

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zadanie inwestycyjne: **Opracowanie dokumentacji projektowej oraz realizacja robót budowlanych na przebudowę ul. Opoczyńskiej**

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie niżej wskazanych czynności, dla inwestycji pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej dla:

- przebudowy ul. Opoczyńskiej w Poznaniu – zakres Miasta Poznania
- sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Poznań w ramach zadania inwestycyjnego 3-05-25-203-0 Poznań - sieć wodociągowa w ul. Opoczyńskiej i Kotwicza – zakres Inwestycji Aquanet”.

II. Przedmiot opracowania

Celem przedmiotowego opracowania jest wykonanie projektu drogi z dwukierunkową jezdnią oraz dwustronnymi chodnikami wraz z odwodnieniem oraz kanałem technologicznym, a także modernizacja infrastruktury wodociągowej należącej do AQUANET S.A.

Zakres zamówienia obejmuje wykonanie prac projektowych polegających na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej, w tym uzyskaniu wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych i zaświadczeń wymaganych do realizacji robót budowlanych. Opracowanie obejmuje również przygotowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót, przedmiaru robót dla celów ofertowych, kosztorysu inwestorskiego oraz zbiorczego zestawienia kosztów.

III. Założenia projektowe

Należy zaprojektować:

- a) jezdnię na odcinku od rejonu działki ark./obr. 17/11 nr 19/18 do połączenia z ul. Jędrzejowską,
- b) obustronne chodniki w ul. Opoczyńskiej na odcinku od ul. Kotwicza do końca działki nr 20/19, na dalszym odcinku w kierunku ul. Jędrzejowskiej jednostronny chodnik po stronie wschodniej łączący się z istniejącym chodnikiem,
- c) obustronne chodniki w ul. Kotwicza na odcinku od skrzyżowania z ul. Żeglarską do ul. Opoczyńskiej.

Należy założyć jak najmniejszą ingerencję w istniejącą nawierzchnię ul. Kotwicza oraz ul. Opoczyńskiej, natomiast jeśli wystąpi taka konieczność np. w związku z wykonaniem kanalizacji deszczowej należy przewidzieć odtworzenie nawierzchni.

IV. Przedmiot zamówienia opisany wg Wspólnego Słownika Zamówień:

- CPV 71.20.00.00-0 – Usługi architektoniczne i podobne
- CPV 71.22.00.00-6 – Usługi projektowania architektonicznego,
- CPV 71.24.20.00-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
- CPV 71.24.80.00-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją
- CPV 71.30.00.00-1 – Usługi inżynierskie
- CPV 71.32.00.00-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- CPV 71.32.20.00-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- CPV 71.24.00.00-2 – Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

V. Szczegółowe wytyczne do projektu:

1. W pierwszym etapie należy wykonać koncepcję projektową wraz z:

- inwentaryzacją istniejących elementów,
- pozyskaniem warunków,
- koncepcją odwodnienia,

- inwentaryzacją dendrologiczną,
- mapą stanów prawnych nieruchomości,
- strefowaniem uzbrojenia (dla wszystkich wymaganych sieci) w tym analizę kolizji,

Projektant zobowiązany jest do przeprowadzenia analizy stanu technicznego istniejącego przepustu drogowego na połączeniu ul. Opoczyńskiej z ul. Jędrzejowską w celu określenia konieczności jego przebudowy. Analiza powinna obejmować w szczególności:

1. Ocenę stanu technicznego

- przeprowadzenie wizji lokalnej z dokumentacją fotograficzną,
- identyfikację uszkodzeń konstrukcji (pęknięcia, deformacje, korozja, ubytki materiału),
- ocenę stanu wlotu i wylotu (umocnienia, podmycia, zapchania, deformacje),
- ocenę nośności i bezpieczeństwa konstrukcji,
- sprawdzenie występowania zjawisk filtracyjnych, osiadań oraz kawern w gruncie wokół przepustu.

2. Analizę hydrologiczno-hydrauliczną

- obliczenie przepustowości przepustu i porównanie z aktualnymi oraz prognozowanymi warunkami hydrologicznymi,
- określenie ryzyka zatorów (materiałów pływających, lodu),
- ocenę wpływu przepustu na odwodnienie drogi i otaczający teren.

3. Ocenę wpływu na bezpieczeństwo ruchu drogowego

- sprawdzenie, czy stan przepustu nie powoduje deformacji lub uszkodzeń nawierzchni nowo projektowanej drogi,
- ocenę stateczności skarp i potrzeby zabezpieczeń,
- ocenę konieczności zastosowania barier ochronnych lub innych urządzeń bezpieczeństwa.

4. Zgodność z przepisami i normami

- porównanie parametrów przepustu z aktualnie obowiązującymi przepisami i normami technicznymi,
- określenie, czy przepust spełnia wymogi w zakresie nośności, hydrauliki i bezpieczeństwa,

5. Wnioski i rekomendacje

- przedstawienie wariantowych rozwiązań dotyczących dalszego postępowania (utrzymanie, remont, przebudowa, wymiana przepustu),
- uzasadnienie wyboru rekomendowanego rozwiązania, wraz z opisem technicznym i graficznym.

Projektant zobowiązany jest do przedstawienia wyników oceny w formie **raportu technicznego**, który stanowić będzie podstawę do podjęcia decyzji o ewentualnej przebudowie przepustu lub możliwości wykorzystania istniejącej konstrukcji.

Koncepcję należy przedstawić na mapie do celów opiniodawczych w skali 1:500, wraz z wykonaniem przekrojów poprzecznych i podłużnych. Ponadto, przedmiotowy dokument winien uwzględniać część opisową, zawierającą opis stanu istniejącego oraz proponowanych rozwiązań funkcjonalno-technicznych.

Opracowanie musi być zgodne z obowiązującymi przepisami. Należy również uzyskać wszystkie wymagane uzgodnienia/opinie (m.in. Pełnomocnika Prezydenta ds. Estetyki Miasta wraz z Koordynatorem ds. dostępności przestrzeni publicznej, Wydziału Przygotowania Inwestycji ZDM i odpowiednich/-iej Rad/-y Osiedli/-a).

Dokumentację projektową należy zaprojektować w taki sposób, aby uniknąć lub zminimalizować wycinki istniejących roślin, szczególnie chroniąc drzewa, lokalizując chodnik oraz instalacje podziemne możliwie jak najdalej od istniejących drzew.

2. Wymagania ogólne dotyczące dokumentacji projektowej:

Przed przystąpieniem do prac projektowych należy wystąpić o wydanie aktualnych warunków i opinii od gestorów sieci, oraz wszystkich instytucji których opinie mogą mieć wpływ na realizację inwestycji. Opinie należy uzyskać również w zakresie planowanych remontów i inwestycji.

Należy wykonać niezbędne pomiary geodezyjne, które pozwolą wykonać przekroje poprzeczne terenu, nie rzadziej niż co 20m i w miejscach charakterystycznych, pomiary umożliwiające wykonanie modelu terenu oraz pomiary istniejącego zagospodarowania ciągu komunikacyjnego pasa drogowego w tym infrastruktury technicznej, w zakresie niezbędnym do prawidłowego zaprojektowania elementów objętych zadaniem oraz do prawidłowego przebudowania ewentualnych kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną.

Wszystkie pomiary sytuacyjno-wysokościowe powierzchni istniejącego terenu należy przedstawić również w pliku tekstowym (w formacie *.txt) z podaniem numerów i współrzędnych X, Y, Z.

Należy wykonać badania geotechniczne niezbędne do prawidłowego wykonania projektu.

Dokumentację projektową należy wykonać na mapie sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych z aktualnymi stanami prawnymi.

3. Wytyczne szczegółowe

- Kategorię Ruchu winien określić Projektant (jednak nie niższą niż KR-2).
- Należy wykonać inwentaryzację istniejących elementów drogowych i infrastruktury technicznej w pasie drogowym w zakresie projektowanej inwestycji. W zakresie inwentaryzacji należy zinwentaryzować również zjazdy, bramy do posesji, furtki, zasuwy wodociągowe i gazowe, hydranty, studnie, słupki, znaki i inne elementy bezpieczeństwa ruchu drogowego, krawężniki, obrzeża, pozostałości fundamentów budynków, słupy, reklamy i inne elementy które mogą kolidować z projektowaną inwestycją. Inwentaryzację tą należy pokazać odrębnie na planie sytuacyjnym.
- Należy wykonać inwentaryzację istniejącej zieleni na terenie inwestycji i w odległości 5 m od projektowanej inwestycji:
 - W inwentaryzacji należy określić nazwę polską gatunkową i rodzajową, obwód pnia na wysokości 5 cm i 130 cm (w przypadku krzewów powierzchnię w m²), średnicę rzutu korony, określenie stanu zdrowotnego roślin.
 - Dokumentację należy opracować przy założeniu jak najmniejszej kolizji z istniejącą roślinnością. Należy dążyć do jak najmniejszej ingerencji w istniejący drzewostan.
 - Inwentaryzację zieleni do uzgodnień należy przedstawić na planie sytuacyjnym wraz z rozwiązaniami drogowymi.
 - Należy przygotować opracowanie projektu zieleni i planu ochrony zieleni.
 - W przypadku kolizji z istniejącym drzewami należy przygotować wniosek o ich wycinkę (jeśli potrzebny). Należy dokonać analizy i zasadności ewentualnego przesadzenia drzew kolidujących.
- Dokumentacja projektowa musi spełniać Standardy Rowerowe dla Miasta Poznania.
- Należy przewidzieć dokładną (na zero) regulację wszystkich elementów (studnie, zawory) po ułożeniu nawierzchni chodnika. Stosować pokrywy płytowe.
- Na etapie projektu budowlanego należy uzgodnić z Plastykiem Miejskim oraz Koordynatorem ds. dostępności przestrzeni publicznej z Wydziału Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Poznania kwestię zastosowania rodzaju nawierzchni ciągów pieszych oraz systemu FON.
- Projekt zagospodarowania zieleni powinien uwzględniać roczny okres gwarancyjny obejmujący pielęgnację po zakończeniu realizacji inwestycji, należy przedstawić projekt zabezpieczenia drzewostanu na czas prowadzenia inwestycji (opis, materiały, przekroje itp.).

4. Wymagania dotyczące zgodności z zapisami MPZP

Na terenie objętym przedmiotowym zadaniem, nie obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego.

5. Kolizje

Należy wystąpić do gestorów sieci o uzgodnienie projektu oraz o warunki techniczne na przebudowę ewentualnych kolizji. W przypadku kolizji przedmiotowej inwestycji z istniejącymi urządzeniami liniowymi należy wystąpić z wnioskiem o wydanie warunków technicznych do właściciela sieci, w których należy powołać się na art. 39, a w szczególności ust. 5 ustawy o drogach publicznych, który określa iż koszty wynikające z ulepszenia urządzeń ponosi gestor urządzenia. Jednocześnie niezbędne jest uzyskanie informacji od wszystkich gestorów sieci o ewentualnych planowanych inwestycjach na obszarze objętym zamówieniem.

6. Oświetlenie

Na etapie opracowania dokumentacji projektowej należy uzgodnić proponowane rozwiązania, między innymi lokalizację słupów, odległości między słupami, etc. a także wystąpić o warunki techniczne dla oświetlenia.

Oświetlenie drogowe należy zlokalizować w miarę możliwości w tej samej odległości od krawężnika/krawędzi jezdni i /lub drogi dla rowerów na całej długości projektowanego układu.

W zakresie oświetlenia należy zaprojektować nowe oświetlenie ZDM na całym odcinku planowanej inwestycji, w tym również przebudowę istniejącego oświetlenia na ul. Kotwicza na przedmiotowym odcinku.

7. Kanał technologiczny

Nie ma konieczności projektowania kanału technologicznego.

8. Odwodnienie

Należy zapewnić prawidłowe odwodnienie wszystkich elementów drogi w rejonie inwestycji. Zaprojektowane elementy nie mogą generować zastoisk wody w pasie drogowym poza obszarem inwestycji. Należy przedstawić plan warstwiczny potwierdzający prawidłowość odwodnienia. Rozwiązania należy uzgodnić z Aqanet Retencja. Odwodnienie należy zaprojektować zgodnie z obowiązującymi przepisami, opinią Wydziału Działalności Gospodarczej i Rolnictwa oraz warunkami technicznymi wydanymi przez Aqanet Retencja z dn. 14.03.2025 r. nr DW/WO/27251/2025 oraz zgodnie ze Standardami Retencji dla Miasta Poznania (Zarządzenie Prezydenta nr 321/2024/P z dn. 20.03.2024r.). W pierwszej kolejności Projektant winien sprawdzić możliwość zagospodarowania wód opadowych w miejscu powstawania. Natomiast w razie braku technicznych możliwości zastosowania np. rozwiązań BZI należy wystąpić do Aqanet Retencja o możliwość odprowadzenia wód do sieci kanalizacji deszczowej. Należy wykonać analizę hydrauliczną uwzględniając granice zlewni kolektorów, granice zlewni naturalnych oraz rowu (odbiornika wód deszczowych) poprzedzających opracowanie projektowe. Jeśli wymagane – należy uzyskać pozwolenie wodno – prawne.

W związku z wymaganiami ZDM co do nienaruszania istniejącej nawierzchni jezdni ul. Kotwicza i Opoczyńskiej, projektant powinien przeanalizować możliwość wykonania odwodnienia pasa drogowego z wykorzystaniem technologii bezwykopowej.

9. Narada Koordynacyjna

Przed złożeniem materiałów do uzyskania uzgodnień uzbrojenia na Naradzie Koordynacyjnej Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do uzyskania wyprzedzająco uzgodnienia przebiegu projektowanych sieci z Wydziałem planowania i opiniowania ZDM.

Szczegółowe wymagania opisano na stronie internetowej ZDM w zakładce „Załatw sprawę” → „Narada Koordynacyjna – uzgodnienia uzbrojeń” <https://zdm.poznan.pl/pl/narada-koordynacyjna-uzgodnienia-uzbrojen>

Należy pozyskać pozwolenie na budowę oraz przygotować wniosek o wycinkę drzew i/lub krzewów w przypadku kiedy zajdzie taka konieczność lub decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

10. Projektant zobowiązany jest uzyskać wszystkie opinie i uzgodnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedsięwzięcia inwestycyjnego, w tym między innymi:

- Miejskiego Konserwatora Zabytków,
- właściwych/ej Rad/y Osiedli/a,
- Pełnomocnika Prezydenta ds. Estetyki Miasta, który w porozumieniu z Koordynatorem ds. dostępności przestrzeni publicznej zaopiniuje dokumentację pod kątem estetyki, w szczególności zastosowanych w projekcie nawierzchni oraz form i kolorystyki elementów wyposażenia ulicy, jak również spełnienia wymagań określonych w „Standardach Dostępności dla Miasta Poznania”,
- Wydziału Organizacji i Bezpieczeństwa Ruchu ZDM,
- Wydziału Planowania i Opiniowania ZDM,
- Aquanet S.A.,
- Miejskiego Inżyniera Ruchu,
- Wszystkich gestorów sieci uzbrojenia infrastruktury technicznej kolidującej z projektowanymi rozwiązaniami,
- Wydziału Terenów Zieleni ZDM,
- Wydziału Utrzymania Infrastruktury Drogowej ZDM,
- Wydziału Remontów i Utrzymania Dróg ZDM,
- Wydziału ITS ZDM,
- Wydziału Działalności Gospodarczej i Rolnictwa Urzędu Miasta,
- Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego,
- Zarządu Transportu Miejskiego,
- Wydział Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa Urzędu Miasta,
- Policji powiatowej i miejskiej (w zakresie projektu organizacji ruchu),
- Ministerstwa za pośrednictwem organu architektoniczno-budowlanego (w przypadku stwierdzenia niezgodności rozwiązań z warunkami technicznymi określonymi w obowiązujących przepisach prawa),
- inne niezbędne do prawidłowego wykonania inwestycji.

Opinie wydziałów ZDM należy pozyskać za pośrednictwem Wydziału Przygotowania Inwestycji prowadzącego przedmiotowe zadanie

Wykonawca w przypadku, gdy zostaną wprowadzone do dokumentacji projektowej jakiejkolwiek zmiany w porównaniu z wersją zaopiniowaną przez Radę Osiedla, zobowiązany jest do przedłożenia ostatecznej wersji dokumentacji do ponownego uzgodnienia w Radzie Osiedla z podaniem przyczyny, dla której dokumentacja została zmieniona.

11. Projekt należy opracować zgodnie z poniższymi dokumentami i wytycznymi załączonymi na stronach Urzędu Miasta i ZDM:

- na stronie internetowej ZDM <https://zdm.poznan.pl/> w zakładce: Załatw sprawę → Narada Koordynacyjna → uzgodnienia uzbrojeń (<https://zdm.poznan.pl/pl/narada-koordynacyjna-uzgodnienia-uzbrojen>);
- na stronie internetowej ZDM <https://zdm.poznan.pl/> w zakładce: Zamówienia publiczne → Wytyczne dla wykonawców → Wytyczne ZDM do projektowania (<https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-zdm-do-projektowania>);
- na stronie internetowej Urzędu Miasta Poznania www.poznan.pl w zakładce: Przestrzeń Publiczna (<http://www.poznan.pl/przestrzenpubliczna>);

- na stronie internetowej Urzędu Miasta Poznania www.poznan.pl w zakładce: Standardy Rowerowe (<http://www.poznan.pl/mim/rowery/standardy-techniczne-infrastruktury-rowerowej-miasta-poznania,p,35473,35475,37915.html>);
- „Wytyczne kolorystyczne elementów infrastruktury” (<http://www.poznan.pl/mim/main/kolorystyka-elementow-infrastruktury-wytyczne,p,3842,37672.html>);
- „Wytyczne w zakresie nawierzchni i chodników” (<http://www.poznan.pl/mim/main/nawierzchnie-chodnikow-wytyczne-kierunkowe,p,3842,34469.html>);
- Katalog Mebli Miejskich (<http://www.poznan.pl/mim/main/katalog-mebli-miejskich-poznania,p,3842,31711.html>);
- Aktualne wytyczne dla Systemu Informacji Miejskiej (<http://www.poznan.pl/mim/main/nowy-system-informacji-miejskiej,p,3842,39651.html>);
- Standardy Dostępności dla Miasta Poznania (<http://www.poznan.pl/mim/hc/news/standardy-dostepnosci-dla-miasta-poznania,116431.html>);
- na stronie internetowej ZDM <https://zdm.poznan.pl/> w zakładce: Zamówienia publiczne → Wytyczne do oznakowania pionowego, poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu stosowanych przez ZDM Poznań <https://zdm.poznan.pl/pl/wytyczne-do-oznakowania-pionowego-pozomego-oraz-urzadzen-bezpieczenstwa-ruchu-stosowanych-przez-zdm-poznan>;
- na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Poznania w zakładce: Prawo lokalne → Zarządzenia Prezydenta Miasta Poznania → Zarządzenie nr 399/2022/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 17 maja 2022 r. w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Poznania poprzez przyjęcie standardów ochrony drzew <https://bip.poznan.pl/bip/zarzadzenia-prezydenta/399-2022-p,NT001810F6/>;
- na stronie Urzędu Miasta Poznania www.bip.poznan.pl w zakładce: Zarządzenia Prezydenta <https://bip.poznan.pl/bip/zarzadzenia-prezydenta/399-2022-p,NT001810F6/>.

12. Inne wymagania Zamawiającego:

Należy wykonać i opracować:

- kompletny wniosek o wydanie decyzji zezwolenia na realizację inwestycji drogowej / w tym projekty podziału. Po zapewnieniu przez Dysponenta zadania dalszego finansowania Inwestycji, Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa w celu uzyskania decyzji ZRID;
- kompletny wniosek o uzyskanie pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót wraz z uzyskaniem pozwolenia / uzyskaniem przyjęcia zgłoszenia – jeżeli zajdzie taka potrzeba;
- w przypadku konieczności uzyskania decyzji o uwarunkowaniach środowiskowych, opracować wymagane materiały, uzyskać w/w decyzję a wymagania i uwarunkowania z niej wynikające uwzględnić w opracowanej dokumentacji;
- w przypadku konieczności uzyskania decyzji na wycinkę, opracować wymagane materiały i uzyskać w/w decyzję, a wymagania i uwarunkowania z niej wynikające uwzględnić w opracowanej dokumentacji;
- operaty wodnoprawne wraz z uzyskaniem wymaganych decyzji i pozwoleń wodnoprawnych, wymagania i uwarunkowania z nich wynikające uwzględnić w opracowanej dokumentacji;
- wizualizację;
- oszacowanie całkowitych kosztów realizacji zadania inwestycyjnego na etapie wykonania kompletnego wniosku o wydanie ZRID/PnB;
- dokumentacja musi zawierać opracowanie terenowo-prawne uwzględniające również tereny sąsiadujące z projektowanym pasem drogowym, mapy stanu prawnego wraz z wypisami z rejestru gruntu, dodatkowo strukturę własności należy przedstawić na mapie zasadniczej (1:500) w formie graficznej (wyróżnić kolorami) z naniesionym układem projektowanym. Zestawienie nieruchomości z uwzględnieniem ich właścicieli i powierzchni, określeniem powierzchni do zajęcia pod pas drogowy wraz z opisem nakładów,

oszacowaniem kosztów ich pozyskania oraz dokumentacją fotograficzną. Opracowanie jest wymagane do uzgodnienia przebiegu linii rozgraniczającej;

- operaty geodezyjne dla każdej branży umożliwiające wytyczenie na budowie;
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- specyfikacje wykonania i odbioru robót budowlanych;
- przedmiar robót, przedmiar robót – oferta;
- kosztorys inwestorski wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów realizacji z podziałem na branże.

Dokumentacja powinna posiadać wszystkie wymagane uzgodnienia, pozwolenia, zgody na odstąpienie i opinie niezbędne do uzyskania zaświadczenia lub pozwolenia na budowę. Wykonawca powinien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, Polskimi Normami, wymaganiami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji, które pozwolą na fizyczne wykonanie zadania w sposób nadający się do eksploatacji bez wad.

Zamawiający zwraca szczególną uwagę na problem zgodności przedmiarów robót z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi. Biuro projektów powinno dołożyć szczególnej staranności w zapewnieniu ww. zgodności w celu uniknięcia wzrostu kosztów robót w trakcie realizacji, a wynikające z błędów dokumentacji technicznej. Dokumentację przetargową należy wykonać zgodnie z załączonymi danymi wyjściowymi do opracowania kosztorysów i STWiORB. Do projektu wykonawczego należy dołączyć obliczenia wraz z wyszczególnieniem poszczególnych robót.

Projektant musi posiadać uprawnienia w zakresie projektowania dróg oraz w zakresie budowy i przebudowy infrastruktury technicznej, a w zakresie inwentaryzacji zieleni oraz projektu zieleni posiadać odpowiednią kadrę posiadającą stosowną wiedzę i doświadczenie w zakresie zieleni.

Uprawnienia projektanta reguluje ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prezentacji postępów prac, w tym do niezwłocznego zgłaszania ewentualnych problemów niezbędnych do rozstrzygnięcia przez Zamawiającego, przy czym przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania.

VI. Ogólne wymagania dla przedmiotu zamówienia – Inwestycja Aquanet

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Projektu zgodnie z obowiązującym Prawem Budowlanym, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (dokumentacji projektowej obejmującej projekt zagospodarowania terenu, architektoniczno-budowlany i techniczny) dla budowy:

- **sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Poznań w ramach zadania inwestycyjnego 3-05-25-203-0 Poznań - sieć wodociągowa w ul. Opoczyńskiej i Kotwicza wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę wraz z uzyskaniem zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu przez organ administracji architektoniczno-budowlanej przyjmujący zgłoszenie budowy lub wykonywania innych robót budowlanych odpowiedni dla przedmiotowego zadania (AQUANET S.A. dopuszcza uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę w formie elektronicznej. To czy pozwolenie na budowę będzie uzyskiwane w formie papierowej czy elektronicznej pozostaje do decyzji Wykonawcy)**

oraz

pełnienie nadzoru autorskiego w fazie realizacji robót wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych do podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.

Szczegółowe wymagania dotyczące Przedmiotu Zamówienia oraz wszelkie informacje dotyczące rozwiązań projektowych zawarte są w załączonych warunkach technicznych wydanych przez „AQUANET” S.A. stanowiących podstawę projektowania.

W ramach nadzoru autorskiego należy przewidzieć:

- dla zadania inwestycyjnego 3-05-25-203
 - Karty nadzoru z pobytem na budowie – 5 Kart Nadzoru
 - Karty nadzoru bez pobytu na budowie – 5 Kart Nadzoru
- łącznie wszystkich kart nadzoru 10

W przypadku konieczności zwiększenia ilości pobyków na budowie lub zwiększenia ilości kart nadzoru bez pobytu na budowie, do rozliczeń zostaną przyjęte ceny jednostkowe z Umowy o sprawowanie nadzoru autorskiego na ww. zadania, przy czym ceny te będą obowiązywały dla nie więcej niż 50% ilości Kart Nadzoru z pobytem na budowie i nie więcej niż 50% ilości Kart Nadzoru bez pobytu na budowie przedstawionych powyżej.

2. Podstawy opracowania:

2.1 Dane podstawowe

2.1.1. Warunki techniczne:

- na wymianę sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Poznań, (zadanie inwestycyjne nr 3-05-25-203-0) wydane przez „AQUANET” S.A. pismem z dnia 09.10.2025r. nr DW/IBM/582/107228/2025
- 2.1.2. Obowiązujące normy i normatywy techniczne.
- 2.1.3. Dane inwentaryzacyjne dotyczące istniejącego oraz ewentualnie przewidywanego uzbrojenia nad i podziemnego (uzyskać od odpowiednich organów branżowych oraz we własnym zakresie, przewidzieć wykonania przekopów próbnych przy skrzyżowaniach z istniejącym uzbrojeniem terenu).
- 2.1.4. Dokumentacja geotechniczna (wykonana we własnym zakresie i na własny koszt).
- 2.1.5. Na etapie opracowania dokumentacji projektowej konieczne jest przeprowadzenie wizji w terenie wraz z przedstawieniem wniosków i dokumentacją fotograficzną w formie papierowej/elektronicznej.
- 2.1.6. Obowiązujące przepisy.

2.2. Załączniki:

2.2.1 Warunki techniczne na budowę:

- na budowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowości Poznań, (zadanie inwestycyjne nr 3-05-25-203-0) wydane przez „AQUANET” S.A. pismem z dnia 09.10.2025 r. nr DW/IBM/582/107228/2025
- 2.2.2 Zestawienie tabelaryczne elementów składowych dokumentacji - **załącznik ZES-SKL** (przekazany w formie *.xls/xlsx)
- 2.2.3 Zestawienie nieruchomości, na których realizowane jest zadanie – **załącznik ZES-NIE** (przekazany w formie *.xls/.xlsx)
- 2.2.4 Zestawienie planowanych nowych przyłączy wodociągowych dla celu wykazania efektu ekologicznego „Tabela efektu ekologicznego” wraz z instrukcją wypełniania tabeli efektu ekologicznego – **załącznik TAB-EFE i INS-TAB** (przekazany w formie *.xls/.xlsx/.xlsm; *.docx)
- 2.2.5 Przykład przedmiaru scalonego robót – **załącznik PRS** (przekazany w formie *.xls/xlsx)
- 2.2.6 Zasady dzielenia zakresu odtworzeni – **załącznik PRS -1** (przekazany w formie *.odt)
- 2.2.7 Zestawienie definicji środków trwałych **załącznik DEF-SRT** (przekazany w formie *.xls/xlsx)
- 2.2.8 Tabela warunków wymiany i realizacji przyłączy w ramach inwestycji „AQUANET” S.A. dotyczące przyłączy wodociągowych, **TWW-WOD, TWR-WOD** (przekazany w formie *.pdf)

- 2.2.9 Tabela zobowiązań Inwestora do wszelkich interesariuszy związanych z etapem projektowym oraz etapem robót i eksploatacji (umowy m.in. PKP, Enea, decyzje, inne zobowiązania w szczególności finansowe itp.) - **załącznik ZOB-INW** (przekazany w formie *.xls/xlsx)
- 2.2.10 Instrukcja budowy harmonogramu wraz ze słownikiem – **załącznik INS-HAR i INS-HAR-SLO** (przekazany w formie *.pdf)
- 2.2.11 Informacja nt. Służebności – **załącznik INF-SLU**(przekazany w formie *.pdf)
- 2.2.12 Zestawienie projektowanych przyłączy wodociągowych – **załącznik ZES-PRZ** (przekazane w formie *.docx)
- 2.2.13 Zatwierdzony Projekt Organizacji Ruchu – **załącznik PORK-IN** (przekazane w formie *.pdf)

3. Forma i zakres opracowania dokumentacji projektowej

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana w zakresie i formie niezbędnej dla uzyskania decyzji pozwolenia na budowę/zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu przez organ administracji architektoniczno-budowlanej przyjmujący zgłoszenie budowy lub wykonania innych robót budowlanych odpowiedni dla przedmiotowego zadania i zrealizowania zadania inwestycyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Dokumentacja projektowa – szczegóły opracowania

4.1 Dokumentacja terenowo – prawna

Dokumenty niezbędne do wystawienia oświadczenia o prawie „AQUANET” S.A. do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Dokumentacja terenowo – prawna w zakresie umożliwiającym przygotowanie umów obejmujących udostępnienie terenu na czas budowy i umów regulujących zasady korzystania z gruntu podmiotów prywatnych, po wybudowaniu na ich nieruchomości zaprojektowanych urządzeń i uzbrojenia.

Dokumentacja terenowo – prawna powinna zawierać:

- mapy sytuacyjno – wysokościowe z naniesionymi w kolorze projektowanymi urządzeniami i uzbrojeniem ,
- mapy stanu prawnego (tj. ewidencyjne), z których powinno wynikać przez jakie działki (nr arkusza, obręb) przechodzą projektowane urządzenia i uzbrojenie (z naniesionymi w kolorze projektowanymi urządzeniami i uzbrojeniem) wraz z czytelną mapą zbiorczą. Na każdej działce powinny być zaznaczone wyraźnie kolorem i zwymiarowane: strefa ochronna i pas roboczy,
- tabelaryczne zestawienie (w wersji papierowej oraz elektronicznej w programie MS Excel) zawierające: nr działki, arkusz, obręb, nr KW, powierzchnię strefy ochronnej, powierzchnię pasa roboczego, nazwiska właścicieli, ich adresy i numery kontaktowe, informacje, co będzie zlokalizowane na danej działce, np. sieć wodociągowa (średnica, długość), kabel (długość), łącze światłowodowe (długość), droga dojazdowa (powierzchnia) wg wzoru stanowiącego **załącznik ZES-NIE** do niniejszej OPZ, w kolumnie uwagi należy wpisać, jeśli się pojawia, dodatkowe wymagania w zakresie realizacji zadania wpisane na oświadczeniu przez właściciela nieruchomości, w przypadku braku wymagań należy wpisać brak dodatkowych wymagań.
- oświadczenia właścicieli działek wyrażających zgodę na zlokalizowanie i pobudowanie na ich nieruchomości projektowanych sieci i przyłączy wraz z naniesioną na mapie lokalizacją sieci/przyłączy która musi zostać podpisana przez właścicieli działki. W przypadku jakiegokolwiek zmiany lokalizacji przez projektanta na etapie wykonywania dokumentacji projektowej należy obowiązkowo, każdorazowo uzyskać akceptację właścicieli działki,
- oświadczenia właścicieli muszą być przygotowane na wzorze przekazanym przez Zamawiającego na etapie projektowania. Do każdej działki należy złożyć odrębne oświadczenie,
- wypisy z rejestru gruntów (z zaznaczoną na kolorowo działką, jeżeli wypisy będą zbiorcze) dla działek, na których zlokalizowane są urządzenia i uzbrojenie,
- Zgodnie z wymaganiami RODO, art.5 ustęp 1 litera c „Dane osobowe muszą być adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego co niezbędne do celów, w których są przetwarzane (minimalizacja danych)”.

W związku z powyższym dokumentacja terenowo-prawna powinna zawierać wyłącznie dane osobowe właścicieli gruntów, przez które finalnie będzie przechodziło uzbrojenie wod.-kan.

Biuro Projektowe musi wystąpić o aktualny wzór oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania terenem.

W przypadku niezgodności stanu prawnego z wypisami z rejestru gruntów, należy zestawić tabelarycznie ewentualne zmiany.

Uwaga:

Zaleca się żeby trasa projektowanego uzbrojenia zlokalizowana była przede wszystkim w pasie drogowym, będącym w zarządzie właściciela drogi.

Jedynie tam gdzie będzie to niemożliwe dopuszcza się lokalizację uzbrojenia w innych terenach, pod warunkiem uzgodnienia tego z Zamawiającym. Treść oświadczenia oraz zakres uzgodnień w celu podpisania aktu notarialnego w zakresie lokalizacji i eksploatacji projektowanego uzbrojenia z wnioskiem o wpis do księgi wieczystej o prawie ograniczonego użytkowania działki, na której będzie zlokalizowane uzbrojenie na rzecz „AQUANET” S.A., należy ustalić z „AQUANET” S.A. Dalsze uregulowania prawne z właścicielami terenu będą dokonane przez „AQUANET” S.A.

Biuro Projektowe ma obowiązek zamieścić w dokumentacji terenowo-prawnej dla każdej działki wymagającej ustalenia służebności przesyłu: mapę z wrysowaną infrastrukturą wraz ze strefą ochronną, obliczeniem m2 wbudowanego urządzenia i strefy ochronnej, inwentaryzację działki w zakresie jej odtwarzania po wykonaniu robót budowlano-montażowych wraz z oszacowaniem kosztów odtworzenia.

Biuro Projektowe musi poinformować właściciela nieruchomości o warunkach budowy przyłącza wg tabeli warunków wymiany i realizacji przyłączy w ramach inwestycji „AQUANET” S.A. - **TWW-WOD, TWR-WOD.**

Zalecenia przy braku możliwości uzyskania oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością:

- W przypadku braku zgody właściciela nieruchomości na lokalizację sieci na jego działce, Projektant zobowiązany jest do przedłożenia protokołu rozmów z właścicielem nieruchomości (protokół powinien zostać podpisany przez Strony).
W wyjątkowych sytuacjach, forma nawiązania kontaktu z właścicielem nieruchomości powinna zostać skonsultowana z Zamawiającym.
- W przypadku konieczności zorganizowania spotkania przez „AQUANET” S.A. np. z Mieszkańcami, Radą Osiedla, Burmistrzem, Sołtysem, zobowiązuje się Wykonawcę do uczestniczenia w przedmiotowym spotkaniu oraz w razie potrzeby przygotowania stosownej prezentacji na temat inwestycji.

4.2. Dokumentacja geotechniczna

- dla obiektów liniowych i prostych warunków odległość między punktami badawczymi nie może przekraczać 100m licząc po trasie projektowanego uzbrojenia (w przypadku skrzyżowań, rozwidleń i załamań drogi itp. – wykonać dodatkowe odwierty),
- dla obiektów liniowych i złożonych warunków odległość między punktami badawczymi nie może przekraczać 50m licząc po trasie projektowanego uzbrojenia (w przypadku skrzyżowań, rozwidleń i załamań drogi itp. – wykonać dodatkowe odwierty)
- w przypadkach bardziej skomplikowanych – zgodnie z obowiązującą normą PN-EN 1997-2:2009 lub równoważną

Dokumentację należy opracować w takim zakresie szczegółowości aby można było uzyskać:

- dokładną informację o warunkach gruntowo – wodnych,
- dokładne rozeznanie jakości gruntów oraz określenie możliwości jego wykorzystania do zasypania wykopu,
- zasięg oddziaływania wykopów.

Sposób posadowienia uzbrojenia winien być oparty na wynikach badań geotechnicznych oraz obliczeń wytrzymałościowych. Należy wykonać badania geotechniczne gruntu w osi projektowanej trasy uzbrojenia,

z uwzględnieniem zakresu badań gruntowych, wymaganych dla metody wykonania uzbrojenia oraz zastosowanego materiału rur. W przypadku niekorzystnych warunków gruntowych należy o powyższym fakcie niezwłocznie poinformować „AQUANET” S.A. w celu podjęcia decyzji umożliwiających rozwiązanie problemu.

Uwaga: Przedmiotowa dokumentacja winna zawierać opinię i wnioski uprawnionego Geologa oraz oświadczenie projektanta, że ilość wykonanych odwiertów jest wystarczająca.

4.3 Dokumentacja potrzebna do uzyskania pozwolenia na budowę lub do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę (stanowią odrębne opracowania)

4.4 Dokumentacja potrzebna do postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót budowlano-montażowych i do realizacji robót budowlano-montażowych:

4.4.1 Projekt techniczny (technologiczno-konstrukcyjny) dla sieci wodociągowej**

** spełniający jednocześnie wymagania projektu wykonawczego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454)

4.4.2 Projekt techniczny (technologiczno-konstrukcyjny) dla przyłączy wodociągowych**

** spełniający jednocześnie wymagania projektu wykonawczego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454)

4.4.3 Opis techniczny powinien zawierać szczegółowe przedstawienie całego zamierzenia inwestycyjnego, w którym zobowiązuje się Biuro Projektowe do zawarcia klauzuli, że: *„dokumentacja powykonawcza powinna zawierać geodezyjną dokumentację (mapę i szkic) wraz ze współrzędnymi wszystkich charakterystycznych punktów projektowanej sieci, przyłączy i obiektów zapisanych na typowych nośnikach informatycznych (płyta CD, płyta DVD) jako kopia materiału przekazanego do ośrodka geodezyjnego (w formacie pliku *.txt). Zalecane jest przekazywanie w postaci numerycznej współrzędnych nawet niewielkiej ilości pomierzonych punktów. Współrzędne i rzędne należy podawać z dokładnością co najmniej dwóch miejsc po przecinku”*

4.4.4 Plan orientacyjny w skali 1:5000 lub 1:10000

4.4.5 Plany sytuacyjno – wysokościowe (mapy zasadnicze do celów projektowych) z wrysowanymi granicami działek i numerami działek, z lokalizacją trasy przewodu, w skali 1:500, aktualizowane, wraz z naniesionym odpowiednimi kolorami uzbrojeniem istniejącym i projektowanym /w granicach pasa roboczego/ oraz wyróżnieniem kolorem odcinków przyłączy przeznaczonych do realizacji przez „AQUANET” S.A., wszystkie odpowiednio opisane w legendzie rysunku.

4.4.6 W ramach opracowywania dokumentacji projektowej zobowiązuje się Biuro Projektowe do podania dla zadań liniowych współrzędnych geograficznych początku i końca uzbrojenia ograniczonego studniami lub komorami oraz punktów charakterystycznych (załamanie trasy) oraz zwymiarowania przebiegu projektowanego uzbrojenia do granic nieruchomości, ewentualnie do szczegółów pierwszej grupy (budynki, wiaty, słupy itp.). Domiary do punktów charakterystycznych nie mogą zastąpić współrzędnych.

4.4.7 Dla wszelkiej lokalizacji, w tym w pasie drogowym, projektowanych urządzeń oraz przekroczeń drogowych i kolejowych Biuro Projektowe poda powierzchnie wbudowania uzbrojenia dla potrzeb ustalenia opłat za umiejscowienie urządzenia w pasie drogowym.

4.4.8 Projekt usunięcia i przebudowy kolizji (poprzecznych i wzdłużnych), uzgodniony z odpowiednimi właścicielami uzbrojenia

4.4.9 Zabezpieczenie ścian wykopów:

1. Sposób zabezpieczenia ścian wykopów przed napływem wód gruntowych powinien być poparty analizą ekonomiczną oraz uwzględniać techniczne możliwości wykonania. Projektant w przypadku konieczności zastosowania odwodnienia, obowiązkowo powinien wykonać obliczenia zasięgu promienia leja depresji i gdy zajdzie taka konieczność uzyskać pozwolenie wodnoprawne na prowadzenie odwodnienia.
2. W przypadku gdy Projektant dobierze ścianki szczelne, zobowiązany jest przedstawić odpowiednie rysunki, obliczenia konstrukcyjne oraz podać informację o typie ścianek (profil G62, Z, U czy inne), metodzie pograżania w grunt (wbijania, wibrowywania, wciskania statycznego lub inne), podania informacji na temat ewentualnych badań towarzyszących (badania wpływu drgań na otoczenie lub inne).

4.4.10 Profile projektowanego przewodu, przyłączy oraz przyłączy hydrantowych w skali odpowiednio do planu sytuacyjnego 1:500 z wkreślonymi:

- innymi przewodami istniejącymi i projektowanymi w ulicy lub krzyżującymi się z projektowanym przewodem
- granicami działek geodezyjnych
- technologią wykonania (wykopowo/bezwykopowo)
- rodzajem nawierzchni drogowej

4.4.11 Przekroje poprzeczne ulicy z wkreślonym :

- projektowanym przewodem
- innymi przewodami istniejącymi (ewentualnie projektowanymi) w charakterystycznych miejscach

4.4.12 Rysunki techniczne i obliczenia hydrauliczno - technologiczne wraz z inżynierskim opisem obiektu.

4.4.13 Projekt/schemat wykonania by-pass'ów sieci i przyłączy

4.4.14 Rysunki szczegółowe :

- komór, węzłów, studzienek itp.
- szczegółów połączenia z istniejącymi i programowanymi sieciami
- komór przewiertowych o ile występują
- rozwiązania kolizji itp.

4.4.15 Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ wykonana wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

4.4.16 Do projektu dołączyć uzupełnioną tabelkę: „Zestawienie projektowanych przyłączy wodociągowych” (zgodnie z załącznikiem ZES-PRZ)

4.5 Projekt płukania i dezynfekcji sieci wodociągowej

4.6 Projekt organizacji wykonania inwestycji (OWI)

Projekt w zakresie pasów roboczych i placu budowy z opiniami o możliwości jego zasilania w energię elektryczną i inne przyłącza. Projekt określa sposób zabezpieczenia zieleni na czas robót.

Lokalizację placu budowy oraz tymczasowego składowania ziemi z wykopu należy uzgodnić z właścicielami terenu. Projekt organizacji wykonania inwestycji powinien zawierać również harmonogram realizacji z podziałem na etapy realizacyjne z podaniem czasów ich trwania. Harmonogram powinien być przygotowany

w formie wykresu Gantta, przedstawiać następujące po sobie roboty budowlane. Harmonogram powinien być podzielony na zadania wydzielone w przedmiarze robót (dla robót liniowych należy uwzględnić co najmniej podział na ulice), oraz uwzględniać terminy uzyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i przygotowanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej. Następujące po sobie roboty powinny być połączone relacjami odzwierciedlającymi zakładaną technologię robót. Projekt musi zawierać szczegółowy opis organizacji robót zgodnie z harmonogramem oraz określać czas i zasoby jakie są niezbędne do wykonania wszystkich robót. Harmonogram stanowi element dokumentacji OWI, powinien zostać przygotowany zgodnie z **załącznikiem INS-HAR i INS-HAR-SLO**.

W projekcie OWI powinny zostać ujęte informacje dotyczące oznaczenia inwestycji za pomocą banerów/tablic, których wzór Zamawiający przekaze na wniosek Biura Projektowego przed opracowaniem projektu OWI.

4.7 Inwentaryzacja zieleni

Inwentaryzacja zieleni określa ilość i rodzaj zieleni do usunięcia, przesadzenia, jest podstawą do uzyskania decyzji zezwalającej na usunięcie zieleni oraz do sporządzenia projektu kompensacji przyrodniczej.

Opracowanie powinno obejmować zieleń kolidującą z projektowanymi obiektami, drzewa i krzewy występujące w drogach dojazdowych do budowy oraz w pasie montażowo-roboczym niezbędnym dla wykonania prac, a także zabezpieczenia roślinności, która musi pozostać.

Biuro Projektowe uzyska decyzję zezwalającą na usunięcie zieleni kolidującej z przedmiotową inwestycją, znajdzie miejsce na kompensację przyrodniczą i przygotuje projekt nasadzeń rekompensacyjnych razem z oszacowaniem kosztów w formie kosztorysu. Skutki wynikające z decyzji należy uwzględnić przy sporządzaniu przez Biuro Projektowe przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego (opłaty, koszty nasadzeń, przygotowania terenu itp.).

Inwentaryzacja zieleni winna zawierać oświadczenie osoby wykonującej przedmiotowe opracowanie oraz projektanta uzbrojenia, iż zieleń została zinwentaryzowana zarówno w pasie projektowanego uzbrojenia jak również w pasie ochronnym i roboczym, miejscu budowy dróg eksploatacyjnych oraz planowanego zaplecza budowy i placu budowy.

Biuro Projektowe musi złożyć wniosek o decyzję zezwalającą na usunięcie zieleni nie później niż w dniu składania wniosku o pozwolenie na budowę. Do czasu wizji w terenie przeprowadzanej przez urzędników w ramach wydania decyzji zezwalającej na usunięcie zieleni należy oznaczyć w terenie wszystkie drzewa i krzewy zawarte we wniosku.

Przed złożeniem projektu sieci i przyłączy na Naradę Koordynacyjną należy przeanalizować i przedstawić do akceptacji w „AQUANET” S.A. zasadność wycinki drzew i wskazać alternatywne rozwiązania. Uzbrojenie powinno być tak zaprojektowane aby zminimalizować wycinkę drzew.

Uwaga:

1. Przedmiotowa dokumentacja winna zawierać opinię i wnioski uprawnionego eksperta ds. zieleni.
2. Inwentaryzację zieleni należy wykonać zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta m. Poznania dotyczącego ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Poznania poprzez przyjęcie standardów ochrony drzew

4.8 Inwentaryzacja konstrukcji i stanu nawierzchni drogi

Wykonanie inwentaryzacji konstrukcji i stanu nawierzchni zgodnie z Porozumieniem podpisanym pomiędzy Aquanet S.A. a Miastem Poznań – Zarządem Dróg Miejskich w Poznaniu w dniu 16.12.2022r. Porozumienie obowiązujące od dnia 01.01.2023r.

Inwentaryzacja konstrukcji i stanu nawierzchni Drogi, polegać będzie na wykonaniu odwiertów Drogi objętej inwestycją wodociągowo-kanalizacyjną w celu naocznego sprawdzenia rodzaju konstrukcji drogi i jej stanu oraz stanu nawierzchni i ujęciu wyników badania Drogi w pisemnym raporcie.

ZDM zaleca wykonywanie odwiertów w zależności od długości Drogi, i tak:

- do 200 mb Drogi – co najmniej 2 odwierty, w tym w rejonie skrzyżowania, o ile występuje;
- do 500 mb Drogi – co najmniej 3 odwierty, w tym w rejonie skrzyżowania, o ile występuje;
- powyżej 500 mb Drogi – co najmniej 1 odwiert na każde 200 mb Drogi, w tym w rejonie skrzyżowania, o ile występuje.

Biuro Projektowe do inwentaryzacji konstrukcji i stanu nawierzchni Drogi przystąpi po poinformowaniu ZDM o planowanych działaniach w obrębie Drogi z co najmniej 1-miesięcznym wyprzedzeniem i wystąpienia do ZDM z wnioskiem o zezwolenie na zajęcie pasa drogowego w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia odwiertów

i na czas prowadzenia odwiertów. ZDM wydając Zezwolenie nie będzie obciążać Biura Projektowego opłatą za zajęcie pasa drogowego.

Biuro Projektowe przedkładać będzie ZDM Raport z wykonania odwiertów, nie później niż w terminie 1 (jednego) miesiąca od dnia zakończenia odwiertów.

ZDM wydawać będzie wytyczne dotyczące odtworzenia nawierzchni i uzgadniać warunki odtworzenia nawierzchni ujęte w sporządzanym przez Biuro Projektowe Projekcie Odtworzenia Nawierzchni przy uwzględnieniu danych wynikających z Raportu.

Odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone w Drodze w wyniku odwiertów ponosić będzie Biuro Projektowe. W załączeniu zatwierdzony Projekt Organizacji Ruchu (**załącznik PORK-IN**) do dobrowolnego stosowania w celu zajęcia pasa pod odwierty badawcze dla przygotowania inwentaryzacji konstrukcji.

4.9 Projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy (TOR)

Projekt tymczasowej organizacji ruchu zarówno samochodowego jak i pieszego uzgodniony z właściwymi dla danego obszaru instytucjami: Policją i Zarządcą drogi oraz innymi interesariuszami m. in. komunikacją publiczną (propozycja objazdów).

Projekt tymczasowej organizacji ruchu przekazany do Zamawiającego powinien zostać uzupełniony o uwagi przekazane przez instytucje uzgadniające przedmiotową dokumentację.

4.10 Projekt odtworzenia nawierzchni

Po uzyskaniu przez Projektanta warunków odtworzenia nawierzchni oraz w przypadku m. Poznania po wykonaniu odwiertów w konstrukcji nawierzchni należy przedstawić w AQUANET S.A. wstępny zakres odtworzenia nawierzchni. Powyższą czynność należy zrealizować przed złożeniem wniosku o zatwierdzenie projektu odtworzenia nawierzchni przez Zarządcę drogi. Uzgodniony z właściwym dla danego obszaru Zarządcą drogi lub właścicielem terenu. Ponadto Biuro Projektowe zobowiązane jest do uwzględnienia w przedmiotowym projekcie informacji, iż Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu pierwotnego terenu zarówno bezpośrednio w miejscu prowadzonych prac, jaki i w miejscach, które uzgodnione zostały jako drogi objazdowe.

W projekcie, przedmiarach i kosztorysach należy uwzględnić odtworzenie nawierzchni po trasie projektowanego uzbrojenia chyba, że co innego wynika z decyzji Zarządcy drogi lub właściciela terenu o czym Biuro Projektowe poinformuje niezwłocznie „AQUANET” S.A. celem zajęcia stanowiska i ustalenia dalszych założeń projektowych.

Projekt odtworzenia nawierzchni, uwzględniający wyniki odwiertów, powinien zostać uzgodniony z ZDM Poznań

Projekt odtworzenia nawierzchni, wykonany przez projektanta z uprawnieniami drogowymi przekazany do Zamawiającego powinien zostać uzupełniony o uwagi przekazane przez instytucje uzgadniające przedmiotową dokumentację.

4.11 Zgody wodnoprawne dla:

- ewentualnego przekroczenia cieków wodnych
- ewentualnego odprowadzenia wód z wykopów
- ewentualnego odprowadzenia wód z prób szczelności
- ewentualnego odprowadzenia wód z płukania i dezynfekcji

4.12 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)

Przygotowana w oparciu o Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Specyfikację należy przygotować w powiązaniu z przedmiarem robót oraz harmonogramem robót z dokumentacji OWI.

Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych:

- Układ specyfikacji zgodnie z ww. Rozporządzeniem
 - Powinna być przygotowana indywidualnie dla danej inwestycji.
 - W specyfikacji należy powoływać się na aktualne normy, akty prane i wytyczne projektowe w tym wytyczne projektowe zarządców dróg.
 - Szczegółowe specyfikacje dotyczące poszczególnych branż powinny być zgodne ze specyfikacją ogólną, ich zapisy nie powinny się wykluczać, nie powinno być niezgodności pomiędzy specyfikacją ogólną a specyfikacjami szczegółowymi.
 - W specyfikacji należy przedstawić cały zakres robót niezbędnych do wykonania zadania, zgodny z projektem i pozostałą dokumentacją przetargową.
 - Poszczególne specyfikacje powinny zawierać kody CPV wynikające z tzw. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
 - Zaleca się aby w specyfikacji znalazły się zapisy z wytycznych stosowanych przez Zarządców dróg, które ujednolicają zastosowanie typu materiałów na danym obszarze miasta.
 - Specyfikacja techniczna powinna być spójna z przedmiarem i dokumentacją techniczną. Numeracja specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych powinna być powiązana z pozycjami przedmiaru robót w celu ścisłego połączenia kosztu z zakresem wykonywanego rodzaju robót.
 - Specyfikacja powinna zawierać szczegółowe informacje, niezbędne do prawidłowego zrealizowania kontraktu.
 - W specyfikacji nie może być podanych konkretnych marek produktów, należy wskazywać jedynie parametry i określać warunki, jakim powinny odpowiadać elementy założone w projekcie, aby umożliwić zachowanie konkurencyjności ofert. Określenie wytycznych nie może być zbyt szczegółowe, aby nie wskazywać jednego z producentów.
 - W specyfikacji należy dostosować ilość i rodzaj badań dla każdego zakresu prac i zastosowanego materiału.
 - W specyfikacji należy uwzględnić aktualne wytyczne do oznakowania pionowego, poziomego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu stosowane przez ZDM Poznań dostępne na stronie internetowej ZDM.
 - W specyfikacji technicznej w części ogólnej powinien być zawarty opis robót tymczasowych i prac towarzyszących oraz w części specyfikacji dotyczącej rozliczeń robót powinien być zawarty opis zasad w jaki będą te roboty rozliczane. Od ustaleń zawartych w punkcie odnośnie rozliczeń robót zależy czy roboty tymczasowe będą robotami podstawowymi, tj. odrębnymi pozycjami w przedmiarze robót, przy czym pamiętać należy, że w tabelach przedmiaru robót, prace towarzyszące nie mogą być pozycjami przedmiarowymi.
- Uwaga:** Formę płatności, rozliczeń i odbioru robót uzgodnić z „AQUANET” S.A. przed przystąpieniem do opracowywania ww. specyfikacji.

4.13 Kosztorys inwestorski

Wykonany metodą szczegółową. Pozycje kosztorysowe muszą być odpowiednio posegregowane i zgodne z pozycjami scalonego przedmiaru robót. Każda pozycja przedmiaru scalonego powinna odpowiadać 1:1 pojedynczemu działowi w kosztorysie inwestorskim.

Kosztorys inwestorski powinien być zgodny z podziałem wynikającym z tabeli OT (nazewnictwo zgodne z załącznikiem DEF-SRT) m.in. podział na ulice, średnice itp. Dla każdego materiału winien zostać opracowany oddzielny kosztorys.

W kosztorysie należy uwzględnić koszt banerów/tablic, o których mowa w punkcie dotyczącym **Projektu organizacji wykonania inwestycji (OWI)**.

Uwaga: Przed wykonaniem kosztorysu Biuro Projektowe wyśle do „AQUANET” S.A. założenia do kosztorysowania w celu zatwierdzenia.

Kosztorys Inwestorski należy przekazać dwukrotnie:

- I przekazanie w wersji elektronicznej (etap weryfikacji projektu po pozwoleniu na budowę zakończony przygotowaniem listy uwag i zastrzeżeń do projektu)
Data oszacowania Kosztorysu Inwestorskiego nie może być wcześniejsza niż 2 m-ce przed datą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
- II przekazanie (etap zakończony podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego)

Miesiąc oszacowania Kosztorysu Inwestorskiego nie może być wcześniejszy niż miesiąc w którym podpisany zostanie Protokół Odbioru Końcowego .

4.14 Zbiornice zestawienie kosztów (ZZK)

4.15 Przedmiar robót

- **Przedmiar robót** - przedmiary robót powinny być podzielone dla danego obiektu na działy odpowiadające co najmniej grupom robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV). Przedmiar powinien odpowiadać 1:1 kosztorysowi inwestorskiemu w zakresie podziału na działy oraz pozycje.

Do przedmiaru należy załączyć oświadczenie, że został on wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

W przedmiarze należy uwzględnić banery/tablice, o których mowa w punkcie dotyczącym Projektu organizacji wykonania inwestycji (OWI).

- **Przedmiar w formie tabelarycznej (scalony)** składający się z komponentów tabeli importu OT (nazewnictwo zgodne z **załącznikiem DEF-SRT**, z wydzieleniem elementów sieci, rur, obiektów, studni, odtworzeń nawierzchni dla danego komponentu oraz usunięciem zieleni i nasadzeń rekompensacyjnych) w wersji elektronicznej edytowalnej.

W tabeli dla każdej pozycji przedmiaru robót należy podać następujące informacje:

- numer pozycji przedmiaru,
- numer STWiORB, zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru,
- nazwę i opis pozycji przedmiaru oraz obliczenia ilości jednostek miary,
- jednostkę miary, której dotyczy pozycja przedmiaru,
- ilość jednostek miary pozycji przedmiaru.

Scalone pozycje przedmiaru muszą odpowiadać grupie pozycji z kosztorysów inwestorskich. Przedmiar robót powinien grupować roboty tego samego rodzaju, nie powinien uwzględniać w oddzielnych pozycjach robót tymczasowych, które powinny być opisane szczegółowo w STWiORB.

Projekt powinien zawierać jeden zintegrowany przedmiar robót, którego stopień szczegółowości powinien być taki, aby przedmiar odpowiadał robotom bez względu na rodzaj zastosowanego materiału rur.

Układ i zawartość przedmiaru robót powinny umożliwiać jednoznaczną identyfikację zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej. (**załącznik PRS, PRS-1 i DEF-SRT**)

Przystępując do realizacji przedmiarów scalonych robót należy zastosować następujące podziały, które pozwolą na sprawne rozliczanie kontraktów:

A. Zadania wodociągowe

- budowa sieci wodociągowej pełen zakres technologiczny z podziałem na średnicę, metodę wykopową/bezwykopową
- Podejście/ przyłącze hydrantowe i montaż hydrantu z podziałem na typ- podziemny/nadziemny, średnicę, zabytwkowy/zwykły
- (opcjonalnie) likwidacja lub unieczynnienie sieci,
- (opcjonalnie) by-passy technologiczne
- (opcjonalnie) likwidacja sieci z rur azbestocementowych,
- (opcjonalnie) unieczynnienie sieci z rur azbestocementowych,
- odtworzenie nawierzchni dla sieci wodociągowej- warstwa wierzchnia
- odtworzenie nawierzchni dla sieci wodociągowej- podział na warstwy konstrukcji drogi zgodnie z DP
- budowa przyłączy wodociągowych od sieci do granicy działki drogowej pełen zakres technologiczny
- budowa przyłączy wodociągowych na terenie prywatnym (pełen zakres technologiczny) wraz z odtworzeniem nawierzchni w terenie prywatnym + studzienka wodomierzowa lub zestaw wodomierzowy z przejściem przez ścianę,

- odtworzenie nawierzchni w zakresie przyłączy wodociągowych do granicy działki prywatnej- bez warstwy wierzchniej, podział na warstwy konstrukcji drogi zgodnie z DP
- wycinka zieleni,

oznakowanie inwestycji zgodnie ze standardami AQ

Uwaga: w przypadku, gdy warstwa wierzchnia odtwarzana jest po śladzie wykopu należy ją dzielić odpowiednio między sieć i przyłącza po śladzie

Powyższy podział stosujemy dla każdej ulicy osobno.

Ważne: za przyłącze rozumie się odcinek od przewodu głównego sieci do granicy działki (w przypadku gdy nie wykonuje się prac na terenie prywatnym) lub do pierwszej studzienki na działce Klienta lub do połączenia z instalacją wewnętrzną

4.16 Oświadczenie projektanta i sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

4.17 Oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.

4.18 Oświadczenie:

1. o kompletności dokumentacji projektowej i zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
2. projektanta że liczba odwiertów dla przyjętej kategorii gruntu (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych Dz.U. z dnia 27 kwietnia 2012r. poz.463) jest wystarczająca dla celów wykonania projektu.
3. w przypadku dokumentacji terenowo-prawnej, projektu budowlanego z czerwonymi pieczętkami (jeśli uzyskiwane jest w formie papierowej), teczki z oryginałami, raportu pisemnego z inwentaryzacji konstrukcji nawierzchni i innych opracowań, które z uwagi na wymogi urzędów, organów opiniujących wymagane są w formie papierowej należy zamieścić oświadczenie projektanta że wersja elektroniczna dokumentacji projektowej odzwierciedla w stosunku 1:1 wersję papierową.
4. projektantów i sprawdzających o zgodzie na ujawnienie danych osobowych w dokumentacji projektowej.

4.19 Komplet oryginałów wszystkich uzyskanych uzgodnień oraz decyzji zestawiony w osobnej teczce wraz ze spisem treści (**załącznik ZES-SKL**)

4.20 Zestawienie w wersji elektronicznej o nazwie „Tabela efektu ekologicznego”, zawierającym zestawienie projektowanych nowych przyłączy w celu wykazania efektu ekologicznego w związku z realizacją dokumentacji technicznej (wg wzoru stanowiącego **załącznik TAB-EFE** i **INS-TAB** do niniejszej specyfikacji). Zestawienie przekazać w wersji edytowalnej w formacie *.xls/xlsx.

4.21 Zestawienie projektowanych przyłączy wodociągowych – **załącznik ZES-PRZ** . Przyłącza powinny zostać podzielone na długości od sieci do granicy oraz od granicy do wodomierza . Zestawienie przekazać w formie pisemnej i elektronicznej

4.22 Tabela zobowiązań inwestora w stosunku do interesariuszy zewnętrznych – **załącznik ZOB-INW**.

4.23 Zestawienie tabelaryczne elementów składowych dokumentacji – **załącznik ZES-SKL** przekazać w formie elektronicznej- plik .xls oraz w formie papierowej.

5. Informacje uzupełniające

5.1 Projekty powinny zawierać rozwiązania zgodne z warunkami technicznymi.

- 5.2 W wycenie należy uwzględnić koszty uzyskania wszystkich map, aktualizacji map jeśli w trakcie prac projektowych zajdzie taka potrzeba, inwentaryzacji konstrukcji i stanu nawierzchni drogi wraz z wykonaniem odwiertów i pisemnego raportu, uzgodnień, decyzji, opinii, postanowień, aktualizacji uzgodnień, aktualizacji decyzji, opinii, postanowień jeśli w trakcie prac projektowych zajdzie taka potrzeba, wypisów z rejestru gruntów umożliwiających wystawienie oświadczenia o prawie do dysponowania gruntem (dla działek, na których projektowane są przyłącza dopuszcza się uzyskanie zamiast wypisów z rejestru gruntów zbiory danych wraz z wykazem podmiotów ewidencyjnych –posiadających te same informacje co wypis z rejestru gruntów), opłat niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i wykonania zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami (m.in. uzgodnienie z Narady Koordynacyjnej, pełnomocnictwa, upoważnienia, nadzór konserwatora zabytków, nadzór archeologiczny itp.) oraz koszty dokumentacji projektowej ewentualnej przebudowy kolidującego uzbrojenia.
- 5.3 W wycenie należy uwzględnić koszty wykonania całej dokumentacji w wersji elektronicznej (w formatach .pdf, .ath, .doc/.docx, .dwg/.dxf, .xls/.xlsx.), w tym również skan projektu budowlanego z czerwonymi pieczętkami w przypadku uzyskania decyzji pozwolenia na budowę w wersji papierowej
- 5.4 Projekt musi być wykonany przez projektantów posiadających odpowiednie uprawnienia branżowe.
- 5.5 Zobowiązuje się Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa, Polskimi Normami, ogólnymi warunkami technicznymi i poziomem wiedzy technicznej, aktualnymi na dzień będący Terminem Wykonania Projektu. W szczególności zobowiązuje się Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1605, 1720 z późn. zm.).
- 5.6 Projekt ma zostać przygotowany dla potrzeb opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które będzie prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1605, 1720 z późn. zm.).
- 5.7. Przywoływane w dokumentacji projektowej normy stosować razem z zapisem „lub równoważny” zgodnie z przepisem art. 101 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

6. Forma opracowania wersji elektronicznej

- 6.1 Opracowanie powinno być dostarczone zamawiającemu w formie elektronicznej na nośnikach CD/pendrivach (w formacie zgodnym z punktem 5.3) w postaci oddzielnych folderów oraz w przypadku dokumentacji w formie papierowej w postaci oddzielnych teczek.
- 6.2 W przypadku dokumentacji terenowo-prawnej, projektu budowlanego z czerwonymi pieczętkami (jeśli uzyskiwane jest w formie papierowej), teczki z oryginałami, raportu pisemnego z inwentaryzacji konstrukcji nawierzchni i innych opracowań, które z uwagi na wymogi urzędów, organów opiniujących wymagane są w formie papierowej wersja elektroniczna powinna odzwierciedlać w stosunku 1:1 wersję papierową. Jeden tom/egzemplarz dokumentacji w wersji elektronicznej powinien stanowić jeden dokument/plik .pdf lub folder z plikami .pdf. (Jeżeli w wersji papierowej znajdują się kolorowe rysunki to również w takiej formie powinny znajdować się w wersji elektronicznej).
- 6.3 W wersji elektronicznej foldery/pliki powinny mieć taką samą nazwę jak w wersji papierowej, załączniki również powinny być ponumerowane i nazwane jak w wersji papierowej zgodnie z „Zestawienie tabelaryczne elementów składowych dokumentacji” (**załącznik ZES-SKL**).
- 6.4 Załączane decyzje w wersji elektronicznej powinny stanowić jeden dokument, Zamawiający nie dopuszcza możliwości załączania pojedynczych stron.
- 6.5 Skan dokumentacji opisowej w formatach (rozmiarach) jak wersja papierowa, w kolorze z rozdzielczością 300 dpi zapisując je w plikach.pdf.
- 6.6 Skan dokumentacji graficznej w formatach (rozmiarach) jak wersja papierowa, w kolorze z rozdzielczością od 300 dpi zapisując je w plikach .tiff lub .jpg(ewentualnie.pdf).
- 6.7 Wersja edytowalna dokumentacji opisowej w formatach .doc/.docx, .xls/.xlsx.
- 6.8 Wersja wektorowa dokumentacji graficznej w postaci plików CAD, takich jak .dwg albo .dxf (lub np. ShapeFile lub GML)

Pliki powinny być:

- a) w układzie geodezyjnym 2000 strefa 18,
- b) skala opracowania 1:500 (plan zagospodarowania terenu)
- c) obiekty warstw wektorowych powinny posiadać niepowtarzalne identyfikatory pozwalające powiązać je z częścią opisową (dotyczy ShapeFile i GML),

- d) część graficzna w postaci wektorowej obejmować będzie warstwy tematyczne
- e) warstwy winny zachować poprawność topologiczną, wewnętrzną oraz względem warstw referencyjnych.
- f) każdy rysunek, opis powinien stanowić osobny plik, odpowiednio opisany.

Wymagania ilościowe:

- dokumentacja terenowo-prawna (.pdf) - 2 CD lub 2 pendrivy
- kosztorysy inwestorskie (.xls/.xlsx lub równoważny i .ath) – 2 CD lub 2 pendrivy
- przedmiary (.xls/.xlsx lub równoważny i .ath) – 2 CD lub 2 pendrivy
- pozostałe opracowania (.pdf + .doc/.docx, .xls/.xlsx lub równoważny, .dwg, .dxf) – 2 CD lub 2 pendrivy

7. Przekazanie opracowania projektowego

Po uzgodnionej Naradzie Koordynacyjnej, a przed złożeniem dokumentacji projektowej do uzgodnienia branżowego „AQUANET” S.A. należy przesłać do weryfikacji osoby prowadzącej zadanie z ramienia Zamawiającego zabezpieczoną hasłem wersję elektroniczną dokumentacji terenowo-prawnej na „chmurę” wskazaną przez prowadzącego zadanie.

Na etapie uzgodnienia branżowego sprawdzana jest zgodność Dokumentacji potrzebnej do uzyskania pozwolenia na budowę lub do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę - Projektu Budowlanego z wydanymi warunkami technicznymi:

Należy złożyć wersję elektroniczną Projektu Budowlanego wraz z pismem przewodnim na „chmurę” wskazaną przez prowadzącego zadanie z ramienia „AQUANET” S.A. uwzględniając nazewnictwo plików zgodnie z informacjami zawartymi na stronie www.aquanet.pl w zakładce „Dla Klienta”

Zwracamy uwagę iż załącznik do Pozwolenia na Budowę/ zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę który zostanie złożony do Urzędu musi być tożsamy z zaakceptowaną na etapie uzgodnienia branżowego dokumentacją potrzebną do uzyskania pozwolenia na budowę lub do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę

Na etapie sprawdzania kompletu dokumentacji projektowej, wersję elektroniczną dokumentacji przesłać na „chmurę” wskazaną przez osobę prowadzącą zadanie.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia kompletu dokumentacji do weryfikacji przed uzyskaniem ostatecznej decyzji Pozwolenia na Budowę, tzn. po złożeniu wniosku o Pozwolenie na Budowę.

Na tym etapie będzie również weryfikowana zgodność przedstawionych rozwiązań z wytycznymi AQUANET.

Kompletną dokumentację do weryfikacji należy złożyć do „AQUANET” S.A. maksymalnie na 2 miesiące przed upływem terminu końcowego określonego w Umowie na prace projektowe. Poniżej terminy weryfikacji kompletnej dokumentacji projektowej:

- 1.1. termin przygotowania i przekazania Zamawiającemu Projektu wraz z prawomocną decyzją na budowę lub zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia – **maksymalnie 13 miesięcy od dnia zawarcia Umowy**. Etap zakończony podpisaniem Protokołu zdawczo-odbiorczego;
- 1.2. termin weryfikacji Projektu - **30 dni od przekazania przez Wykonawcę Projektu i podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego**. Etap zakończony przygotowaniem listy uwag i zastrzeżeń do Projektu;
- 1.3. termin uwzględnienia uwag i zastrzeżeń do Projektu - **15 dni od przekazania listy uwag i zastrzeżeń do Projektu**. Wykonawca w tym terminie przekaże Zamawiającemu Projekt wolny od Wad i uwzględniający uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego. Etap zakończony przekazaniem poprawionego Projektu;
- 1.4. termin podpisania Protokołu Końcowego - w terminie nie dłuższym niż **15 dni od złożenia poprawionego Projektu Strony podpiszą Protokół Końcowy** – tym samym Umowę będzie się traktować, jako wykonaną w terminie.

Po zaakceptowaniu wersji elektronicznej, wersję papierową (w przypadku dokumentacji terenowo-prawnej, projektu budowlanego z czerwonymi pieczętkami (jeśli uzyskiwane jest w formie papierowej), teczki z oryginałami, raportu

pisemnego z inwentaryzacji konstrukcji nawierzchni i innych opracowań, które z uwagi na wymogi urzędów, organów opiniujących wymagane są w formie papierowej) wraz z wersją elektroniczną (CD/pendrivy) kompletnej dokumentacji projektowej należy przekazać do „AQUANET” S.A. poprzez Kancelarię Zamawiającego. Wersja papierowa oraz wersja elektroniczna na CD/pendrivy powinny być zgodne z zaakceptowaną przez „AQUANET” S.A. wersją elektroniczną.

POZ	WYSZCZEGÓLNIENIE	IŁOŚĆ EGZ. W FORMIE PAPIEROWEJ	IŁOŚĆ EGZ. W FORMIE ELEKTRNICZNEJ
1.	Dokumentacja terenowo – prawna	1 egz. - oryginały oświadczeń załączyć do teczki z oryginałami	2 egz. CD lub 2 pendrivy (pliki w formie: .pdf , .xls/xlsx, .doc/.docx lub równoważne)
2.	Dokumentacja geotechniczna	0 egz.	2 egz. CD lub 2 pendrivy (pliki w formacie: .pdf i .doc/.docx, .xls/.xlsx, .dwg, .dxf, lub równoważne)
3.	Dokumentacja potrzebna do uzyskania pozwolenia na budowę lub do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę ¹⁾ :		
3.1	Oryginał projektu budowlanego (z czerwonymi pieczętkami)	1 egz.	
3.2.	Kopia oryginału projektu budowlanego	1 egz.	
4.	Dokumentacja potrzebna do postępowania przetargowego na wybór wykonawcy i do robót budowlano-montażowych:		
4.1.	Projekt techniczny ²⁾ (technologiczno-konstrukcyjny) dla sieci	0 egz.	
4.2.	Projekt techniczny ²⁾ (technologiczno-konstrukcyjny) dla przyłączy	0 egz.	
5.	Projekt przebudowy kolidującego uzbrojenia ³⁾	0 egz. , chyba że jednostka opiniująca będzie wymagała wersji papierowej wówczas należy wykonać wersję papierową w odpowiedniej ilości egzemplarzy	
6.	Projekt Organizacji Wykonania Inwestycji	0 egz.	
7.	Projekt tymczasowej organizacji ruchu	1 egz. w zależności od organów opiniujących	
8.	Projekt odtworzenia nawierzchni	1 egz. w zależności od organów opiniujących	
9.	Inwentaryzacja zieleni, projekt usunięcia kolidującej zieleni wraz z projektem kompensacji przyrodniczej ⁴⁾	0 egz.	
10.	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych	0 egz.	
11.	Matryce map zasadniczych	0 egz.	
12.	Teczka z oryginałami wszelkich uzyskanych uzgodnień	1 egz.	
13.	Zestawienie nowych przyłączy wodociągowych dla celu wykazania efektu ekologicznego – „Tabela efektu ekologicznego”	0 egz	

14.	Tabela zobowiązań Inwestora w stosunku do interesariuszy zewnętrznych	0 egz.	
15.	Zestawienie tabelaryczne elementów składowych dokumentacji	0 egz.	
16.	Raport pisemny z Inwentaryzacji konstrukcji nawierzchni	1 egz. ⁵⁾	
17.	Kosztorisy inwestorskie	0 egz.	2 egz. CD lub 2 pendrivey (pliki w formacie: .pdf, .xls/.xlsx lub równoważny i .ath)
18.	Zbiorcze zestawienie kosztów	0 egz.	
19.	Przedmiary robót	0 egz.	2 egz. CD lub 2 pendrivey (pliki w formacie: .xls/.xlsx lub równoważny i .ath)
20.	Przedmiar scalony robót	0 egz.	

¹⁾ W przypadku uzyskania decyzji Pozwolenia na Budowę w wersji elektronicznej należy zamieścić ją na płycie CD/pendrivie. Wówczas w pozycji 3.1 i 3.2. w kolumnie ilości egz. w formie papierowej zachodzi zmiana z 1 egz. na 0 egz.

²⁾ spełniający jednocześnie wymagania projektu wykonawczego zgodnie z Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454)

³⁾ w razie konieczności przebudowy kolidującego uzbrojenia z projektowanymi sieciami lub przyłączami

⁴⁾ w przypadku braku konieczności wykonania, należy załączyć oświadczenie projektanta o braku konieczności wycinki i braku konieczności wykonania Inwentaryzacji Zieleni, projektu usunięcia kolidującej zieleni wraz z projektem kompensacji przyrodniczej

⁵⁾ jeden egz. papierowy przekazany przez Biuro Projektowe do ZDM-u i wersja elektroniczna Raportu przekazanego do ZDM dla „AQUANET” S.A.

Płyty CD/Pendrivy zgodnie z punktem 6 „Forma opracowania wersji elektronicznej”.*

W sytuacji gdy do sprawdzenia/weryfikacji zostaje przekazana kompletna dokumentacja w wersji elektronicznej na „chmurę” wskazaną przez osobę prowadzącą zadanie, Biuro Projektowe przekaże płyty CD/pendrivy wraz z wersją papierową dokumentacji po zaakceptowaniu przez „AQUANET” S.A. przesłanej wersji elektronicznej. Ilość płyt/pendrivów oraz ich zawartość zgodnie z wymaganiami ilościowymi w tabelce powyżej. Wersja elektroniczna na płytach CD/pendrivach oraz wersja papierowa powinny być zgodne z zaakceptowaną przez „AQUANET” S.A. wersją elektroniczną.

8. Uwagi

- 8.1** Zobowiązuje się Biuro Projektowe do przekazywania na bieżąco do „AQUANET” S.A. kopii wniosków wystąpień o mapy, decyzje i uzgodnienia (wraz z załącznikami) oraz do zwoływania co najmniej raz na kwartał rad technicznych w siedzibie Zamawiającego lub w formie wideokonferencji w celu omówienia postępu prac,
- 8.2 Wszystkie wnioski o decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z załącznikami i wnioski o pozwolenia wodno-prawne wraz z załącznikami przed złożeniem ich w urzędach muszą zostać zaakceptowane przez „AQUANET” S.A.** W tym celu Biuro Projektowe zobowiązane jest przesłać je w wersji elektronicznej do zaopiniowania przez „AQUANET” S.A. tj. wypełniony wniosek, kartę informacyjną przedsięwzięcia, raport lub operat wodno-prawny. **Wykonawca ma obowiązek przysyłania do wiadomości Zamawiającego wszelkich składanych wniosków, wyjaśnień w przedmiotowych sprawach oraz uzyskanych decyzji (także tych nieprawomocnych).**
- 8.3** Ewentualny projekt zabezpieczeń bądź przełożenia kabli elektr., AKPiA i telekomunikacyjnych będących własnością „AQUANET” S.A. należy uzgodnić z Działem Automatyki i Energetyki i Działem Informatyki „AQUANET” S.A.
- 8.4** Przyjęte rozwiązania projektowe wykonania przekroczeń przeszkód terenowych należy na etapie wstępnym projektowania przedstawić do akceptacji w „AQUANET” S.A.. Rozwiązania związane z przekraczaniem przeszkód terenowych należy następnie uzgodnić z ich gestorem.
- 8.5** Podczas pierwszego spotkania projektowego Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Raportu Otwarcia, w którego skład wchodził będzie:
 - Szczegółowy Raport i wnioski z wizji lokalnej w terenie, o której mowa w punkcie 2.1.5.
 - Analiza warunków technicznych, o których mowa w punkcie 2.1.1.Zamawiający na prośbę Biura Projektowego przekaże Wykonawcy aktualne wzory oświadczeń/zgody właścicieli działek wraz z pismem o spełnieniu obowiązku informacyjnego, które dostarczone powinno zostać właścicielom nieruchomości przez Biuro Projektowe na etapie opracowywania dokumentacji projektowej.

Wraz z przesłaniem Raportu Otwarcia do „AQUANET” S.A. Biuro Projektowe wystąpi z prośbą o zorganizowanie pierwszego spotkania, celem omówienia ww. raportu i wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości.

- 8.6** Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do Zamawiającego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego zaktualizowany raport miesięczny wraz z obiegówką.
Natomiast aktualny harmonogram rzeczowy i finansowy – raz na miesiąc lub na prośbę Zamawiającego.
- 8.7** Zobowiązuje się Biuro Projektowe do prowadzenia karty obiegowej zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowym (załącznik F do Umowy).
- 8.8** Biuro Projektowe po podpisaniu umowy wystąpi z wnioskiem o wydanie pełnomocnictw wraz z podaniem danych osób na które mają być wystawione pełnomocnictwa.
- 8.9 Wykonawca zobowiązany jest trwale zanonimizować wszystkie dane osobowe widniejące w Dokumentacji Projektowej. Powyższe nie dotyczy Dokumentacji Terenowo-Prawnej która zawiera dane osobowe oraz Teczka z oryginałami wszelkich uzyskanych uzgodnień w których znajdują się dane osobowe.**

VII. Informacja o ochronie danych osobowych

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą w Poznaniu pod adresem: ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań; numer telefonu 61 647 72 73 (81), adres email: zdm@zdm.poznan.pl;
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Miejskich można skontaktować się pod nr telefonu: 885 340 040, (w godz. pracy ZDM) ,adres e-mail: dane.osobowe@zdm.poznan.pl;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- osoba, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane ma:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, które jej dotyczą *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie, której dane osobowe będą w przedmiotowym postępowaniu przetwarzane nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.