

UMOWA NR \_\_\_\_\_

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Poznaniu

pomiędzy

1. **MIASTEM POZNAŃ**, z siedzibą w Poznaniu, pl. Kolegiacki 17, NIP 209-00-01-440, REGON 631257822 (zwane dalej „**MP**”)
2. **Aquanet S.A.**, z siedzibą w Poznaniu, ul. Dolna Wilda 126, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000234819, NIP 777-00-03-274 (zwany dalej: „**Aquanet**”)

w imieniu i na rzecz których działa Inwestor Zastępczy:

**Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o. o.**, z siedzibą w Poznaniu, Plac Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań, zarejestrowana pod numerem 0000503225 w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 302689539, NIP 783 171 14 86, kapitał zakładowy 4.100.000 zł

reprezentowana przez:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zwanymi w dalszej treści Umowy łącznie „**Zamawiającym**”

a

\_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_, zarejestrowaną pod numerem \_\_\_\_\_ w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w \_\_\_\_\_, Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego o kapitale zakładowym \_\_\_\_\_ pln; NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_

reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_  
/

\_\_\_\_\_. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą \_\_\_\_\_ z siedzibą: \_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (w skrócie CEIDG) prowadzonej w systemie teleinformatycznym przez ministra właściwego do spraw gospodarki, NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_

zwanym w dalszej treści Umowy: „**Inżynierem Kontraktu**”,  
łącznie zwanych dalej: „**Stronami**”

Zważywszy, że:

1. Wraz z zadaniem inwestycyjnym realizowanym przez MP pn. „**Rozbudowa drogi Plac Wolności i przebudowa fragmentu ul. 27 Grudnia**” w ramach zadania pn. „Program Centrum – etap I – przebudowa tras tramwajowych wraz z uspokojeniem ruchu samochodowego w ulicach: św. Marcin, Fredry, Mielżyńskiego, 27 Grudnia, pl. Wolności, Towarowa” - Zakres 2.3 Programu Centrum oraz „**Przebudowa ul. Ratajczaka na odcinku od ul. 27 Grudnia do ul. Św. Marcin**” w ramach zadania „Program Centrum – etap II – Budowa trasy tramwajowej wraz z uspokojeniem ruchu samochodowego w ulicy Ratajczaka” - Zakres 2.3.1 Programu Centrum oraz pn. „**Rozbudowa ulic: 27 Grudnia i Kantaka oraz przebudowa ul. Gwarnej**” w ramach zadania pn. „Program Centrum – etap I – przebudowa tras tramwajowych wraz z uspokojeniem ruchu samochodowego w ulicach Św. Marcin, Fredry, Mielżyńskiego, 27 Grudnia, pl. Wolności, Towarowa” - Zakres 2.4 Programu Centrum oraz „**Przebudowa torowiska tramwajowego linii dwutorowej w ciągu ul. Fredry i Mielżyńskiego w Poznaniu wraz z wymianą kabli trakcyjnych i sieci trakcyjnej**” realizowane będą również zadania inwestycyjne Aquanet pn. „**3-05-20-156-0 – Poznań – sieć wodociągowa w ul. Św. Marcina – Zakres 2.3**”, „**5-05-20-153-0 – Poznań – kanalizacja**”

**ogólnospławna w ul. Św. Marcina – Zakres 2.3”, „3-05-20-157-0 – Poznań – sieć wodociągowa w ul. Św. Marcina – Zakres 2.4.”, „5-05-20-154-0-Poznań-kanalizacja ogólnospławna w ul. Św. Marcina – Zakres 2.4.”, „3-05-16-089-0-Poznań-sieć wodociągowa w ul. Mielżyńskiego” oraz „5-05-16-087-0 – Poznań – kanalizacja ogólnospławna w ul. Mielżyńskiego”.**

2. Spółka Poznańskie Inwestycje Miejskie spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu działa w imieniu i na rzecz Miasta Poznania na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Poznania w sprawie zasad zlecania i rozliczania z realizacji zadań powierzonych do wykonania spółce Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., a także pełnomocnictw udzielonych spółce przez Prezydenta Miasta Poznania w celu realizacji zadań inwestycyjnych oraz Wskazań do Realizacji, przekazanych przez Biuro Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta, a także Wskazania do Realizacji z dnia 12 maja 2021r., przekazanego przez Zarząd Transportu Miejskiego – Dysponenta zadania i środków z budżetu Miasta Poznania przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotowego Zadania inwestycyjnego (dalej jako: „**Dysponent**”).
3. Zadanie MP będzie realizowane przy pomocy dofinansowania unijnego w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020.
4. Spółka Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o. (dalej „PIM”) działa jako inwestor zastępczy na rzecz i w imieniu Aquanet na podstawie zawartej umowy o inwestorstwo zastępcze.
5. Inżynier Kontraktu został wybrany w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego wspólnie przez MP i Aquanet, w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 129 ust. 1 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

Strony zawierają niniejszą umowę, zwaną w dalszej treści „Umową”, o następującej treści:

## **§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza, a Inżynier Kontraktu przyjmuje do wykonania usługę pełnienia obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego przy przygotowaniu i realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: **„Wykonanie prac budowlanych wraz z opracowaniem projektów wykonawczych dla zadania «„Rozbudowa drogi Plac Wolności i przebudowa fragmentu ul. 27 Grudnia”, „Przebudowa ul. Ratajczaka na odcinku od ul. 27 Grudnia do ul. Św. Marcin” oraz „Rozbudowa ulic: 27 Grudnia i Kantaka oraz przebudowa ul. Gwarnej”»”,** zwane dalej jako: „Inwestycja PIM” oraz zamówienia pn. **„Przebudowa torowiska tramwajowego linii dwutorowej w ciągu ul. Fredry i Mielżyńskiego w Poznaniu wraz z wymianą kabli trakcyjnych i sieci trakcyjnej”,** zwane dalej jako: „Inwestycja ZTM” oraz zamówienia pn. **„3-05-20-156-0 – Poznań – sieć wodociągowa w ul. Św. Marcina – Zakres 2.3”, „5-05-20-153-0 – Poznań – kanalizacja ogólnospławna w ul. Św. Marcina – Zakres 2.3”, „3-05-20-157-0 – Poznań – sieć wodociągowa w ul. Św. Marcina – Zakres 2.4.”, „5-05-20-154-0-Poznań-kanalizacja ogólnospławna w ul. Św. Marcina – Zakres 2.4.”, „3-05-16-089-0-Poznań-sieć wodociągowa w ul. Mielżyńskiego” oraz „5-05-16-087-0 – Poznań – kanalizacja ogólnospławna w ul. Mielżyńskiego”** (zwane dalej jako: „Inwestycja Aquanet”), zwanych dalej łącznie: „Zadaniem inwestycyjnym” lub „Inwestycja”.
2. W zakres ww. Zadania inwestycyjnego wchodzić będą prace projektowe i roboty budowlane polegające na przebudowie układu drogowo-torowego wraz z trakcją, przebudowie infrastruktury podziemnej (sieć ciepłownicza, gazowa, elektroenergetyczna, wodociągowa, kanalizacja sanitarna, deszczowa i ogólnospławna oraz sieć informatyczna i telekomunikacyjna), przebudowie sieci i urządzeń systemu bezpieczeństwa, montażu nowego oświetlenia i elementów małej architektury oraz nasadzenie zieleni, określone w dokumentacji projektowej Zamawiającego, obejmującej następujące opracowania: Program Funkcjonalno-Użytkowy dla projektu **Rozbudowa drogi Plac Wolności i przebudowa fragmentu ul. 27 Grudnia w ramach Zadania pn. „Program Centrum – Etap I – Przebudowa tras tramwajowych wraz z uspokojeniem ruchu samochodowego w ulicach: Św. Marcin, Fredry, Mielżyńskiego, 27 Grudnia, Pl. Wolności, Towarowa” oraz Przebudowa ul. Ratajczaka na odcinku od ul. 27 Grudnia do ul. Św. Marcin w ramach Zadania „Program Centrum – Etap II – Budowa trasy tramwajowej wraz z uspokojeniem ruchu samochodowego w ulicy Ratajczaka”** wraz z załącznikami oraz Program Funkcjonalno-Użytkowy dla projektu **Rozbudowa ulic: 27 Grudnia i Kantaka oraz przebudowa ul. Gwarnej w ramach Zadania pn. „Program Centrum – Etap I – Przebudowa tras tramwajowych wraz z uspokojeniem ruchu samochodowego w ul. Św. Marcin, Fredry, Mielżyńskiego, 27 Grudnia, Pl. Wolności, Towarowa”** wraz z załącznikami.
3. Integralnymi składnikami Umowy określającymi szczegółowy zakres i sposób realizacji Przedmiotu Umowy są następujące dokumenty:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego,

- 2) Dokumentacja projektowa Zamawiającego wskazana w ust. 2 powyżej (dalej jako „Dokumentacja Projektowa,
- 3) Oferta Inżyniera Kontraktu z dnia \_\_\_\_\_ roku wraz z załącznikami”,  
powyższe dokumenty znajdują się w posiadaniu Stron.
4. W przypadku przewidzenia w tekście Umowy lub dokumentach wskazanych w ust. 3 powyżej, obowiązków Inżyniera Kontraktu niewskazanych wprost w innym z tych dokumentów, Inżynier Kontraktu ma obowiązek je zrealizować. Umowa stanowi sumę uzupełniających się obowiązków Inżyniera Kontraktu. W razie ujawnienia jakichkolwiek wątpliwości co do sposobu wykonania obowiązków wynikających z ww. dokumentów, Zamawiający wskaże właściwy sposób działania na wniosek Inżyniera Kontraktu.
5. Realizacja Zadania inwestycyjnego odbywać się będzie na podstawie umowy, którą Zamawiający zawrze z wykonawcą robót budowlanych dla Zadania inwestycyjnego (dalej jako: „umowa z wykonawcą robót” lub „Kontrakt Główny”).
6. O planowanym terminie zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych Zamawiający poinformuje Inżyniera Kontraktu na 7 dni przed jej zawarciem.
7. Zamawiający przekaze Inżynierowi Kontraktu kopię umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych dla Zadania inwestycyjnego.
8. Inżynier Kontraktu przy realizacji Umowy powinien uwzględnić wymogi prawa obowiązującego w momencie realizacji Umowy np. nowe wymogi dotyczące elektromobilności.

## **§ 2. WARUNKI OGÓLNE**

1. Wszystkie działania Inżyniera Kontraktu winny zapewnić osiągnięcie celu, jakim jest otrzymanie przez Zamawiającego w założonym terminie i budżecie przedmiotu Zadania inwestycyjnego, wykonanego w najwyższym standardzie, z zachowaniem optymalizacji kosztów budowy, eksploatacji, zapobieżenia powstaniu wszelkich szkód, w tym w zakresie utrzymania i ochrony drzew i innej zieleni na terenie Zadania inwestycyjnego oraz na obszarze oddziaływania nadzorowanych robót budowlanych.
2. W razie jakichkolwiek sporów dotyczących interpretacji Umowy i zakresu obowiązków Stron ustala się, że celem Umowy jest zapewnienie efektywnego zarządzania i nadzoru nad przygotowaniem i realizacją Zadania inwestycyjnego.
3. Przy uwzględnieniu tak określonego celu Inżynier Kontraktu zobowiązany jest, w szczególności do:
  - a) weryfikacji kompletności i poprawności projektów wykonawczych wraz z uszczegółowieniem specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pozostałych Dokumentów Wykonawcy opracowanych przez wykonawcę robót budowlanych,
  - b) działania w sposób pozwalający na realizację Zadania inwestycyjnego przy uwzględnieniu założonych kosztów i standardów jakościowych, zgodnie z przepisami prawa, otrzymaną od Zamawiającego dokumentacją, zmianami podjętymi w trakcie realizacji prac uzgodnionymi z Zamawiającym, a także przy zachowaniu należytej staranności uwzględniającej profesjonalny charakter prowadzonej działalności,
  - c) monitoringu kosztów inwestycji tak, aby bez szkody, dla jakości wykonywanych robót budowlanych pomyślnie zakończyć realizację Zadania inwestycyjnego w ramach określonego wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych,
  - d) nadzorowania ścisłego wykonywania przez wykonawcę robót budowlanych jego obowiązków umownych, w tym działanie na rzecz terminowego zakończenia realizacji Zadania inwestycyjnego.
  - e) zapewnienia prawidłowego wykonania wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad wykonywaniem Zadania inwestycyjnego. Nadzór nad czynnościami Wykonawcy w zakresie badań archeologicznych nie jest objęty Przedmiotem Umowy.
4. Inżynier Kontraktu nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego ani do dokonywania, bez pisemnej akceptacji Zamawiającego, zmian w wykonywaniu zakresu robót określonych przez Zamawiającego.
5. W sprawach związanych z podejmowaniem koniecznych dla realizacji Zadania inwestycyjnego decyzji lub wyboru wariantów, w przypadku istnienia kilku wersji bądź rozwiązań, a także rozstrzyganiem sporów, o ile obowiązujące przepisy prawa oraz zasady wykonywania zawodu nie okażą się wystarczające, decydujący głos będzie miał Zamawiający.
6. Inżynier Kontraktu ponosi odpowiedzialność za zapewnienie, że wszelkie metody jego pracy, wiedza specjalistyczna, działalność operacyjna bądź jej rezultaty nie naruszają praw własności intelektualnej podmiotów trzecich. Jednocześnie w przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego, w zakresie wyżej wskazanym, Inżynier Kontraktu ponosi odpowiedzialność z tytułu tych roszczeń oraz zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt

- wszelkich uzasadnionych roszczeń osób trzecich, a w razie zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub zasądzenia od Zamawiającego, do zwrotu na wezwanie Zamawiającego całości pokrytych roszczeń oraz wszelkich związanych z tym wydatków, włączając w to koszty postępowania sądowego, w tym koszty zastępstwa procesowego, arbitrażowego, administracyjnego, ugodowego i innych.
7. W przypadku sporu mającego związek z Zadaniem inwestycyjnym, na żądanie Zamawiającego, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do niezwłocznego wydania wszelkich posiadanych dokumentów otrzymanych od Zamawiającego oraz powstałych w trakcie realizacji Zadania inwestycyjnego, a także nieodpłatnego wsparcia Zamawiającego podczas tego sporu m.in. poprzez przekazywanie wszelkich posiadanych informacji dotyczących przygotowania i realizacji Zadania inwestycyjnego oraz udział w rozprawach przez sądami lub innymi organami.
  8. Inżynier Kontraktu ma obowiązek realizować wszystkie inne polecenia i zarządzenia Zamawiającego, niewymienione powyżej, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji Umowy i będą służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego w związku z realizacją Umowy oraz Kontraktu Głównego.
  9. Propozycje Inżyniera Kontraktu dotyczące zmiany przedmiotu umowy zawartej pomiędzy wykonawcą robót budowlanych, a Zamawiającym lub zawieszenia wykonania robót wymagają uprzedniej, pisemnej akceptacji Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
  10. Strony zgodnie ustalają, że Inżynier Kontraktu w zakresie Zadania MP (w tym w zakresie objętym prawem opcji) będzie pełnić obowiązki w okresie gwarancji i rękojmi dla robót budowlanych, na warunkach określonych w odrębnej umowie. Warunki pełnienia obowiązków w tym okresie zostały określone w Załączniku nr 2 do Umowy.
  11. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do koordynacji i nadzoru nad czynnościami podejmowanymi przez innych wykonawców na terenie realizowanego Zadania inwestycyjnego, w szczególności usuwania skutków wypadków lub awarii na terenie realizowanego Zadania inwestycyjnego oraz podczas prac, których wykonywanie może powodować uszkodzenia drzew i innej zieleni.
  12. Obowiązki zlecone niniejszą Umową Inżynierowi Kontraktu będą wykonywane przez niego bez zbędnej zwłoki. Sprawy dotyczące wydawania opinii, zaleceń, rekomendacji, informacji będą według wyboru Zamawiającego: w zakresie drobnych bieżących spraw załatwiane tego samego dnia lub najdalej kolejnego dnia roboczego w godzinach przedpołudniowych, a w zakresie spraw skomplikowanych realizowane, zgodnie z terminami ustalonymi z Zamawiającym bądź w terminach określonych w Umowie.
  13. Strony zgodnie ustalają, że Inżynier Kontraktu będzie pełnić obowiązki określone w niniejszej Umowie także w zakresie objętym prawem opcji, które przewidziane jest w Kontrakcie Głównym, jeżeli Zamawiający z takiego prawa opcji skorzysta.
  14. W Kontrakcie Głównym Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w odniesieniu do wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie:
    - a) Inwestycji PIM w ramach zakresu 2.4.: rozbudowa ul. 27 Grudnia (pomiędzy granicą Zakresu 2.3 i skrzyżowaniem z ul. Gwarna/Fredry/Mielżyńskiego) i ul. Kantaka oraz przebudowę ul. Gwarnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. św. Marcin. W ramach Inwestycji planuje się przebudować jezdnię, torowisko tramwajowe wraz z przystankami, chodniki, zieleń i wloty ul. Fredry i Mielżyńskiego oraz usunąć kolidujące uzbrojenie naziemne i podziemne wraz z budową nowego;
    - b) Inwestycji AQ w ramach zakresu 2.4, który obejmuje przebudowę uzbrojenia wodno-kanalizacyjnego w ramach rozbudowy ulic: 27 Grudnia i Kantaka oraz przebudowy ul. Gwarnej. W ramach Inwestycji planuje się modernizację i przebudowę sieci i przyłączy kanalizacyjnych.
  15. Prawo opcji (zarówno objęte niniejszą umową jak i Kontraktem Głównym) ma charakter dodatkowy w stosunku do głównego przedmiotu niniejszej umowy (jak i Kontraktu Głównego).
  16. W przypadku Kontraktu Głównego realizacja prawa opcji uzależniona jest od woli Zamawiającego podjętej w maksymalnym terminie do **90** dni od zawarcia Umowy. Decyzja Zamawiającego będzie wynikać z posiadanych środków finansowych przeznaczonych na realizację usług i robót objętych prawem opcji w Kontrakcie Głównym odrębnie dla inwestycji PIM w ramach zakresu 2.4. objętej prawem opcji oraz dla inwestycji Aquanet w ramach zakresu 2.4. objętej prawem opcji.
  17. Inżynier Kontraktu oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że realizacja usług objętych prawem opcji jest uzależniona od dyskrejonalnej decyzji Zamawiającego, a także że nie będzie podnosił wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tytułu braku realizacji tej części.
  18. O skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji przewidzianego w Kontrakcie Głównym Zamawiający poinformuje Inżyniera Kontraktu w terminie 30 dni od dnia skorzystania z prawa opcji przewidzianego w Kontrakcie Głównym w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Informacja o skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji przewidzianego w Kontrakcie



- Głównym przekazana Inżynierowi Kontraktu jest oświadczeniem Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji objętego niniejszą Umową.
19. Postanowienia niniejszej Umowy stosuje się odpowiednio dla realizacji usług objętych prawem opcji.
  20. Planowany termin zakończenia realizacji usług objętych prawem opcji jest przewidziany na 530 dni od przekazania informacji, o której mowa w ust. 18.
  21. Do zakresu umowy objętego prawem opcji w zakresie nieuregulowanym inaczej w Umowie, stosuje się postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego zamówieniem podstawowym.

### § 3. ETAPY REALIZACJI

1. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do wykonywania usługi pełnienia obowiązków Inżyniera Kontraktu wraz ze świadczeniem usług nadzoru inwestorskiego, w szczególności:
  - 1) W ramach **Etapu I** - prace przygotowawcze:
    - a) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu Raportu otwarcia, w którym Inżynier Kontraktu:
      - przedstawi oświadczenia o zapoznaniu się z treścią dokumentacji projektowej wskazanej w § 1 ust. 2,
      - potwierdzi zapoznanie się z Kontraktem Głównymi i Umowami o dofinansowanie (wraz z ewentualnymi aneksami określonymi w pkt. b) poniżej),
      - ustali obieg informacji, procedury, wzory dokumentów (z uwzględnieniem wymogów gestorów) i innych kwestii niezbędnych dla realizacji Kontraktu Głównego, w terminie do 30 dni od dnia zawarcia Umowy, a w razie niezawarcia jeszcze Kontraktu Głównego – w terminie 30 dni od dnia zawarcia Kontraktu Głównego. W razie powstania konieczności w toku realizacji Zadania Inwestycyjnego opracowania dodatkowych procedur lub wzorów dokumentów Inżynier Kontraktu zajmie stanowisko lub opracuje procedurę lub wzór w terminie do 14 dni roboczych od dnia powstania takiej konieczności,
    - b) weryfikacja i opiniowanie Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego oraz jego kolejnych aktualizacji w terminie do 5 dni od dnia jego przedłożenia przez Wykonawcę z uwzględnieniem wymogów umowy o dofinansowanie ze środków unijnych oraz wniosku o dofinansowanie (w tym kwalifikowalności środków) - umowy nr POIS.06.01.00-00-0032/16-00 z Projektu „Program Centrum – etap I – przebudowa tras tramwajowych wraz z uspokojeniem ruchu samochodowego w ulicach: św. Marcin, Fredry, Mielżyńskiego, 27 Grudnia, Pl. Wolności, Towarowa” z dnia 03.08.2017 r. (wraz z ewentualnymi aneksami) oraz nr POIS.06.01.00-00-0030/16-00 z Projektu „Program Centrum – etap II – budowa trasy tramwajowej wraz z uspokojeniem ruchu samochodowego w ul. Ratajczaka” (wraz z ewentualnymi aneksami) – dalej jako: „Umowy o dofinansowanie”.
    - c) opracowanie protokołu przekazania terenu budowy oraz innych niezbędnych protokołów odbioru robót budowlanych dla Zadania Inwestycyjnego z uwzględnieniem wymogów gestorów, zawierających wskazanie zakresu Inwestycji Miasta Poznań i zakresu Inwestycji Aquanet,
    - d) weryfikacja wszystkich polis ubezpieczeniowych, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych albo poręczeń oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych od wykonawcy robót budowlanych i formułowanie ewentualnych uwag i zastrzeżeń dotyczących ich ważności, poprawności i autentyczności,
    - e) potwierdzanie, po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym, kwalifikowalności środków w zakresie dofinansowania unijnego,
  - 2) W ramach **Etapu II** - nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi:
    - a) zawiadomienie o planowanym rozpoczęciu robót budowlanych Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
    - b) weryfikacja projektów wykonawczych wraz z uszczegółowieniem specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pozostałych Dokumentów Wykonawcy opracowanych przez wykonawcę robót budowlanych pod względem ich kompletności oraz zgodności z projektem budowlanym wraz z warunkami technicznymi i uzgodnieniami, programem funkcjonalno-użytkowym, normami, przepisami techniczno-budowlanymi oraz sztuką budowlaną i decyzjami administracyjnymi umożliwiającymi realizację robót budowlanych (w tym ZRiD),

- c) zorganizowanie przekazania wykonawcy robót budowlanych terenu budowy wraz z opiniowaniem i akceptacją dokumentów, które Wykonawca powinien dostarczyć Inżynierowi Kontraktu przed jego przekazaniem,
- d) prowadzenie z Wykonawcą bieżących konsultacji oraz uzgadniania z nim zakresu przygotowywanych Dokumentów Wykonawcy w rozumieniu Kontraktu Głównego,
- e) weryfikacja i zatwierdzanie przedłożonych projektów Dokumentów Wykonawcy oraz innych dokumentów, w tym zgłoszenia ewentualnych uwag i zastrzeżeń, wraz z uzasadnieniem technicznym, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania dokumentacji, a także wydawanie Wykonawcy poleceń w zakresie ich zmiany, uzupełnienia lub uszczegółowienia, w przypadku ich niezgodności z Kontraktem Głównym lub w razie innych uwarunkowań wynikających z decyzji Zamawiającego,
- f) opiniowanie w porozumieniu z odpowiednimi organami i jednostkami miejskimi projektów zmian organizacji ruchu,
- g) proponowanie alternatywnych rozwiązań technicznych służących optymalizacji czasowej oraz kosztowej realizacji Inwestycji,
- h) przedstawienie Zamawiającemu rekomendacji do proponowanych przez Wykonawcę zmian dotyczących Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego przedstawionych w Raporcie o Postępie Prac w terminie do 5 dni kalendarzowych (z wyłączeniem dni świątecznych) od dnia doręczenia Raportu,
- i) opiniowanie Raportów o Postępie Prac sporządzanego przez Wykonawcę,
- j) kontrola poprawnego wyznaczania w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną. Geodeta Inżyniera Kontraktu musi wykonać minimum 20 % pomiarów geodezyjnych sprawdzających pomiary dokonane przez służby geodezyjne Wykonawcy;
- k) kontrola zgodności oznakowania robót z zatwierdzonymi projektami czasowej organizacji ruchu pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa oraz sprawnej komunikacji terenu budowy oraz ruchu publicznego,
- l) bieżące analizowanie wszelkich zmian w ramach sprawowanego nadzoru autorskiego w Dokumentacji Projektowej i specyfikacjach technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas albo po wykonaniu robót budowlanych,
- m) reprezentowanie Zamawiającego na budowie w zakresie wszelkich spraw technicznych i finansowych związanych z realizacją Zadania Inwestycyjnego, bez prawa do zaciągania zobowiązań finansowych ani dokonywania czynności, których skutki mogą powodować takie zobowiązania,
- n) zabezpieczenie profesjonalnego, kompletnego i ciągłego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami we wszystkich wymaganych branżach i specjalnościach niezbędnych do wykonania Zadania Inwestycyjnego,
- o) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Inwestycji, monitorowanie postępu prac, włącznie ze składaniem okresowych raportów określających rzeczywiste zaawansowanie robót w stosunku do zaplanowanych,
- p) sporządzanie bieżącej dokumentacji fotograficznej z realizacji Zadania inwestycyjnego przez cały okres trwania Zadania inwestycyjnego,
- q) nadzorowanie poprawności montażu na terenie budowy przez Wykonawcę urządzeń rejestrujących przebieg robót budowlanych, zgodnie z warunkami Kontraktu Głównego;
- r) weryfikacja zgłoszonych przez Wykonawcę niekorzystnych, nieprzewidywalnych i anormalnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót,
- s) zapewnienie codziennej dyspozycyjności osób pełniących funkcję nadzoru inwestorskiego na terenie budowy, członków zespołu Inżyniera Kontraktu wskazanych w wezwaniu Zamawiającego, przekazanym telefonicznie, pocztą elektroniczną na numery i adresy wskazane w Umowie (wymagane jest stawienie się na terenie budowy w czasie nie dłuższym niż 3 h),
- t) całotygodniowy pobyt zespołu Inżyniera Kontraktu w Poznaniu i pełna dyspozycyjność zespołu – jeśli będzie taka konieczność 24h na dobę,
- u) współpraca z projektantami w zakresie nadzoru autorskiego, w szczególności skuteczne egzekwowanie odpowiedzi na zadane zapytania w terminie nie dłuższym niż 3 dni, chyba że z Zamawiającym uzgodniony zostanie inny termin,
- v) nadzór nad klasyfikacją materiałów z rozbiórki,
- w) kontrola nad przekazywaniem materiałów z rozbiórek odpowiednim jednostkom i sporządzanie stosownych dokumentów lub weryfikacja dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym,
- x) kierowanie poleceń Zamawiającego do Wykonawcy,
- y) podejmowanie decyzji o wstrzymaniu części robót lub całości w uzasadnionych sytuacjach,

- z) rozwiązywanie bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji Zadania Inwestycyjnego,
- aa) rzeczowe i finansowe rozliczanie robót budowlanych (odrębnie dla Inwestycji PIM, Inwestycji ZTM oraz dla Inwestycji Aquanet),
- bb) utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami procesu realizacji Inwestycji, przekazywanie bez zbędnej zwłoki (w tym samym dniu lub najpóźniej następnego dnia robocznego do godziny 9.00) spraw bieżących (w tym korespondencji) wszystkim stronom zaangażowanym w realizację Inwestycji,
- cc) kontrola i nadzór nad zgodnością realizacji robót z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przepisów związanych z ochroną środowiska oraz obowiązującą u Zamawiającego procedurą ochrony znaków geodezyjnych,
- dd) zapewnienie zgodności wykonanych robót budowlanych z przepisami prawa, wymaganiami technicznymi i umownymi (wynikającymi w szczególności z Kontraktu Głównego i Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego) oraz odpowiednimi standardami i normami, w tym w szczególności z warunkami określonymi w wykonawczej dokumentacji projektowej i uszczegółowieniem specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i obowiązujących w trakcie realizacji harmonogramem rzeczowo-finansowym, poprzez zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów, sposobu ich składowania i przechowywania,
- ee) zlecenie wykonania dodatkowych badań jakości materiałów lub robót do wykonania przez Wykonawcę bądź ich wykonanie we własnym zakresie. Badania kontrolne Inżyniera Kontraktu powinny obejmować minimum 15 % wszystkich badań jakie winien wykonać Wykonawca zgodnie z uszczegółowionymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych i innymi przepisami, a ich wyniki zostaną udokumentowane i wraz z opinią Inżyniera Kontraktu zostaną przedstawione Zamawiającemu,
- ff) zatwierdzanie proponowanych metod i technologii wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym,
- gg) pisemne rekomendowanie Zamawiającemu wszystkich zmian w Dokumentacji Projektowej i specyfikacjach technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych,
- hh) zatwierdzanie w porozumieniu z Zamawiającym projektów dotyczących robót lub usług zamiennych, dodatkowych, podobnych wykonanych w ramach nadzoru autorskiego,
- ii) rzetelne szacowanie (w tym sporządzanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z obowiązującymi przepisami) i weryfikowanie robót dodatkowych, zamiennych, zaniechanych, podobnych zaproponowanych przez Wykonawcę, a także podstaw dla zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na skutek zmiany poziomu wskaźników kwartalnych średnich cen robocizny, materiałów, sprzętu, transportu, kosztów pośrednich lub kosztów zakupu publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” dla województwa wielkopolskiego,
- jj) kontrolowanie i monitorowanie wskaźników kwartalnych średnich cen robocizny, materiałów, sprzętu, transportu, kosztów pośrednich lub kosztów zakupu publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” dla województwa wielkopolskiego, w zakresie zaistnienia podstaw dla zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
- kk) kontrolowanie i monitorowanie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie: zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572); wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego dla czynności objętych Umową oraz Kontraktem Głównym, która wejdzie w życie po zawarciu Umowy oraz Kontraktu Głównego w zakresie zaistnienia podstaw dla zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
- ll) przedkładanie Zamawiającemu do uzgodnienia i akceptacji wszelkich zmian dotyczących wartości robót z dołączoną własną pisemną opinią nt. propozycji zmian,
- mm) opiniowanie wystąpień wykonawcy robót budowlanych i rekomendowanie Zamawiającemu sposobu oraz konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, podobnych, ulegających zakryciu lub zanikających, w tym szczegółowe uzasadnienie konieczności wykonywania tych robót wraz z weryfikacją kosztów oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie w terminie 7 dni kalendarzowych od jego skutecznego przekazania (z wyłączeniem dni świątecznych),

- nn) sprawowanie nadzoru, w tym nadzoru inwestorskiego, nad wszelkimi robotami budowlanymi w zakresie Zadania Inwestycyjnego, w tym robotami zamiennymi, dodatkowymi, podobnymi - w takim samym zakresie jak w przypadku robót objętych zamówieniem podstawowym,
- oo) sprawdzanie ilości i jakości wykonywanych robót (odrębnie dla Inwestycji PIM, Inwestycji ZTM oraz Inwestycji Aquanet), organizowanie, zatwierdzanie zestawień wykonanych robót budowlanych sporządzanych przez Wykonawcę oraz dokonywanie Odbiorów Robót Zanikających lub Ulegających Zakryciu, Odbiorów Kamieni Miłowych, Odbiorów Częściowych. Przez organizowanie odbiorów Zamawiający rozumie podjęcie wszelkich niezbędnych czynności dla prawidłowego przeprowadzenia odbiorów, łącznie z weryfikacją zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę, a także przygotowaniem i sprawdzeniem wszelkich dokumentów, w tym protokołów odbiorów w porozumieniu z Zamawiającym. W przypadku, gdy prace objęte Kontraktem Głównym nie zostały wykonane bądź zostały wykonane nienależycie, niezgodnie z obowiązującym prawem, Dokumentacją Projektową, postanowieniami umowy o roboty budowlane bądź niniejszą Umową, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu, przy czym niedopuszczalne jest w tej sytuacji potwierdzenie przez Inżyniera Kontraktu poprawności wykonania takich robót bądź dokonanie ich odbioru,
- pp) organizowanie oraz prowadzenie Narad Koordynacyjnych i Rad Budowy oraz innych spotkań dotyczących postępu robót z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i innych uczestników procesu Inwestycyjnego według potrzeb Zamawiającego oraz sporządzanie protokołów dla zainteresowanych stron i przekazywanie ich Zamawiającemu oraz Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od spotkania,
- qq) kontrola w zakresie obecności na budowie innych, poza Wykonawcą, osób i podmiotów, w szczególności obecności niezatwierdzonych podwykonawców,
- rr) weryfikacja i zatwierdzanie list podwykonawców sporządzanych przez Wykonawcę,
- ss) opiniowanie w terminie 5 dni roboczych projektów oraz kopii zawartych umów o podwykonawstwo przedstawianych przez Wykonawcę,
- tt) kontrola zapłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy i podwykonawcom, zgodnie z Kontraktem Głównym,
- uu) okresowe (co 3 miesiące) sprawdzanie ważności wszystkich polis ubezpieczeniowych, gwarancji oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych od Wykonawcy i formułowanie ewentualnych uwag i zastrzeżeń dotyczących ich ważności, poprawności i autentyczności,
- vv) monitorowanie realizacji wymagań decyzji i uzgodnień administracyjnych wydanych w trakcie realizacji Zadania Inwestycyjnego; obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim obejmuje okresowe (nie rzadziej niż raz na 3 miesiące) sprawdzanie ważności wszystkich elementów dokumentacji projektowej (decyzje, pozwolenia, porozumienia, warunki techniczne, uzgodnienia itp.). W przypadku konieczności uzyskania przedłużenia ważności któregoś z elementów dokumentacji projektowej, Inżynier Kontraktu poinformuje Zamawiającego o tym fakcie z minimum 15- dniowym wyprzedzeniem (w celu pozyskania od Zamawiającego niezbędnych dokumentów umożliwienie wykonania tych czynności) a następnie uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego stosowne przedłużenie,
- ww) analiza ewentualnych wystąpień lub roszczeń Wykonawcy pod względem technicznym, finansowym i formalnymi rekomendowanie Zamawiającemu sposobu oraz konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, podobnych, ulegających zakryciu lub zanikających, w tym szczegółowe uzasadnienie konieczności wykonywania tych prac wraz z weryfikacją kosztów. Przedstawianie stanowiska Inżyniera Kontraktu w odniesieniu do wystąpień lub roszczeń Wykonawcy wraz z rekomendacją co do sposobu potraktowania wystąpienia lub roszczenia, w szczególności w zakresie akceptacji lub odrzucenia powinno nastąpić w terminie 5 dni roboczych od ich otrzymania,
- xx) identyfikowanie potencjalnych ryzyk skutkujących powstaniem ewentualnych roszczeń ze strony Wykonawcy lub osób trzecich i niezwłoczne informowanie o tym Zamawiającego wraz z przedstawieniem propozycji sposobów eliminacji tych ryzyk,
- yy) współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane, rekomendowanie Zamawiającemu rozwiązań umożliwiających obniżenie kosztów realizacji Zadania Inwestycyjnego,
- zz) analizowanie wniosków i roszczeń mieszkańców oraz innych uczestników procesu budowlanego, w tym dokonywanie oceny zasadności tych roszczeń i przekazanie stanowiska Zamawiającemu,
- aaa) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących wszelkich spraw związanych z realizacją Zadania Inwestycyjnego i Umowy, przygotowanie wspólnie z Zamawiającym pisemnych wyjaśnień – jeśli taka konieczność zaistnieje,



- bbb) potwierdzenie należytego doprowadzenia do wymaganego stanu i porządku terenu budowy, a także nieruchomości osób trzecich, jeżeli zostały naruszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji Zadania Inwestycyjnego,
- ccc) w ramach weryfikacji przygotowywanego przez Wykonawcę robót zestawienia ilości i wartości zrealizowanych robót budowlanych - sprawdzenie poprawności rozbicia na poszczególne branże i zakresy (z rozbiciem na Inwestycję PIM, Inwestycję ZTM oraz Inwestycję Aquanet) wraz z przypisaniem im odpowiedniej wartości stanowiących część składową całkowitego kosztu robót budowlanych, wraz ze wskazaniem na koszty powiązane ze sprzedażą opodatkowaną podatkiem VAT oraz na koszty z nią niepowiązane. Jeżeli przedmiotem odbioru były również inne usługi m.in. związane z dostawą sprzętu, czy też montażem, konieczne jest uwzględnienie niniejszego w przedmiotowym zestawieniu. Inżynier Kontraktu dokonuje opisu w zakresie informacji o podziale nakładów i docelowym użytkowniku zgodnie z informacjami przekazanymi przez Zamawiającego w trakcie realizacji Zadania Inwestycyjnego,
- ddd) ścisły nadzór nad sposobem wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę, w celu zapobieżenia wszelkim działaniom mogącym negatywnie oddziaływać na drzewa, krzewy oraz tereny zieleni zlokalizowane na terenie budowy lub w jego sąsiedztwie. W ramach powyższego obowiązku, Inżynier Kontraktu winien monitorować wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę i w miarę możliwości zapewnić ich zgodność z powszechnie obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska, w szczególności Ustawą o ochronie przyrody oraz decyzjami o środowiskowych uwarunkowaniach: nr WOO-II.420.227.2018.AB.24 z dnia 03.09.2019 (dla inwestycji „Program Centrum – etap I”) i nr WOO-II.420.219.2018.ZP.40 z dnia 23.12.2020 łącznie z nr DOOŚ-WDŚZIL.420.3.2021.KM.24 z dnia 16.11.2021 r. (dla inwestycji „Program Centrum – etap II”). Nadto, Inżynier Kontraktu będzie wykonywał co najmniej raz w tygodniu obchód terenu budowy, sporządzał dokumentację fotograficzną zgodnie ze specyfikacją określoną w lit. eee) wszystkich miejsc narażonych na degradację lub zniszczenia oraz sporządzał informację o stanie drzew, krzewów oraz terenów zieleni zlokalizowanych na terenie budowy lub w jego sąsiedztwie wraz z określeniem wpływu czynności Wykonawcy na ich stan;
- eee) sporządzanie bieżącej dokumentacji fotograficznej z realizacji Zadania inwestycyjnego przez cały okres trwania Zadania Inwestycyjnego, obrazującej stan i postęp robót budowlanych na terenie budowy w tym dokumentujące wykonanie wszystkich elementów prac wykonanych przez Wykonawcę, w szczególności robót zanikających lub ulegających zakryciu (w formacie RAW/TIFF oraz obrobionych plikach JPG gotowych do dystrybucji o rozdzielczości minimalnej 5184x3456px. Matryca aparatu nie powinna być niższa niż 20 Mpx.). Fotografie muszą być opatrzone datą dzienną i godziną wykonania oraz pozwalać na pełną identyfikację wykonanych prac (w szczególności poprzez wskazanie lokalizacji na podstawie danych z systemu GPS/GLONASS). Fotografie swoim zakresem obejmować mogą wyłącznie teren, na którym prowadzone będą prace i nie rejestrować obiektów znajdujących się poza jego granicami. Okres przechowywania zdjęć przez Inżyniera Kontraktu będzie wyznaczony okresem przedawnienia ewentualnych roszczeń z tytułu wykonania umowy na roboty budowlane oraz udzielonej przez Wykonawcę rękojmi bądź gwarancji jakości. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do stosowania właściwych zasad i przepisów dotyczących ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych, na skutek rejestracji przebiegu realizacji robót budowlanych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- fff) stałe monitorowanie obiektów wpisanych do rejestru zabytków w bezpośrednim sąsiedztwie Inwestycji,
- ggg) przed rozpoczęciem robót budowlanych przeprowadzenie szkolenia kadry nadzoru oraz kolejnych ekip realizujących roboty budowlane w zakresie sposobów i celowości ochrony drzewostanu oraz skutków finansowych w przypadku uszkodzeń drzew i ich obumarcia zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego,
- hhh) przeciwdziałanie i zapobieganie ewentualnym uszkodzeniom, zniszczeniom lub pogorszeniu stanu zdrowotnego roślin zlokalizowanych na terenie Inwestycji lub w jej bliskiej okolicy, wynikłych na skutek prowadzonych robót budowlanych,
- iii) wykonanie dokumentacji fotograficznej wszystkich drzew i krzewów znajdujących się na terenie budowy i jego bezpośrednim sąsiedztwie, wskazującej ich kondycję oraz stan fitosanitarny przed rozpoczęciem robót wraz z dokonaniem aktualizacji inwentaryzacji dendrologicznej gospodarki drzewostanem pod kątem zagrożeń,
- jjj) wytypowanie ewentualnych drzew/krzewów nieujętych w inwentaryzacji lub decyzji WKiOŚ oraz gospodarce drzewostanem do wycinki, cięć technicznych lub ochrony i pozostawienia, a

- wchodzących w kolizję z planowaną budową lub będących w bliskim sąsiedztwie planowanego układu drogowego/budynku itp.,
- kkk) odebranie zrealizowanego programu ochrony zieleni wraz z wyznaczeniem i zatwierdzeniem miejsca składowania materiałów budowlanych, dróg technicznych, terenu budowy przed rozpoczęciem robót budowlanych,
- lll) kontrolowanie wykonania, zgodnie z projektem ochrony roślin, wygrodzenia przy drzewach, krzewach, wytypowanie drzew do odeskowania, podwiązania, nadzór nad realizacją powyższego i innych prac – min. 1 raz w tyg., potwierdzone dokumentacją zdjęciową,
- mmm) dokonywanie oceny i zatwierdzanie poprawności (jakości) prac/materiałów użytych do ochrony roślin,
- nnn) stałe kontrolowanie i nadzór nad wszystkimi robotami budowlanymi różnych branż (w obrębie rzutu koron drzew) ingerującymi w jakikolwiek organ drzew/krzewów; zgodnie z Ustawą z dn. 21 marca 1985r. o drogach publicznych: „Art. 20 [Zadania zarządcy] Do zarządcy drogi należy w szczególności: (...) 13) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg; (...))”,
- ooo) dokonanie wyboru odpowiednich technologii i sposobu prowadzenia robót oszczędnych dla systemu korzeniowego drzew/krzewów,
- ppp) wykonywanie dokumentacji zdjęciowej z przebiegu robót w sąsiedztwie drzew z częstotliwością na każdą naradę budowy,
- qqq) zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości, np.: zamiar wykonania przez wykonawcę robót budowlanych amputacji systemu korzeniowego przez obniżenie niwelety chodnika oraz podejmowanie działań dążących do ich rozwiązania,
- rrr) skontrolowanie stanu zieleni po Inwestycji, usunięcia wygrodzenia, odeskowania, materiałów pobudowlanych itp. Oraz stanu odtworzenia trawników,
- sss) potwierdzanie prawidłowości wykonania zabiegów pielęgnacyjnych w sytuacji konieczności objęcia roślin uszkodzonych podczas prac pielęgnacją rehabilitacyjną;
- ttt) weryfikacja dokumentów rozliczeniowych wystawianych przez Wykonawcę w zakresie kategorii wynikających z kwalifikowalności wydatków ponoszonych w ramach danego projektu (w oparciu o materiały związane z dofinansowaniem określające podział na środki kwalifikowane i niekwalifikowalne, które Zamawiający udostępni po podpisaniu Umowy) oraz potwierdzanie kwalifikowalności środków w zakresie dofinansowania unijnego. Każda pozycja kosztowa powinna mieć przypisaną kategorię kwalifikowalności,
- uuu) dokonywanie podziału wykonanych w danym okresie rozliczeniowym robót na poszczególne części Inwestycji z rozbiorem na Inwestycję PIM, Inwestycję ZTM oraz Inwestycję Aquanet na potrzeby wystawiania faktur przez Wykonawcę,
- vvv) dokonywanie bieżącej analizy kosztów realizacji Inwestycji PIM, Inwestycji ZTM oraz Inwestycji Aquanet, w tym sprawdzanie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę dla wszystkich zakresów Inwestycji pod względem merytorycznym i rachunkowym w terminie do 10 dni od dnia otrzymania faktury od Wykonawcy,
- www) sporządzanie pod każdą fakturą złożoną przez Wykonawcę zestawienia kosztowego odzwierciedlającego zakres wykonanych robót w ramach poszczególnych branż i zakresów Inwestycji PIM, Inwestycji ZTM oraz Inwestycji Aquanet, na poziomie szczegółowości co najmniej umożliwiającym ich przyporządkowanie do podkategorii wydatków, przedstawionego na poziomie szczegółowości wskazanym przez Zamawiającego.
- 3) W ramach **Etapu III** – czynności po zakończeniu robót budowlanych:
- sporządzenie pisemnej informacji podsumowującej zrealizowane roboty budowlane wraz z opisem zakresu realizacji Zadania inwestycyjnego oraz robót stanowiących najistotniejsze elementy Zadania inwestycyjnego (w zakresie Inwestycji Miasta Poznań). Powyższa informacja powinna zostać przekazana Zamawiającemu wraz z raportem miesięcznym za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym Wykonawca robót budowlanych planuje zgłosić do odbioru wykonane roboty budowlane lub w odrębnym piśmie w terminie na 7 dni przed planowanym zgłoszeniem robót od odbioru. Zakres informacji zostanie skonsultowany z Zamawiającym przed jej sporządzeniem,
  - weryfikacja i potwierdzenie kompletności dokumentacji odbiorowej przygotowanej przez Wykonawcę i uczestnictwo w Odbiorze Końcowym,
  - dokonanie odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad ujawnionych podczas Odbioru Końcowego,
  - przygotowanie dla potrzeb Zamawiającego danych potrzebnych do sporządzenia dokumentów OT i książki obiektu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz Dysponentem,
  - uzgodnienie z wykonawcą robót budowlanych schematu OT oraz weryfikacja zestawienia rozliczonych środków trwałych i przypisania składników wytworzonego majątku dla wszystkich partnerów projektu. Struktura podziału na potrzeby OT powinna uwzględniać przekazanie przebudowywanej infrastruktury do Wydziału Zarządzania Kryzysowego i

Bezpieczeństwa Urzędu Miasta Poznania, poszczególnych dysponentów infrastruktury (m.in. ZDM i ZTM) i gestorów, a także wymagania obu Zamawiających (Miasta Poznań oraz Aquanet S.A.);

- f) zawiadomienie w imieniu Zamawiającego jeżeli zachodzi taka konieczność właściwych organów zewnętrznych do przeprowadzenia odbiorów przez: Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Poznania, zarządcę drogi, gestorów mediów oraz w zależności od typu odbieranego obiektu i wymogów określonych w decyzjach administracyjnych i uzgodnieniach: Państwową Straż Pożarną, Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Poznaniu oraz inne wskazane w ww. dokumentach jednostki,
- g) weryfikacja i potwierdzenie kompletności i poprawności dokumentów, które Wykonawca zamierza złożyć przy zawiadomieniu zakończeniu budowy oraz przy wniosku o wydanie decyzji o Pozwoleniu na użytkowanie obiektu do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
- h) nadzór nad procesem uzyskania przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzji Pozwolenie na użytkowanie obiektu,
- i) złożenie poprawnego (zaakceptowanego przez Zamawiającego) Raportu końcowego z prac Inżyniera Kontraktu. Przy czym Zamawiający zastrzega sobie termin 30 dni roboczych na dokonanie weryfikacji, czego efektem może być zgłoszenie uwag pisemnych,
- h) weryfikacja dokumentów rozliczeniowych wystawianych przez Wykonawcę w zakresie kategorii wynikających z kwalifikowalności wydatków ponoszonych w ramach danego projektu w zakresie Odbioru Końcowego (w oparciu o materiały związane z dofinansowaniem określające podział na środki kwalifikowane i niekwalifikowalne, które Zamawiający udostępni po podpisaniu Umowy) oraz potwierdzanie kwalifikowalności środków w zakresie dofinansowania unijnego w ramach Odbioru Końcowego. Każda pozycja kosztowa powinna mieć przypisaną kategorię kwalifikowalności. Inżynier Kontraktu ma obowiązek przygotować odpowiednie dokumenty potwierdzające ilości wykonanych prac przez Wykonawcę w oparciu o które określany jest wskaźnik wykonania produktu w dotacji dla Etapu I oraz Etapu II Programu Centrum.

#### **§ 4. TERMINY WYKONANIA**

1. Termin realizacji Umowy biegnie od dnia zawarcia Umowy do dnia wykonania wszystkich obowiązków ciążących na Inżynierze Kontraktu. Okres ten nie obejmuje pełnienia usług nadzoru inwestorskiego nad Zadaniem inwestycyjnym w okresie gwarancji i rękojmi w zakresie Zadania MP.
2. Strony ustalają następujące terminy realizacji Umowy:
  - a) planowane zakończenie nadzoru nad robotami budowlanymi – termin wynikający z umowy na wykonanie robót budowlanych,
  - b) planowane zakończenie świadczenia usług w terminie do 600 dni od dnia zawarcia Umowy.
3. Terminy realizacji poszczególnych czynności określonych w Etapach, opisanych w § 3 są następujące:
  - a) Etap I - prace przygotowawcze:
    - i. w terminie 14 dni od podpisania umowy, Inżynier Kontraktu złoży „Raport otwarcia”, w którym przedstawi oświadczenie o zapoznaniu się z Dokumentacją Projektową oraz wniesie ewentualne uwagi do otrzymanej dokumentacji. W terminie tym Inżynier Kontraktu dokona weryfikacji opracowań wchodzących w zakres Dokumentacji Projektowej pod względem ich zgodności z przepisami prawa budowlanego, normami technicznymi, prawidłowości zastosowania proponowanych rozwiązań materiałowych i konstrukcyjnych oraz optymalizacji kosztów,
    - ii. w terminie 14 dni od podpisania Umowy sporządzi harmonogram rzeczowo – finansowy Zadania inwestycyjnego,
  - b) Okresy realizacji Etapów II i III – wynikać będą z terminów określonych w umowie o wykonanie robót budowlanych dla Zadania inwestycyjnego, którą Zamawiający podpisze z wybranym w postępowaniu przetargowym wykonawcą robót budowlanych,
  - c) Realizacja II Etapu rozpocznie się od daty przystąpienia do weryfikacji kompletu Projektów Wykonawczych wraz z uszczegółowieniem Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych trwać będzie do zakończenia robót budowlanych,
  - d) Realizacja III Etapu nastąpi po zakończeniu robót budowlanych i trwać się będzie do zakończenia wszelkich czynności, których wykonanie w ramach niniejszej Umowy ciąży na Inżynierze Kontraktu.

4. W przypadku zmiany terminu realizacji Zadania inwestycyjnego Inżynier Kontraktu będzie zobowiązany do wykonywania zobowiązań umownych w pełnym zakresie, a zmiana terminu będzie wiązać Strony od dnia powiadomienia Inżyniera Kontraktu o tym fakcie.
5. Okres wykonywania usług Inżyniera Kontraktu może ulec przedłużeniu bez dodatkowego wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 12 Umowy, w przypadku gdy ponosi on odpowiedzialność za wydłużenie terminu realizacji robót budowlanych.
6. Inżynier Kontraktu w zakresie Inwestycji PIM oraz Inwestycji ZTM zobowiązuje się zawrzeć z Miastem Poznań umowę na pełnienie obowiązków w zakresie nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi nad Inwestycją PIM oraz Inwestycją ZTM, zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy, w terminie do 30 dni od zakończenia świadczenia usług oznaczonych w § 4 ust. 2 lit. a.
7. Konieczność wykonania czynności dotyczących obsługi w okresie rękojmi i gwarancji, zgodnie z treścią załącznika nr 2 do Umowy, nastąpi wyłącznie na wezwanie Zamawiającego uwarunkowane możliwością finansowania przez Zamawiającego obsługi w okresie rękojmi i gwarancji.

## **§ 5. WYNAGRODZENIE ŁĄCZNE**

1. Za wykonanie całości Przedmiotu Umowy Inżynier Kontraktu otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: \_\_\_\_\_ **zł netto** (słownie: \_\_\_\_\_), powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT(23 %) tj. \_\_\_\_\_ **zł brutto**, w dalszej części Umowy jako „**Wynagrodzenie**”. Na wynagrodzenie składają się następujące kwoty:
  - 1) kwota w wysokości \_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_) tytułem wynagrodzenia za wykonanie Inwestycji PIM,
  - 2) kwota w wysokości \_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_) tytułem wynagrodzenia za wykonanie Inwestycji ZTM.
  - 3) kwota w wysokości \_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_) tytułem wynagrodzenia za wykonanie Inwestycji Aquanet.
2. Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji, za wykonanie całości Przedmiotu Umowy objętego prawem opcji Inżynier Kontraktu otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: \_\_\_\_\_ **zł netto** (słownie: \_\_\_\_\_), powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT(23 %) tj. \_\_\_\_\_ **zł brutto**.
3. Na wynagrodzenie określone w **ust. 2** składać się będą następujące kwoty:
  - 1) kwota w wysokości \_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_) tytułem wynagrodzenia za wykonanie funkcji Inżyniera Kontraktu na warunkach określonych w Umowie w zakresie Inwestycji PIM w ramach zakresu 2.4.
  - 2) kwota w wysokości \_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie: \_\_\_\_\_) tytułem wynagrodzenia za wykonanie funkcji Inżyniera Kontraktu na warunkach określonych w Umowie w zakresie Inwestycji Aquanet w ramach zakresu 2.4.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 1 oraz ust. 2** powyżej zostanie rozliczone na podstawie faktur VAT wystawianych przez Inżyniera Kontraktu na rzecz MP i Aquanet.
5. Inżynier Kontraktu, otrzyma wynagrodzenie uzależnione od obowiązków wykonywanych w ramach Etapów realizacji Umowy (§ 6 Umowy).

## **§ 6. WYNAGRODZENIE ETAPOWE**

1. Etap I: jednorazowa płatność części wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu w wysokości 5% Wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu, nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Otwarcia wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym i zawarciu umowy z wykonawcą robót budowlanych. Płatność zostanie dokonana na podstawie faktur wystawionych przez Inżyniera Kontraktu na rzecz MP i na rzecz Aquanet (w podziale na inwestycję PIM, Inwestycję ZTM oraz Inwestycję Aquanet) po zawarciu umowy z wykonawcą robót budowlanych.
2. Etap II: częściowa płatność wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu z tytułu wykonywanych obowiązków będzie realizowana po zakończeniu danego miesiąca realizacji umowy z wykonawcą robót budowlanych. Łączne wynagrodzenie należne w ramach tego Etapu nie może przekroczyć 85% Wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu, a wysokość miesięcznych rat wynagrodzenia w podziale na Inwestycję PIM, Inwestycję ZTM oraz Inwestycję Aquanet będzie zależna od ilości miesięcy realizacji umowy o roboty budowlane nadzorowanego Zadania inwestycyjnego.
3. Po zawarciu umowy z wykonawcą robót, Inżynier Kontraktu przedstawi w formie pisemnej, do akceptacji Zamawiającego harmonogram fakturowania wynagrodzenia w ramach Etapu II, z uwzględnieniem postanowień ust. 2 powyżej. Przedmiotowy harmonogram po akceptacji wyrażonej przez Zamawiającego będzie wiążący dla Stron. Inżynier Kontraktu nie posiada uprawnienia do jednostronnej zmiany harmonogramu bez zgody Zamawiającego.



4. Etap III: jednorazowa płatność części wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu w wysokości 10% Wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu, nastąpi po należytym wykonaniu wszelkich obowiązków ciążących na Inżynierze Kontraktu w ramach Umowy oraz uzyskaniem przez wykonawcę robót budowlanych decyzji administracyjnych lub innych dokumentów pozwalających na użytkowanie całości Zadania inwestycyjnego.
5. Zapłata wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu nastąpi każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionych przez Inżyniera Kontraktu faktur VAT.
6. Inżynier Kontraktu ma obowiązek wystawiania faktur VAT na poszczególnych Zamawiających, wykazując poszczególne części wynagrodzenia, zgodnie z podziałem czynności i przysługującego z tytułu ich wykonania wynagrodzenia.
7. Inżynier Kontraktu posiada rozliczeniowy rachunek bankowy o nr \_\_\_\_\_, a właściwy dla niego jest następujący Urząd Skarbowy \_\_\_\_\_. Inżynier Kontraktu oświadcza, że jego rachunkiem rozliczeniowym jest rachunek bankowy wskazany powyżej, rachunek ten będzie zamieszczony na składanych fakturach oraz znajduje się on w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na ww. rachunek, pod warunkiem że rachunek ten będzie na dzień płatności rachunkiem rozliczeniowym Inżyniera Kontraktu oraz będzie znajdował się w ww. wykazie. Niedochowanie powyższych wymogów przez Inżyniera Kontraktu uprawnia Zamawiającego do wstrzymania płatności danej faktury do czasu wskazania przez Inżyniera Kontraktu prawidłowego numeru rachunku rozliczeniowego, o czym Zamawiający poinformuje Inżyniera Kontraktu. Strony zgodnie przyjmują, iż powyższe wstrzymanie płatności spowodowane nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego przez Inżyniera Kontraktu bądź niezgodnością numeru rachunku bankowego z tym, który znajduje się w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” nie będzie traktowane jako naruszenie przez Zamawiającego warunków Umowy, a Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Inżyniera Kontraktu z tego tytułu, jak również nie będzie to uprawniać Inżyniera Kontraktu do obciążenia Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych.
8. Podstawą wystawienia przez Inżyniera Kontraktu faktur VAT jest zatwierdzenie przez Zamawiającego wykonanej części zamówienia, potwierdzone odpowiednimi Raportami, zatwierdzonymi przez Zamawiającego, w sposób określony w Umowie.
9. Strony ustalają, że datą zapłaty faktury będzie data obciążenia rachunku bankowego poszczególnych Zamawiających (MP, Aquanet).
10. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie czynności wymagane dla realizacji Przedmiotu Umowy. W szczególności jakiegokolwiek zmiany wykonawcy robót budowlanych oraz wydłużenie czasu realizacji robót, z zastrzeżeniem postanowień ust. 12 poniżej, nie uzasadnia podwyższenia wynagrodzenia, chyba że zostało to zastrzeżone w treści Umowy. Wynagrodzenie obejmuje m.in. koszty ogólne oraz koszty transportu. Koszty ogólne zawierają w szczególności: koszty ubezpieczenia, szkolenia BHP, koszty wyposażenia biura i obsługi administracyjnej oraz zapewnienia łączności (stałe łącze internetowe i telefoniczne) oraz inne koszty nie wymienione, a związane i niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.
11. Wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu, o którym mowa w §5 ust. 1 nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy, nawet w przypadku, w którym okres trwania robót będzie z jakichkolwiek powodów wydłużony w odniesieniu do zakładanego terminu, z zastrzeżeniem ust. 12 poniżej.
12. Jeżeli umowa z wykonawcą robót budowlanych z przyczyn niezależnych od Inżyniera Kontraktu zostanie przedłużona lub przerwana bądź niewykonane w jej ramach roboty budowlane będą kontynuowane w ramach nowej umowy z innym podmiotem, Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie prowadzić dalszy nadzór nad wykonywaniem Zadania inwestycyjnego, w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie przez czas dodatkowych 6 miesięcy wykraczających poza zakładany termin realizacji robót budowlanych realizacji określony niniejszą Umową.
13. Zamawiający będzie dokonywał płatności należnego Inżynierowi Kontraktu wynagrodzenia w następujących terminach:
  - 30 dni od dnia otrzymania przez MP prawidłowo wystawionej przez Inżyniera Kontraktu faktury VAT za usługi wykonane w związku z realizacją Inwestycji PIM oraz Inwestycji ZTM wraz z załącznikami,
  - 30 dni od dnia otrzymania przez Aquanet prawidłowo wystawionej przez Inżyniera Kontraktu faktury VAT za usługi wykonane w związku z realizacją Inwestycji Aquanet wraz z załącznikami.

Brak wymaganych umową załączników będzie powodem wstrzymania wypłaty należności, a za okres w którym będą uzupełnianie załączniki Inżynierowi Kontraktu nie będą przysługiwać

- odsetki od niezapłaconej należności. Umowny termin zapłaty zaczyna biec na nowo z momentem przekazania kompletu wymaganych załączników.
14. Wystawiona przez Inżyniera Kontraktu faktura VAT winna posiadać następujące oznaczenie nabywcy:
- a) Inwestycja PIM:  
Miasto Poznań  
Biuro Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta  
plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań  
NIP 209-00-01-440,
  - b) Inwestycja ZTM:  
Miasto Poznań  
Zarząd transportu Miejskiego  
Ul. Matejki 59, 60-677 Poznań  
NIP 209-00-01-440,
  - c) Inwestycja Aquanet:  
Aquanet S.A.  
ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań  
NIP 777 00 03 274
15. Wystawioną fakturę należy przysłać lub dostarczyć bezpośrednio na adres:
- a) Inwestycja PIM oraz Inwestycja ZTM:  
Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o.  
Plac Wiosny Ludów 2  
60-831 Poznań
  - b) Inwestycja Aquanet:  
Aquanet S.A.  
ul. Dolna Wilda 126,  
61-492 Poznań
- Ponadto, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest wysłać jednocześnie do Spółki Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o., Plac Wiosny Ludów 2, 60-831 Poznań kopię faktur VAT przesyłanych do Aquanet, o których mowa w lit. b) powyżej.
16. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej:
- 1) za zakres Miasta Poznań, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, a za zakres Aquanet przesłana na adres odbiorefaktury@aquanet.pl oraz zawierać następujące dane:
    - a) Inwestycja PIM:  

NABYWCA:  
Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440  
ODBIORCA:  
Biuro Koordynacji i Rewitalizacji Miasta, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań  
GLN: 5907459620023
    - b) Inwestycja ZTM:  

NABYWCA:  
Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440  
ODBIORCA:  
Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Mielżyńskiego 59, 60-677 Poznań  
GLN: 5907459620023
  - 2) dla zakresu Inwestycji Aquanet: musi ona zostać przesłana na następujący adres e-mail:  
[odbiorefaktury@aquanet.pl](mailto:odbiorefaktury@aquanet.pl) oraz zawierać następujące dane:  

NABYWCA:  
Aquanet S.A., ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań, NIP 777-00-03-274
17. W przypadku wskazanym powyżej, Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
18. Aquanet oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 424 ze zm.).

## § 7. PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego w ramach Umowy jest:

- Imię: \_\_\_\_\_
- Nazwisko: \_\_\_\_\_
- Stanowisko: Kierownik Projektu
- tel. kom.: \_\_\_\_\_
- e-mail: \_\_\_\_\_

2. Członkami Personelu Inżyniera Kontraktu, odpowiedzialnymi bezpośrednio za wykonanie niniejszej Umowy będą:

- funkcję Koordynatora zespołu nadzoru inwestorskiego (przedstawiciela Inżyniera Kontraktu) będzie pełnić:

- Imię: \_\_\_\_\_
- Nazwisko: \_\_\_\_\_
- Stanowisko: Przedstawiciel Inżyniera Kontraktu
- tel. kom.: \_\_\_\_\_
- e-mail: \_\_\_\_\_

- obowiązki inspektorów nadzoru będą pełnić:

a) inspektora nadzoru robót branży drogowej

- Imię: \_\_\_\_\_
- Nazwisko: \_\_\_\_\_
- Stanowisko: Inspektor nadzoru robót branży drogowej
- tel. kom.: \_\_\_\_\_
- e-mail: \_\_\_\_\_

b) inspektora nadzoru robót branży torowej

- Imię: \_\_\_\_\_
- Nazwisko: \_\_\_\_\_
- Stanowisko: Inspektor nadzoru robót branży torowej
- tel. kom.: \_\_\_\_\_
- e-mail: \_\_\_\_\_

c) inspektora nadzoru robót branży instalacyjnej

- Imię: \_\_\_\_\_
- Nazwisko: \_\_\_\_\_
- Stanowisko: Inspektor nadzoru robót branży instalacyjnej
- tel. kom.: \_\_\_\_\_
- e-mail: \_\_\_\_\_

d) inspektora nadzoru robót branży elektrycznej i elektroenergetycznej

- Imię: \_\_\_\_\_
- Nazwisko: \_\_\_\_\_
- Stanowisko: Inspektor nadzoru robót branży elektrycznej i elektroenergetycznej
- tel. kom.: \_\_\_\_\_
- e-mail: \_\_\_\_\_

e) inspektora nadzoru robót branży telekomunikacyjnej

- Imię: \_\_\_\_\_
- Nazwisko: \_\_\_\_\_
- Stanowisko: Inspektor nadzoru robót branży telekomunikacyjnej
- tel. kom.: \_\_\_\_\_
- e-mail: \_\_\_\_\_

f) inspektora nadzoru robót konstrukcyjnych

- Imię: \_\_\_\_\_
- Nazwisko: \_\_\_\_\_
- Stanowisko: Inspektor nadzoru robót branży konstrukcyjnej
- tel. kom.: \_\_\_\_\_
- e-mail: \_\_\_\_\_

g) inspektora ds. zieleni

- Imię: \_\_\_\_\_
- Nazwisko: \_\_\_\_\_
- Stanowisko: Inspektor nadzoru robót branży zieleni
- tel. kom.: \_\_\_\_\_
- e-mail: \_\_\_\_\_
- h) inspektor ds. BHP:
  - Imię: \_\_\_\_\_
  - Nazwisko: \_\_\_\_\_
  - Stanowisko: Inspektor ds. BHP
  - tel. kom.: \_\_\_\_\_
  - e-mail: \_\_\_\_\_
- i) specjalista ds. rozliczeń
  - Imię: \_\_\_\_\_
  - Nazwisko: \_\_\_\_\_
  - Stanowisko: Specjalista ds. rozliczeń
  - tel. kom.: \_\_\_\_\_
  - e-mail: \_\_\_\_\_
- j) specjalista ds. roszczeń
  - Imię: \_\_\_\_\_
  - Nazwisko: \_\_\_\_\_
  - Stanowisko: Specjalista ds. roszczeń
  - tel. kom.: \_\_\_\_\_
  - e-mail: \_\_\_\_\_
- Zespół weryfikatorów:
  - a) weryfikator dokumentacji wykonawczej branży drogowej:
    - Imię: \_\_\_\_\_
    - Nazwisko: \_\_\_\_\_
    - Stanowisko: weryfikator dokumentacji wykonawczej branży drogowej
    - tel. kom.: \_\_\_\_\_
    - e-mail: \_\_\_\_\_
  - b) weryfikator dokumentacji wykonawczej branży instalacyjnej:
    - Imię: \_\_\_\_\_
    - Nazwisko: \_\_\_\_\_
    - Stanowisko: weryfikator dokumentacji wykonawczej branży instalacyjnej
    - tel. kom.: \_\_\_\_\_
    - e-mail: \_\_\_\_\_
  - c) weryfikator dokumentacji wykonawczej branży elektrycznej i elektroenergetycznej:
    - Imię: \_\_\_\_\_
    - Nazwisko: \_\_\_\_\_
    - Stanowisko: weryfikator dokumentacji wykonawczej branży elektrycznej i elektroenergetycznej
    - tel. kom.: \_\_\_\_\_
    - e-mail: \_\_\_\_\_
  - d) weryfikator dokumentacji wykonawczej branży teletechnicznej:
    - Imię: \_\_\_\_\_
    - Nazwisko: \_\_\_\_\_
    - Stanowisko: weryfikator dokumentacji wykonawczej branży teletechnicznej
    - tel. kom.: \_\_\_\_\_
    - e-mail: \_\_\_\_\_
  - e) weryfikator dokumentacji wykonawczej branży konstrukcyjnej:
    - Imię: \_\_\_\_\_
    - Nazwisko: \_\_\_\_\_
    - Stanowisko: weryfikator dokumentacji wykonawczej branży konstrukcyjnej
    - tel. kom.: \_\_\_\_\_
    - e-mail: \_\_\_\_\_
  - f) weryfikator dokumentacji wykonawczej branży architektonicznej:
    - Imię: \_\_\_\_\_
    - Nazwisko: \_\_\_\_\_
    - Stanowisko: weryfikator dokumentacji wykonawczej branży architektonicznej
    - tel. kom.: \_\_\_\_\_



- e-mail: \_\_\_\_\_
- g) weryfikator dokumentacji wykonawczej branży zieleni:
- Imię: \_\_\_\_\_
- Nazwisko: \_\_\_\_\_
- Stanowisko: weryfikator dokumentacji wykonawczej branży zieleni
- tel. kom.: \_\_\_\_\_
- e-mail: \_\_\_\_\_
3. Uprawnienia inspektora nadzoru reguluje ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Personel Inżyniera Kontraktu powinien być obecny na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót i przebywać tam tak długo, jak tego wymaga skuteczność nadzoru. W czasie każdorazowego pobytu na terenie budowy inspektor nadzoru ma obowiązek dokonania przeglądu dziennika budowy i dokonania stosownych wpisów.
  4. Inżynier Kontraktu nie może wprowadzać zmian w składzie personelu wymienionego w ust. 2 niniejszego paragrafu, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, który może na taką zmianę nie wyrazić zgody.
  5. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o zmianę którejkolwiek z osób ze składu personelu Inżyniera Kontraktu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków w należyty sposób.
  6. W przypadku gdy zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób ze składu personelu Inżyniera Kontraktu, proponowana osoba musi posiadać co najmniej równoważne kwalifikacje i doświadczenie.
  7. Członkowie personelu Inżyniera Kontraktu zobowiązują się posiadać aktualne uprawnienia przez cały okres trwania Umowy (nie dotyczy specjalisty ds. rozliczeń oraz specjalisty ds. roszczeń).
  8. Zaakceptowana zmiana personelu Inżyniera Kontraktu wymaga aneksu do Umowy.
  9. W związku z obowiązywaniem stanu zagrożenia epidemicznego / stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19, Strony dopuszczają możliwość kierowania korespondencji w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adresy e-mailowe Stron tj. ze strony Zamawiającego: e-mail: sekretariat@pim.poznan.pl, ze strony Inżyniera Kontraktu: e-mail: \_\_\_\_\_.
  10. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z treścią SWZ:
  11. Wymóg określony w ust. 10 powyżej nie dotyczy osób, odośnie których Wykonawca wykaże, że czynności określone w ust. 10 powyżej nie będą przez nie wykonywane w żadnym zakresie pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
  12. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić ewidencję osób, dokumentującą zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.
  13. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odośnie spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c) przeprowadzania kontroli zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
  14. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, ale nie krótszym niż 21 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem funkcji określonych w ust. 10 w trakcie realizacji Kontraktu:
    - a) oświadczenie pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wykonującego czynności, którego dotyczy wezwanie Zamawiającego. Przekazane Zamawiającemu oświadczenie powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie, nazwę podmiotu u którego osoba jest zatrudniona, datę złożenia oświadczenia, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków oraz podpis osoby składającej oświadczenie;
    - b) oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Przekazane Zamawiającemu oświadczenia powinny zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych

- osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
- c) do wglądu - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - d) do wglądu - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - e) do wglądu - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
15. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 5.000,00 złotych za każde stwierdzone naruszenie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 8. KARY UMOWNE**

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne w niżej podanych przypadkach i wysokościach:
- 1) w razie nieterminowego wykonywania czynności wchodzących w skład Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,3 % odpowiednio Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy lub w przypadku zakresu objętego prawem opcji wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danej czynności, przy czym przez nieterminowe wykonywanie czynności wchodzących w skład Przedmiotu Umowy, Strony uważają wykonywanie tych czynności po terminie wynikającym z Umowy, bądź wyznaczonym (w formie elektronicznej lub pisemnej) przez Zamawiającego, a w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku określonego w §3 ust. 1 pkt 2) lit s) w wysokości 0,01 % odpowiednio Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy lub w przypadku zakresu objętego prawem opcji wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy za każdą godzinę opóźnienia,
  - 2) w przypadku nieterminowego wykonania każdego z wymaganych Umową Raportów, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1 % odpowiednio Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy lub w przypadku zakresu objętego prawem opcji wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Inżyniera Kontraktu zobowiązania do stałego nadzoru nad prawidłowością wykonywania prac, które mają lub mogą mieć niekorzystny wpływ na stan zieleni lub polegających na prawidłowym zabezpieczeniu zieleni, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń, y, karą umowną w wysokości 0,03 % odpowiednio Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy lub w przypadku zakresu objętego prawem opcji wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
  - 4) w przypadku niezastosowania się przez Inżyniera Kontraktu do wymogu wskazanego w §10 ust. 6 Umowy, karą umowną w wysokości 2 % odpowiednio Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy lub w przypadku zakresu objętego prawem opcji wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy, za każde stwierdzone naruszenie,

- 5) w przypadku wypowiedzenia niniejszej Umowy lub odstąpienia od niej przez Inżyniera Kontraktu bądź wypowiedzenia niniejszej Umowy lub odstąpienia od niej przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% sumy Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy i wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy,
  - 6) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Inżyniera Kontraktu w zakresie realizacji powierzonych zadań z naruszeniem przepisów prawnych lub zapisów Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,4 % odpowiednio Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy lub w przypadku zakresu objętego prawem opcji wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy, za każde naruszenie.
  - 7) w przypadku nieprzedłożenia przez Inżyniera Kontraktu zgodnie z warunkami niniejszej Umowy kopii ważnej polisy ubezpieczeniowej, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
  - 8) w przypadku zwłoki w złożeniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przy zmianie jego terminu, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,2 % odpowiednio Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy lub w przypadku zakresu objętego prawem opcji wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy za każdy dzień zwłoki.
  - 9) w przypadku nie zawarcia z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu umowy na nadzór inwestorski nad Zadaniem MP w okresie gwarancji i rękojmi, o której mowa w §4 ust. 6 Umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10 % Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy lub w przypadku zakresu objętego prawem opcji wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 3 lit. a) Umowy.
  - 10) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) za każde stwierdzone naruszenie.
  - 11) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadku dodatniej waloryzacji wynagrodzenia, zgodnie z §14 Umowy – w wysokości 5 000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych), za każdy taki przypadek, z zastrzeżeniem że w przypadku gdy Wykonawca dokona płatności po terminie, kara za brak zapłaty nie będzie naliczana.
2. Zamawiający, zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z Umowy ze wszelkimi wymagalnymi wierzytelnościami przysługującymi Inżynierowi Kontraktu wobec Zamawiającego, jak i zabezpieczeniem należytego wykonania umowy, na co Inżynier Kontraktu wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę.
  3. Zamawiający, zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych, określonych w niniejszej Umowie, jak i naliczenia kar umownych po wykonaniu, upływie terminu na jaki została zawarta bądź rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy.
  4. Jeżeli wysokość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Inżyniera Kontraktu osiągną wartość 20% sumy całkowitego Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy i wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy, Zamawiający będzie upoważniony do wypowiedzenia Umowy z winy Inżyniera Kontraktu, zgodnie z §13 ust. 5 Umowy.
  5. Strony ustalają, iż naliczone kary zaokrąglą się w górę do pełnego złotego.
  6. Strony ustalają, że Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości maksymalnie 20% sumy Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy i wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy. W przypadku dokonania w trakcie realizacji Umowy, zmiany wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu w stosunku do treści Oferty, niniejsze postanowienie stosuje się odpowiednio.
  7. Kary umowne naliczone zgodnie z ust. 1 płatne będą na rzecz MP i Aquanet proporcjonalnie do kwot jakie każdy z tych podmiotów jest zobowiązany zapłacić na rzecz Inżyniera Kontraktu z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z §5 ust. 1 Umowy.

## **§ 9. RAPORTY**

1. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest sporządzić i doręczyć odrębnie każdemu Zamawiającemu:
  - Raport otwarcia,
  - Raporty miesięczne z postępu realizacji Umowy i umowy na roboty budowlane (z uwzględnieniem zobowiązania do przedłożenia informacji podsumowującej zakończenie realizacji robót budowlanych, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 lit. a Umowy),
  - Raport końcowy z podsumowujący realizację Zadania inwestycyjnego, oraz
  - Raporty gwarancyjne w okresie rękojmi i gwarancji dot. Zadania MP.

2. Raport miesięczny przedkładać będzie Zamawiającemu do 10 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni, począwszy od miesiąca następującego bezpośrednio po miesiącu, w którym rozpoczęto realizację usług wskazanych w Umowie. Raport końcowy należy złożyć Zamawiającemu w terminie do 14 dni od daty odbioru końcowego robót budowlanych.
3. Raporty należy składać w 3 egzemplarzach oraz na powszechnie stosowanym nośniku w wersji elektronicznej (w formatach pdf, doc.).
4. Raporty podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający w terminach określonych w ust. 5 poniżej powiadomi Inżyniera Kontraktu o przyjęciu Raportu lub jego odrzuceniu, z podaniem uzasadnienia odrzucenia.
5. Jeżeli Zamawiający nie przekaze w formie e-mail lub pisemnej uwag lub zastrzeżeń do Raportu w terminie:
  - a) do 14 dni od dnia otrzymania Raportu otwarcia, miesięcznego i gwarancyjnego - Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego,
  - b) do 30 dni od dnia otrzymania Raportu końcowego - Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów lub braków w Raportach, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest usunąć wskazane błędy lub uzupełnić Raporty w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia uwag przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższych czynności, poczynić się to będzie jako nieterminowe wykonanie Raportu, biegnące począwszy od dnia następnego po upływie 5 dni od daty zgłoszenia uwagi przez Zamawiającego.
7. W przypadku gdy wykonywanie niniejszej Umowy lub umowy o roboty budowlane zostanie zawieszone bądź niniejsza Umowa lub umowa o roboty budowlane zostanie rozwiązana – Inżynier Kontraktu sporządzi i doręczy Zamawiającemu Raport z zaawansowania rzeczowego i finansowego odpowiednio niniejszej Umowy oraz robót budowlanych wraz z niezbędną dokumentacją dotyczącą wykonania rzeczowego i finansowego umowy o roboty budowlane - w terminie 14 dni od momentu wskazanego powyżej.
8. Raporty winny być wykonane zgodnie z zakresem wskazanym w Załączniku nr 1 do Umowy.
9. Odpowiednie Raporty winny stanowić załącznik do faktur wystawionych za dany okres rozliczeniowy.

## **§ 10. DODATKOWE OBOWIĄZKI STRON**

1. Zamawiający dostarczy Inżynierowi Kontraktu wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Inżynier Kontraktu zwróci przekazane dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu zakończenia realizacji Umowy.
2. Inżynier Kontraktu przechowywać będzie, przez okres realizacji Umowy oraz okres rękojmi i gwarancji Zadania inwestycyjnego, własne egzemplarze dokumentacji związanej z wykonywaniem Umowy, w tym odpowiednią dokumentację fotograficzną sporządzoną w ramach pełnienia obowiązków Inżyniera Kontraktu.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Inżynier Kontraktu zobowiązany jest udostępnić lub wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w tym dokumentację fotograficzną sporządzoną w ramach pełnienia obowiązków Inżyniera Kontraktu. Inżynier Kontraktu zezwoli zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak i po jej wykonaniu osobie upoważnionej przez Zamawiającego, skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą sposobu wykonywania Umowy oraz sporządzić jej kopie.
4. Inżynier Kontraktu nie będzie wykorzystywać, ze szkodą dla Zamawiającego, żadnych przekazanych mu informacji oraz wyników opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy.
5. Na Inżynierze Kontraktu spoczywa obowiązek należytego zabezpieczenia dokumentów i informacji przed dostępem osób nieuprawnionych pod rygorem odszkodowania należnego Zamawiającemu do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
6. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Inżyniera Kontraktu nie będą publikowane lub ujawniane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu prawidłowego wykonania Umowy. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się zapewnić, by on sam, jego pracownicy i współpracownicy oraz jego podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, a także ich pracownicy i współpracownicy, nie ujawnili jakichkolwiek informacji na temat przygotowania i realizacji przedmiotu Umowy, przedstawicielom wszelkich publicznych środków przekazu (np. prasy, telewizji, Internetu, radia), przedstawicielom organizacji samorządowych i społecznych, podmiotom gospodarczym oraz osobom fizycznym. Udzielenie jakimkolwiek podmiotom trzecim jakichkolwiek informacji czy wyjaśnień może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o treści pojawiających się pytań i po skonsultowaniu z Zamawiającym zakresu informacji, które mają zastać udzielone



podmiotom trzecim. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do udzielenia wsparcia merytorycznego podczas spotkań organizowanych przez lub na polecenie Zamawiającego, w szczególności poprzez dostarczenie wymaganych przez Zamawiającego informacji oraz oddelegowanie kompetentnych osób.

### **§ 11. UBEZPIECZENIE INŻYNIERA KONTRAKTU**

1. Inżynier Kontraktu przez cały okres trwania Umowy, zobowiązany jest do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100) z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. W terminie 7 dni od zawarcia Umowy, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię ważnej polisy ubezpieczeniowej.
2. W razie zbliżania się terminu upływu ważności tej polisy, na 30 dni przed upływem tego terminu, Inżynier Kontraktu dostarczy Zamawiającemu aktualną polisę.
3. Zakres ubezpieczenia musi obejmować również szkody wyrządzone przez Inżyniera Kontraktu oraz członków Personelu Inżyniera Kontraktu, które będą wynikiem działania lub zaniechania, w związku z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją robót budowlanych, niezbędnych do wykonania przedsięwzięć określonych w Umowie.
4. Na każde wezwanie Zamawiającego, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacenia składek. Brak obowiązującej umowy ubezpieczenia w jakimkolwiek momencie obowiązywania Umowy, w tym niezapłacenie należnych składek, będzie stanowić podstawę do wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. Inżynier Kontraktu zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat oraz szkód wynikłych z jakiegokolwiek niewywiązania się Inżyniera Kontraktu z jego zobowiązań określonych Umową.

### **§ 12. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Inżynier Kontraktu wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 tj. .... zł (słownie: .....złotych) z zastrzeżeniem, że Inżynier Kontraktu ustanawia:
  - 1) odrębne zabezpieczenie w ramach inwestycji PIM w wysokości ..... stanowiącej 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 1 tj. .... zł (słownie: .....złotych),
  - 2) odrębne zabezpieczenie w ramach inwestycji ZTM w wysokości ..... stanowiącej 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 tj. .... zł (słownie: .....złotych),
  - 3) odrębne zabezpieczenie w ramach Inwestycji Aquanet w wysokości ..... stanowiącej 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 3 tj. .... zł (słownie: .....złotych) zł.
2. W przypadku dokonania przez Inżyniera Kontraktu wyboru zabezpieczenia jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Inżynier Kontraktu przelewa właściwą kwotę zabezpieczenia na następujący rachunek bankowy: 59 1020 4027 0000 1702 1231 2593.
3. W przypadku zmiany terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej spowodowanej zmianą terminów wykonania usługi w ramach Umowy, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia, odpowiednio zmienionego zabezpieczenia.
4. Jeżeli Inżynier Kontraktu nie dokona czynności, o których mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo wystąpienia o zapłatę zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji należytego wykonania Umowy.
5. Inżynier Kontraktu w trakcie realizacji Umowy ma prawo do dokonania zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w art. 450 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Inżyniera Kontraktu.
7. Zamawiający zwróci 100% kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że usługa została należycie wykonana,

- wykonawca robót budowlanych Zadania inwestycyjnego uzyskał decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu oraz zostały rozliczone wszystkie roboty budowlane wynikające z umów z wykonawcą i podwykonawcami robót budowlanych.
8. W celu zabezpieczenia potencjalnych roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy związanych z niewykonaniem lub nienależytym, w tym nieterminowym, Wykonaniem któregokolwiek ze zobowiązań Wykonawcy objętych prawem opcji tj.
- a) pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad Inwestycją PIM w ramach zakresu 2.4., który obejmuje: rozbudowę ul. 27 Grudnia (pomiędzy granicą Zakresu 2.3 i skrzyżowaniem z ul. Gwarna/Fredry/Mielżyńskiego) i ul. Kantaka oraz przebudowę ul. Gwarnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. św. Marcin. W ramach Inwestycji planuje się przebudować jezdnię, torowisko tramwajowe wraz z przystankami, chodniki, zieleń i wloty ul. Fredry i Mielżyńskiego oraz usunąć kolidujące uzbrojenie naziemne i podziemne wraz z budową nowego.
  - b) pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu nad Inwestycją AQ w ramach zakresu 2.4, który obejmuje przebudowę uzbrojenia wodno-kanalizacyjnego w ramach rozbudowy ulic: 27 Grudnia i Kantaka oraz przebudowy ul. Gwarnej. W ramach Inwestycji planuje się modernizację i przebudowę sieci i przyłączy kanalizacyjnych.
9. Wykonawca w terminie 7 dni od wydania polecenia wykonania prawa opcji wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej „ZNWU”) w formie określonej w art. 450 ust. 1 PZP w wysokości 5% wartości Oferty dot. prawa opcji, tj. \_\_\_\_\_ PLN, słownie: \_\_\_\_\_, z zastrzeżeniem, że Inżynier Kontraktu ustanawia:
- a) odrębne zabezpieczenie w ramach Inwestycji PIM w wysokości \_\_\_\_\_ stanowiącej 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 3 pkt 1 tj. \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych),
  - b) odrębne zabezpieczenie w ramach Inwestycji AQ w wysokości \_\_\_\_\_ stanowiącej 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 3 pkt 2 tj. \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_ złotych),
10. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganego ZNWU o którym mowa w zdaniu poprzednim, uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownej w wysokości 1.000 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki. W przypadku zwłoki Wykonawcy przekraczającej 20 dni w przedłożeniu przez Wykonawcę wymaganego ZNWU na warunkach określonych w Umowie Zamawiający wyznaczy dodatkowy 14-dniowy termin, po którego upływie będzie upoważniony do odstąpienia od Umowy w zakresie objętym prawem opcji.
11. Zamawiający zwróci 100% kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że usługa została należyście wykonana, wykonawca robót budowlanych Zadania inwestycyjnego uzyskał decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu oraz zostały rozliczone wszystkie roboty budowlane wynikające z umów z wykonawcą i podwykonawcami robót budowlanych.

### § 13. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach:
  - 1) Inżynier Kontraktu zleci wykonanie Umowy w całości lub w części bez wiedzy Zamawiającego lub wykonuje Umowę przez personel niezaakceptowany przez Zamawiającego,
  - 2) sytuacja ekonomiczna Inżyniera Kontraktu ulegnie znacznemu pogorszeniu lub Inżynier Kontraktu zostanie postawiony w stan likwidacji,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Inżyniera Kontraktu,
  - 4) Inżynier Kontraktu wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z Umową lub bez zachowania wymaganej staranności oraz nie dostosowuje się w wyznaczonym terminie do zawiadomienia przesłanego mu przez Zamawiającego z wezwaniem do wyrównania zaniedbań,
  - 5) Inżynier Kontraktu nie spełnia jego obowiązków wynikających z Umowy, co poważnie wpływa na właściwą i terminową realizację usługi oraz nie dostosowuje się w wyznaczonym terminie do zawiadomienia przesłanego mu przez Zamawiającego z wezwaniem do wyrównania zaniedbań,
  - 6) Inżynier Kontraktu odmówi lub zaniedba wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego,
  - 7) zostanie wydany jakikolwiek niekorzystny wyrok dotyczący przestępstwa wpływającego na postępowanie zawodowe Inżyniera Kontraktu,

- 8) nastąpi brak zdolności do czynności prawnych Inżyniera Kontraktu utrudniający realizację Umowy.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 powyżej oraz w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Inżyniera Kontraktu z ważnych powodów, Inżynier Kontraktu może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Inżyniera Kontraktu obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Złożyć Raport, o którym mowa w § 9 ust. 7,
  - 2) zwrócić wszystkie materiały pozyskane w trakcie wykonania Umowy.
5. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez okresu wypowiedzenia z winy Inżyniera Kontraktu, jeżeli wysokość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Inżyniera Kontraktu osiągną wartość 20% sumy Wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy i wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 Umowy.
6. Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania Umowy.
7. Wypowiedzenie Umowy nie zwalnia Inżyniera Kontraktu od odpowiedzialności za wyrządzone szkody, w tym z zapłaty kar umownych oraz nie wyłącza uprawnienia do dochodzenia kar umownych przez Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy jej wypowiedzeniu bądź odstąpieniu od niej.
8. Powyższe nie wyłącza prawa do rozwiązania, wypowiedzenia bądź odstąpienia od Umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

#### **§ 14. ZMIANA UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Inżyniera Kontraktu, w przypadku zaistnienia okoliczności, które dotyczą:
- a) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych, mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści Umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między Stronami – poprawienie oczywistych i logicznych omyłek i błędów zgodnie z wykładnią treści Umowy,
  - b) jeżeli zmiany Umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego – odpowiednia do zaistniałej konieczności zmiana Umowy nie zmieniająca jej istoty i warunków, w szczególności w stosunku do okoliczności wyboru Inżyniera Kontraktu,
  - c) terminu realizacji Umowy, aczkolwiek nie dłużej niż przez dodatkowe 6 miesięcy przedłużenia pełnienia usług wliczonych w wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu – okoliczność uzasadniająca zmianę terminu realizacji Umowy, bez zmiany wynagrodzenia,
  - d) terminu realizacji Umowy, ponad okres dodatkowych 6 miesięcy przedłużenia pełnienia usług wliczonych w wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu, w przypadku zawinionego przez Inżyniera Kontraktu przedłużenia terminu Umowy – okoliczność uzasadniająca zmianę terminu realizacji Umowy, bez zmiany wynagrodzenia,
  - e) terminu realizacji Umowy ponad okres dodatkowych 6 miesięcy przedłużenia pełnienia usług wliczonych w wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu – okoliczność uzasadniająca zmianę wynagrodzenia i terminu – w przypadku niezawinionego przez Inżyniera Kontraktu przedłużenia terminu Umowy o więcej niż 6 miesięcy – odpowiednia zmiana terminu obowiązywania Umowy z proporcjonalnym przeliczeniem miesięcznego wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu w przedłużonym okresie tj. ponad 6 miesięcy od zakończenia pierwotnego terminu obowiązywania Umowy,
  - f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie:
    - (i) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub
    - (ii) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub
    - (iii) wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego dla czynności objętych Umową, która wejdzie w życie po zawarciu Umowy lub
    - (iv) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- zmiana wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian stanu prawnego na koszty wykonania Umowy (w oparciu o szczegółową kalkulację wraz z uzasadnieniem przedstawione przez Inżyniera Kontraktu) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Inżyniera Kontraktu. W przypadku, gdy powyższe zmiany wpłyną na zwiększenie wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu, o więcej niż 10% w stosunku do określonego w niniejszej Umowie, okoliczność taką poczytywać się będzie jako istotną zmianę okoliczności. W tym przypadku Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy w całości bądź w części w terminie 30 od powzięcia informacji o powyższym fakcie.
- g) dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą posiadającą doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę lub gdy Wykonawca otrzymałby co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie personelu wykonawcy” za doświadczenie i kwalifikacje zastępującej osoby, co osoby wskazanej w ofercie.
2. W przypadku zmiany terminu realizacji Zadania inwestycyjnego, , stosownie do brzmienia §4 ust. 4 Umowy, Inżynier Kontraktu będzie obowiązany do wykonywania zobowiązań umownych w pełnym zakresie, a zmiana terminu będzie obowiązywać Inżyniera Kontraktu od momentu poinformowania go o tym fakcie przez Zamawiającego.
  3. Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie dokonywane będą za zgodą Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
  4. Postanowienia wskazane w ust. 1 lit. h) oraz ust. 5 i następne poniżej - znajdują zastosowanie wyłącznie jeżeli termin planowanego zakończenia świadczenia usług Inżyniera Kontraktu przekracza 12 miesięcy.
  5. Wysokość wynagrodzenia całkowitego Inżyniera Kontraktu może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia przekraczającej 1 % w stosunku do cen kosztów z dnia składania oferty, wówczas wynagrodzenie ulegnie waloryzacji w oparciu o zmianę wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określonych w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu może nastąpić po upływie roku obowiązywania umowy - na pisemny wniosek Inżyniera Kontraktu, nie więcej niż o wskaźnik za rok ubiegły.
  6. Zmiana kosztów winna mieć bezpośredni wpływ na koszt wykonania zamówienia, co Inżynier Kontraktu winien wykazać w swoim wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia.
  7. Zmiana wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu może następować w cyklach rocznych, raz w danym roku.
  8. Łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen wynikających z niniejszego wskaźnika, nie może przekroczyć limitu +2% całkowitego wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu. Powyżej tego limitu waloryzacja nie będzie miała zastosowania.
  9. Inżynier Kontraktu, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie powyższymi postanowieniami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy podwykonawczej są usługi oraz okres obowiązywania danej umowy podwykonawczej przekracza 12 miesięcy.

## **§ 15. PRAWA AUTORSKIE**

1. W ramach wynagrodzenia umownego określonego w §5 ust. 1 Umowy, Inżynier Kontraktu:
  - a) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, wytworzonych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, zwanych dalej „Utworami”, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy. Wynagrodzenie określone w §5 ust. 1 Umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy Utworów,
  - b) przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworów oraz udzielania i cofania dalszych zezwoleń w tym zakresie, a także na wykonywanie prawa zależnego w stosunku do wszelkich opracowań Utworów, tj. wyraża zgodę na korzystanie, rozporządzanie i rozpowszechnianie opracowań Utworów a także na dokonywanie w nich zmian i modyfikacji,



- c) wykonywanie powyższych uprawnień będzie następowało na polach eksploatacji wymienionych w ust. 3 poniżej.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż ich intencją jest zapewnienie Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego Umową, możliwości wykonywania praw autorskich majątkowych, do Utworu/ów oraz autorskich praw zależnych, w szczególności nieograniczonego prawa do: korzystania z Utworów, rozporządzania nimi, wprowadzania do nich zmian, modyfikacji, sporządzania ich opracowań oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi. Zamiarem Stron jest zapewnienie, aby takie korzystanie z Utworów, ich opracowań oraz rozporządzanie nimi nie wymagało odrębnych zgód i zezwoleń Inżyniera Kontraktu lub autora/ów, by nie wymagało zapłaty odrębnego wynagrodzenia i nie było przez autora/ów utworu traktowane jako naruszenie praw osobistych.
3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
- a) z chwilą wydania Zamawiającemu egzemplarzy Utworów i to bez podpisania odrębnej umowy o skutku rozporządzającym, oraz
- b) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
- 1) użytkowanie Utworu/ów, ich elementów, fragmentów i opracowań na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
  - 2) wykonywanie na podstawie Utworu/ów robót budowlanych i prac innego rodzaju w nich opisanych,
  - 3) wprowadzanie wszelkiego rodzaju zmian do Utworu/ów, w szczególności dokonywanie twórczych (lub nietwórczych) przeróbek, adaptacji, uzupełnień, przystosowań, czy opracowań Utworów (w tym usuwania ich wad),
  - 4) utrwalanie Utworu/ów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności w formie papierowej, na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych, pamięci operacyjnej oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, karty SD itd.),
  - 5) udostępnianie i publikowanie Utworu/ów (w tym także publikowania po raz pierwszy) w dowolnej formie i postaci, w szczególności poprzez udostępnienie, wyświetlanie i publiczne przedstawianie Utworów także w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym, w szczególności poprzez udostępnienie ich na stronie internetowej w taki sposób, by były dostępne dla wszystkich użytkowników sieci Internet,
  - 6) zwielokrotnianie Utworu/ów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, w tym na wszelkiego rodzaju nośnikach przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, karty SD itd.),
  - 7) wytwarzanie jakąkolwiek techniką egzemplarzy Utworu/ów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w szczególności na nośnikach wskazanych powyżej,
  - 8) wprowadzanie Utworu/ów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
  - 9) rozpowszechnianie Utworu/ów w całości lub części poprzez publiczne wystawienie, wyświetlenie, nadawanie, reemitowanie, m.in. w telewizji, w telefonii komórkowej, na banerach, ekranach ledowych, wyświetlaczach ciekłokrystalicznych, plakatach, bilbordach, city lightach zlokalizowanych w szczególności na otwartych przestrzeniach, w internecie,
  - 10) nadawanie całości lub wybranych fragmentów Utworu/ów za pomocą wizji lub fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
  - 11) nadawanie za pośrednictwem satelity,
  - 12) reemisja,
  - 13) wymiana nośników, na których Utwór/Utwory utrwalono,
  - 14) wykorzystanie w utworach multimedialnych, w tym także w formie w dowolny sposób zmodyfikowanej oraz wykorzystywanie Utworu/ów w całości lub we fragmentach, w tym w ramach kompilacji lub połączeń z innymi utworami (w tym multimedialnymi), uzupełnionego o treści komercyjne, promocyjne lub reklamowe, w tym w celach reklamowych, promocyjnych (bez ograniczeń co do formy i sposobów reklamy)i i sponsoringu,
  - 15) wykorzystywanie całości lub fragmentów Utworu/ów do celów promocyjnych i reklamy, w tym także w formie w dowolny sposób zmodyfikowanej,

- 16) wprowadzanie zmian, skrótów,
  - 17) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
  - 18) wprowadzanie Utworu/ów do obrotu (oryginałów oraz ich kopii lub produktów wykonanych z wykorzystaniem Utworu/ów), w tym jego użyczenie, najem, dzierżawę,
  - 19) wykorzystywanie Utworu/ów w całości lub w części, w celu realizacji przyjętej koncepcji, w tym również w postępowaniach (m. in. o udzielenie zamówienia publicznego) zmierzających do realizacji przyjętej koncepcji, w szczególności poprzez włączanie Utworu/ów (lub jego części) do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, do projektów umów oraz udostępnienie Utworu/ów instytucjom, osobom trzecim, w tym osobom zainteresowanym realizacją określonej koncepcji, przy uwzględnieniu prawa do niezbędnych modyfikacji Utworu/ów wynikających z powszechnie i aktualnie obowiązujących przepisów prawa, jak również potrzeb Zamawiającego,
  - 20) wykonanie na podstawie Utworu/ów (w tym również zlecenie wykonania innemu podmiotowi) prac projektowych i wykonawczych.
  - 21) zezwalanie osobom trzecim na korzystanie z Utworu/ów na polach eksploatacji wskazanych powyżej.
4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do Utworu/ów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których Utwór/Utwory zostały utrwalone.
  5. Inżynier Kontraktu zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a Utwór/Utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
  6. Inżynier Kontraktu oświadcza, że wykonywane w ramach niniejszej Umowy Utwór/Utwory nie naruszają żadnych praw patentowych, projektowych, znaków chronionych zastrzeżonych przez lub na rzecz osób trzecich. Inżynier Kontraktu potwierdza również, przy tworzeniu Utworu/ów nie posłużył się elementami innych utworów, w szczególności, że nie korzysta z nich na podstawie licencji.
  7. Inżynier Kontraktu oświadcza, że wyżej wymienione autorskie prawa majątkowe oraz prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych przysługują mu na zasadzie wyłączności, nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, nie są przedmiotem postępowania sądowego lub egzekucyjnego oraz że posiada wszystkie wymagane zgody i zezwolenia na wykonywanie i rozporządzenie tymi prawami w zakresie określonym w ust. 1 powyżej. Inżynier Kontraktu zezwala Zamawiającemu na dokonywanie opracowań i zmian Utworu/Utworów, na korzystanie z opracowań Utworu/Utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie majątkowych praw zależnych oraz oświadcza, że nie będzie korzystał z osobistych praw majątkowych.
  8. Niezależnie od innych postanowień Umowy, w przypadku podniesienia przez osoby trzecie w stosunku do Zamawiającego lub jego licencjodawców jakichkolwiek roszczeń wynikających z naruszenia ich autorskich praw majątkowych lub osobistych praw autorskich do Utworów stanowiących Przedmiot Umowy lub ich części, praw zależnych, bądź też innych praw na dobrach niematerialnych, Inżynier Kontraktu zwolni Zamawiającego lub jego licencjodawców z jakiegokolwiek odpowiedzialności wynikającej z takich roszczeń oraz pokryje wszelkie koszty, w tym koszty pomocy prawnej, koszty sądowe i koszty egzekucyjne poniesione przez Zamawiającego lub jego licencjodawców w związku z takimi roszczeniami.
  9. W przypadku nieprawdziwości oświadczeń złożonych przez Inżyniera Kontraktu w Umowie lub podniesienia przez osoby trzecie w stosunku do Zamawiającego lub jego licencjodawców, roszczeń, o których mowa w ust. 8 powyżej lub wad prawnych Utworów, w wyniku czego Zamawiający lub licencjodawcy nie będą mogli wykonywać uprawnień określonych w Umowie, Inżynier Kontraktu na własny koszt uzyska od osób uprawnionych uprawnienia umożliwiające mu wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy lub na własny koszt zapewni, aby osoby trzecie dysponujące prawami do Utworów przeniosły na Zamawiającego lub jego licencjodawców wszelkie prawa oraz udzieliły wszelkich, zgód, zezwoleń i upoważnień w zakresie takim jak określony w Umowie.
  10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 powyżej, Zamawiający zawiadomi Inżyniera Kontraktu o tym fakcie. Wówczas Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do niezwłocznego przystąpienia do sporu po stronie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

## **§ 16. ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

W przypadku powstania sporu na tle stosowania Umowy, Strony poddają jego rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Miasta Poznań.

## § 17. SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli będzie to spowodowane okolicznościami Siły wyższej powstałymi po podpisaniu Umowy.
2. Termin „**Siła wyższa**” oznacza zdarzenie zewnętrzne, które spełnia łącznie następujące przesłanki:
  - 1) jest niezależne od Stron;
  - 2) Strony nie mogły go przewidzieć przed zawarciem Umowy;
  - 3) nie można go było uniknąć ani mu zapobiec przy zachowaniu najwyższej profesjonalnej staranności,
  - 4) zdarzenie to lub jego skutek uniemożliwiają wykonanie postanowień Umowy.
3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe wydarzenia i okoliczności, które bezpośrednio oddziałują na możliwość wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności: akty terroryzmu, zamieszki, strajki, epidemie, pandemie, klęski żywiołowe jak powódzie i huragany. Strony przyjmują, że stan epidemii COVID-19, obowiązujący na dzień zawarcia Umowy nie stanowi przesłanki siły wyższej, o ile nie nastąpi istotna zmiana wpływu tego stanu na możliwość realizacji przez Inżyniera Kontraktu Umowy.
4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły wyższej, podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań, minimalizując skutki opóźnienia lub rozmiary szkody.
5. Strony nie poniosą odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu jej niewykonania lub nienależytego wykonania, jeżeli będzie to wynikiem wyłącznie działania Siły wyższej, w szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia Siły wyższej.
6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały okoliczności Siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę, lecz nie później niż w terminie 7 dni od daty zaistnienia okoliczności Siły wyższej, podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej, Inżynier Kontraktu jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.

## § 18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający powierza Inżynierowi Kontraktu w trybie przepisu art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie oraz w umowie o przetwarzanie danych osobowych, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Inżynier Kontraktu nie może powierzyć wykonywania Przedmiotu Umowy podmiotom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku powierzenia wykonywania Przedmiotu Umowy podmiotom trzecim, Inżynier Kontraktu ponosi i odpowiada za działania i zaniechania osób, za których pomocą realizuje Przedmiot Umowy jak za działania i zaniechania własne.
5. Inżynier Kontraktu nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji praw i obowiązków zarówno pieniężnych jak i niepieniężnych wynikających z Umowy, pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający oraz jeden egzemplarz Inżynier Kontraktu.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

### **Załączniki:**

- 1) Zakresy raportów do umowy o pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu
- 2) Zakres obowiązków w umowie na nadzór inwestorski nad Zadaniem inwestycyjnym w okresie gwarancji i rękojmi

- 3) Zakres obowiązków w zakresie wykonywania przez wykonawcę robót budowlanych projektów wykonawczych wraz z uszczegółowieniem specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz procedury odbiorowej
- 4) Umowa o przetwarzanie danych osobowych.

**ZAMAWIAJĄCY**

**INŻYNIER KONTRAKTU**



## **ZAŁĄCZNIK NR 1**

### **ZAKRESY RAPORTÓW do umowy o pełnienie obowiązków Inżyniera Kontraktu**

#### **1. Raport otwarcia**

Raport otwarcia winien zawierać minimum:

- a) szczegółowe sprawozdanie z wykonania czynności niezbędnych przed rozpoczęciem robót, w tym minimum:
  - 1) przeglądu i oceny merytorycznej Dokumentacji Projektowej;
  - 2) przeglądu decyzji administracyjnych, umów cywilno-prawnych, uzgodnień mających wpływ na realizację Zadania inwestycyjnego;
  - 3) inspekcji terenu budowy;
  - 4) przygotowania dokumentów niezbędnych do przekazania terenu budowy wykonawcy robót budowlanych wraz z wykazem koniecznych uzupełnień i krokami podjętymi lub zamierzonymi celem uzupełnienia;
- b) informację na temat Personelu Inżyniera Kontraktu, w tym minimum aktualnego składu osobowego, pod kątem zgodności z Umową;
- c) informację na temat zabezpieczenia lokalowego i technicznego wykonania usługi, w tym minimum miejsca funkcjonowania biura Inżyniera Kontraktu, wszystkich danych teleadresowych, miejsca i bezpieczeństwa przechowywanej dokumentacji Zadania inwestycyjnego;
- d) Listę ryzyk: szczegółowe przedstawienie możliwych zagrożeń rzeczowej i terminowej realizacji Zadania inwestycyjnego, które Inżynier Kontraktu rozpoznał:
  - po wykonaniu wszystkich czynności określonych w lit. a)
  - na podstawie wszelkich powziętych przez Inżyniera Kontraktu informacji, danych lub okoliczności, które mogą wpłynąć na realizację Zadania inwestycyjnego.

#### **2. Raport miesięczny**

Raport miesięczny winien zawierać minimum:

- a) tabele i szczegółowe opisy postępu prac wykonawcy obiektu i ewentualnych podwykonawców, włącznie z fazą projektowania, zakupów, dostaw na teren budowy, budowy, montażu i prób;
- b) fotografie pokazujące stan i postęp prac na terenie budowy w tym dokumentujące, wykonanie wszystkich elementów prac wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych, w szczególności robót zanikających lub ulegających zakryciu (w formacie RAW/TIFF oraz obrobionych plikach JPG gotowych do dystrybucji o rozdzielczości minimalnej 5184x3456px. Matryca aparatu nie powinna być niższa niż 20 Mpx.) - przekazane na powszechnie dostępnym nośniku danych. Fotografie muszą być opatrzone datą dzienną i godziną wykonania oraz pozwalać na pełną identyfikację wykonanych prac (w szczególności poprzez wskazanie lokalizacji na podstawie danych z systemu GPS/GLONASS);
- c) dla każdej ważniejszej pozycji dot. urządzeń i materiałów używanych na terenie budowy – nazwę wytwórcy i miejsce produkcji;
- d) zestawienie dokumentów zapewnienia jakości, wyniki prób i świadectwa atestów materiałów;
- e) wykaz poleceń (listę zmian) wydanych wykonawcy obiektu, zmieniających w istotny sposób zakres i termin oraz wpływających na bezpieczeństwo wykonywanych robót;
- f) informacje dotyczące bezpieczeństwa na terenie budowy, przepisów BHP i ochrony środowiska;
- g) sprawozdanie z weryfikacji polis ubezpieczeniowych i gwarancji przedłożonych przez wykonawcę obiektu;
- h) porównanie rzeczywistego i planowanego postępu, z podaniem szczegółów, które mogłyby zagrażać terminowemu ukończeniu Zadania inwestycyjnego zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym i zakresem rzeczowym oraz kroki podjęte lub zamierzone dla pokonania opóźnień;
- i) informacja z pełnionego nadzoru autorskiego wykaz zmian,
- j) informacja w zakresie ochrony zieleni na terenie budowy, zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 2) lit. vv) Umowy wraz z dokumentacją fotograficzną.

#### **3. Raport końcowy**

Raport końcowy winien zawierać minimum:

- a) końcowe rozliczenie ilościowe i jakościowe wykonania umowy pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych w ramach Zadania inwestycyjnego;

- b) końcowe rozliczenie finansowe umowy pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych w ramach Zadania inwestycyjnego;
- c) wykaz przeprowadzonych odbiorów technicznych Zadania inwestycyjnego;
- d) dokumentację ostatecznego rozliczenia i zakończenia umowy pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem Kontraktu.
- e) weryfikację inwentaryzacji powykonawczej sporządzonej przez wykonawcę Zadania inwestycyjnego;
- f) dokumentację fotograficzną obiektu, dotyczącą wszystkich elementów prac wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych, w szczególności robót zanikających lub ulegających zakryciu (w formacie RAW/TIFF oraz obrobionych plikach JPG gotowych do dystrybucji o rozdzielczości minimalnej 5184x3456px. Matryca aparatu nie powinna być niższa niż 20 Mpx.) – przekazana na powszechnie dostępnym nośniku danych. Fotografie muszą być opatrzone datą dzienną i godziną wykonania oraz pozwalać na pełną identyfikację wykonanych prac (w szczególności poprzez wskazanie lokalizacji na podstawie danych z systemu GPS/GLONASS);
- g) zestawienie dokumentów zapewnienia jakości, wyniki prób i świadectwa atestów materiałów;
- h) decyzja o pozwoleniu na użytkowanie Zadania inwestycyjnego lub inne dokumenty potwierdzające prawo do użytkowania całości Zadania inwestycyjnego;
- i) informację podsumowującą zrealizowane Zadanie inwestycyjne celem przygotowania komunikatu dla mediów.
- j) Wykaz i dokumenty potwierdzające wykonane przez Inżyniera Kontraktu kontrolne pomiary i badania

## **ZAŁĄCZNIK NR 2**

### **ZAKRES OBOWIĄZKÓW W UMOWIE NA NADZÓR INWESTORSKI NAD ZADANIEM INWESTYCYJNYM W OKRESIE GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle realizacji umowy o roboty budowlane w okresie gwarancyjnym.
2. Przeprowadzenie, w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane, dwóch przeglądów rocznie przy udziale wykonawcy robót budowlanych, Zamawiającego i Użytkowników.
3. Z każdego przeglądu Inżynier Kontraktu spíše protokół, w którym wypisane zostaną stwierdzone wady i usterki wraz ze sposobem oraz terminem ich usunięcia. Protokół z przeglądu gwarancyjnego przekazany zostanie wszystkim uczestnikom spotkania.
4. Opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek inwestycji wraz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady i usterki uznane jako nie nadające się do usunięcia.
5. Sporządzenie dokumentacji fotograficznej (w formacie RAW/TIFF oraz obrobionych plikach JPG gotowych do dystrybucji o rozdzielczości minimalnej 5184x3456px. Matryca aparatu nie powinna być niższa niż 20 Mpx.), w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi Zadania inwestycyjnego, w szczególności robót zanikających lub ulegających zakryciu. Fotografie muszą być opatrzone datą dzienną i godziną wykonania oraz pozwalać na pełną identyfikację wykonanych prac (w szczególności poprzez wskazanie lokalizacji na podstawie danych z systemu GPS/GLONASS). Inżynier Kontraktu załączy dokumentację fotograficzną każdorazowo do protokołu przeglądu, o którym mowa w ust. 3 na powszechnie stosowanym nośniku oraz udostępni Zamawiającemu bezzwłocznie na każde żądanie złożone przez niego do końca okresu gwarancji i rękojmi dotyczącej Zadania inwestycyjnego.
6. W przypadku pojawienia się wad lub usterek pomiędzy przeglądami rocznymi zgłaszanie ich w terminie 3 dni (przy wadach i usterek zagrażających bezpieczeństwu w ciągu tego samego dnia) wykonawcy robót i egzekwowanie ich usunięcia w najszybszym uzgodnionym z Zamawiającym terminie. Wyegzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych przystąpienia do prac naprawczych w terminie maksymalnym 3 dni od zgłoszenia (przy wadach i usterek zagrażających bezpieczeństwu w ciągu tego samego dnia).
7. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez wykonawcę robót budowlanych, przygotowanie Zamawiającemu danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy zastępczego do usunięcia wad i usterek (w tym przedmiar robót i kosztorys inwestorski).
8. Nadzór nad robotami prowadzącymi do usunięcia wad i usterek oraz dokonanie ich odbioru.
9. Poświadczanie usunięcia przez wykonawcę robót budowlanych wad i usterek.

WYNAGRODZENIE: łącznie za cały okres pełnienia funkcji w okresie zgłaszania wad - kwota wynagrodzenia nie przekroczy 10% wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 1 i/lub pkt 2 Umowy.

### **ZAŁĄCZNIK NR 3**

## **ZAKRES OBOWIĄZKÓW W ZAKRESIE WYKONYWANIA PRZEZ WYKONAWCĘ ROBÓT BUDOWLANYCH PROJEKTÓW WYKONAWCZYCH WRAZ Z USZCZEGÓLOWIENIEM SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ PROCEDURY ODBIOROWEJ**

### **PROJEKTY WYKONAWCZE**

1. W toku wykonywania Projektów Wykonawczych wraz z uszczegółowieniem Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych:
  - 1) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia bieżących konsultacji oraz uzgadniania zakresu przygotowywanych opracowań i stosowanych w nich rozwiązań technicznych z Inżynierem Kontraktu i w razie konieczności z Zespołem Nadzoru Autorskiego;
  - 2) Inżynier Kontraktu może, w przypadku niezgodności proponowanej przez Wykonawcę treści Projektu Wykonawczego lub uszczegółowienia Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, z Umową w tym załącznikami do niej, polecić Wykonawcy zmianę proponowanej jego treści;
  - 3) Wykonawca będzie prowadził na bieżąco konsultacje z gestorami sieci lub zarządcami infrastruktury technicznej, jeżeli takie są konieczne dla sporządzenia Projektu Wykonawczego wraz z uszczegółowieniem Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych; Wykonawca nie jest umocowany do zawierania w imieniu Zamawiającego umów z gestorami sieci lub zarządcami infrastruktury technicznej. W przypadku uzyskania od gestora sieci projektu umowy, Wykonawca niezwłocznie przedstawi Zamawiającemu, który podejmie dalsze czynności w celu jej zawarcia.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Inżynierowi Kontraktu każdy Projekt Wykonawczy oraz uszczegółowienie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych do weryfikacji z uwzględnieniem następujących zasad:
  - 1) Wykonawca przedstawi Inżynierowi Kontraktu 2 egzemplarze Projektu Wykonawczego oraz uszczegółowienia odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w formie papierowej,
  - 2) w terminie 6 dni roboczych Inżynier Kontraktu zgłosi ewentualne zastrzeżenia, przedstawiając uzasadnienie techniczne swojego stanowiska, m.in. w przypadku niewystarczającego zakresu dokładności bądź szczegółowości Projektu Wykonawczego lub uszczegółowienia odpowiednich Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót wyznaczając odpowiedni termin na wprowadzenie poprawek lub uzupełnień,
  - 3) przed upływem tego terminu Inżynier Kontraktu może na piśmie potwierdzić brak uwag i zastrzeżeń.
3. Brak uwag lub zastrzeżeń w terminie wskazanym w ust. 6 pkt. 2 Strony będą uważać za akceptację przedstawionego Projektu Wykonawczego wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Po wprowadzeniu poprawek lub uzupełnień zgodnie z ust. 6 pkt 2, Wykonawca ponownie przedstawi Projekt Wykonawczy wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w trybie określonym w ust. 6 powyżej.
4. W przypadku braku uwag Inżyniera Kontraktu oraz Zespołu Nadzoru Autorskiego we wskazanym wyżej terminie Wykonawca w imieniu Zamawiającego wystąpi do gestorów sieci lub zarządców infrastruktury technicznej uzgodnienie albo akceptację Projektu Wykonawczego.
5. Wykonawca przekaze Inżynierowi Kontraktu, nie później niż na 5 dni roboczych przed określonym w HRF terminem rozpoczęcia wykonywania robót składających się na dany element lub elementy TER, odpowiedni Projekt Wykonawczy wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych określający sposób wykonania Przedmiotu Umowy opisany danym elementem TER wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i wszelkimi innymi wymaganymi dokumentami. Brak wniesienia przez Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego sprzeciwu co do treści Projektu Wykonawczego lub uszczegółowienia odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w terminie 3 dni roboczych Strony będą uznawały za akceptację Projektu Wykonawczego wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
6. Przedstawiony Projekt Wykonawczy wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych musi pozostawać zgodny z Projektem Wykonawczym wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych poddanym wcześniej weryfikacji przez Inżyniera Kontraktu. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do Projektu Wykonawczego wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych wynikających z uzgodnień z gestorem sieci, Wykonawca przekazując Inżynierowi



Kontraktu uzgodniony z gestorem sieci lub zarządcą infrastruktury technicznej Projekt Wykonawczy wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych szczegółowo określi zakres wprowadzonych zmian. W przypadku, gdy uzgodniony z gestorem sieci lub zarządcą infrastruktury technicznej Projekt Wykonawczy wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych różni się od Projektu Wykonawczego wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych przedstawionego wcześniej do weryfikacji Inżynierowi Kontraktu (w trybie ust. 6), wówczas termin na zgłoszenie przez Inżyniera Kontraktu sprzeciwu wynosi 5 dni roboczych i dopiero po upływie tego terminu brak sprzeciwu uważa się za akceptację.

7. Ustala się następujące zasady przekazywania zweryfikowanych i uzgodnionych Projektów Wykonawczych wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (na potrzeby ust. 9):
  - 1) Wykonawca doręczy Inżynierowi Kontraktu wymagane Umową egzemplarze Projektów Wykonawczych wraz z uszczegółowieniem odpowiednich Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych jako załączniki do pisma, w którym Wykonawca określi:
    - a) których elementów TER dotyczy przedłożony Projekt Wykonawczy oraz STWiORB,
    - b) zamierzony termin rozpoczęcia robót opisanych danym Projektem Wykonawczym oraz STWiORB,
  - 2) liczba egzemplarzy:
    - a) w formie papierowej: 4 egzemplarzy,
    - b) w formie elektronicznej na płycie CD lub DVD (w formatach .pdf i .docx, .dwg i .xlsx): 1 egzemplarz,
  - 3) wraz z Projektami Wykonawczymi każdorazowo Wykonawca w załączeniu do pisma przedstawi:
    - a) oświadczenie projektantów i Wykonawcy o sporządzeniu Projektu Wykonawczego zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, stwierdzające nadto, że jest on kompletny punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
    - b) dokumenty potwierdzające uregulowanie kwestii prawnoautorskich, wymienione w §17 poniżej.

## ODBIORY

- 1) Realizacja przez Wykonawcę robót budowlanych potwierdzona zostanie:
  - a) Protokołami Odbiorów Robót Zanikających lub Ulegających Zakryciu,
  - b) Protokołami Odbiorów Częściowych,
  - c) Protokołami Odbiorów Podetapów,
  - d) Protokołem Końcowego Odbioru Robót Budowlanych,
  - e) Protokołem Odbioru Końcowego,
  - f) Protokołem Odbioru Ostatecznego,
  - g) Protokołem Odbioru Ostatecznego Zieleni.
2. Za skuteczne dokonanie danego odbioru Strony będą uznawać przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu odpowiedniego protokołu odbioru zgodnie z ust. 3-12 poniżej.
3. Strony ustalają następujące zasady dokonywania Odbiorów Robót Zanikających lub Ulegających Zakryciu:
  - 1) Wykonawca będzie informował właściwego Inspektora Nadzoru inwestorskiego o konieczności odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, na nie mniej niż 3 dni robocze przed terminem ich zakrycia w formie wpisu do Dziennika Budowy oraz powiadomienia zgodnego z regułami ustalonymi zgodnie z §13 ust. 5 Umowy; Postanowienie to ma odpowiednie zastosowanie, gdy z Dokumentacji Projektowej wynika obowiązek poinformowania o takim fakcie osób trzecich,
  - 2) W przypadku niezgodności zgłoszonych do odbioru robót z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub Umową, w szczególności z Dokumentacją Projektową, niezgodności z Projektem Wykonawczym lub uszczegółowieniem Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, właściwy Inspektor Nadzoru odmówi odbioru i wezwie Wykonawcę do doprowadzenia robót do stanu prawidłowego,
  - 3) W przypadku prawidłowego wykonania robót i spełnienia wszystkich innych wymogów, właściwy Inspektor Nadzoru sporządzi Protokół Odbioru Robót Zanikających lub

- Ulegających Zakryciu przy udziale właściwego Kierownika Robót jako osoby zgłaszającej do odbioru,
- 4) Protokół odbioru zostanie sporządzony na formularzu, którego wzór zostanie ustalony zgodnie z §13 ust. 5 pkt. 1 Umowy,
  - 5) Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o konieczności odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu Inspektora Nadzoru lub zrobi to przekraczając podany termin, zobowiązany jest na żądanie Inspektora Nadzoru, odkryć roboty, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt i odpowiedzialność;
4. Strony ustalają następujące zasady dokonywania Odbiorów Częściowych:
- 1) Wykonawca będzie informował właściwego Inspektora Nadzoru inwestorskiego o konieczności Odbioru Częściowego robót na nie mniej niż 3 dni robocze przed terminem ich zakończenia w formie wpisu do Dziennika Budowy oraz pisemnego powiadomienia zgodnego z regułami ustalonymi zgodnie z §13 ust. 5 Umowy; Postanowienie to ma odpowiednie zastosowanie, gdy z treści Dokumentacji Projektowej wynika obowiązek poinformowania o takim fakcie osób trzecich,
  - 2) Odbiór zostanie przeprowadzony w terminie 5 dni roboczych od powiadomienia,
  - 3) Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru zgodnie z pkt 1 powyżej Wykonawca powinien przedstawić właściwemu Inspektorowi Nadzoru następujące dokumenty:
    - a) wyniki badań, testów, sprawdzeń i pomiarów (w tym pomiarów geodezyjnych),
    - b) w razie potrzeby dokumenty potwierdzające dostawę materiałów użytych do budowy danego elementu wraz z wymaganymi atestami lub deklaracjami,
    - c) dokumenty potwierdzające zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i Umową zagospodarowanie odpadów i materiałów z rozbiórek,
    - d) w przypadkach, w których taki wymóg wynika z Dokumentacji Projektowej, potwierdzenie prawidłowości wykonanych prac przez osoby trzecie, w szczególności gestorów sieci lub zarządców infrastruktury;
  - 4) W przypadku istotnych niezgodności zgłoszonych do odbioru robót z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub Umową, w szczególności z Dokumentacją Projektową, niezgodności z Projektem Wykonawczym lub uszczegółowieniem Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, właściwy Inspektor Nadzoru odmówi odbioru i wezwie Wykonawcę do doprowadzenia robót do stanu prawidłowego.
  - 5) W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych części Przedmiotu Umowy, nadających się do usunięcia, objętej daną pozycją TER Inspektor Nadzoru dokona odbioru i zostanie sporządzony, zgodnie z pkt. 6 poniżej, Protokół Odbioru Częściowego, w którym Strony wskażą roboty dotknięte wadami nieistotnymi oraz ustalą sposób i odpowiedni termin na ich usunięcie przez Wykonawcę na własny koszt. Po usunięciu wad nieistotnych Wykonawca zgłosi ponownie gotowość do ich odbioru. Odbiór usuniętych wad nieistotnych zostanie przeprowadzony w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia. Wyznaczony termin na usunięcie wad nieistotnych zostanie uznany za dochowany, jeżeli przed jego upływem zostanie sporządzony Protokół odbioru usunięcia wad nieistotnych.
  - 6) W przypadku prawidłowego wykonania robót i spełnienia wszystkich innych wymogów wynikających z Umowy, w tym przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt 3 powyżej i stwierdzenia przez Inspektora Nadzoru ich prawidłowości, właściwy Inspektor Nadzoru, Koordynator Inspektorów Nadzoru oraz Przedstawiciel Inżyniera Kontraktu sporządzą Protokół Odbioru Częściowego przy udziale Kierownika Budowy oraz właściwego Kierownika Robót jako osób zgłaszających do odbioru.
  - 7) Protokół odbioru zostanie sporządzony na formularzu, którego wzór zostanie ustalony zgodnie z §13 ust. 5 pkt. 1 Umowy.
5. Strony ustalają następujące zasady dokonywania Odbiorów Podetałów:
- 1) O gotowości do odbioru Podetału Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie;
  - 2) W piśmie zgłaszającym gotowość od Odbioru Podetału, Wykonawca winien określić zakres robót wykonanych w ramach danego Podetału odwołując się do pozycji TER;
  - 3) Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca winien załączyć następujące dokumenty:
    - a) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie Protokołów Odbioru Częściowego dla wszystkich pozycji TER objętych danym Podetałem,
    - b) mapę z naniesionymi wynikami geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej dla robót objętych odbiorem (uwzględniają nadto również wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej robót wcześniej wykonanych i odebranych Protokołami Odbioru Podetału) sporządzoną przez osobę wykonującą

- samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe,
- c) w razie zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego Projektu Budowlanego lub warunków ZRID, decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, dokonanych podczas wykonywania robót objętych odbiorem - kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego Projektu Budowlanego, z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis wraz z potwierdzeniem odpowiedniego projektanta o nieistotności zmian,
  - d) w przypadku, gdy w ramach danego Podetapu Wykonawca miał obowiązek wykonać przyłącza – również: potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy;
- 4) Zgłoszenie winno być sporządzone przez Kierownika Budowy i Przedstawiciela Wykonawcy oraz zatwierdzone przez Koordynatora Inspektorów Nadzorów formie podpisu opatrzonego dopiskiem „Akceptuję”;
  - 5) Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia gotowości sporządzi Protokół Odbioru Podetapu albo oświadczy Wykonawcy o odmowie odbioru;
  - 6) W przypadku prawidłowego wykonania wszystkich zobowiązań objętych danym Podetapem, Zamawiający dokona odbioru, sporządzając Protokół Odbioru Podetapu;
  - 7) Protokół Odbioru Podetapu zostanie podpisany przez:
    - a) osoby zgłaszające Podetap do odbioru: Przedstawiciela Wykonawcy, Kierownika Budowy oraz wszystkich Kierowników Robót,
    - b) osoby przeprowadzające czynności odbiorowe: Przedstawiciela Inżyniera Kontraktu, Koordynatora Inspektorów Nadzoru oraz wszystkich właściwych branżowo Inspektorów Nadzoru,
    - c) osobę dokonującą odbioru: Przedstawiciela Zamawiającego.
  - 8) Zamawiający odmówi odbioru w przypadku stwierdzenia, że zobowiązania objęte danym Podetapem nie zostały wykonane lub zostały wykonane nienależycie, w szczególności w przypadku stwierdzenia istotnych wad robót objętych danym Podetapem, szczegółowo uzasadniając swoje stanowisko i określając zakres czynności, które Wykonawca powinien wykonać w celu zakończenia danego Podetapu i zgłoszenia gotowości do jego odbioru;
  - 9) Odmawiając odbioru Zamawiający wyznaczy Wykonawcy, wedle swojego uznania, dodatkowy termin na usunięcie wad nie dłuższy niż 14 dni;
  - 10) Wykonawca po wykonaniu czynności wskazanych przez Zamawiającego ponownie zgłosi gotowość do odbioru, o której mowa w pkt 1) powyżej;
  - 11) W przypadku ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru strony ustalają termin na sporządzenie przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Podetapu albo złożenie Wykonawcy oświadczenia o odmowie odbioru na 5 dni roboczych;
  - 12) W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych części Przedmiotu Umowy nadających się do usunięcia, objętej danym Podetapem Przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru i zostanie sporządzony, zgodnie z pkt. 6) powyżej, Protokół Odbioru Podetapu, w którym Strony wskażą roboty dotknięte wadami nieistotnymi oraz ustalą sposób i odpowiedni termin na ich usunięcie przez Wykonawcę na własny koszt. Po usunięciu wad nieistotnych Wykonawca zgłosi ponownie gotowość do ich odbioru. Odbiór usuniętych wad nieistotnych zostanie przeprowadzony w terminie 4 dni roboczych od zgłoszenia. Wyznaczony termin na usunięcie wad nieistotnych zostanie uznany za dochowany, jeżeli przed jego upływem zostanie sporządzony Protokół odbioru usunięcia wad nieistotnych.
  - 13) Strony ustalają, że odbiorowi w tym trybie nie będą podlegały następujące Podetapy:
    - a) Podetap III.1 – obowiązywać będzie procedura dot. Końcowego Odbioru Robót Budowlanych
    - b) Podetap III.2. – w ciągu 5 dni roboczych od terminu wskazanego w § 3 ust.1 pkt 3) lit. b) tiret trzeci lub od daty przekazania wskazanych dokumentów w § 3 ust.1 pkt 3) lit. b) tiret pierwszy, zostanie podpisany protokół potwierdzający termin wykonania prac objętych wskazanym Podetapem,
    - c) Podetap III.3 - w ciągu 5 dni roboczych od terminu wskazanego w § 3 ust.1 pkt 3) lit. c) tiret trzeci lub od daty przeprowadzenia szkolenia wskazanego w § 3 ust.1 pkt 3) lit. c) tiret pierwszy, zostanie podpisany protokół potwierdzający termin wykonania prac objętych wskazanym Podetapem,
    - d) Podetap III.4 – obowiązywać będzie procedura dot. Odbioru Końcowego.
  - 14) Strony ustalają, że do odbioru Etapu I, w ramach którego nie wydodrębniono Podetapów, stosowane będą odpowiednio postanowienia niniejszego ustępu.

- 15) W przypadku, gdy termin odbioru Podetapu II.5 będzie krótszy niż termin odbioru Podetapu II.4, Strony ustalają, że odbiór Podetapu II.5 zostanie dokonany w terminie odbioru Podetapu II.4. W okresie od zakończenia Podetapu II.5 do odbioru Podetapu II.4 nasadzona zielen musi pozostać należycie zabezpieczona przed ewentualnym wjazdem sprzętu i bez możliwości składowania sprzętu ani materiałów budowlanych w terenach zieleni a także podlewana dawkami wody dostosowanymi do panujących warunków atmosferycznych.
  - 16) Strony ustalają, że odbiór ostatniego z Podetapów w ramach poszczególnych Etapów stanowić będzie potwierdzenie dokonania odbioru odpowiedniego Etapu w terminie odpowiadającym odbiorowi ostatniego z Podetapów (z wyjątkiem Podetapów II.5 i II.4-O).
6. Strony ustalają następujące zasady dokonania Końcowego Odbioru Robót Budowlanych:
- 1) O gotowości do Końcowego Odbioru Robót Budowlanych Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie;
  - 2) Warunkiem zgłoszenia gotowości do Końcowego Odbioru Robót Budowlanych jest:
    - a) wpis Kierownika Budowy do Dziennika Budowy stwierdzający zakończenie wykonywania robót budowlanych i doprowadzenie do należytego stanu i porządku Terenu Budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu oraz gotowość do odbioru końcowego robót;
    - b) wpisy do Dziennika Budowy wszystkich Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego oraz Koordynatora Inspektorów Nadzoru, potwierdzające zakończenie wykonywania robót budowlanych oraz gotowość do odbioru końcowego robót;
  - 3) Wpisów, o których mowa w pkt 2 lit. b powyżej Inspektorzy Nadzoru oraz Koordynator Inspektorów Nadzoru dokonają w terminie 4 dni roboczych od dnia przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt 4 poniżej;
  - 4) Wykonawca ma obowiązek przedstawić następujące dokumenty:
    - a) oryginał Dziennika Budowy,
    - b) oświadczenie Kierownika Budowy zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami - 4 egz.,
    - c) oświadczenie Kierownika Budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu - 4 egz.,
    - d) protokoły badań i sprawdzeń;
    - e) potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy;
    - f) dokumentacja geodezyjna zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informacje o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe wraz z kopią zawiadomienia o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych do odpowiedniego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w zakresie kanalizacji deszczowej i przyłączy sporządzona ma być na mapach i szkicach wraz z wykazem współrzędnych w postaci elektronicznej przy obiektach o ilości punktów większej niż 20, zapisanych na typowych nośnikach informatycznych w formacie pliku \*.txt, jako kopia materiału przekazanego do odpowiedniego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. Na odwrocie szkicu wykaz współrzędnych. Współrzędne i rzędne należy podawać z dokładnością do co najmniej dwóch miejsc po przecinku, w zakresie energetyki i kanalizacji sanitarnej zgodnie z wytycznymi użytkowników) – sporządzona w 5 egzemplarzach,
    - g) wyniki pomiarów kontrolnych dokonanych zgodnie z wymogami zawartymi w STWiORB – sporządzone 4 egzemplarzach,
    - h) dokumenty potwierdzające fakt przekazania materiałów z rozbiórki właściwym odbiorcom – sporządzone w 4 egzemplarzach,
    - i) dokumenty potwierdzające możliwości stosowania danych materiałów przy wykonaniu robót budowlanych – sporządzone w 4 egzemplarzach,
    - j) dokumentacja powykonawcza – sporządzona w wersji papierowej w 4 egzemplarzach oraz wersja elektroniczna w formacie .pdf na płycie CD w 4 egz.,
    - k) zbiorcze zestawienia ilości wykonanych robót budowlanych – sporządzone w 4 egzemplarzach,



- l) zbiorcze zestawienie ostatecznych wartości poszczególnych elementów robót budowlanych zgodnych z TER, potwierdzone przez właściwych branżowo Inspektorów Nadzoru – sporządzone 4 egzemplarzach,
  - m) dokumenty potwierdzające, że odpadami gospodarował podmiot uprawniony do tego na mocy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach – sporządzone w 4 egzemplarzach,
  - n) protokoły odbiorów eksploatacyjnych instalacji i urządzeń obcych – sporządzone w 4 egzemplarzach,
  - o) protokoły odbiorów technicznych sieci i instalacji podziemnych, nawierzchni chodników i ulic, torowiska, trakcji i przystanków tramwajowych, oświetlenia, systemu monitoringu miejskiego oraz zieleni, dokonane z odpowiednimi użytkownikami – sporządzone w 4 egzemplarzach,
  - p) kopia zawiadomienia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków, geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych lub oświadczenie kierownika budowy kierowane do Zamawiającego, że znaki osnowy geodezyjnej nie zostały zniszczone lub uszkodzone, potwierdzone podpisem geodety obsługującego budowę – sporządzone w 4 egzemplarzach,
  - q) ramowa instrukcja eksploatacji i konserwacji, która winna zawierać listę wszystkich Urzędów, procedur i zasad wykonywania czynności koniecznych dla prawidłowego użytkowania – sporządzone w 4 egzemplarzach,
  - r) zestawienie zawierające listę wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, wraz ze wskazaniem w stosunku do każdego z osobna, całości kwoty należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo oraz z rozliczenia powykonawczego, wszystkich faktycznie dokonanych płatności z rozbiciem na poszczególne faktury, a także wykazaniem kwoty pozostającej jeszcze do zapłacenia na ich rzecz. Informacje zawarte w przedmiotowym dokumencie muszą zostać potwierdzone przez przedstawicieli wszystkich podmiotów w nim wymienionych – sporządzone w 4 egzemplarzach,
  - s) inne dokumenty, określone w STWiORB oraz art. 57 Prawa Budowlanego – sporządzone w 4 egzemplarzach,
  - t) lista dokumentacji, o której mowa w pkt 5 poniżej;
- 5) Strony ustalają, że dokumentów spośród wymienionych pkt 4 powyżej, które zostały przedstawione wcześniej na potrzeby Odbiorów Częściowych oraz Odbiorów Pod etapów, Wykonawca nie będzie przedstawiał ponownie, jednakże przedłoży szczegółową listę dokumentów przedstawionych przy wcześniejszych odbiorach, które powinny zostać zaliczone do dokumentacji, o której mowa w pkt 4 lit. s, powyżej, z określeniem w szczególności opisu dokumentu oraz protokołu odbioru, z którym ten dokument jest powiązany;
  - 6) Wraz ze zgłoszeniem gotowości do Końcowego Odbioru Robót Budowlanych Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o osobach reprezentujących Wykonawcę przy czynnościach odbiorowych;
  - 7) Zamawiający w terminie trzech dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Końcowego Odbioru Robót Budowlanych wyznaczy datę rozpoczęcia czynności Końcowego Odbioru Robót Budowlanych przypadającą w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do Końcowego Odbioru Robót Budowlanych i poinformuje o tym Wykonawcę i Inżyniera Kontraktu na piśmie;
  - 8) Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do Końcowego Odbioru Robót Budowlanych sporządzi Protokół Końcowego Odbioru Robót Budowlanych i przekaze go Wykonawcy albo oświadczy Wykonawcy o odmowie odbioru;
  - 9) W przypadku prawidłowego wykonania wszystkich robót budowlanych i prac innego rodzaju wchodzących w skład Przedmiotu Umowy (z wyłączeniem pielęgnacji Zieleni), Zamawiający dokona odbioru, sporządzając Protokół Końcowego Odbioru Robót;
  - 10) Protokół Końcowego Odbioru Robót Budowlanych zostanie podpisany przez:
    - a) osoby zgłaszające roboty do odbioru: Przedstawiciela Wykonawcy, Kierownika Budowy oraz wszystkich Kierowników Robót,
    - b) osoby przeprowadzające czynności odbiorowe: Przedstawiciela Inżyniera Kontraktu, Koordynatora Inspektorów Nadzoru oraz wszystkich Inspektorów Nadzoru,
    - c) osobę dokonującą odbioru: Przedstawiciela Zamawiającego;

- 11) Zamawiający odmówi odbioru w przypadku stwierdzenia, że roboty lub prace innego rodzaju nie zostały wykonane lub zostały wykonane nienależycie, w szczególności w przypadku stwierdzenia istotnych wad wykonanych robót, szczegółowo uzasadniając swoje stanowisko i określając zakres czynności, które Wykonawca powinien wykonać w celu zakończenia robót i zgłoszenia gotowości do Końcowego Odbioru Robót;
  - 12) Odmawiając odbioru Zamawiający wyznaczy Wykonawcy, wedle swojego uznania, dodatkowy termin na usunięcie wad nie dłuższy niż 14 dni;
  - 13) Wykonawca po wykonaniu czynności wskazanych przez Zamawiającego ponownie zgłosi gotowość do odbioru, o której mowa w pkt 1) powyżej;
  - 14) W przypadku stwierdzenia wad nieistotnych robót nadających się do usunięcia, podlegających odbiorowi Przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru i zostanie sporządzony, zgodnie z pkt. 9) powyżej, Protokół Końcowego Odbioru Robót, w którym Strony wskażą roboty dotknięte wadami nieistotnymi oraz ustalą sposób i odpowiedni termin na ich usunięcie przez Wykonawcę na własny koszt. Po usunięciu wad nieistotnych Wykonawca zgłosi ponownie gotowość do ich odbioru. Odbiór usuniętych wad nieistotnych zostanie przeprowadzony w terminie 4 dni roboczych od zgłoszenia. Wyznaczony termin na usunięcie wad nieistotnych zostanie uznany za dochowany, jeżeli przed jego upływem zostanie sporządzony Protokół odbioru usunięcia wad nieistotnych.
  - 15) W czynnościach odbioru mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez Strony. Koszty rzeczoznawców ponosi Strona, która ich powołała.
  - 16) Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru Końcowego Robót Budowlanych Wykonawca winien zgłosić wprowadzenie Stałej Organizacji Ruchu do Miejskiego Inżyniera Ruchu i zorganizować przegląd techniczny wprowadzonej organizacji ruchu przy udziale Inżyniera Kontraktu;
  - 17) Przed dokonaniem Odbioru Końcowego Robót Budowlanych Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ może dokonać weryfikacji stanu stabilizacji znaków geodezyjnych, wskazanych w protokole, o którym mowa w § 5 ust. 16, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę informacji o zakończeniu realizacji robót budowlanych. Jeżeli podczas przeprowadzonej weryfikacji nie zostanie stwierdzone zniszczenie lub uszkodzenie znaków geodezyjnych wskazanych w protokole, których stan określono jako dobry lub uszkodzony, Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o braku przeciwwskazań do dokonania Odbioru Końcowego Robót Budowlanych wynikających z obowiązku ochrony znaków geodezyjnych;
  - 18) Jeżeli podczas przeprowadzonej weryfikacji, o której mowa powyżej zostanie stwierdzone zniszczenie lub uszkodzenie znaków geodezyjnych wskazanych w protokole, o którym mowa w § 5 ust. 16, których stan określono jako dobry lub uszkodzony Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o obowiązku odtworzenia zniszczonych lub naprawienia uszkodzonych znaków geodezyjnych oraz protokół weryfikacji, o którym mowa powyżej;
  - 19) W przypadku, o którym mowa w ust. 17 powyżej Wykonawca zobowiązany jest do odtworzenia zniszczonych lub naprawienia uszkodzonych znaków geodezyjnych oraz zgłoszenia prac geodezyjnych mających na celu odtworzenie lub naprawienie uszkodzonych punktów osnowy geodezyjnej na obszarze objętym Przedmiotem Umowy oraz ponowne zgłoszenie dokonanych prac do Zarządu Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ. Na tej podstawie Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu dokona w terminie 3 dni roboczych ponownej weryfikacji stanu stabilizacji znaków geodezyjnych, a Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o braku przeciwwskazań do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przeprowadzenia Odbioru Końcowego Robót Budowlanych;
7. Strony ustalają następujące zasady dokonania Odbioru Końcowego:
- 1) W celu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek uzyskania wcześniejszej akceptacji Zamawiającego dla następujących dokumentów:
    - a) Kart gwarancyjnych urządzeń
    - b) Harmonogramu działań gwarancyjnych, opisujący terminy i zakresy przeglądów serwisowych i pielęgnacji gwarancyjnej materiału roślinnego,
  - 2) Zamawiający złoży na piśmie w terminie 10 dni roboczych od dnia przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt 1 powyżej, oświadczenie o ich akceptacji, albo o odmowie akceptacji wraz ze wskazaniem wymaganych zmian lub uzupełnień, z podaniem ich uzasadnienia;
  - 3) O gotowości do Odbioru Końcowego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie, przedkładając:

- a) Potwierdzoną za zgodność kopię Protokołu Końcowego Odbioru Robót Budowlanych,
  - b) Komplet dokumentów pozwalających na użytkowanie całej Inwestycji,
  - c) Kartę Gwarancyjną,
  - d) Oświadczenie Zamawiającego o akceptacji dokumentów, o których mowa w pkt 1 powyżej,
  - e) Protokół odbioru Podetapu III.3;
- 4) Zamawiający w terminie 9 dni roboczych od zgłoszenia gotowości sporządzi Protokół Odbioru Końcowego albo oświadczy Wykonawcy o odmowie odbioru;
  - 5) Protokół Odbioru Końcowego zostanie podpisany przez Przedstawiciela Wykonawcy i Kierownika Budowy jako osoby zgłaszające do odbioru oraz przez Przedstawiciela Zamawiającego jako osobę dokonującą odbioru. Protokół wymaga nadto zatwierdzenia przez Zarząd Poznańskich Inwestycji Miejskich sp. z o.o. działającej w imieniu Miasta Poznania.
  - 6) W czynnościach odbioru mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez Strony. Koszty rzeczoznawców ponosi Strona, która ich powołała.
  - 7) Wraz z dokonaniem Odbioru Końcowego Zamawiający przejmuje Teren Budowy w posiadanie i przechodzą na niego wszelkie związane z tym ryzyka,
  - 8) Wyłącznie Protokół Odbioru Końcowego stanowi potwierdzenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy z wyłączeniem pielęgnacji Zieleni.
8. Strony ustalają następujące zasady dokonania Odbioru Ostatecznego:
- 1) Odbiór ten zostanie dokonany po upływie okresu rękojmi i gwarancji udzielonych dla Przedmiotu Umowy z wyłączeniem wykonania Zieleni i Urządzeń związanych z jej utrzymaniem,
  - 2) W terminie 10 dni od daty upływu okresu gwarancji i rękojmi, o których mowa w pkt 1 powyżej Zamawiający dokona przy udziale przedstawicieli Wykonawcy i Inżyniera Kontraktu odbioru ostatecznego robót i prac innego rodzaju związanych z usunięciem wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji oraz wykonania wszelkich innych zobowiązań Wykonawcy w zakresie rękojmi i gwarancji,
  - 3) O terminie odbioru Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie z 7-dniowym wyprzedzeniem, z jednoczesnym potwierdzeniem tego drogą elektroniczną (mailową).
  - 4) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku odbioru niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę jego zobowiązań wchodzących w zakres rękojmi lub gwarancji, w szczególności nienależytego wykonania robót lub prac innego rodzaju polegających na usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, Zamawiający będzie uprawniony do żądania należytego ich wykonania w terminie 14 dni i to pomimo upływu okresu rękojmi i gwarancji, a Wykonawca będzie miał obowiązek ich wykonania. Niewykonanie tego żądania będzie uznawane przez Strony za uchybienie obowiązkom wynikającym z rękojmi i gwarancji i będzie podstawą naliczania kar umownych przewidzianych za niewykonanie tych obowiązków.
9. Strony ustalają, że po upływie każdego okresu rocznego wykonywania obowiązku pielęgnacji Zieleni, począwszy od dnia Odbioru Końcowego, w terminie 10 dni roboczych od zakończenia tego okresu Zamawiający w przypadku stwierdzenia zgodności świadczeń Wykonawcy w tym zakresie z Umową sporządzi Protokół Odbioru Pielęgnacji Zieleni za dany rok albo w przypadku stwierdzenia niezgodności tych świadczeń z Umową odmówi odbioru, przedstawiając uzasadnienie oraz wezwie do usunięcia skutków nieprawidłowej pielęgnacji Zieleni w oznaczonym terminie. Po prawidłowym usunięciu skutków nienależytego wykonywania obowiązku pielęgnacji Zamawiający sporządzi Protokół Odbioru Pielęgnacji Zieleni za dany okres. W braku usunięcia skutków nieprawidłowego wykonywania obowiązków w zakresie pielęgnacji Zieleni w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu będzie służyć prawo powierzenia poprawienia lub dalszego wykonywania prac na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
10. Postanowienia ust. 8 powyżej znajdują odpowiednie zastosowanie dla dokonania Odbioru Ostatecznego Zieleni po okresie rękojmi i gwarancji udzielonych na Zieleń. W ramach tego odbioru odbiorowi podlegać będą świadczenia w zakresie rękojmi i gwarancji na Zieleń oraz świadczenia polegające na pielęgnacji Zieleni. Protokół Odbioru Ostatecznego Zieleni stanowić będzie potwierdzenie należytego wykonania obowiązków w zakresie rękojmi i gwarancji na Zieleń a nadto potwierdzenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie wykonania pielęgnacji Zieleni.
11. Strony ustalają, że w toku każdego rodzaju odbioru, jeżeli, zdaniem Inspektora Nadzoru danej branży lub Koordynatora Inspektorów Nadzoru lub Inżyniera Kontraktu, dla oceny prawidłowości wykonania zgłoszonych do odbioru robót konieczne będą dodatkowe badania sprawdzające, Zamawiający zleci ich przeprowadzenie niezależnej placówce badawczej. W przypadku gdy

wyniki badań nie potwierdzą należytego wykonania robót budowlanych, Zamawiający kosztami badań dodatkowych obciąży Wykonawcę.

12. Strony ustalają, że dokonanie Odbioru Robót Zanikających lub Ulegających Zakryciu, Odbioru Częściowego i dokonanie Odbioru Podetapu nie pozbawia Zamawiającego możliwości zgłoszenia uwag, zastrzeżeń czy wad dla tego elementu w toku Końcowego Odbioru Robót lub w toku Odbioru Końcowego.
13. Każdy z Protokołów Odbioru winien być opisany w zakresie:
  - a) jednoznacznego oznaczenia decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót budowlanych,
  - b) Nazwy Inwestycji w podziale na zamówienia określone w § 1 ust. 1,
  - c) Płatnika, zgodnie z § 20 ust. 11,
  - d) Wskazania właściwego oznaczenia Umowy o dofinansowanie (jeśli dotyczy).