

**Wykaz procesów Zamawiającego:**

I. Realizacja inwestycji PIM

- Ad. 1 – wejście korespondencji
- Ad. 2 – wejście pisma o zamiarze powierzenia zadania inwestycyjnego
- Ad. 3 – wejście *Wskazania do Realizacji*
- Ad. 4 – wyznaczenie *Kierownika Projektu*
- Ad. 5 – przygotowanie projektu umowy/aneksu
- Ad. 6 – zasady zawierania umowy/aneksu
- Ad. 7 – przepływ faktur dotyczących realizowanych inwestycji
- Ad. 8 – kwartalne rozliczenie wynagrodzenia PIM
- Ad. 9 – przekazanie zadania inwestycyjnego do *Użytkownika*
- Ad. 10 – przekazanie zadania inwestycyjnego do *Dysponenta*
- Ad. 11 – rozliczenie wynagrodzenia PIM
- Ad. 12 – wyjście korespondencji
- Ad. 13 – przeprowadzenie postępowania przetargowego

II. Zapytanie o informacje publiczną

III. Przygotowanie planu urlopów

IV. Złożenie wniosku urlopowego

O ile z kontekstu lub treści wymienionych powyżej procesów nie wynika inaczej, poniżej wymienione skróty mają następujące znaczenie:

- 1) P – prezes zarządu,
- 2) PW – wiceprezes ds. wsparcia, komunikacji i koordynacji inwestycji,
- 3) PR – wiceprezes ds. przygotowania i realizacji inwestycji,
- 4) KW – specjalista ds. kontroli wewnętrznej,
- 5) KPP – koordynator ds. procedur i procesów,
- 6) DW – kierownik ds. wsparcia inwestycji,
- 7) DK – kierownik ds. komunikacji i koordynacji inwestycji,

- 8) DF – dyrektor ds. finansowych,
- 9) DR – dyrektor ds. przygotowania i realizacji inwestycji,
- 10) ZR – zespół ds. przygotowania i realizacji kluczowych inwestycji,
- 11) ZP – zespół ds. prawnych,
- 12) ZZ – zespół ds. zamówień publicznych,
- 13) ZOK – zespół ds. obsługi kancelaryjnej,
- 14) TP – stanowisko ds. regulacji terenowo- prawnych,
- 15) ZKZ – zespół ds. kontrolingu zadań,
- 16) SK – samodzielny księgowy,
- 17) ZKP – zespół ds. kadr i płac,
- 18) SF – specjalista ds. sprawozdawczości finansowej,
- 19) ZRR – zespół ds. rozliczeń i raportowania zadań,
- 20) SA – stanowisko ds. obsługi administracyjnej,
- 21) ZI – zespół ds. realizacji inwestycji,
- 22) KP – kierownik projektu,
- 23) ZOR – zespół ds. projektów organizacji ruchu,
- 24) RAPO – pracownik zespołu ds. rozliczeń i raportowania.