu środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych w terminie 7 dni od otrzymania wniosku.

4. Podmiot przetwarzający realizować będzie prawo sprawdzenia, w siedzibie Podmiotu przetwarzającego i/lub miejscach przetwarzania bądź siedzibie Wykonawcy, w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Podmiot przetwarzający nie dłuższym niż 7 dni.
6. Wykonawca udostępnia Podmiotowi przetwarzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§8

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Podmiotu przetwarzającego.
2. Podpowierzenie przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę innemu podmiotowi (podwykonawcy) wymaga pod rygorem nieważności, zawarcia umowy w formie pisemnej.
3. Umowa, o której mowa w ust. 2 musi zawierać wszystkie zobowiązania określone w niniejszej Umowie oraz precyzować czas, charakter i cel przetwarzania danych z uwzględnieniem zakresu (lub kategorii) przetwarzanych danych.
4. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Podmiotu przetwarzającego chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Podmiot przetwarzający o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca odpowiada za szkody poniesione przez osobę, której dotyczą przetwarzane dane osobowe, Podmiot przetwarzający oraz osoby trzecie, spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada Umowa, gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Podmiotu przetwarzającego lub wbrew tym instrukcjom jak i za te szkody, które powstały na skutek działań niezgodnych z przepisami Rozporządzenia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników oraz podmiotów, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy, jak za własne działania i zaniechania.
4. W przypadku naruszenia przepisów Ustawy lub Rozporządzenia w ramach realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie którego Podmiot przetwarzający zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub ukarany grzywną, prawomocnym wyrokiem lub decyzją właściwego organu, Wykonawca zobowiązuje się do zwrócenia równowartości odszkodowania lub grzywny i innych udokumentowanych kosztów poniesionych przez Podmiot przetwarzający.

§10

Czas obowiązywania umowy

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas obowiązywania umowy wskazanej w §1 ust. 1.

§11

Rozwiązanie umowy

Podmiot przetwarzający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca, pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 2) dane osobowe przetwarzane są w sposób niezgodny z Umową;
- 3) Wykonawca powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Podmiotu przetwarzającego;
- 4) Wykonawca przy wykonywaniu Umowy wyrządził szkodę Podmiotowi przetwarzającemu, Administratorowi lub osobie, której dane Wykonawca przetwarza na mocy niniejszej umowy;
- 5) organ nadzorczy podejmie postępowanie przeciwko Podmiotowi przetwarzającemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych.

§12

Zasady zachowania poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych poufnych.
2. Wykonawca oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Podmiotu przetwarzającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§13

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Podmiotowi przetwarzającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy Głównej.
2. W przypadku niezrealizowania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków objętych Umową, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10,0% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy Głównej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku obowiązków Wykonawcy, co do których w Umowie wskazano konkretny termin ich realizacji, niewykonanie tych obowiązków w tym terminie pociąga za sobą zobowiązanie Wykonawcy do zapłacenia kary umownej w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy Głównej za każdy dzień zwłoki.
4. Podmiot przetwarzający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość określonych w Umowie kar umownych, na zasadach ogólnych.
5. Podmiot przetwarzający ma możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy Głównej, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę.
6. Strony ustalają, że Podmiot przetwarzający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości maksymalnie 20 % wartości sumy całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy Głównej.

§14

Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdy Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
2. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Podmiot przetwarzający i 1 egzemplarz Wykonawca.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
4. Umowa ma charakter nieodpłatny.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z Umowy będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Podmiotu przetwarzającego.
7. Inspektorem ochrony danych, wyznaczonym przez Wykonawcę jest:
(imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail).
8. Inspektorem ochrony danych, wyznaczonym przez Podmiot przetwarzający jest: Pan Krzysztof Kowal, tel.: 605 044 905, e-mail: rodo@pim.poznan.pl oraz jego zastępca: Pan Krzysztof Dziemian, tel.: 605 236 601, e-mail: rodo@pim.poznan.pl.
9. Podmiot przetwarzający, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku - o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oświadcza, że zarówno Miasto Poznań, jak i Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., posiadają status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

WYKONAWCA