

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**(zwana dalej SWZ IDW)**

**postępowanie numer PIM/07/24/ZP28/2019-224**

## **„BUDOWA UL. ŚWIĘTOWIDZKIEJ NA ODCINKU UL. DZICZA – UL. SARNIA [POZNAŃ]”**

### **Rozdział I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

#### **MIASTO POZNAŃ**

pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440, REGON 631257822

oraz

#### **AQUANET S.A.**

z siedzibą w Poznaniu, ul. Dolna Wilda 126, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000234819, NIP 7770003274, REGON 630999119

w imieniu i na rzecz których działa Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o.

z siedzibą w Poznaniu (61-831) przy pl. Wiosny Ludów 2, zarejestrowaną pod numerem 0000503225 w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy P61492 Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 302689539, NIP 783 171 14 86, kapitał zakładowy 4 100 000 zł

Dane kontaktowe/korespondencyjne:

Poznańskie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. adres: pl. Wiosny Ludów 2, 61-831 Poznań

- telefon: (61) 884 20 10, 61 884 20 11,

- strona internetowa: [www.pim.poznan.pl](http://www.pim.poznan.pl)

- e-mail do kontaktów Zamawiającego z Wykonawcami: [zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl)

Inwestor Zastępczy – Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu działa w imieniu i na rzecz Miasta Poznania na podstawie Zarządzenia nr 22/2024/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 11 stycznia 2024 r. w sprawie zasad zlecania i rozliczania z realizacji zadań powierzonych do wykonania spółce Poznańskie Inwestycje Miejskie sp. z o.o., a także pełnomocnictw udzielonych spółce przez Prezydenta Miasta Poznania w celu realizacji zadań inwestycyjnych oraz Wskazania do Realizacji przekazanego przez Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu – Dysponenta środków z budżetu Miasta Poznania przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotowego zadania inwestycyjnego.

Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o. działa jako Inwestor Zastępczy w imieniu i na rzecz Aquanet S.A. na podstawie zawartej Umowy o współpracy, a także pełnomocnictw udzielonych Spółce.

W zakresie przygotowania i przeprowadzenia procedury udzielenia zamówienia publicznego Inwestor Zastępczy działa jako Pełnomocnik na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Dla potrzeb niniejszego postępowania przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych i niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszeniach dot. postępowania, odwołania do „Zamawiającego”, dot. każdorazowo Inwestora Zastępczego – Poznańskie Inwestycje Miejskie Spółka z o.o. za wyjątkiem Beneficjenta wadium i ZNWU wnoszonych w formie innej niż pieniężna.

## ROZDZIAŁ II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwanej „SWZ”) wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ (i odpowiednio ogłoszeniem o zamówieniu), bądź w sytuacji rozbieżności zapisów SWZ (odpowiednio ogłoszenia o zamówieniu) w stosunku do Ustawy, odpowiednie zastosowanie i nadrzędne znaczenie mają przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą” lub „Ustawą Pzp” oraz akty wykonawcze do Ustawy.

## ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy Pzp.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest znakiem PIM/07/24/ZP28/2019-224. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia sporządzona będzie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego z uwagi na szacowaną wartość zamówienia dla zakresu Aquanet S.A. (zamówienie o wartości równej lub przekraczającej progi unijne w rozumieniu Ustawy Pzp).

## ROZDZIAŁ IV. SŁOWNIK UŻYTYCH POJĘĆ I DEFINICJI

1. **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiający** – Miasto Poznań oraz Aquanet S.A. wskazane w Rozdziale I. SWZ.
3. **Cena ofertowa (oferty)** – cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zaoferowana przez Wykonawcę, który złożył ofertę, przy czym jest to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
4. **JEDZ** – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE w zw. z art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
5. **Ustawa, Ustawa Pzp** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
6. **Postępowanie** – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „BUDOWA UL. ŚWIĘTOWIDZKIEJ NA ODCINKU UL. DZICZA – UL. SARNIA [POZNAŃ]” – postępowanie numer PIM/07/24/ZP28/2019-224.
7. **SWZ** – specyfikacja warunków zamówienia w Postępowaniu.
8. **Podmiotowe środki dowodowe** - środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, z wyjątkiem JEDZ.
9. **Prawo budowlane** – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 725).
10. **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

## ROZDZIAŁ V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania „Budowa dróg na osiedlu Zieliniec” – polegających na ul. Świętowidzkiej na odcinku od ul. Dziejowej do ul. Sarniej wraz z infrastrukturą Aquanet.

W ramach realizacji przedmiotowego zadania przewiduje się w szczególności:

- budowę ulicy Świętowidzkiej na odcinku od ul. Sarniej do ul. Dziejowej,
- przebudowę skrzyżowania,
- przebudowę i budowę poboczy, chodnika, zjazdów,
- przebudowę i budowę elementów odwodnieniowych,
- budowę kanalizacji deszczowej,
- budowę oświetlenia ulicznego,
- budowę kanału technologicznego,
- przebudowę lub zabezpieczenie wszystkich kolizji z urządzeniami obcymi (m. in. Sieć wodociągowa, sieć telekomunikacyjna, sieć elektroenergetyczna, sieć gazowa),
- rozbiorę istniejących elementów zagospodarowania,
- wycinkę zieleni.

Realizacja zadania obejmuje wykonanie następujących prac na rzecz poszczególnych Inwestorów:

- budowę ul. Świętowidzkiej odc. ul. Dziejowa – ul. Sarnia” oraz wykonanie usług związanych z wykonywanymi robotami budowlanymi w ramach Zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dróg na osiedlu Zieliniec” – **Inwestycja Miasta Poznania**;
- budowę sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej oraz tłoczni ścieków wraz z rurociągiem tłocznym w ul. Świętowidzkiej w Poznaniu dla zadania inwestycyjnego nr 5-05-14-233-1-Poznań-kanalizacja sanitarna w ul. Krośniewickiej - etap I) na terenie nieruchomości przy ul. Świętowidzkiej w Poznaniu - **Inwestycja Aquanet S.A.**;

Całość przedmiotu zamówienia podlega wykonaniu zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

Dodatkowe informacje dotyczące szczegółowego zakresu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy – Załączniku nr 1 do SWZ oraz Załącznikach nr 2 do SWZ.

2. Zakres robót budowlanych został szczegółowo określony w Dokumentacji Projektowej oraz Przedmiarach Robót. Podstawą oceny jakości i odbioru wykonanych prac budowlanych oraz opracowania przez Wykonawcę Programu Zapewnienia Jakości jest Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB). Dokumentacja, STWIORB oraz przedmiary Robót stanowią Załącznik nr 2. Dokumentacja projektowa została przygotowana przez biuro projektowe: SMP Projektanci spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., ul. Głuchowska 1, 60-101 Poznań (zakres Inwestycji MP) oraz JM SANTECH, os. B. Śmiałego 26/17, 60-682 Poznań (zakres Inwestycji Aquanet).
3. W terminie zgodnym z postanowieniami Umowy Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, zgodnego z terminami realizacji Zadania podanymi w Umowie. Wytyczne dot. sporządzenia, przygotowania i akceptacji Harmonogramu przez Zamawiającego zostały zawarte w § 3 projektowanych postanowień umownych.
4. W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie Projektów Czasowej Organizacji Ruchu wraz z ich zatwierdzeniem przez Miejskiego Inżyniera Ruchu. Wykonawca zobowiązany jest do montażu, utrzymania i demontażu oznakowania objazdów zgodnie z zatwierdzonym Projektem COR. Wykonawca powinien zapewnić, aby wszystkie elementy oznakowania były prawidłowo ustawione, czyste i sprawne technicznie przez cały okres realizacji Zadania. Minimum raz w tygodniu Wykonawca powinien przeprowadzić inspekcję oznakowania COR, a raport z inspekcji, wraz z dokumentacją fotograficzną, przedstawić Inżynierowi Kontraktu. Wykonawca w cenie Przedmiotu zamówienia powinien ująć wszystkie koszty związane z montażem, utrzymaniem i demontażem oznakowania, a także koszty opracowania i zmiany programu sygnalizacji świetlnej. Powyższy wymóg dotyczy także wszystkich elementów organizacji ruchu opracowanych przez Wykonawcę dla potrzeb realizacji prac budowlanych.
5. Od daty przejęcia placu budowy do daty przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pełnego dostępu pieszych do wszystkich budynków mieszkalnych i usługowych mieszczących się w budynkach położonych w bezpośrednim sąsiedztwie placu budowy, zgodnie z zatwierdzonym projektem COR. Ciągi pieszce i przejścia muszą być wygrodzone, zabezpieczone przed możliwością urazów pieszych na skutek prowadzonych robót

budowlanych, oświetlone, utrzymywane w czystości i odśnieżane oraz być przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Parametry techniczne ciągów pieszych, przejść, wygradzenia i oświetlenie muszą spełniać wymagania odpowiednich przepisów i norm.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności podczas wykonywania prac, które wpływają lub mogą mieć niekorzystny wpływ na stan drzew, krzewów lub innej zieleni znajdującej się zarówno na terenie prowadzonych robót oraz w obszarze ich oddziaływania. Wykonawca, z zachowaniem pozostałych obowiązków wynikających z Umowy, zobowiązany jest do podejmowania w miarę możliwości najskuteczniejszych działań ochronnych zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi określonymi w Standardach ochrony drzew i innych form zieleni, o których mowa w ZARZĄDZENIU NR 399/2022/P PREZYDENTA MIASTA POZNANIA z dnia 17 maja 2022 r. w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni. W szczególności Wykonawca, zobowiązany jest do wykonania prac zabezpieczających zieleń, prac polegających na przywróceniu zieleni do stanu pierwotnego, zapewnienia odpowiedniej kadry nadzorczej podczas prowadzenia ww. prac, sporządzenia dokumentacji fotograficznej, a w przypadku prac prowadzonych bezpośrednio przy istniejącej zieleni (w szczególności polegających na przesadzaniu, wymienianiu gruntu w obrębie korzeni, przycinaniu gałęzi drzew lub krzewów, montażu pali wspierających itp.) do przedłożenia również raportów opisujących stan poszczególnych drzew, krzewów lub innej zieleni przed rozpoczęciem, w trakcie oraz po zakończeniu poszczególnych robót ze wskazaniem zastosowywanych zabezpieczeń, czasu odsłonięcia korzeni, etc. i określeniem wpływu ww. prac na stan zieleni. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania poszczególnych raportów wraz z dokumentacją fotograficzną w terminie 3 dni od dnia zakończenia robót, których dany raport dotyczy. Standardy ochrony drzew i innych form zieleni, o których mowa powyżej są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania pod adresem: <https://bip.poznan.pl/bip/zarzadzania-prezydenta/399-2022-p,NT001810F6>.
7. Wykonawca jest ponadto zobowiązany do utrzymywania przez cały okres prowadzenia prac budowlanych drogi umożliwiającej przejazd przez teren budowy pojazdów Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej (w tym wozów bojowych), Policji oraz innych pojazdów uprzywilejowanych (korytarz ratunkowy). Dodatkowo, Wykonawca powinien umożliwić dojazd do posesji położonych w bezpośrednim sąsiedztwie placu budowy pojazdów dostawczych i do odbioru odpadów, w dni robocze w godzinach 7:00 – 9:00 oraz 14:30 – 17:00.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za utrzymanie czystości dróg publicznych w rejonie wyjazdów z terenu budowy. Na wyjazdach należy umieścić urządzenia do mycia opon samochodów (w szczególności ciężarowych) oraz urządzenia bramowe zabezpieczające przed wyjazdem pojazdów przekraczających skrajnię drogową. Wykonawca powinien ustalić z Zarządem Dróg Miejskich w Poznaniu trasę przejazdu i wjazdu na budowę pojazdów ciężarowych oraz, jeżeli będzie to wymagane, uzyskać zgody na ruch pojazdów o obciążeniu na oś większym niż dopuszczalne. Koszty uzgodnień i zgód powinny zostać zawarte w wynagrodzeniu umownym. Na Wykonawcy leży obowiązek uporządkowania dróg dojazdowych, sąsiadujących elewacji oraz innego mienia osób trzecich w przypadku stwierdzenia ich zabrudzeń przez sprzęt budowlanych lub w wyniku prowadzenia prac. Wykonawca winien uporządkować wskazany przez Zamawiającego teren w ciągu jednego dnia od otrzymania zgłoszenia.
9. Wykonawca jest zobowiązany, by miejsca postoju maszyn i urządzeń budowlanych, stwarzających zagrożenie zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego substancjami ropopochodnymi, uszczelnić poprzez zastosowanie np. geomembrany oraz wyposażać w maty sorpcyjne oraz sorbenty i inne środki techniczne na potrzeby prowadzenia ewentualnym działań ratowniczych.
10. Prace budowlane z wykorzystaniem sprzętu ciężkiego (np. samochody samowyladowcze, frezarki, walce, ubijaki, zagęszczarki itp.), prowadzić od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.00 do 22.00, przy czym zabrania się prowadzenia tych prac w dni ustawowo wolne od pracy.
11. Przed rozpoczęciem prac budowlanych Wykonawca powinien sporządzić dokumentację fotograficzną i / lub filmową stanu technicznego ulic i infrastruktury w sąsiedztwie placu budowy (w szczególności w rejonie planowanych wyjazdów z budowy oraz uzgodnionej trasie przejazdu ciężarowych), a także stanu technicznego i wizualnego budynków położonych w bezpośrednim sąsiedztwie obszaru prowadzenia prac budowlanych (w szczególności elewacji). Wykonawca jest zobowiązany do przekazania dokumentacji, o której mowa powyżej, Inżynierowi Kontraktu przed rozpoczęciem prac budowlanych, ale nie później niż 7 dni od przejęcia placu budowy.
12. Wykonawca powinien planować i prowadzić roboty budowlane, włączając w to dobór maszyn, technologii i zabezpieczeń wykopów, w taki sposób aby zminimalizować wpływ na sieci podziemne, instalacje i budynki w bezpośrednim sąsiedztwie robót, a w przypadku drzew istniejących stosować rozwiązania techniczne umożliwiające zachowanie statyki drzew. Wszystkie uszkodzenia lub zniszczenia będą następstwem robót budowlanych będą naprawione przez Wykonawcę na jego koszt.
13. Do wniosku o odbiór końcowy przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć harmonogram działań gwarancyjnych, opisujący terminy i zakresy przeglądów serwisowych i

pielęgnacji gwarancyjnej materiału roślinnego. Akceptacja harmonogramu przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego jest warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego. Wykonawca jest odpowiedzialny za uzyskanie wszystkich uzgodnień i zezwoleń wymaganych do prowadzenia działań gwarancyjnych (np. zajęcie pasa drogowego, tymczasowa organizacja ruchu, itp.), a także za zapewnienie obecności w czasie przeglądów gwarancyjnych wymaganych przedstawicieli stron trzecich (np. przedstawicieli producentów urządzeń). Wszystkie koszty przeglądów gwarancyjnych, serwisowych i pielęgnacji gwarancyjnej materiału roślinnego powinny zostać ujęte w wynagrodzeniu umownym.

14. Zgodnie z art. 101 ust. 4 Ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SWZ za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Ustawy Pzp, jeżeli pozwolą one uzyskać cechy lub parametry nie gorsze niż przywołane.
15. Zgodnie z art. 101 ust. 5 Ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
16. Ilekroć SWZ wskazuje znak towarowy materiału, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny inny materiał spełniający wymogi techniczne wskazane przez Zamawiającego. Ilekroć niniejsza specyfikacja opisuje przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Przez rozwiązania równoważne należy rozumieć rozwiązania gwarantujące parametry nie gorsze, niż określono w SWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty lub materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Akceptacja materiałów równoważnych ze strony Zamawiającego następować będzie w formie pisemnej na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów (kart katalogowych lub innych dokumentów) potwierdzających ich równoważność.

UWAGA: W odniesieniu do każdej powołanej w SWZ normy, w tym normy krajowej Zamawiający dopuszcza zastosowanie normy równoważnej. Tym samym każdy zapisany w SWZ zwrot odnoszący się do normy, normatywu, aprobaty, materiału, patentu lub znaku towarowego należy odczytywać z uwagą towarzyszącą „lub równoważny” z uwzględnieniem wskazanych w SWZ wytycznych i wymogów określających parametry równoważności.

17. Zamawiający w celu dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia przewiduje możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej, bez wprowadzania dodatkowych formalności z tym związanych.
18. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 7) Ustawy Pzp (do 50% wartości zamówienia podstawowego) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) Ustawy Pzp. Przedmiot wspomnianych zamówień stanowić będą podobne roboty budowlane lub usługi, zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamawiający przewiduje udzielenie tego rodzaju zamówień w szczególności, gdy zajdzie konieczność i / lub potrzeba wykonania zakresów prac nieuwzględnionych aktualnie w ramach zakresu zamówienia podstawowego, a których wykonanie będzie możliwe poprzez powtórzenie podobnych robót budowlanych lub usług, co przewidziane w ramach zakresu zamówienia podstawowego – w szczególności w zakresie:
  - robót przygotowawczych;
  - wycinki drzew i krzewów,
  - prac pomiarowych;
  - humusowania;
  - robót rozbiórkowych;
  - robót ziemnych;
  - robót drogowych (podbudowy, nawierzchnie, elementy ulic);
  - oznakowania poziomego / pionowego oraz elementów BRD;
  - budowy / przebudowy sieci / instalacji elektrycznych;
  - budowy / przebudowy sieci / instalacji telekomunikacyjnych;
  - budowy / przebudowy sieci / instalacji wodociągowych / sanitarnych;
  - budowy / przebudowy infrastruktury kolidującej;
  - projektowania TOR.

Warunkiem udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót lub usług jest okoliczność, że:

- dotychczasowy wykonawca realizował roboty w terminie i z najwyższą starannością,
  - dotychczasowy wykonawca zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż zamówienia podstawowego,
  - dotychczasowy wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy,
  - Zamawiający przeprowadzi z dotychczasowym Wykonawcą negocjacje, w wyniku których zostanie uzgodnione wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego zamówienia.
19. Stosownie do treści art. 95 Ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, następujących osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- Kierownika Budowy,
  - Kierowników robót branżowych,
  - robotników budowlanych wykonujących roboty budowlane pod kierownictwem Kierownika Budowy lub Kierowników robót,
- w zakresie czynności wykonywanych (przy łącznym spełnieniu poniższych przesłanek):
- na rzecz pracodawcy (Wykonawcy lub Podwykonawcy)
  - pod kierownictwem pracodawcy,
  - w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę,
  - za wynagrodzeniem płatnym przez pracodawcę.
- Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania wskazanych powyżej czynności w ramach pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na podstawie umowy cywilnoprawnej.
- W przypadku gdy dla wykonania obowiązków w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób fizycznych uczestniczących w realizacji zamówienia zobowiązany jest do pozyskania tych danych w zgodzie z przepisami RODO i złożenia oświadczenia o następującej treści: „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu wykonania obowiązków wynikających z Umowy”.
- Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 32 czynności.
- W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
20. Szczegółowe wymagania w zakresie, o którym mowa w ust. 10 Zamawiający określił w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**.
21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- Uzasadnienie niedokonaniu podziału zamówienia na części, o którym mowa w art. 91 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych: przedmiot zamówienia jest niepodzielny ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych i celowościowych. Decyzja Zamawiającego jest motywowana zapewnieniem jak najlepszej koordynacji realizacji robót budowlanych wchodzących w skład zamówienia. Łączna i jednoczesna realizacja robót budowlanych pozwala na zredukowanie kosztów wykonania zamówienia przez Zamawiającego oraz uniknięcie trudności na etapie realizacji w potencjalnym udziale różnych wykonawców w obrębie przekazanego terenu budowy i prowadzonych prac. Brak celowości ewentualnego podziału zamówienia na części. Roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia zazębiają się i uzupełniają – ich ścisła koordynacja i realizacja wg jednolitego harmonogramu minimalizuje ryzyko następujących po sobie kolejnych, niepotrzebnych lub powtarzających się włączeń z użytkowania i utrudnień.
22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
23. Przedmiot Zamówienia został opisany kodami CPV:
- 45233120-6 – roboty budowlane w zakresie budowy dróg*
- 45233222-1 – roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania,*
- 45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,*
- 45233290-8 – instalowanie znaków drogowych,*

45231000-5 – roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych,

45232410-9 – roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

45310000-3 – roboty w zakresie instalacji elektrycznych,

45232310-8 – roboty budowlane w zakresie przebudowy sieci telekomunikacyjnej,

45400000-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

*Usługi i inne czynności związane z wykonaniem robót budowlanych:*

45233290-8 - wykonanie, utrzymanie w czasie realizacji robót i usunięcie po ich zakończeniu tymczasowego oznakowania placu budowy oraz tymczasowej organizacji ruchu (zapewniającej m.in. dojazd i dojście z drogi publicznej do nieruchomości, budynków i urządzeń z nimi związanych oraz uwzględniającej potrzeby transportu publicznego na obszarze inwestycji),

45113000-2 - urządzenie i likwidacja placu budowy,

71250000-5 - pełnienie obsługi geodezyjnej robót budowlanych,

71245000-7 - wykonanie dokumentacji powykonawczej,

71245000-7 wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zrealizowanych robót budowlanych wraz z kopią mapy zasadniczej,

71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe

71250000-5 - wymiana zniszczonych lub uszkodzonych znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, znajdujących się na placu budowy przekazanym przez Zamawiającego jak i na nieruchomościach osób trzecich zajmowanych przez Wykonawcę na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia. Czynności, do których zobowiązany jest Wykonawca określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. z 1999 r., Nr 45, poz. 454 z późn. zm.), zabezpieczenie drzew i krzewów, zarówno pni jak i terenu wokół każdego z drzew. Konieczne jest zamontowanie osłon zimowych (mat słomianych) lub innych przewidzianych w kartach materiałowych w terminie do 30 listopada każdego roku w okresie pielęgnacji gwarancyjnej oraz zdemontowanie osłon zimowych w terminie do 30 marca każdego roku w okresie pielęgnacji gwarancyjnej (po zamontowaniu w terenie muszą mieć równej długości kołki). Po okresie pielęgnacji gwarancyjnej Wykonawca przekaze osłony zimowe ZDM, który będzie prowadził dalszą pielęgnację po okresie gwarancyjnym. W ramach zabezpieczenia mat słomianych przed wilgocią powinny one być przechowywane na stanie magazynowym Wykonawcy w warunkach, które nie doprowadzą do degradacji materiału. W przypadku, gdy materiał ulegnie zniszczeniu na skutek niewłaściwego przechowywania, Wykonawca wymieni materiał na swój koszt, przywrócenie naruszonego w czasie robót budowlanych terenu do stanu pierwotnego.

## ROZDZIAŁ VI. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa następujący termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 180 dni od daty podpisania umowy (w zakresie KM 1 – KM 3) oraz dodatkowo 365 dni w zakresie pielęgnacji zieleni – KM 4.

Zamawiający ustala następujące kamienie milowe (dalej jako: „KM”) realizacji przedmiotu Umowy:

- a) KM 1 – osiągnięcie zaawansowania robót budowlanych na poziomie 40% wartości netto całości robót budowlanych – do 110 dni od zawarcia Umowy,
- b) KM 2 – osiągnięcie zaawansowania robót budowlanych na poziomie 75% wartości netto całości robót budowlanych – do 140 dni od zawarcia Umowy,
- c) KM 3 – zakończenie robót budowlanych w zakresie Inwestycji MP i w zakresie Inwestycji AQ – do 160 dni od zawarcia Umowy
- d) KM 4 – wykonanie rocznej pielęgnacji zieleni, która została nasadzona w ramach realizacji Umowy, tj. stałej pielęgnacji przez 365 dni od dnia dokonania odbioru prac związanych z nasadzeniem zieleni wraz z zakończeniem wszystkich robót budowlanych. Celem wykluczenia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca (za wynagrodzeniem należnym za wykonanie robót budowlanych oraz zakładanie zieleni) w okresie od dnia przekazania terenu budowy do dnia odbioru potwierdzającego zakończenie realizacji wszystkich robót budowlanych oraz odbioru wszystkich

nasadzeń zieleni (tj. przed rozpoczęciem okresu rocznej pielęgnacji zieleni – KM4) zobowiązany jest do pielęgnacji zieleni znajdującej się na terenie inwestycji, w tym wykonanych nasadzeń.

## ROZDZIAŁ VII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania takiego podmiotu jak za własne.
3. Zamawiający żąda wskazania w Części II Sekcji D JEDZ (**Załącznik nr 5 do SWZ**) informacji, czy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom i podania firm / nazw podwykonawców, jeżeli są już znani. Dodatkowo Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Części IV Sekcji C pkt 10 JEDZ (**Załącznik nr 5 do SWZ**), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi zostały określone we Wzorze umowy.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## ROZDZIAŁ VIII. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 2 oraz nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na zasadach określonych w ust. 3.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
    - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
    - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
    - c) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający wymaga, by Wykonawca:
      - ☐ posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości minimum 2 000 000,00 PLN (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych, niż złoty polski, obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia lub ostatniego kursu sprzed tego dnia – w przypadku, gdyby w tym dniu kurs nie był publikowany).
    - d) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający wymaga, by Wykonawca:
      - ☐ w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej:



- (1) 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie drogi / ulicy o wartości prac nie mniejszej niż 1 500 000,00 pln netto każda;
  - (2) 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie sieci kanalizacyjnej o wartości prac ci najmniej 500 000,00 pln netto każda.
- ☐ skierował do realizacji zamówienia zespół składający się co najmniej z:
- (1) Kierownika Budowy – wymagania:
    - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń zgodne z ustawą Prawo budowlane;
    - co najmniej 36-miesięczne doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu w charakterze Kierownika budowy i/lub kierownika robót branży drogowej, w tym co najmniej 2 robotami budowlanymi polegającymi na budowie lub przebudowie drogi / ulicy o wartości prac nie mniejszej niż 1 500 000,00 pln netto każda.
  - (2) Kierownika robót drogowych – wymagania:
    - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń – zgodne z ustawą Prawo budowlane,
    - co najmniej 36-miesięczne doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu w charakterze Kierownika budowy i/lub kierownika robót branży drogowej,
  - (3) Kierownika robót sanitarnych – wymagania:
    - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodnych i kanalizacyjnych bez ograniczeń – zgodne z ustawą Prawo budowlane,
    - co najmniej 36-miesięczne doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu w charakterze Kierownika budowy i/lub kierownika robót branży sanitarnej, w tym co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie sieci kanalizacyjnej o wartości prac ci najmniej 500 000,00 pln netto każda,
  - (4) Kierownika robót elektrycznych/ elektroenergetycznych – wymagania:
    - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w instalacyjnej w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń – zgodne z ustawą Prawo budowlane,
    - co najmniej 36-miesięczne doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu w charakterze Kierownika budowy i/lub kierownika robót branży elektrycznej, w tym co najmniej 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu oświetlenia drogowego,
  - (5) Kierownika robót telekomunikacyjnych – wymagania:
    - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w instalacyjnej w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń – zgodne z ustawą Prawo budowlane,
    - co najmniej 36-miesięczne doświadczenie w kierowaniu i nadzorowaniu w charakterze Kierownika budowy i/lub kierownika robót branży telekomunikacyjnej/ teletechnicznej,
  - (6) Osoby odpowiedzialnej za wykonanie prac związanych z usunięciem, zabezpieczeniem zieleni – wymagania:
    - osoba legitymująca się wykształceniem wyższym ogrodniczym, rolniczym lub leśnym,
    - minimum 24-miesięczne doświadczeniem w zakładaniu terenów zielonych,
  - (7) Koordynatorem ds. BHP – wymagania:
    - co najmniej 12-miesięczne doświadczenie w sprawowaniu funkcji koordynatora/ kontrolera BHP na budowie.

Uwaga:

- Zamawiający dopuszcza łączenie dwóch lub więcej z ww. funkcji przez jedną osobę w przypadku łącznego spełnienia wymagań wskazanych przez Zamawiającego,
- Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji kierowników robót w przypadku, gdy ta sama osoba posiada wymagane uprawnienia w więcej niż jednej specjalności oraz wymagane doświadczenie dla poszczególnych funkcji;
- za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym), z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1646);
- wskazane powyżej doświadczenie w miesiącach (dot. Kierownika budowy / kierownika robót) należy liczyć od uzyskania uprawnień budowlanych;
- zwrot „bez ograniczeń” należy rozumieć zgodnie z przepisami Rozdziału 2. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 725);
- pojęcia „budowy” / „przebudowy” należy rozumieć zgodnie z definicjami legalnymi zawartymi w art. 3 ustawy Prawo budowlane.
- w przypadku walut innych, niż złoty polski, równowartość kwoty warunku oblicza się przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski dla dnia wystawienia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, wystawienia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, zawarcia kontraktu, którego dotyczy odpowiednia kwota lub ostatniego kursu sprzed tego dnia – w przypadku, gdyby w tym dniu kurs nie był publikowany.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2) **Zasady spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- a) W odniesieniu do warunku określonego w ust. 2 pkt 1) ppkt d) SWZ dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani się do **dołączania do oferty** oświadczenia, z którego będzie wynikało, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**).
- c) W odniesieniu do warunku określonego w ust. 2 pkt 1) ppkt d) dotyczącego skierowania do realizacji zamówienia zespołu wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.
- d) W odniesieniu do warunku określonego w ust. 2 pkt 1) ppkt c) dotyczącego posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz posiadanych środków finansowych / zdolności kredytowej wymagania może spełniać jeden, kilku lub łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

3) **Zasady polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 Ustawy Pzp:**

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 pkt 1) ppkt d) polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych

zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- b) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt a), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - (2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - (3) czy, i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 3 poniżej.
- d) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- e) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - (1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
  - (2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- g) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

### 3. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- 1) Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
  - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - (1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. a Ustawy Pzp),
    - (2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. b Ustawy Pzp ),
    - (3) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. c Ustawy Pzp),
    - (4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. d Ustawy Pzp),
    - (5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. e Ustawy Pzp),
    - (6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. f Ustawy Pzp),

- (7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (art. 108 ust 1 pkt 1) lit. g Ustawy Pzp),
- (8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.1 (art. 108 ust 1 pkt 2) Ustawy Pzp),
- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust 1 pkt 3) Ustawy Pzp),
- d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust 1 pkt 4) Ustawy Pzp),
- e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust 1 pkt 5) Ustawy Pzp),
- f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust 1 pkt 6) Ustawy Pzp),
- g) wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576;
- h) wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)
- i) społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1) Ustawy Pzp),
- j) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp);
- k) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (art. 109 ust. 1 pkt 5) Ustawy Pzp);

- l) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (art. 109 ust. 1 pkt 8) Ustawy Pzp);
  - ł) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 109 ust. 1 pkt 10) Ustawy Pzp).
- 2) Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- a) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. a-g i pkt 2) Ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - b) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - c) w przypadkach, o których mowa w pkt art. 108 ust. 1 pkt 5), art. 109 ust. 1 pkt 4) i 5) Ustawy Pzp, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - d) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8) Ustawy Pzp, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - e) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6) Ustawy Pzp – w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - f) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 10), na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 8) i 10) Ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - i. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - ii. zreorganizował personel,
    - iii. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - iv. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - v. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3), są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 5) W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 1) ppkt f), przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole postępowania środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji.
- 6) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Ocena spełniania przez Wykonawców określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie JEDZ i podmiotowych środków dowodowych określonych w SWZ.
5. Zamawiający zastosuje w ramach prowadzonego postępowania procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 Ustawy Pzp, w ramach której Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ IX. JEDZ, PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE FORMY ICH SKŁADANIA**

### **1. Wykonawca dołącza do oferty:**

- 1) **JEDZ** jako dowód potwierdzający, na dzień składnia ofert, brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, który tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe wskazane w ust. 2.

a) JEDZ należy uzupełnić w następującym zakresie:

- i. informacje na temat Wykonawcy i jego przedstawicieli (**Część II, sekcja A i B**),
- ii. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - informacje o częściach zamówienia, które zostaną zrealizowane przez każdego z Wykonawców (**Część II, sekcja A**),
- iii. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, informację o tych podmiotach (**Część II, sekcja C**),
- iv. informacje o podwykonawcach, na których zdolnościach Wykonawca nie polega (**Część II, sekcja D**),
- v. oświadczenia i informacje dla potwierdzenia braku istnienia podstaw wykluczenia wskazanych w SWZ - **Część III**:

- **Sekcja A** w zakresie przestępstw, których dotyczy przesłanka ustawowa z **art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. a) – g) Ustawy Pzp i art. 108 ust. 1 pkt 2) Ustawy Pzp**, a które jednocześnie stanowią implementację art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE, tj. (1) udział w organizacji przestępczej, czyli na gruncie prawa krajowego –art. 258 Kodeksu karnego; (2) korupcja, czyli art. 228-230a lub 250a Kodeksu karnego lub art. 46 lub art. 48 ustawy o sporcie; (3) nadużycie finansowe–przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, jak również przestępstwa skarbowe, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g) Ustawy Pzp; (4) przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną, czyli przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e) Ustawy Pzp; (5) pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu–art. 299 lub art. 165a Kodeksu karnego;(6) praca dzieci i inne formy handlu ludźmi–powierzenie wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz handel ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego.

- **Sekcja B** w podsekcji dotyczącej **płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne** w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 108 ust. 1 pkt 3) Ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 1) Ustawy Pzp**;

- **Sekcja C** w podsekcji **dotyczącej naruszenia obowiązków w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy** w zakresie przestępstw, których dotyczy przesłanka ustawowa z **art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. h) i art. 108 ust. 1 pkt 2) Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do znajdowania się w sytuacji bankructwa, prowadzenia postępowania upadłościowego (...) w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 109 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do naruszenia obowiązków zawodowych w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 109 ust. 1 pkt 5) Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do informacji **o porozumieniach mające na celu zakłócenie konkurencji** w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 108 ust. 1 pkt 5) Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do **doradzania instytucji zamawiającej** lub podmiotowi zamawiającemu bądź **zaangażowaniu w inny sposób w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia** w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 108 ust. 1 pkt 6) Ustawy Pzp**; w podsekcji odnoszącej się do potwierdzenia przez Wykonawcę, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd (...); b) nie zatai informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty (...) d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję, w odniesieniu do przesłanki wykluczenia określonej w **art. 109 ust. 1 pkt 8) i 10) Ustawy Pzp**;

- **Sekcja D** dotycząca krajowych podstaw wykluczenia w zakresie przestępstw, których dotyczy przesłanka ustawowa z **art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. g) Ustawy Pzp i art. 108 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp**, a mianowicie o przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów wymienione w art. 270 – 277d Kodeksu karnego; o przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu wymienione w przepisach art. 296 – 307 Kodeksu karnego –z wyjątkiem art. 299 (pranie pieniędzy) oraz przesłanka ustawowa z art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp tj. prawomocne orzeczenie zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne; (zakaz orzekany jest wobec podmiotu zbiorowego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 października 2002 r.. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary(Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933), a wobec osoby fizycznej w oparciu o przepisy Kodeksu postępowania karnego).
- vi. **część IV Sekcja B pkt 5** oświadczenia dot. posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości wymaganej przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1) ppkt c) SWZ.
- vii. **część IV Sekcja B pkt 6** oświadczenia dot. posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości wymaganej przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1) ppkt c) SWZ.
- viii. **część IV Sekcja C pkt 1a-1b** oświadczenia w postaci wykazu robót budowlanych / usług wykonanych, w okresie ostatnich (10) lat przed upływem terminu składnia ofert (zgodnie z postawionym warunkiem udziału), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1) ppkt d) SWZ.
- ix. **część IV Sekcja C pkt 2** oświadczenia w postaci wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za projektowanie / kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w zakresie wymaganym przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1) ppkt d) SWZ;

**Zamawiający informuje, że Wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może ograniczyć się do wypełnienia tylko sekcji α w części IV JEDZ, wówczas nie musi wypełniać żadnej z pozostałych części sekcji wskazanych przez Zamawiającego (B, C) w części IV JEDZ.**

**W takim przypadku Zamawiający przyjmie, że Wykonawca potwierdził wstępnie spełnienie wszystkich wymaganych warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ. Wypełniając udostępniony wzór JEDZ Wykonawca decydujący się na skorzystanie z możliwości wypełniania wyłącznie wskazanej sekcji α w części IV JEDZ samodzielnie dokonuje stosownej edycji udostępnionego Formularza JEDZ.**

- b) W celu uzupełnienia JEDZ Wykonawcy mogą posługiwać się serwisem poświęconym JEDZ dostępnym pod adresem internetowym: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> .

Niezależnie od powyższego w celu ułatwienia Wykonawcom prawidłowego uzupełnienia dokumentu JEDZ, Zamawiający załącza do niniejszej SWZ wzór JEDZ w wersji edytowalnej (**Załącznik nr 5 do SWZ**).

- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W tym przypadku JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- d) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim JEDZ także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, uzupełniony w zakresie Części I i Części II Sekcja A i B Części III JEDZ, Części IV JEDZ – sekcja C pkt 1a i pkt 2 - w takim zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego dla wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Części VI JEDZ.

## 2) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**

W przypadku polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu - wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

### 3) Dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania

- a) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Wykonawca składa odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ppkt a) jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- c) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z ww. dokumentów, Wykonawca składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- d) Postanowienia ppkt c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- e) Postanowienia ppkt a) – c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

### 4) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Wykonawcy ci składają - oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp oraz w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 ppkt b) SWZ, a którego wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

- 5) Oświadczenie/ -a Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, składanego/ -ych na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy dot. agresji na Ukrainę, wg wzoru **Załącznika nr 14 do SWZ**
- 6) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 5 Ustawy dot. agresji na Ukrainę, wg wzoru **Załącznika nr 15 do SWZ**.

## 2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni:

### 1) aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tj.:

- a) wykazu usług / robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich (5) lat (zgodnie z postawionym warunkiem udziału w postępowaniu), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – wg wzoru **Załącznika nr 12 do SWZ**, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane / usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi / roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (w przypadku robót budowlanych) lub oświadczenie wykonawcy (w przypadku usług);
- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru **Załącznika nr 13 do SWZ**;
- c) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

### 2) aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, tj.:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- ☐ art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy Pzp,
- ☐ art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,



– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ**);

c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

f) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 1) lit. a) do h), pkt od 2) do 6),

- art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 8), 10) Ustawy,

- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576;

- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

(wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**).

g) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

### **3. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt a) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt a) - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

b) zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt c), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt d), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust.

2 pkt 2) ppkt e) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- i. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,
  - ii. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy ich jego złożeniem.
- c) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt g) – składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienia dotyczące daty wystawienia dokumentów stosuje się.

#### **4. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące podmiotów udostępniających zasoby.**

W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, składa:

- 1) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 2 pkt 2) ppkt a) oraz ppkt c) – g), dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio;
- 2) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 2 pkt 1) odpowiednio do udostępnianych zasobów.

#### **5. Podmiotowe środki dowodowe dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, składają podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w:

- 1) ust. 2 pkt 1) - odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale VIII SWZ,
- 2) ust. 2 pkt 2) – każdy z nich odrębnie.

#### **6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 2, **aktualne na dzień ich złożenia.****

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
9. Jeżeli złożony przez Wykonawcę JEDZ, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 2, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

## 12. Wymagania odnośnie formy

1) **Ofertę oraz JEDZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (art. 63 ust. 1 Ustawy Pzp).**

2) W przypadku podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów, dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako:

a) dokument elektroniczny - **przekazuje się ten dokument,**

b) dokument w postaci papierowej - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

i. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

ii. innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

3) W przypadku podmiotowych środków dowodowych, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp, oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawionych przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwa:

a) **przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym,**

b) **a jeżeli zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem** - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, w przypadku:

i. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

ii. oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

iii. pełnomocnictwa – mocodawca:

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

4) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 6) Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w Rozdziale X SWZ.

## **ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

### **1. Informacje ogólne.**

- a) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- b) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami – pracowników Zespołu ds. Zamówień Publicznych, e-mail: [zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl) tel. 61 884 20 16.
- c) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej - email Zamawiającego: [zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl), a także – alternatywnie – przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- d) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- e) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- f) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- g) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

- h) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - ☐ w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - ☐ jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- i) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- j) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres email: [zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl) lub alternatywnie za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji”.

### **2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).**

- a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie, przy użyciu poczty elektronicznej - email Zamawiającego: [zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pim.poznan.pl); alternatywnie poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem dedykowanego za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). We wszelkiej korespondencji

związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub numerem postępowania).

- b) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt a) adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- c) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx lub inne zgodne z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych).
3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
4. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści SWZ Zamawiający zwraca się z prośbą, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej. Przekazanie treści pytań wraz z udzielonymi przez Zamawiającego odpowiedziami, Zamawiający udostępni na stronie, na której zamieszczono SWZ.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ, zgodnie z zasadami określonymi w art. 137 Ustawy Pzp. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której został zamieszczony SWZ.
9. Zamawiający w razie potrzeby przewiduje zorganizowanie zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ, o ile taka potrzeba powstanie w toku Postępowania. Spotkanie będzie prowadzone w języku polskim. W takim przypadku informację o terminie zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ.
10. W przypadku zwołania zebrania, o którym mowa w ust. 10 powyżej, Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez

wskazywania źródeł zapytań. Informacje z zebrania Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono SWZ.

## ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zamówienia. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, a także ofert, które nie obejmują wykonania całego przedmiotu zamówienia.
3. Oferta powinna zawierać:
  - 1) Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ** wraz z wypełnionymi / wycenionymi przedmiotami robót-oferta (kosztorysami ofertowymi),
  - 2) Jeśli Wykonawca deklaruje dodatkowe doświadczenie - Wykaz doświadczenia Kierownika Budowy w ramach kryteriów oceny ofert – wg **Załącznika nr 11 do SWZ**.
4. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:
  - 1) **JEDZ opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale IX ust. 1 SWZ w formie wskazanej w Rozdziale IX ust. 12 SWZ,
  - 2) dokument potwierdzający wniesienie wadium,
  - 3) oświadczenie wg Wzoru zawartego w **Załączniku nr 4 do SWZ** zgodne z ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 875 z późn. zm.).Dodatkowo do oferty należy dołączyć - jeśli dotyczy:
  - 1) wyjaśnienia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje / dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa,
  - 2) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego (sporządzone i wypełnione wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**).
  - 3) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
  - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Oferta winna być sporządzona, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
6. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przez ustanowionego przez nich, zgodnie z art. 58 ust. 2 Ustawy Pzp pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.

Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”..

9. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, muszą być złożone w formie elektronicznej.
10. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
11. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie taki folder powinien zostać skompresowany do formatu .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
12. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenia notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej podpisem kwalifikowanym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
14. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do treści wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w wersji własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.
15. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty przetargowej. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
17. Zamawiający nie wymaga / nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Ustawy (przez katalog elektroniczny należy rozumieć wykaz zamawianych produktów, robót budowlanych lub usług sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Katalog elektroniczny może w szczególności zawierać opisy i zdjęcia produktów, robót budowlanych lub usług oraz informacje o cenach).

## ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 13 grudnia 2024 r.** tj. przez okres **120 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, zgodnie z treścią art. 220 ust. 1 Ustawy.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający, przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia** o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### **ROZDZIAŁ XIII. SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”).
3. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
4. W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
5. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z Ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
8. **Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia 16 sierpnia 2024 r. do godziny 11:00.**
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać / zmienić ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
10. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 sierpnia 2024 r. o godzinie 12:00.**
13. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego Zamawiającemu na Platformie e-Zamówienia.
14. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
15. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy.
16. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
17. Zamawiający poinformuje o ewentualnej zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.



18. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zamawiający odrzuca ofertę złożoną po terminie składania ofert.

#### ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna być obliczona na podstawie załączonego OPZ – Dokumentacji Projektowej, STWiORB oraz Przedmiarów robót. Cena podana w ofercie powinna wynikać z załączonych do oferty kosztorysów ofertowych i być skalkulowana wg zasad określonych w niniejszej SWZ.
2. Wykonawca powinien ująć w cenie oferty koszty wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, określone w SWZ wraz z załącznikami, a także koszty wszelkich innych czynności nie ujętych wprost w SWZ lub załącznikach do niej, ale niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. W obliczonej przez Wykonawcę cenie należy uwzględnić wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami opłaty i podatki.
4. W całkowitej cenie ofertowej Wykonawca ma obowiązek zawrzeć wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę.
5. Szczegółowe postanowienia dotyczące charakteru wynagrodzenia oraz czynników, które Wykonawca winien wziąć pod uwagę przy kalkulowaniu ceny zawarte są także we projektowanych postanowieniach umownych stanowiących **Załącznik nr 1** do SWZ.
6. Wykonawca powinien również uwzględnić koszty:
  - realizacji robót budowlanych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w tym związane z zagospodarowaniem odpadów przez podmioty spełniające warunki określone ww. aktem prawnym, w pozycjach przedmiaru robót związanych z powstaniem odpadów;
  - pielęgnacji w trakcie realizacji robót drzew nieprzewidzianych do wycinki;
  - wywieżenia materiałów drogowych z rozbiórki nawierzchni bitumicznych metodą frezowania
  - (do magazynu Zarządu Dróg Miejskich zlokalizowanego przy ulicy Gdyńskiej 46/50 w Poznaniu (o ile materiał nadaje się do ponownego wykorzystania) – jeżeli dotyczy (wg przedmiaru);
  - wywieżenia materiałów drogowych z rozbiórki nadających się do powtórnej wbudowania do magazynu Zarządu Dróg Miejskich zlokalizowanego przy ulicy Gdyńskiej 46/50 w Poznaniu, po uprzednim ich oczyszczeniu i posortowaniu oraz uzgodnieniu sposobu dostawy i rozładunku – jeżeli dotyczy (wg przedmiaru);
  - wywieżenia i zagospodarowania gruzu betonowego i innych materiałów pochodzących z rozbiórki,
  - a nie nadających się do powtórnej zabudowy przy zachowaniu zasad ustawy o odpadach;
  - dostarczenia zdemontowanych elementów żeliwnych lub metalowych pochodzących z rozbiórki, a nie nadających się do powtórnej wykorzystania do punktu skupu metali;
  - wywieżenia do magazynu Centrum Operacyjnego ds. Ruchu Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Góreckiej 15 w Poznaniu zdemontowanych, nie wykorzystanych ponownie elementów oznakowania ulic oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu – jeżeli dotyczy (wg przedmiaru);
  - dokonania przez uprawnionego biegłego klasyfikacji pod względem przydatności do dalszego wykorzystania drzew przeznaczonych do wycinki, sortowanie oraz cięcie na wskazane długości (ok. 1,0 m przy średnicy 7 cm) pozyskanego drewna wraz z przewiezieniem ich do magazynu Zamawiającego przy ul. Energetycznej w Poznaniu, po wcześniejszym uzgodnieniu sposobu dostawy i rozładunku,
  - dokonania przez uprawnioną osobę (ornitologa) przeglądu drzew do wycinki pod kątem obecności gniazd i w dalszej kolejności ich przeniesienia,
  - wywieżenia odpadów ulegających biodegradacji do kompostowni wymienionych w tablicy 2.1-23 (str. 64) „Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2008 – 2011 z perspektywą na lata 2012 – 2019”;
  - wszelkie ew. zyski wynikające z pozyskania materiałów z rozbiórki Wykonawca uwzględni w swoim Wynagrodzeniu za Przedmiot Umowy,
  - ewentualnego zajmowania na czas budowy nieruchomości osób trzecich;
  - związane z utrzymaniem ciągłości oświetlenia ulic;

- uruchomienia wybudowanego oświetlenia
- zabezpieczenia istniejących, a nie przeznaczonych do usunięcia drzew, zarówno pni jak i terenu wokół każdego z drzew, oraz związane z ochroną zieleni na czas prowadzenia robót oraz ich bieżących napraw w ciągu trwania prac;
- przywrócenia naruszonego w czasie robót budowlanych terenu lub nieruchomości osób trzecich do stanu pierwotnego;
- wykonania przez Wykonawcę bieżącej dokumentacji fotograficznej;
- montażu i demontażu tablic informacyjnych;
- kompleksowej obsługi geodezyjnej;
- prowadzenia i wykonania robót w sposób dostosowany do warunków umowy, dokumentacji projektowej, uzgodnień, wydanych decyzji oraz z przestrzeganiem zasad BHP (z uwzględnieniem m. in. ogrodzenia terenu robót, dróg dojazdowych, pomostów i dojazdów dla pieszych, tymczasowych przepustów);
- prowadzenia i wykonywania robót w koordynacji z innymi podmiotami wykonującymi roboty
- w obszarze realizowanego zadania w szczególności robót związanych z przebudową infrastruktury gazowej realizowanej przez PSG;
- przekopów próbnych;
- urządzenia i likwidacji placu budowy;
- wymiany zniszczonych lub uszkodzonych znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, znajdujących się na placu budowy przekazanym przez Zamawiającego jak i na nieruchomościach osób trzecich zajmowanych przez wykonawcę na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia. Czynności, do których zobowiązany jest wykonawca określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 1357);
- wykonania, utrzymania w czasie realizacji robót i usunięcie po ich zakończeniu tymczasowego oznakowania placu budowy oraz tymczasowej organizacji ruchu zapewniającej m. in. dojazd i dojście do nieruchomości, budynków i urządzeń z nimi związanych;
- związane z wprowadzeniem ewentualnych zmian w wykonanych projektach tymczasowej organizacji ruchu z uwzględnieniem zakresu robót prowadzonych przez PSG;
- związane z wypełnieniem zaleceń Miejskiego Inżyniera Ruchu;
- udziału w przygotowaniu zestawień (rzeczowych i kosztowych) do opracowania OT;
- udziału w akcji informacyjnej z Radą Osiedla i Mieszkańcami (jeżeli zajdzie taka potrzeba).

#### **ROZDZIAŁ XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:

**a) cena oferty (C) - waga 60%,**

**b) okres gwarancji / rękojmi (OGR) – waga 30%,**

**c) doświadczenie Kierownika budowy (DKB) – waga 6%,**

**d) płatności dla Podwykonawców (PP) – waga 4 %.**

opierając się na poniższym opisie oceny w kryteriach.

Dla potrzeb prowadzonego postępowania przyjmuje się, że 1% wagi kryterium odpowiada 1 punktowi do uzyskania w ramach kryterium.

2. Kryterium „Cena” (C) zostanie ocenione w oparciu o wzór:

$$P_i(C) = (C_{\min}/C_i) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

$P_i(C)$  – liczba punktów, jakie otrzyma badana oferta „i” za kryterium (C)

$C_{min}$  – najniższa cena oferowana brutto spośród wszystkich badanych ofert

$C_i$  – cena oferowana brutto badanej oferty „i”

$100 \times 60\%$  – maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta „i” za kryterium (C) z uwzględnieniem wagi kryterium.

Obliczona liczba punktów dla oferty złożonej przez danego Wykonawcę wynikająca ze wzoru zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Razem w kryterium Cena można uzyskać maksymalnie 60 pkt.

3. Kryterium „okres gwarancji / rękojmi” (OGR) (z wyłączeniem gwarancji dot. zieleni) – Zamawiający przyzna punkty za udzielone:

- 36 miesięcy gwarancji / rękojmi za wady – 0 pkt
- 48 miesięcy gwarancji / rękojmi za wady – 15 pkt
- 60 miesięcy gwarancji / rękojmi za wady – 30 pkt

UWAGA: Powyższe terminy nie dotyczą okresu gwarancji dla oznakowania poziomego (szczegóły w projektowanych postanowieniach umownych).

Razem w kryterium Okres gwarancji / rękojmi można uzyskać maksymalnie 30 pkt.

4. Punkty za kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy” (DKB) – Zamawiający przyzna następująco:

Zamawiający w ramach kryterium Doświadczenie Kierownika Budowy będzie przyznawał punkty za doświadczenie osoby wskazanej w Załączniku nr 10 do SIWZ, jako Kierownika Budowy, zgodnie ze złożonym dodatkowym Wykazem doświadczenia do oceny w ramach kryterium. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że osoba wskazana, jako Kierownik Budowy posiada dodatkowe, poza wykazanym na potrzeby spełnienia warunków wskazanych w niniejszej SWZ, doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika budowy i/lub kierownika robót branży drogowej robotami budowlanymi polegającymi na budowie lub przebudowie drogi / ulicy o wartości prac nie mniejszej niż 1 500 000,00 pln netto każda - przyznane zostanie 3 pkt za każdą kolejną realizację ponad 2 wskazane na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu (maksymalnie 6 pkt).

Razem w kryterium doświadczenie Kierownika Budowy (DKB) można uzyskać maksymalnie 6 pkt.

Wskazana w ofercie ww. osoba musi zostać powtórnie wpisana w wykazie osób na potwierdzenie spełniania warunku oraz będzie zobowiązana pełnić funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Zamawiający dopuszcza zmianę ww. osoby, pod warunkiem, że Wykonawca, wykaże, że nowa proponowana osoba posiada nie mniejsze doświadczenie, niż wymagane w warunku oraz wykazane dla danej osoby w złożonej ofercie i formularzu punktów w kryterium.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać doświadczenie ww. osoby na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 11 do SWZ** w sposób precyzyjny. W przypadku, gdy opis doświadczenia będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę, Zamawiający nie będzie przyznawał punktów za taki opis, z zastrzeżeniem zapisów art. 223 Ustawy Pzp (wyjaśnienie treści oferty).

Dokument złożony w celu poddania ocenie w ramach kryterium Doświadczenie Personelu Wykonawcy nie stanowi podmiotowego środka dowodowego, a tym samym nie podlega przepisom art. 128 Ustawy i w razie jego nie złożenia Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia tego dokumentu. W sytuacji nie złożenia tego dokumentu oferta Wykonawcy w ramach przedmiotowego kryterium oceny otrzyma 0 pkt.

5. Punkty w kryterium Płatności dla Podwykonawców (PP), zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

- termin płatności dla Podwykonawców nie dłuższy niż 30 dni (bez skrócenia) – 0 pkt
- termin płatności dla Podwykonawców nie dłuższy niż 21 dni – 2 pkt
- termin płatności dla Podwykonawców nie dłuższy niż 14 dni lub deklaracja realizacji bez udziału podwykonawców – 4 pkt.

Uwaga: w przypadku zadeklarowania w ofercie realizacji zamówienia bez udziału Podwykonawców, a następnie w wyniku zmiany okoliczności zgłoszenie w trakcie realizacji konieczności wykonywania zamówienia z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany będzie do przyjęcia terminu płatności dla Podwykonawców nie dłuższego niż 14 dni (jako konsekwencja korzyści osiągniętej w ramach oceny ofert w kryterium).

6. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą ilość punktów P(w) stanowiącą sumę punktów uzyskanych w kryteriach – wg wzoru

$K = K_c + K_r + K_d + K_p$  gdzie:

K – łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę,

K<sub>c</sub> – punkty uzyskane w kryterium cena brutto (C),

K<sub>r</sub> – punkty uzyskane w kryterium okres gwarancji / rękojmi (OGR),

K<sub>d</sub> – punkty uzyskane w kryterium Doświadczenie Kierownika budowy (DKB)

K<sub>p</sub> – punkty uzyskane w kryterium Płatności dla Podwykonawców (PP).

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

7. Zamawiający nie przewiduje dokonywania wyboru najkorzystniejszej ofert z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## ROZDZIAŁ XVI. OCENA I BADANIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w Ustawie Pzp.
2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Za oczywiste omyłki rachunkowe, o których mowa w ust. 3 pkt 2, Zamawiający uzna w szczególności omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach. Wystąpią one w szczególności gdy składniki obliczonej wartości liczbowej są prawidłowe, a wyniki działań arytmetycznych dokonane na podstawie tych składników są błędne. Za omyłki te Zamawiający uzna w szczególności: błędne obliczenie kwoty podatku przy prawidłowo podanej w ofercie stawce podatku od towarów i usług, błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług, błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania lub mnożenia. W przypadku podania błędnej kwoty podatku od towarów i usług przy prawidłowo wskazanej stawce procentowej, Zamawiający dokona przeliczeń uwzględniając prawidłowo podaną wartość netto.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 3), Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo do unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - Zamawiający, dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca składający taką ofertę, ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.Wzór informacji zawarto Załączniku nr 4 do SWZ.

## ROZDZIAŁ XVII. WADIUM.

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia wadium w kwocie **40 000,00 zł (czterdzieści tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub w kilku z form, w zależności od wyboru Wykonawcy, tj. w:
  - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
  - 2) w gwarancjach bankowych;
  - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem przez uprawnionego przedstawiciela Gwaranta / Poręczyciela. Wadium należy dołączyć do oferty.

Oznaczenie beneficjenta składanych gwarancji wadium:

**Miasto Poznań**  
**plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań**  
**NIP Miasta Poznania: 2090001440**  
**REGON Miasta Poznania: 631257822**

**AQUANET S.A.**  
**ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań**  
**NIP 7770003274, REGON 630999119**
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołączy do oferty potwierdzenie dokonanego przelewu wniesienia wadium z zaznaczeniem, że wpłata dotyczy przedmiotowego postępowania.
5. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku PKO BP o numerze: 59 1020 4027 0000 1702 1231 2593 z adnotacją: „*Wadium w przetargu: BUDOWA UL. ŚWIĘTOWIDZKIEJ NA ODCINKU UL. DZICZA – UL. SARNIA [POZNAŃ] - nr ref. PIM/07/24/ZP28/2019-224*”.
7. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium za spełniony jeżeli:
  - 1) przed upływem terminu składania ofert rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium (w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu);

- 2) dokument wadium będzie zawierał co najmniej elementy wymienione w ust. 8 poniżej i jego oryginał zostanie złożony zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 3 przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna).

8. Dokument wadium winien zawierać co najmniej następujące elementy:

- 1) nazwę i dokładny adres gwaranta (poręczyciela),
- 2) określenie nazwy postępowania, dla którego wystawiany jest dokument,
- 3) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na pierwsze pisemne żądanie, wypłaty beneficjentowi (Zamawiającemu) oznaczonej kwoty pieniężnej odpowiadającej wysokości ustalonego wadium, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp,
- 4) zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłacenia pełnej kwoty wadium w terminie nie dłuższym niż 21 dni licząc od otrzymania od Zamawiającego pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty,
- 5) okres ważności wadium - który musi pokrywać się z terminem związania ofertą wskazanym w SWZ,
- 6) wskazanie, że do rozstrzygania wszelkich sporów zastosowanie będzie miało prawo polskie,
- 7) wskazanie, że wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (Beneficjenta).

9. Zamawiający zwraca wadium:

- 1) niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - a) upływu terminu związania ofertą;
  - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 2) na wniosek Wykonawcy – niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, Wykonawcy:
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - b) którego oferta została odrzucona;
  - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - d) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

10. Złożenie przez Wykonawcę wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy Pzp.

11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli (art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp):

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 Ustawy Pzp, JEDZ, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
14. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku o którym mowa w ust. 9 pkt 2 lit. c) zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ XVIII. FORMALNOŚCI DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa zawarta zostanie w terminie wynikającym z art. 264 Ustawy Pzp.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty i ostatecznym rozstrzygnięciu ewentualnych odwołań lub po upływie terminu do ich wnoszenia Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia w ciągu 7 dni po dniu otrzymania wezwania:
  - 1) podpisanego przez Wykonawcę projektu umowy (w 5 egz. w przypadku formy pisemnej zawarcia umowy) między Wykonawcą i Zamawiającym sporządzonego zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do SWZ, który Wykonawca uzupełni o informacje pozostawione, zgodnie ze wzorem umowy, woli Wykonawcy
  - 2) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa),
  - 3) wskazania banków i numerów rachunków, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy,
  - 4) przedstawienia potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) - w przypadku podmiotów tworzących konsorcja. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 5) przedłożenia zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej<sup>1</sup>,
  - 6) przedłożenia Zamawiającemu certyfikatu rezydencji podatkowej w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza <sup>2</sup>,
  - 7) przedłożenia polisy ubezpieczeniowej OC wymaganej we Wzorze umowy.
  - 8) przedłożenia projektów umów o podwykonawstwo z podmiotami, na zasobach których polega Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania zawarto w SWZ,
  - 9) przedłożenia kserokopii uprawnień budowlanych wydanych na podstawie ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. – Prawo budowlane dla osób, która mają pełnić funkcje Kierownika budowy i kierowników robót branżowych (dokumenty ww. muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby, które są ich właścicielami),
  - 10) przedłożenia dokumentów stwierdzających, że osoby, o których mowa powyżej mają prawo wykonywania powierzonej funkcji w związku z wpisaniem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego na podstawie ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117) (dokumenty ww. należy przedłożyć w oryginale lub formie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby, które są ich właścicielami lub w formie wydruków elektronicznych ze strony [www.piiib.org.pl](http://www.piiib.org.pl), dla osób posiadających numer weryfikacyjny),
  - 11) przedłożenia dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

<sup>1</sup> dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

<sup>2</sup> dot. wyłącznie podmiotów zagranicznych

3. Po pozytywnym zweryfikowaniu żądanych dokumentów, Zamawiający w terminie 5 dni od dnia, w którym uzna przesłane mu dokumenty za odpowiadające treści SWZ i sporządzone prawidłowo podpisze przedłożony mu projekt umowy wpisując jednocześnie datę dokonania tej czynności i opatrując umowę odpowiednim numerem. Zamawiający nie wymaga żadnych innych formalności z tym związanych
4. PREFEROWANĄ PRZEZ ZAMAWIAJACEGO FORMĄ ZAWARCIA UMOWY JEST FORMA ELEKTRONICZNA.

## ROZDZIAŁ XIX. ZALICZKI

Zamawiający na poczet wykonania przedmiotu zamówienia nie przewiduje udzielenia zaliczki.

## ROZDZIAŁ XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny podanej w ofercie, z zastrzeżeniem, że Wykonawca ustanawia odrębne zabezpieczenie w zakresie Inwestycji każdego z Zamawiających (udział procentowy wysokości zabezpieczenia wniesionego w ramach poszczególnych inwestycji będzie odpowiadał udziałowi procentowemu wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach zakresów każdego z Zamawiających). Zabezpieczenie musi zostać wniesione w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania, o którym mowa w Rozdziale XVIII SWZ. W przypadku niewniesienia zabezpieczenia we wskazanym przez Zamawiającego terminie Zamawiający wyznaczy ostateczny termin na wniesienie zabezpieczenia (nie dłuższy niż 3 dni), którego niedotrzymanie skutkować będzie uznaniem, że Wykonawca odmówił wniesienia zabezpieczenia, tym samym odstąpił od zawarcia Umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w częściach przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pod warunkiem, iż ich suma stanowiła będzie całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wymaganego przez Zamawiającego. Bez względu na to czy zabezpieczenie zostanie wniesione w częściach przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, czy nie, odpowiadają oni solidarnie zarówno za wniesienie całości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia jak i za wykonanie umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. Oznaczenie beneficjenta zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - 1) dla zakresu Miasta Poznania:  
**Miasto Poznań**  
**plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań**  
**NIP Miasta Poznania: 2090001440**  
**REGON Miasta Poznania: 631257822**
  - 2) dla zakresu Aquant S.A.  
**AQUANET S.A.**  
**ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań**  
**NIP 7770003274, REGON 630999119**

Zabezpieczenie wnoszone w całości w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wnieść przelewem na rachunek bankowy:



- Poznańskich Inwestycji Miejskich Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu prowadzony przez Bank PKO BP SA o numerze 59 1020 4027 0000 1702 1231 2593 (Inwestycja Miasta Poznania)
  - Aquanet S.A. z siedzibą w Poznaniu prowadzony przez BGK o numerze 72 1130 0007 0001 3099 1520 0012 (Inwestycja Aquanet)
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 oraz w art. 452 ust. 4 Ustawy.
  4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  5. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, muszą one mieć formę nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia żądania wypłaty. Dokument gwarancyjny musi wskazywać, że do rozstrzygania wszelkich sporów zastosowanie będzie miało prawo polskie oraz że wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego (Beneficjenta). Dokument gwarancji powinien być sporządzony w języku polskim, w przypadku sporządzenia go w języku obcym wymaga się tłumaczenia dokumentu na język polski przez tłumacza przysięgłego. Wzór dokumentu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ**. Zamawiający wskazuje, że wykorzystanie ww. wzoru gwarancji jest fakultatywne, ale jego zastosowanie usprawni przeprowadzenie formalności związanych z zawarciem umowy w przedmiocie zamówienia.
  6. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna wnoszone jest w oryginale i wymaga zaakceptowania treści przez Zamawiającego.
  7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej przez Wykonawców, ważność gwarancji powinna obowiązywać odpowiednio do terminów realizacji wynikających z projektowanych postanowień umownych – **Załącznika nr 1 do SWZ** oraz treści oferty Wykonawcy w zakresie oferowanego terminu gwarancji / rękojmi.
  8. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy (zgodnie z art. 452 ust. 8 Ustawy). W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia (zgodnie z treścią art. 452 ust. 9 Ustawy).
  9. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SWZ pod warunkiem dokonania jej z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
  11. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia pod warunkiem, że zostało ono należycie wykonane, czego potwierdzeniem będzie dokonany przez Zamawiającego odbiór końcowy przedmiotu umowy.
  12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
  13. Nie później niż w 15 dniu po podpisaniu protokołu ostatecznego (po okresie rękojmi) Zamawiający zwróci 30% części zabezpieczenia.

## ROZDZIAŁ XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie zamówienia na warunkach określonych szczegółowo w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 Ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy, wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przepisami Ustawy Pzp, za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności w okolicznościach wskazanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy stanowiących **Załącznik nr 1 do SWZ**.

## ROZDZIAŁ XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX Ustawy - wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub opatrzone podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 Ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO WZWIĄZKU Z PROWADZENIEM PRZEDMIOTOWEGO POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania Panią/Pana w związku z ogłoszeniem zamówienia publicznego.

### Administrator danych osobowych oraz powołany przez niego Inspektor Ochrony Danych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych na potrzeby ogłoszonego postępowania w zakresie inwestycji Miasta Poznania jest Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu z siedzibą przy ul. Wilczak 17, 61-623 Poznań, reprezentowany przez Dyrektora. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, Z inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Miejskich można skontaktować się pod nr telefonu: 885 340 040, ( w godz. pracy ZDM) ,adres e-mail: dane.osobowe@zdm.poznan.pl.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych na potrzeby ogłoszonego postępowania w zakresie inwestycji Aquanet S.A. jest Aquanet S.A. z siedzibą przy ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań. Spółka jest zarejestrowana pod numerem 0000234819 w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, Z inspektorem ochrony danych osobowych w Aquanet S.A. można skontaktować się elektronicznie na adres e-mail: iod@aquanet.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań.

### Cel i podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie prawnej wynikającej z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, jako że jest to niezbędne do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie w jakim przebieg procesu wyboru wykonawcy musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.

### Okres, przez który dane będą przetwarzane

Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane przez okres do zakończenia postępowania w przedmiocie udzielenia zamówienia publicznego.

Następnie Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jako element protokołu o udzielenie zamówienia, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania protokołu obejmuje cały czas trwania umowy.

### Kto może być odbiorcą Panią/Pana danych?

Pani/Pana zostaną przekazane Miastu Poznań jako podmiotowi zawierającemu umowę z Wykonawcą wybranym w postępowaniu oraz odpowiednio Zarządowi Dróg Miejskich w Poznaniu oraz Aquanet S.A., jako podmiotom, na których rzecz przedmiotowa inwestycja będzie realizowana.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

### Prawa osoby, której dane dotyczą

W zakresie wynikającym z Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do treści danych osobowych, w tym uzyskania kopii danych,
- do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,

- do żądania ograniczenia przetwarzania danych,

W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Spółkę narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Ograniczenia praw - zakresie wynikającym z Rozporządzenia, nie przysługuje Pani/Panu prawo:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

#### Decyzje podejmowane w sposób zautomatyzowany

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu.

#### Obowiązek podania danych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

## **ROZDZIAŁ XXIV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, zgodnie z art. 255 pkt 3 Ustawy Pzp, w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą Miasto Poznań lub Aquanet S.A. zamierzają przeznaczyć na sfinansowanie Inwestycji Miasta Poznania i Inwestycji Aquanet wchodzących w skład wspólnego zamówienia publicznego.
4. Zamawiający, korzystając z dyspozycji art. 257 Ustawy Pzp, informuje, że może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części Zamówienia, nie zostały mu przyznane.

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Załącznik nr 1 – Projektowane postanowienia umowy;
2. Załącznik nr 2 – Dokumentacja Projektowa, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz Przedmiary Robót;
3. Załącznik nr 3 – Przedmiary robót-oferta;
4. Załącznik nr 4 - Formularz oferty – wzór;
5. Załącznik nr 5 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia /JEDZ – wzór;
6. Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór;
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust 4 Ustawy Pzp) – wzór;
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ – wzór;

9. Załącznik nr 9 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 Ustawy Pzp – wzór;
10. Załącznik nr 10 – Gwarancja należytego wykonania umowy – wzory;
11. Załącznik nr 11 – Wykaz doświadczenia Kierownika budowy w ramach kryteriów oceny ofert – wzór;
12. Załącznik nr 12 – Wykaz robót – wzór;
13. Załącznik nr 13 – Wykaz osób – wzór;
14. Załącznik nr 14 - Oświadczenie/ -a Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, składanego/ -ych na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy dot. agresji na Ukrainę – wzór;
15. Załącznik nr 15 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 5 Ustawy dot. agresji na Ukrainę – wzór.