

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU PRAC

KONSERWACJA TERENÓW MIEJSKICH

BRANŻA MAŁA ARCHITEKTURA

CPV:

45.11.27.20-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych
45.11.27.11-2 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
37.53.52.00-9 Wyposażenie placów zabaw

Lokalizacja inwestycji:

miasto: Poznań
powiat grodzki: Miasto na prawach powiatu
województwo: wielkopolskie

Zawartość opracowania:

1. Wstęp

1.1. Przedmiot SSTW

1.2. Zakres stosowania ST

1.3. Zakres prac objętych ST

1.4. Zamawiający

1.5. Nazwa i kody prac

1.6. Określenia podstawowe

2. MATERIAŁY

3. SPRZĘT

3.1. Wymagania ogólne

- 3.2. Sprzęt stosowany do konserwacji i utrzymania małej architektury i systemów nawadniania
- 4. TRANSPORT
 - 4.1. Wymagania ogólne
- 5. WYKONANIE PRAC
 - 5.1. Ogólne zasady wykonania prac
 - 5.2. Wymagania dotyczące prac
 - Dział I – Ławki
 - Dział II – Kosze
 - Dział III – Ogrodzenia
 - Dział IV – Place Zabaw , siłownie i inne obiekty sportowe
 - Dział V – Nawodnienia
 - Dział VI – Prace pozostałe
- 6. KONTROLA JAKOŚCI PRAC
- 7. OBMIAR PRAC
- 8. PODSTAWA PŁATNOŚCI
- 9. PRZEPISY ZWIĄZANE I LITERATURA

1. WSTĘP

1.1.Przedmiot Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej (ST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac związanych z konserwacją i utrzymaniem małej architektury oraz systemów nawadniania na terenie Miasta Poznania w rejonach:

1.2.Zakres stosowania Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru prac

Specyfikacja techniczna (ST) jest elementem konserwacji i utrzymania małej architektury Miasta Poznania.

1.3.Zakres prac objętych ST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia prac związanych z konserwacją i utrzymaniem małej architektury oraz systemów nawadniania terenów administrowanych przez Zarząd Zieleni Miejskiej w Poznaniu (ZZM).

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia następujących prac:

- ławki – mycie, malowanie, zakup i dostawa, demontaż, montaż, naprawa, wymiana desek,
- kosze na śmieci - mycie, malowanie, zakup i dostawa, demontaż, montaż, naprawa,
- ogrodzenia, balustrady – mycie, malowanie, naprawy.
- place zabaw , siłownie i inne obiekty sportowe – codzienny dozór, wymiana piasku w piaskownicach, prace w zakresie utrzymania i konserwacji bieżącej urządzeń i nawierzchni, napraw i wymiany elementów zniszczonych lub uszkodzonych oraz prace w zakresie zabezpieczenia elementów uszkodzonych (włącznie z demontażem).
- system nawadniający - bieżąca obsługa i utrzymanie w sprawności systemów automatycznego nawadniania (wymiana zraszaczy, inne drobne naprawy, również w trybie awaryjnym, przygotowanie do sezonu zimowego i letniego),
- bieżąca obsługa urządzenia do odstraszania ptaków,
- studnie, słupki blokujące, murki ozdobne- utrzymanie właściwego stanu technicznego, naprawy,
- mostki , kładki – utrzymanie właściwego stanu technicznego , naprawy konserwacja (malowanie),
- wybiegi dla psów- wyrównywanie nawierzchni, naprawy elementów ogrodzenia i urządzeń wyposażenia,
- schody- utrzymanie właściwego stanu technicznego, naprawy uszkodzeń elementów schodów, malowanie balustrad,
- regulaminy- utrzymanie właściwego stanu technicznego
- malowanie pergoli,
- malowanie, utrzymanie sprawności i konserwacja masztów flagowych,
- konserwacja i naprawy nawierzchni mineralnych alejek typu Hanse grand
- zakup, dostawa i montaż zapór do drzew,
- prace różne.

1.4. Zamawiający:

Miasto Poznań Zarząd Zieleni Miejskiej
ul. Strzegomska 3
60-194 Poznań

1.5. Nazwa i kody robót objętych przedmiotem zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45.11.27.20-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych

45.11.27.11-2 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

37.53.52.00-9 Wyposażenie placów zabaw

1.5.Określenia podstawowe

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania prac oraz za ich zgodność z umową, Polskimi Normami kosztorysem ofertowym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru prac, przepisami Prawa Budowlanego oraz poleceniami Inspektora Nadzoru ZZM (IN ZZM).

Zakłada się co następuje:

- **obiekt** – wymieniona w wykazie zieleń z infrastrukturą (park, zieleniec, skwer, aleja, teren) objęte stałą pielęgnacją i nadzorem (wykazy obiektów wraz z wyszczególnionymi powierzchniami przedstawia część 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia - OPZ),
- **rejon** – część dzielnicy miasta Poznania wydzielona na rysunku przedstawiona w części 3 OPZ, obejmująca zieleń z infrastrukturą (parki, zieleńce, skwery, aleje, teren) na obiektach,

- **bezpieczeństwo i higiena pracy** – podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisy BHP, a w szczególności Wykonawca ma zadbać, aby pracownicy nie wykonywali prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych,
 - **ochrona środowiska** – Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W szczególności Wykonawca powinien zapewnić spełnienie następujących warunków:
 - a) powinny zostać podjęte odpowiednie środki zabezpieczające przed:
 - zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych pyłami, paliwem, olejami, materiałami bitumicznymi, chemikaliami oraz innymi szkodliwymi substancjami,
 - zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami,
 - przekroczeniem dopuszczalnych norm hałasu,
 - możliwością powstania pożaru.
 - b) praca sprzętu używanego podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia nie może powodować zniszczeń w środowisku naturalnym
- Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska, obciążają Wykonawcę,
- **ochrona własności publicznej i prywatnej** – Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na terenie obiektu. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania konserwacji,
 - **inspektor nadzoru** – przedstawiciel Zamawiającego upoważniony do kontrolowania przebiegu prac,
 - **woda i prąd** – Zarząd Zieleni Miejskiej nie zapewnia dostępu do wody i prądu, za wyjątkiem obiektów z nawianianiem i wyposażonych w przyłącze elektryczne.
 - **zabezpieczenie interesów osób trzecich** - wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów bhp oraz za zabezpieczenie ochrony własności publicznej i prywatnej. Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody w instalacji i urządzeniach naziemnych i podziemnych występujących w terenie, a przypadku ich uszkodzenia do natychmiastowego powiadomienia inspektora nadzoru ZZM.
 - pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi polskimi normami.

2. MATERIAŁY

- 2.1. Materiały do malowania i konserwacji ławek** – należy użyć materiałów do aplikacji wskazany przez producenta danej ławki, zmiana preparatu każdorazowo musi uzyskać akceptację IN ZZM.
- 2.2. Deski do ławek** – należy użyć desek wskazanych przez producenta danej ławki, zmiana każdorazowo musi uzyskać akceptację IN ZZM.
- 2.3. Ławki, kosze** - Modele ławek i koszy stosowane w terenach zieleni miejskiej – zgodnie z Miejskim katalogiem ławek i koszy oraz określone w tabelach obiektów.
- 2.5. Farby do koszy na śmieci** – należy użyć materiałów do aplikacji wskazany przez producenta danego kosza, zmiana preparatu każdorazowo musi uzyskać akceptację IN ZZM.
- 2.6. Środki myjące** – nie powodujące uszkodzeń małej architektury oraz degradacji środowiska.
- 2.7. Farby do ogrodzenia, pergoli, masztów, podpór, krat itp.** – należy użyć farb do metalu zaakceptowanych przez IN ZZM.
- 2.8. Piasek do piaskownicy** – piasek kopany (nie rzeczny) z małą zawartością cząstek iłowych, frakcja od 0,063 mm do 1,0 mm w kolorze białym, bez zanieczyszczeń, ze świadectwem radioaktywności naturalnej, z atestem higienicznym PZH.
- 2.9. Materiał do uzupełniania nawierzchni na pl. zabaw i boiskach** – odpowiedni mat. sypki piasek kopany (nie rzeczny) z małą zawartością cząstek iłowych, frakcja od 0,2-2,0 mm, w kolorze białym, bez zanieczyszczeń, ze świadectwem radioaktywności naturalnej, z atestem higienicznym PZH, lub kamień płukany (w zależności od występowania na danym obiekcie).
- 2.10. Materiał do uzupełniania nawierzchni mineralnych** – miał kamienny
- 2.11. System nawadniania** – materiały użyte do wymiany i naprawy muszą być dostosowane do danego systemu i zalecane przez danego producenta.
- 2.12. Farby do urządzeń zabawowych i siłowych** – należy użyć farb zalecanych przez producenta danego urządzenia po zaakceptowaniu przez IN ZZM.

3. SPRZĘT

3.1. Wymagania ogólne

Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt używany do prac powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i być uzgodniony oraz zaakceptowany przez IN ZZM. Sprzęt należący do Wykonawcy lub wynajęty powinien być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy, musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie do użytkowania, tam gdzie jest ono wymagane przepisami. Wybrany i zaakceptowany przez IN ZZM sprzęt nie może być później zmieniany bez jego zgody. Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy, zostaną przez IN ZZM zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do robót.

UWAGA! Podczas realizacji przedmiotu zamówienia nie dopuszcza się używania dmuchaw.

3.2. Sprzęt stosowany do konserwacji i utrzymania małej architektury i systemów nawadniających:

- spawarka
- szlifierki
- sprzęt do malowania (ogrodzeń oraz urządzeń),
- zgrzewarka do rur PCV oraz sprzęt spawalniczy,
- zestaw kluczy do śrub,
- sprzęt do przedmuchiwania rur,
- zestaw do kontroli ciśnienia wody.

3.2. Rodzaj paliw i smarów silnikowych

Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu wymienionego w pkt. 3.2. w ppkt a, b, d, f, g, h, j, k, m, n, p, q, s, t ST):

- a) którego silnik spalinowy może działać przy użyciu jednej lub większej ilości następujących klas paliwa: benzyna bezołowiowa o zawartości benzenu < 1,0 % (objętościowo), benzyna alkiłowana, olej napędowy klasy A lub paliwo silnikowe na bazie biopaliw,
- b) który może działać przy użyciu olejów smarowych silnikowych ulegających biodegradacji (w przypadku silników 2 suwowych) lub zregenerowanych olejów smarowych silnikowych (w przypadku silników 4-suwowych),
- c) którego zużycie paliwa przez silniki czterosuwowe przy obciążeniu 50 % nie jest większe niż 500 g/kWh paliwa, przy pomiarze zgodnie z ISO 8178 lub równoważną normą.

Wykonawca podczas realizacji zamówienia na każde wezwanie Inspektora Nadzoru jest zobowiązany do przedstawienia podpisanego poświadczenia zgodności należy przedstawić wynik badania ISO lub równoważnego. Sprzęt opatrzony oznakowaniem ekologicznym typu I (dotyczy pkt a i c), zostaną uznane za spełniające ww. wymogi.

3.3. Emisja hałasu

Poziom emisji hałasu sprzętu (wymienionego w pkt. 3.2. w ppkt a, b, d, f, g, h, j, k, m, n, p, q, s, t ST) powinien być niższy niż poziomy hałasu przedstawione w poniższej tabeli.

Maszyna jest badana pod kątem mocy akustycznej zgodnie z ogólną normą określoną w dyrektywie UE w sprawie hałasu (2000/14/WE), EN-ISO 3744/1995, a także przez laboratorium badawcze, kwalifikujące się na mocy art. 15 wspomnianej dyrektywy.

Sprzęt/maszyna	Dane szczegółowe	Maksymalna dopuszczalna wartość poziomu siły dźwięku L_{WAE}	Pożądane/Wymagane
Kosiarki do trawy	$L \leq 50$ cm:	94 dB/1 pW	pożądane – kryterium oceny ofert
(włącznie z kosiarkami samojezdnymi),	$50 < L \leq 120$ cm:	98 dB/1 pW	pożądane – kryterium oceny ofert
Aeratory, wertykulatory	$L > 120$ cm:	103 dB/1 pW	wymagane
Wykaszarki do krzewów (mocne kosy spalinowe)	$\leq 1,5$ kW:	107 dB/1 pW	wymagane
	$> 1,5$ kW:	110 dB/1 pW	wymagane
Piły łańcuchowe	$\leq 2,5$ kW:	105 dB/1 pW	pożądane – kryterium

			oceny ofert
			pożądane – kryterium oceny ofert
	> 2,5 kW:	110 dB/1 pW	
Podkaszarki żyłkowe	Silnik elektryczny	94 dB/1 pW	wymagane
	Silnik spalinowy	104 dB/1 pW	wymagane
Podkaszarki i przycinarki do żywopłotu	Silnik elektryczny	96 dB/1 pW	wymagane
	Silnik spalinowy	103 dB/1 pW	wymagane
Odkurzacze do liści	Do użytku profesjonalnego	105 dB/1 pW	wymagane
Kosy spalinowe	≤ 1,5 kW:	107 dB/1 pW	wymagane
	> 1,5 kW:	110 dB/1 pW	wymagane
Glebogryzarki		96 dB/1 pW	wymagane
Kultywatory rotacyjne		93 dB/1 pW	wymagane

Pożądane parametry sprzętu, którym Wykonawca będzie realizował Przedmiot Zamówienia mogą posiadać parametry gorsze niż wskazane w tabeli. Sprzęt nie spełniający parametrów wskazanych w tabeli nie będzie brany pod uwagę przy kryterium oceny ofert - kryterium środowiskowe.

Wymagane parametry sprzętu, którym Wykonawca będzie realizował Przedmiot Zamówienia muszą posiadać parametry wskazane w tabeli

Wykonawca podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia na każde wezwanie IN ZZM jest zobowiązany do przedstawienia wyników testów laboratoryjnych lub stosownej dokumentacji technicznej w celu wykazania zgodności. Sprzęt opatrzony oznakowaniem ekologicznym typu I, spełniającym powyższe zostaną uznane za spełniające wymogi.

3.4. Materiały i części wchodzące w skład sprzętu

(wymienionego w pkt 3.2. w ppkt. b, f, g, h, j, m ST)

- konstrukcja sprzętu musi umożliwiać tankowanie i czyszczenie bez rozlewania lub wycieków paliwa. W czasie normalnego czyszczenia maszyny olej nie może z niej wyciekać, a konstrukcja silnika umożliwia wymianę oleju bez rozlewania.
- części z tworzyw sztucznych o masie ponad 50 g muszą być oznaczone zgodnie z ISO 11469 lub równoważną normą. Przewody elektryczne nie są objęte powyższym wymogiem.
- Materiały z tworzyw sztucznych nie mogą zawierać kadmu, ołowiu, rtęci ani ich związków.

Środki do wykańczania powierzchni nie mogą zawierać pigmentów ani dodatków na bazie ołowiu, kadmu, chromu, rtęci lub ich związków.

Wykonawca podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia na każde wezwanie IN ZZM jest zobowiązany do przedłożenia poświadczenia zgodności. Sprzęt opatrzony oznakowaniem ekologicznym typu I, spełniającym powyższe wymogi, zostaną uznane za spełniające wymogi.

3.5. Emisja spalin

(sprzętu wymienionego w pkt 3.2. w ppkt b, f, g, h, j, m ST)

Stosowany sprzęt powinien charakteryzować się emisjami gazów spalinowych niższymi niż wartości wymagane na mocy dyrektywy 97/68/WE. Badanie sprzętu pod kątem emisji gazów spalinowych jest przeprowadzane zgodnie z ogólną normą określoną w unijnej dyrektywie 97/68/WE oraz przez laboratorium badawcze, kwalifikujące się na mocy tej samej dyrektywy.

Wykonawca podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia na każde wezwanie IN ZZM jest zobowiązany do przedstawienia wyników testów laboratoryjnych lub stosownej dokumentacji technicznej.

4. TRANSPORT

4.1. Transport wymagania ogólne

Transport materiałów do konserwacji i utrzymania małej architektury oraz systemów nawadniających może odbywać się samochodami do 3,5T pod warunkiem, że nie uszkodzi, ani też nie pogorszy jakości transportowanych materiałów.

Wszelkie zanieczyszczenia powstałe przy pracach należy wywieźć tego samego dnia po wykonanej pracy, pojazdami o masie całkowitej do 3,5 ton - nie dopuszcza się pozostawiania zanieczyszczeń na obiekcie do dnia następnego.

Przejazd i postój sprzętu transportującego może odbywać się tylko i wyłącznie po alejkach parkowych, nie powodując utrudnień dla spacerowiczów.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Nadzór ze strony Wykonawcy

Wymagania kadrowe podano w SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby osoby nadzorujące prace zostały przydzielone do konkretnych Rejonów na cały okres trwania umowy oraz nie podlegały wymianie podczas trwania umowy. Osoba odpowiedzialna – za rejon (wpisana do umowy) nie może podlegać wymianie na inną bez uprzedniej zgody Zamawiającego, którego należy poinformować najpóźniej w ciągu doby od zamiany. Tego typu zmiana wymaga formy aneksu (za wyjątkiem zmian okresowych, o zastępstwie wraz z podaniem czasu trwania o czym należy również powiadomić Zamawiającego). Każdy rejon musi mieć innego brygadzystę.

Osoba odpowiedzialna za Rejon ze strony Wykonawcy w porozumieniu z Zamawiającym na bieżąco decyduje o terminie, asortymencie i częstotliwości prac. Wykonanie prac nieadekwatnie do potrzeb w stopniu niewystarczającym lub nieterminowo skutkować będzie nałożeniem kar umownych, co szczegółowo opisane zostało w projekcie Umowy.

5.2. Ogólne wymagania dotyczące prowadzenia prac

- podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca będzie przestrzegać przepisów BHP, a w szczególności Wykonawca ma zadbać, aby pracownicy nie wykonywali prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych,
- bieżące prace przewidziane są do wykonania, w terminie i z częstotliwością zapewniającą najlepsze efekty, o czym decyduje Wykonawca w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego. Odpowiedzialność za stan małej architektury, systemu nawadniania i urządzeń w terenie ponosi Wykonawca. Wobec tego liczba i asortyment zabiegów muszą być tak dobrane, by nie doprowadzić do pogorszenia ich stanu. Ocenie przez Zamawiającego podlega efekt przeprowadzonych zabiegów, a nie ich krotkość. Wykonanie prac w stopniu niewystarczającym lub nieterminowo skutkować będzie nałożeniem kar umownych, co szczegółowo opisane zostało we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr do SIWZ,
- wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego,
- Wykonawca prac jest odpowiedzialny za jakość wykonania prac oraz za zgodność ze Specyfikacją Techniczną oraz poleceniami Inspektora Nadzoru Zarządu Zieleni Miejskiej (IN ZZM).
- Wykonawca uzyska wymagane uzgodnienia odnośnie sposobu i czasokresu przeprowadzenia prac w obrębie linii napowietrznych i podziemnego uzbrojenia terenu z właścicielami tych urządzeń. Wykonawca zastosuje się do ich zaleceń. Opłaty za uzgodnienia i ewentualne wyłączenia poniesie Wykonawca.
- wszelkie kolizje i awarie związane z mediami (uzbrojenie podziemne oraz linie napowietrzne) należy zgłaszać bezpośrednio do odpowiednich służb odpowiedzialnych za prawidłowe funkcjonowanie urządzeń technicznych tj. Pogotowia Energetycznego, Gazowego, Wodociągowego, MPK, Operatorów Telefonii, zawiadamiając o tym fakcie IN ZZM.
- Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez pracowników stosownych uprawnień, tam gdzie jest ono wymagane przepisami.
- w przypadku osób wykonujących czynności przy realizacji Przedmiotu zamówienia, a nie posiadających wymaganych uprawnień, IN ZZM może wstrzymać realizację prac.
- Wykonawca zapewni organizację ruchu w pasie drogowym na czas wykonywania prac które wymagają zajęcia pasa drogowego w uzgodnieniu z Zarządem Dróg Miejskich w Poznaniu oraz zgłosi potrzebę zajęcia pasa drogowego. Jeżeli będzie wymagany zatwierdzony projekt organizacji ruchu Wykonawca pokryje jego koszty oraz przedłoży go IN ZZM przed przystąpieniem do prac. Opłaty za uzgodnienia poniesie Wykonawca.
- Wykonawca przekaże do Zarządu Dróg Miejskich w Poznaniu, informację o terminach i miejscach planowanych prac (wykonywanych w pasach drogowych), związanych z utrudnieniami dla ruchu pojazdów i pieszych z dopiskiem „UTRUDNIENIA W RUCHU – DLA WYDZIAŁU UZ”. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom ruchu ulicznego w czasie trwania prac, oznakowania na własny koszt miejsca prac i pracowników, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym oraz przepisami BHP do prowadzenia prac w sposób ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu,

- wszelkie odpady i zanieczyszczenia powstałe przy pracach, należy wywieźć tego samego dnia po wykonanej pracy, pojazdami o masie całkowitej do 3,5 tony - nie dopuszcza się pozostawiania zanieczyszczeń na obiekcie do dnia następnego, nie dotyczy miejsc wyznaczonych na takie pozostawienie w ilości określonej przez IN ZZM.
- zabrania się przejazdu pojazdami transportującymi przez trawniki, skupiny krzewów, bylin, roślin okrywowych itp. każdorazowe złamanie tego zakazu będzie skutkowało koniecznością odtworzenia na koszt Wykonawcy,
- ustawienie kontenerów na odpady odbywać się może jedynie za zgodą i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zgłaszania Zamawiającemu, jakichkolwiek nieprawidłowości zaistniałych w terenie m.in. uszkodzenia małej architektury, urządzeń zabawowych/siłowych, awarie, wykopy prowadzone przez inne instytucje itp.
- w przypadku prowadzenia przez Wykonawcę prac niezgodnie z ST lub poleceniami IN ZZM prace mogą zostać wstrzymane.
- wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zgłaszania Zamawiającemu prac zanikających lub ulegających zakryciu,
- na obiektach z nawadnianiem ustalone dawki podlewania oraz wszelkie zmiany należy konsultować i przekazywać na bieżąco inspektorowi ds. systemów nawadniania wskazanemu przez ZZM oraz powiadomić Zamawiającego,
- wykonawca na własny koszt zagospodaruje wszelkie powstałe odpady zgodnie z
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. 2013 poz. 21)
 - ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2021 poz. 1648)
 - Uchwała nr XXXIX/690/VIII/2020 RADY MIASTA POZNANIA z dnia 8 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania.

DZIAŁ I – Ławki

1. Utrzymanie ławek

Pozycja obejmuje: mycie, malowanie, naprawę, wymianę i uzupełnianie zniszczonych lub wyeksploatowanych elementów

1.1 Mycie ławek

Polega na dokładnym oczyszczeniu za pomocą wody z dodatkiem detergentu nie powodującego uszkodzenia zarówno ławki jak i otaczającej zieleni. Po usunięciu wszelkich zanieczyszczeń (w tym odchodów ptasich) ławkę należy spłukać czystą wodą, a teren wokół uporządkować. Mycie ławek to usuwanie również wszelkiego rodzaju napisów i graffiti oraz naklejek. Do mycia ławek należy używać sprzętu, który nie spowoduje uszkodzenia powierzchni ławki oraz otaczającej zieleni.

Mycie ławek powinno odbywać się na bieżąco w ciągu miesiąca, wg potrzeb tak aby ławki były czyste.

1.2 Malowanie ławek

Polega na dokładnym oczyszczeniu wszystkich elementów ławki z istniejącej farby (łuszczącą się farbę, pozostałą część farby zmatowić) .

Po dokładnym oczyszczeniu i usunięciu kurzu i pyłu, nałożyć należy równomiernie szpachlę, a po wyschnięciu i przeszlifowaniu podkład/preparat gruntujący, po jego wyschnięciu, nałożyć należy dwukrotnie równomiernie na całym elemencie (materiał do aplikacji wskazany przez producenta danej ławki), zmiana preparatu każdorazowo musi uzyskać akceptację IN ZZM.

Przed przystąpieniem do konserwacji drewna egzotycznego JATOBA należy meble umyć wodą pod ciśnieniem z domieszką np. płynu do naczyń lub innego środka uzgodnionego z IN ZZM, a następnie spłukać czystą wodą. Konserwacje drewna wykonujemy olejem teakowym poprzez wcieranie w mebel.

Wszelkiego rodzaju użyte środki nie mogą powodować zabrudzenia odzieży, a docelowy kolor ławki należy uprzednio uzgodnić z IN ZZM. Do czasu, wyschnięcia preparatu, ławkę należy oznakować w sposób nie uszkadzający nałożonego preparatu. Po całkowitym wyschnięciu ławki element ostrzegawczy należy zdemonstrować i wywieźć.

1.3 Wymiana desek oraz naprawa uszkodzeń nowe deski o parametrach wskazanych przez producenta danej ławki należy zastosować każdorazowo, gdy deska ma widoczne wypróchnienia lub zniszczenia, albo jest brakująca.

1.4 Naprawa siedzisk na murkach polega na wymianie uszkodzonych lub brakujących, bądź montażu nowego siedziska. Wszystkie elementy siedziska muszą być tożsame z istniejącymi w terenie, wszelkie zmiany muszą uzyskać akceptację IN ZZM.

1.5 Malowanie i olejowanie desek siedzisk na murkach należy wykonać jak ławek.

2. Zakup i montaż ławek

Polega na zakupie, dostawie i montażu ławki wskazanej przez IN ZZM. Sposób montażu ławki w zależności od jej typu na fundamencie zgodnie z kartą techniczną lub kotwione w sposób uzgodniony z IN ZZM. Modele ławek wskazane zostały w tabelach obiektów.

DZIAŁ II – Kosze na śmieci

3. Utrzymanie koszy

Pozycja obejmuje: mycie, malowanie, wymianę i uzupełnianie zniszczonych lub wyeksploatowanych elementów.

3.1 Mycie koszy

Mycie koszy to usuwanie wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń oraz napisów, graffiti oraz naklejek. Do mycia koszy należy używać sprzętu, który nie spowoduje uszkodzenia powierzchni kosza oraz otaczającej zieleni. Mycie koszy polega na dokładnym oczyszczeniu za pomocą wody z dodatkiem detergentu nie powodującego uszkodzenia zarówno kosza, jak i otaczającej zieleni. Po usunięciu wszelkich zanieczyszczeń (w tym odchodów ptasich) kosz należy spłukać czystą wodą, a teren wokół uporządkować.

Mycie koszy powinno odbywać się na bieżąco w ciągu miesiąca, wg potrzeb tak aby kosze były czyste.

3.2 Malowanie koszy

Przed malowaniem należy dokładnie oczyścić wszystkie elementy z łuszczącej się farby i zmatowić pozostałą część farby. Po dokładnym oczyszczeniu i usunięciu kurzu i pyłu, należy ubytki farby wyszpachlować szpachlówką zewnętrzną do drewna i zeszlifować do równa z istniejącą płaszczyzną farby i zagruntować odpowiednim podkładem. Po jego wyschnięciu, nałożyć należy dwukrotnie równomiernie materiał do aplikacji, wskazany przez producenta danego kosza, zmiana preparatu każdorazowo musi uzyskać akceptację IN ZZM.

Docelowy kolor kosza należy uprzednio uzgodnić z IN ZZM. Do czasu, wyschnięcia preparatu, kosz należy oznakować w sposób nie uszkadzający nałożonego preparatu. Po całkowitym wyschnięciu, element ostrzegawczy należy zdemontować i wywieźć.

3.3 Naprawa koszy polega na demontażu elementów, usunięciu uszkodzenia i pomalowaniu (malowanie jw.).

4. Zakup koszy

Polega na zakupie, dostawie i montażu kosza wskazanego przez IN ZZM. Sposób montażu kosza i w zależności od jej typu na fundamencie zg. z kartą techniczną lub kotwione w sposób uzgodniony z IN ZZM.

Modele koszy na poszczególnych obiektach wskazane zostały w tabelach obiektów.

DZIAŁ III

5. Utrzymanie ogrodzeń i balustrad

Pozycja obejmuje mycie, naprawę, malowanie i uzupełnianie brakujących elementów

5.1 Mycie ogrodzenia

Polega na dokładnym oczyszczeniu za pomocą wody z dodatkiem detergentu nie powodującego uszkodzenia zarówno ogrodzenia, jak i otaczającej zieleni. Po usunięciu wszelkich zanieczyszczeń (w tym odchodów ptasich) ogrodzenie należy spłukać czystą wodą, a teren wokół uporządkować. Mycie ogrodzenia to również usuwanie wszelkiego rodzaju napisów i graffiti oraz naklejek. Do mycia ogrodzenia należy używać sprzętu, który nie spowoduje uszkodzenia powierzchni ogrodzenia oraz otaczającej zieleni.

Mycie ogrodzenia powinno odbywać się dwa razy w sezonie, po uzgodnieniu z IN ZZM.

5.2 Malowanie ogrodzenia

Przed malowaniem ogrodzenie należy dokładnie oczyścić wszystkie elementy ze starej łuszczącej się farby.

Po dokładnym oczyszczeniu i usunięciu kurzu i pyłu, w miejsca ubytków farby należy nałożyć szpachlówkę do metalu zeszlifować do równej powierzchni (zlicować z istniejącą farbą) i nałożyć równomiernie podkład/preparat gruntujący, po jego wyschnięciu, malować dwukrotnie farbą nawierzchniową zgodnie z zaleceniami producenta danego ogrodzenia, zmiana preparatu każdorazowo musi uzyskać akceptację IN ZZM.

Docelowy kolor ogrodzenia należy uprzednio uzgodnić z IN ZZM. Do czasu, wyschnięcia preparatu, ogrodzenie należy oznakować w sposób nie uszkadzający nałożonego preparatu. Po całkowitym wyschnięciu, element ostrzegawczy należy zdemontować i wywieźć.

5.3 Naprawa i uzupełnianie brakujących elementów polega na demontażu elementów, usunięciu uszkodzenia i pomalowaniu (malowanie jw.).

DZIAŁ IV – Place Zabaw

6. Wymiana piasku w piaskownicy

Polega na wybraniu, załadunku i wywozie istniejącego piasku na głęb. 0,5m oraz zakupie, dostarczeniu i wsypaniu świeżego piasku do piaskownicy w ilości odpowiedniej dla danego modelu piaskownicy, zgodnie z zaleceniami producenta. Wymiana piasku w piaskownicy odbywa się dwukrotnie w sezonie, pierwszy raz w okresie od 15 do 30 kwietnia, drugi raz od 15 do 31 lipca.

7. Dozór placów zabaw, siłowni, boisk sportowych i innych obiektów polega na codziennej (niezależnie od grupy porządkowej) kontroli stanu technicznego wszystkich urządzeń oraz nawierzchni i ogrodzenia na terenie danego placu zabaw, siłowni czy innego obiektu sportowego (potwierdzony wpisem w rejestrze codziennych kontroli i przesłanie do ZZM drogą elektroniczną do odpowiedniego IN ZZM w pierwszym dniu pracującym następnego miesiąca), natychmiastowym zabezpieczeniu powstałych zagrożeń, naprawie uszkodzeń w nawierzchni bezpiecznej, bieżącym uzupełnianiu materiału nawierzchni (piasek, kamienie płukane, elementy nawierzchni syntetycznych) szczególnie w strefach bezpieczeństwa urządzeń, **naprawie uszkodzonych urządzeń zabawowych (z wyjątkiem elementów konstrukcyjnych) a także uzupełnianiu elementów i części urządzeń (zniszczonych lub uszkodzonych) zgodnie z kartą techniczną zamontowanych urządzeń; konserwacji części ruchomych (smarowanie, dociąganie śrub, uzupełnianie zaślepek, regulacji naciągu lin- zg. z kartami techn. i instr. obsługi urządzeń)** usuwaniu napisów, graffiti oraz naklejek z urządzeń zabawowych, siłowych itp. Części zamienne powinny spełniać wymagania producenta. Dozór obejmuje wszystkie obiekty w rejonie – zarówno istniejące, jak i powstałe podczas trwania umowy.

DZIAŁ V – Nawodnienia

8. Bieżąca obsługa i utrzymanie w sprawności systemów automatycznego nawadniania

Bieżąca obsługa i utrzymanie w sprawności systemów automatycznego nawadniania polega na:

- przygotowaniu systemów do sezonu letniego poprzez wykonanie uruchomienia próbnego, sprawdzenie działania wszystkich sekcji, wymianę bądź naprawę wszelkiego rodzaju uszkodzeń i brakujących elementów, regulację wszystkich zraszaczy oraz prawidłowe ułożenie linii kroplujących – należy wykonać do 15 kwietnia br.,
- bieżącym dozorem systemów nawadniania, a w tym: regulację poszczególnych zraszaczy oraz prawidłowe układanie i mocowanie linii kroplujących oraz kontrolę zużycia wody,
- bieżącej regulacji dawek podlewania poszczególnych roślin i trawników, w sposób zapewniający odpowiednie nawodnienie roślin,
- bieżącym kontrolowaniu stanu licznika oraz powiadamianiu IN ZZM o wszelkich nieprawidłowościach z tym związanych, a dodatkowo składaniu raportów do ZZM ze stanu poszczególnych liczników, co piątek mailem do IN ZZM,
- bieżącej wymianie, naprawie niesprawnych, uzupełnianiu zdewastowanych i uszkodzonych zraszaczy, linii kroplujących, instalacji nawadniania do korzeniowego, czujników deszczu itp. – użyte elementy muszą być zgodne z zaleceniami producenta danego systemu oraz uzyskać akceptację IN ZZM, w jak najszybszym terminie, również w trybie awaryjnym, podczas wystąpienia awarii, rośliny i trawniki do czasu jej usunięcia, należy podlewać beczkowozami o pojemności do 1m³,
- przygotowanie do sezonu zimowego poprzez odwodnienie i przedmuchiwanie ciągów nawadniających w zależności od typu systemu.

Wykonawca zobowiązany jest do oddelegowania do obsługi systemu nawadniającego jednego pracownika z kwalifikacjami w zakresie branży ogrodniczej oraz jednocześnie w zakresie obsługi systemów nawadniających. W ramach eksploatacji systemów nawadniających Zamawiający wymaga pełnienia stałego telefonicznego dyżuru (24-godzinna gotowość) przez osobę obsługującą system w celu ewentualnej niezwłocznej (maksymalnie w ciągu 4 godzin) reakcji na awarię systemu nawadniającego np. poprzez zamknięcie dopływu wody. Wykonawca musi przystąpić do likwidacji skutków awarii w takim terminie, aby z powodu awarii nie nastąpiło pogorszenie kondycji roślin. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieuzasadniony wydatek wody (nieproporcjonalny wobec poprzednich wydatków wody) potwierdzony stanem liczników. W celu

wyeliminowania ww. sytuacji Wykonawca będzie sprawował regularną kontrolę stanu liczników – raz w tygodniu, wraz z podaniem emailiem Zamawiającemu aktualnego stanu liczników. Wymagana jest profesjonalna obsługa automatycznego systemu nawadniającego – w tym aplikowanie niezbędnych dawek wody w okresach deficytów wody na terenie trawników, krzewów, pnączy, roślin okrywowych, traw ozdobnych, bylin, drzew objętych systemem nawadniającym, sprawowanie kontroli nad prawidłową eksploatacją systemu nawadniającego oraz eksploatacją systemu wewnętrznych instalacji hydrantowych.

Termin wiosennego uruchomienia systemu nawadniającego należy bezwzględnie uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego.

Wczesną wiosną wymagane jest kilkukrotne przemywanie podłoża na obiektach, wyposażonych w systemy automatycznego nawadniania. Wówczas wymagane jest zastosowanie dawki wody większej aniżeli dawka przewidziana do standardowego jednorazowego podlewania.

Załączenie systemu nawadniającego w celu systematycznego podlewania powinno mieć miejsce na przełomie wiosny i lata dopiero przy wystąpieniu deficytów wody. Wówczas dawka wody powinna być podawana co kilka dni (z wyjątkiem dni upalnych w przypadku trawników), a nie codziennie aby pobudzić rośliny do maksymalnej rozbudowy systemu korzeniowego;

- w zakres prac wchodzi eksploatacja systemu nawadniającego polegająca na dostosowaniu dawek wody do panujących warunków atmosferycznych, stopnia wilgotności podłoża, wieku roślin, ich stadium fenologicznego, a także konserwacja systemu nawadniającego (z jego zimowym skutecznym zabezpieczeniem) polegająca na bieżącej kontroli skuteczności działania systemu, czujników opadu, wymianie baterii w sterownikach, wymianie uszkodzonych zraszaczy i linii kroplującej, wymianie uszkodzonych lub brakujących pokryw studzienek,

- dla nawadniania trawników należy odpowiednio dobierać dawkę wody, tak aby nie dopuścić do przesychania trawników latem (z wyjątkiem indywidualnych ustaleń z przedstawicielem Zamawiającego).

Na terenie wszystkich obiektów założony jest system nawadniający w technologii Rain Bird, dlatego w ramach bieżącej konserwacji i interwencyjnych napraw Zamawiający wymaga stosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych aniżeli wymieniony.

System hydrantów – ma umożliwić optymalne podlewanie roślin czyli dużymi dawkami wody w stosunkowo dużych odstępach czasowych - za pomocą indywidualnie montowanych węży za pomocą szybkozłączcy w studzienkach hydrantowych zlokalizowanych na obiektach wyszczególnionych.

Konieczny jest stały monitoring systemu nawadniającego oraz wewnętrznej instalacji wodociągowej pod kątem wystąpienia awarii. Wykonawca jest zobowiązany do cotygodniowych kontroli wskazań wodomierzy i przekazywania w każdy piątek danych do ZZM.

W przypadku awarii systemu nawadniającego i braku stosownej oraz natychmiastowej reakcji na nieuzasadniony merytorycznie wyciek wody, kosztami wody obciążony zostanie Wykonawca.

Wymagana jest bieżąca kontrola stanu liczników wody przy przyłączach w tym kontrola wydatków wody w poszczególnych okresach rozliczeniowych oraz ich adekwatność w stosunku do ustawień, kontrola sprawności systemu polegająca na ocenie działania oraz prawidłowych ustawieniach poszczególnych elementów systemu nawadniającego.

Przy znacznym wydatku wody, nieadekwatnym do warunków atmosferycznych i potrzeb roślin oraz nieproporcjonalnym do tożsamyh okresów rozliczeniowych, kosztami wody obciążony zostanie Wykonawca. Wykonawca musi przystąpić do likwidacji skutków awarii w takim terminie aby nie nastąpiło pogorszenie się kondycji roślin.

Za wodę używaną do podlewania roślin na obiektach wyposażonych w automatyczne systemy nawadniania lub wewnętrzne instalacje hydrantowe płaci Zamawiający, podlewanie pozostałych roślin odbywać się może tylko za pomocą beczkowszu i wody zakupionej przez Wykonawcę.

Przygotowanie sytemu nawadniającego i systemu hydrantów do zimy

Wszystkie systemy nawadniające i instalacje hydrantowe wymagają odwodnienia na okres zimy, a odbywa się to poprzez studzienki odwadniające na rurociągach oraz spusty w studzienkach zaworowych.

Przed zimą konieczne jest opróżnienie filtra wody i odcinka rurociągu od wodomierza do filtra oraz przedmuchiwanie całego systemu sprężonym powietrzem.

Filtr dyskowy umieszczony w skrzynce zaworowej wymaga okresowego czyszczenia minimum raz w roku. Przed okresem zimowym należy też sprawdzić czy nie pozostała w nim woda.

Po zamknięciu systemu należy również zdemontować (odkręcić) ręczki znajdujące się na zamkniętym zaworze za licznikiem. Rączki dokładnie należy opisać i przechować na okres zimy, wiosną ponownie zamontować.

Ponadto, zgodnie z zapisami umowy, należy oddelegować osobę do obsługi systemu nawadniania pełniącą dyżur 24 h – imię i nazwisko odpowiednio wpisać do treści umowy.”

DZIAŁ VI – Różne prace

9. Malowanie pergoli i trejaży

Malowanie pergoli należy wykonać wiosną przed rozpoczęciem wegetacji roślin, od razu gdy warunki atmosferyczne na to pozwolą. Przed malowaniem pergoli (elementów konstrukcji stalowych i elementów drewnianych) należy dokładnie oczyścić wszystkie elementy z istniejącej łuszczącej się farby i lakieru za pomocą odpowiednich preparatów lub sprzętu.

Po dokładnym oczyszczeniu i usunięciu kurzu oraz pyłu, nałożyć należy ubytki wyszpachlować szpachlem zewnętrznym, zeszlifować do równej powierzchni (z istniejącą farbą) nałożyć równomiernie podkład/preparat gruntujący, po jego wyschnięciu, nałożyć należy dwukrotnie równomiernie materiał do aplikacji na całej powierzchni elementu, wskazany przez producenta danej pergoli, zmiana preparatu każdorazowo musi uzyskać akceptację IN ZZM.

Docelowy kolor pergoli należy uprzednio uzgodnić z IN ZZM.

Do czasu, wyschnięcia preparatu, pergolę należy oznakować w sposób nie uszkadzający nałożonego preparatu.

Po całkowitym wyschnięciu, element ostrzegawczy należy zdemontować i wywieźć.

10. Malowanie, utrzymanie i konserwacja masztów flagowych

Malowanie masztów należy wykonać w terminie do końca kwietnia. Przed malowaniem masztów należy dokładnie oczyścić wszystkie ich elementy z istniejącej farby. Po dokładnym oczyszczeniu i usunięciu kurzu i pyłu, nałożyć należy równomiernie podkład/preparat gruntujący, po jego wyschnięciu, nałożyć należy dwukrotnie równomiernie farbę do metalu w rodzaju i kolorze ustalonym z IN ZZM.

11. Konserwacja nawierzchni mineralnych

Obejmuje zakres robót określony w instrukcji konserwacji nawierzchni typu Hanse Grand .

Konserwacja polega na:

- a) wyrównywaniu nierówności nawierzchni spowodowane uszkodzeniem mechanicznym i warunkami atmosferycznymi poprzez ubijanie lub zwałowanie,
- b) wyrównaniu nawierzchni dla ułatwienia spływu wód opadowych,
- c) likwidacji zastoisk wody,
- d) usuwaniu chwastów,
- e) wymianie drobnych ubytków nawierzchni w razie konieczności.

12. Utrzymanie boisk ze sztucznej trawy

Na rozpoczęcie sezonu w okresie od 15 kwietnia do 15 maja należy przystąpić do oczyszczania nawierzchni z naturalnych zanieczyszczeń i śmieci, następnie należy wykonać szczotkowanie twarde nawierzchni. Po wykonaniu szczotkowania włókna sztucznej trawy powinny być podniesione. Następnie wykonać należy spulchnienie i rozluźnienie górnej warstwy wypełnienia oraz poprzez mechaniczne czyszczenie granulatu lub piasku. W przypadku zauważenia braków w granulacie i piasku należy je uzupełnić i wyrównać. Na koniec zabiegu należy wykonać przeczesanie miękkie włókien trawy, w celu wyrównania nawierzchni po uzupełnieniu wypełnieniem. Konserwację boisk ze sztucznej trawy należy przeprowadzić 1 raz w sezonie.

Podczas całego sezonu boiska należy objąć stałą kontrolą ilości wypełnienia nawierzchni oraz stałą kontrolą poziomu zagęszczenia wypełnienia.

13. Utrzymanie nawierzchni bezpiecznej

Bieżące utrzymanie nawierzchni bezpiecznej w czystości polega na usuwaniu zabrudzeń stałych i płynnych z nawierzchni syntetycznych oraz kontroli stanu nawierzchni pod kątem występowania uszkodzeń, spękań masy, wykruszających się granulek lub dziur.

Raz w roku przed okresem zimowym (w terminie do 15.10) należy przeprowadzić dogłębne czyszczenie nawierzchni bezpiecznej używając metod mechanicznych, ciśnieniowych i chemicznych w zależności od potrzeby wynikającej z znajdujących się na powierzchni zabrudzeń.

W przypadku stwierdzenia, jakichkolwiek nieprawidłowości należy niezwłocznie zawiadomić pisemnie IN z ZZM i ustalić sposób oraz termin naprawy.

14. Utrzymanie wybiegów dla psów

Bieżące utrzymanie wybiegów dla psów polega na wyrównywaniu nawierzchni, oczyszczaniu wybiegu z nieczystości i zabrudzeń stałych, naprawie i konserwacji (z malowaniem) urządzeń zamontowanych na wybiegu, a także malowaniu (zgodnie z wytycznymi zawartymi w dziale I pkt. 1 malowanie) i naprawie ogrodzenia wraz z furtkami.

W przypadku stwierdzenia, jakichkolwiek nieprawidłowości należy niezwłocznie zawiadomić pisemnie IN z ZZM i ustalić sposób oraz termin naprawy..

15. Utrzymanie mostów i kładek

Bieżące utrzymanie mostków i kładek polega na kontroli stanu technicznego obiektów, uzupełnianiu brakujących elementów, naprawie uszkodzeń, uzupełnianiu ubytków oraz konserwacji (w tym malowanie, zgodnie z wytycznymi zawartymi w dziale I pkt. 1 malowanie).

16. Oczyszczanie stawu w 2024 r.

Oczyszczenie stawu (wiosna 2024 r.) w parku im. K. Marcinkowskiego w Poznaniu znajdującego się na działce nr 17/1, ark. 45, obr. 51 wraz z pracami towarzyszącymi obejmuje:

- spuszczenie wody ze stawu,
 - wybranie i wywiezienie zgromadzonego w stawie namułu i nieczystości wraz z zagospodarowaniem namułu i nieczystości we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - wyczyszczenie dna stawu na całej powierzchni,
 - zabezpieczenie terenu wykonywanej usługi na czas jej wykonywania, zgodnie z wymaganymi przepisami oraz pokrycie kosztów z tym związanych,
 - napełnienie stawu wodą,
 - uprzątnięcie i naprawienie terenu wokół stawu w przypadku ich uszkodzenia na skutek realizowanych prac.
- Zamawiający nie zapewnia dostępu do energii elektrycznej oraz możliwości odprowadzenia ścieków.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.60.00.00 - Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

60.10.00.00 - Usługi w zakresie transportu drogowego

60.00.00.00 - Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

17. Prace różne

Obejmują wszelkie prace związane z konserwacją i utrzymaniem małej architektury i systemów nawadniających, które nie zostały przewidziane zakresem, a których wykonanie będzie konieczne. 1 godzina uwzględnić będzie robociznę wszystkich pracowników biorących udział przy danej pracy, pracę sprzętu np. ciągnika, piły mechanicznej itp. oraz ewentualnie użytego materiału (materiał według zaakceptowanej przez inspektora faktury zakupu brutto).

6. KONTROLA ROBÓT

DZIAŁ I – Ławki

Kontrola w zakresie ławek polega na sprawdzeniu poprawności wykonania zgodnie ze ST i poleceniami inspektora :

- oczyszczenia ławek ze starej farby, bądź lakieru,
- rodzaju i koloru użytego materiału do aplikacji,
- dokładności pokrycia materiałem do aplikacji,
- dokładności mycia oraz użytego środka,
- jakości użytych materiałów i elementów,
- sposobu montażu,
- zabezpieczenia oraz uporządkowania terenu,
- jakości i terminowości wykonanych napraw i prac stałych.

DZIAŁ II – Kosze na śmieci

Kontrola w zakresie koszy polega na sprawdzeniu poprawności wykonania zgodnie ze ST i poleceniami inspektora :

- oczyszczenia koszy ze starej farby,
- rodzaju i koloru użytego materiału do aplikacji,
- dokładności pokrycia materiałem do aplikacji,
- dokładności mycia oraz użytego środka,

- jakości użytych materiałów i elementów,
- sposobu montażu,
- zabezpieczenia oraz uporządkowania terenu,
- jakości i terminowości wykonanych napraw i prac stałych.

DZIAŁ III – Ogrodzenia

Kontrola w zakresie ogrodzeń polega na sprawdzeniu poprawności wykonania zgodnie ze ST i poleceniami inspektora :

- oczyszczenia ogrodzenia ze starej farby, bądź lakieru,
- rodzaju i koloru użytego materiału do aplikacji,
- dokładności pokrycia materiałem do aplikacji,
- dokładności mycia oraz użytego środka,
- jakości użytych materiałów i elementów,
- sposobu montażu,
- zabezpieczenia oraz uporządkowania terenu,
- jakości i terminowości wykonanych napraw i prac stałych.

DZIAŁ IV – Place Zabaw i obiekty sportowe

Kontrola w zakresie placów zabaw i innych obiektów sportowo-rekreacyjnych polega na sprawdzeniu prawidłowości sprawowanego dozoru, wykonanych prac konserwacyjnych, utrzymania urządzeń i nawierzchni, wykonania zabezpieczeń i napraw. Terminowości zgłaszania nieprawidłowości.

DZIAŁ V – Nawodnienie

Kontrola w zakresie systemów nawadniania polega na sprawdzeniu poprawności wykonania zgodnie ze ST i poleceniami inspektora :

- terminowości uruchomienia i zamknięcia systemów nawadniania,
- uzupełniania uszkodzeń i braków,
- poprawnego funkcjonowania systemów nawadniania,
- dawkowania wody,
- prawidłowości zużycia wody,
- wykonanych napraw,
- terminowości przekazywania informacji o stanie liczników wody

DZIAŁ VI – Prace różne

Kontrola w zakresie prac różnych polega na sprawdzeniu poprawności wykonania zgodnie ze ST i poleceniami inspektora :

- Malowania pergoli i trejaży
- Malowania, utrzymania i konserwacji masztów flagowych
- Konserwacji nawierzchni mineralnych alejek
- Utrzymaniu boisk ze sztucznej trawy
- Utrzymaniu nawierzchni bezpiecznych
- Utrzymaniu wybiegów dla psów
- Utrzymaniu mostków i kładek
- Oczyszczaniu stawu w 2024 roku
- terminowości wykonanych prac, napraw i utrzymania stałego.

7.1 ODBIÓR PRAC

Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

Wykonawca przed obiorem zobowiązany jest do przedłożenia wyceny prac za dany miesiąc, która będzie obejmowała prace wykonane w okresie danego miesiąca rozliczeniowego.

Termin odbioru za dany miesiąc wyznacza Zamawiający w okresie pomiędzy 1 a 10 dniem każdego następnego miesiąca np. za styczeń odbiór odbędzie się pomiędzy 1, a 10 lutego.

Prace uznaje się za wykonane zgodnie z umową i specyfikacją techniczną oraz wymaganiami IN, jeżeli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem tolerancji wg pkt. 5 i 6 dały wyniki pozytywne.

Pozycje wyceny ofertowej rozliczane będą w następujący sposób:

- a) ryczałtowe – poz. 1, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15.
- b) jednostkowe – poz. 2, 4, 6, 16, 17.

W przypadku pozycji ryczałtowych, kwota za dany miesiąc zostanie zapłacona tylko i wyłącznie, jeżeli we wszystkie dni w miesiącu, obiekt będzie spełniał wymagania ST i IN ZZM na całej powierzchni.

Podczas comiesięcznego komisyjnego odbioru prac zostanie sporządzony protokół.

7.2 Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu.

Polega na formalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór ten powinien być dokonywany w czasie umożliwiającym usunięcie wad i usterek bez hamowania ogólnego postępu robót. Wykonawca zgłasza do odbioru daną część Robót z min. 2 dniowym wyprzedzeniem, a Zamawiający dokonuje odbioru.

8. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Podstawą wystawienia faktury będzie miesięczny protokół odbioru prac bez usterek wraz z wyceną wykonanych prac, zatwierdzony przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego na podstawie dokonanego obmiaru prac, sprawdzenia jakości i ilości wykonanych prac.

Zamawiający zobowiązany jest zatwierdzić fakturę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia jej doręczenia wraz z protokołem odbioru prac bez usterek.

Cena za daną pozycję skalkulowana przez Wykonawcę, będzie uwzględniać wszystkie czynności, materiały, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej pozycji w ST.

Cena za daną pozycję będzie obejmować:

- Robociznę bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami,
- Wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania i transportu na teren,
- Wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami,
- Koszty pośrednie,
- Podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. PRZEPISY ZWIĄZANE I LITERATURA

- Ustawa z dnia 07 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2003r. Nr 207, poz.2016 z późniejszymi zmianami oraz przepisy wykonawcze do ustawy),
- Ustawa o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004r. (Dz.U.92/88),
- Polskie Normy PN-EN i DIN, instrukcje, karty techniczne,
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych i montażowych „małej architektury”, PN- EN 748-2001., PN-EN 1176, PN-EN 1177,DIN, karty techniczne, instrukcje instalowania,
- Ustawa o odpadach z 14.12.2012 Dz.U.2013.21 z dn.08.01.2013r. z późniejszymi zmianami.